Sipoon kunta **Viranhaltijapäätös**
Sibbo kommun **Tjänsteinnehavarbeslut**

Tonttipäällikkö / Tomtchef 02.11.2026 § 86/2026

985/10.00.02.00/2026

Tontin myynti Taasjärvi IV -asemakaava-alueella, kortteli 22154 (587) tontti 3, 753-419-0004-1927 / Försäljning av tomt på Tasträsk IV detaljplaneområde, kvarter 22154 (587) tomt 3, 753-419-0004-1927

Perustelu / Motivering

Kiinteistön 753-419-0004-1927 maanvuokralaiset ovat ilmoittaneet haluavansa ostaa kiinteistön. Kiinteistön pinta-ala on 950 m2 ja se sijaitsee osoitteessa Kaunokkikaari 36, 01150 Söderkulla. Vuokrasopimus on allekirjoitettu vuokralaisten ja Sipoon kunnan välillä 14.4.2025. Vuokrasopimuksen mukaan vuokralaisilla on oikeus ostaa vuokraamansa kiinteistö vuokrasopimuksen voimassaoloaikana, ostohetken markkinahinnan mukaan. Sipoon kunnan uudet tonttihintavyöhykkeet ja vyöhykehinnat ovat tulleet voimaan 1.5.2026. Luovutettavissa olevien Taasjärvi IV:n tonttien hinnat on päivitetty näiden voimassa olevien vyöhykehintojen mukaisiksi. Näin ollen tontin K587T3 hinta on 90 250 euroa.

Toimivalta / Befogenhet
Yhdyskunnan ja ympäristön toimialan toimintasääntö 3. alakohtainen osa, kohta 3.5

Liitteet / Bilagor: Kohdekartta myytävästä tontista K587T3

Päätös / Beslut

Sipoon kunta päättää myydä Taasjärvi IV -asemakaava-alueella sijaitsevan K587T3 nimisen kiinteistön 753-419-0004-1927 sen nykyisille maanvuokralaisille. Kauppahinta on 90 250 euroa. Tämän lisäksi ostaja maksaa 1 090 euroa lohkomiskustannuksina. Kauppakirja on allekirjoitettava viimeistään 5.2.2027, muutoin tämä päätös raukeaa. Vuokran maksu katkeaa kauppakirjan allekirjoittamispäivään. Mahdollinen osuus etukäteen maksetusta vuoden 2026 tai 2027 vuokrasta hyvitetään vuokralaisille kauppakirjan allekirjoittamisen jälkeen.

Maankäyttöinsinööri ja maankäyttöasiantuntijat, kaksi yhdessä, valtuutetaan valmistelemaan ja allekirjoittamaan kauppakirja. Jos kauppa suoritetaan kiinteistövaihdannan sähköisessä palvelussa, valtuutetaan maankäyttöinsinööri tai maankäyttöasiantuntija yksin allekirjoittamaan kauppakirja.

Sipoon kunta **Viranhaltijapäätös**
Sibbo kommun **Tjänsteinnehavarbeslut**

Tonttipäällikkö / Tomtchef	02.11.2026	§ 86/2026

Laine Teemu
Tonttipäällikkö / Tomtchef

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.
Dokumentet har undertecknats elektroniskt.

Lisätietoja / Tilläggsuppgifter	Maankäyttöinsinööri Elli Heikkinen, elli.heikkinen(at)sipoo.fi
Nähtävilläolo / Framläggande	Tämä päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa 02.11.2026. Detta beslut publicerades i det allmänna datanätet 02.11.2026.

Tonttipäällikkö / Tomtchef 02.11.2026 § 86/2026

OIKAISUVAATIMUSOHJEET
Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kunnanhallitus
Lukkarinmäentie 2
PL 7, 04131 Sipoo
kirjaamo@sipoo.fi

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa tämän päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksen tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua otteen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:
- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi
- vaatimuksen tekijän nimi ja postiosoite
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaista
- oikaisuvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä sekä tarkoituksenmukaisuus- että laillisuusperusteella.

Tonttipäällikkö / Tomtchef 02.11.2026 § 86/2026

ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMPRÖVNING
Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt.

Omprövningsmyndighet

Kommunstyrelse
Klockarbackavägen 2
PB7, 04131 Sibbo
registrering@sibbo.fi

Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning.

En *part* anses anses ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter det att brevet avsändes, om inte något annat visas. Då beslutet delges elektroniskt anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter det att meddelandet avsändes, om inte något annat visas.

En *kommunmedlem* anses ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter det att beslutet finns tillgänglig i det allmänna datanätet.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och
- kommunmedlemmar.

Omprövningsbegärans form och innehåll

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- namnet på samt postadress för den som har begärt omprövning
- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

Man kan begära omprövning på både laglighetsgrund och ändamålsenlighetsgrund.