



398/01.01.01.01/2026

Rakennuttajainsinöörin valinta (449719) Toimitilat, Yhdyskunta ja ympäristö / Val av husbyggnadsingenjör Lokalitetsförvaltning, Samhälle och miljö

Perustelu / Motivering

Sipoon kunnan yhdyskunnan ja ympäristön toimialan Toimitilat-yksikön rakennuttajainsinöörin (tarveselvitys ja hankesuunnittelu) vakituinen toimi on ollut haettavana Sipoon kunnan verkkosivuilla sekä Kuntarekry.fi, Tyomarkkinatori.fi ja Jobly.fi sivustoilla 12.3.–13.4. sekä uudelleen 04.05.- 25.05.2026 välisen ajan.

Hakuilmoituksen mukaisesti Sipoon kunta hakee rakennuttajainsinööriä vakituiseseen toimeen. Rakennuttajainsinööri toimii osana toimitilojen investointi-teamia. Päivittäiseen työskentelyyn saa tukea rakennuttaja – ja rakennusinsinööritä sekä talonrakennusmestariilta ja tilapalvelupäälliköltä. Rakennuttajainsinööri työskentelee läheisesti yhteistyössä myös korjausrakentamisen, talotekniikan, ylläpidon sekä asiakaspalvelun kanssa. ja vastaa tehtävässään talonrakentamisen investointihankkeiden (niin uudis- kuin peruskorjausinvestointien) tarveselvitys ja hankesuunnittelutehtävistä sekä osallistuu myös vaihtelevasti muihin rakennuttamistehtäviin. Tärkeä osa tehtävää on ylläpitää asiakasvuoropuhelua tarve- ja hankesuunnittelujen edistytessä. Lisäksi tehtäviin kuuluu erilaisia yksikön toiminnan kehittämistehtäviä.

Tehtävässä menestyminen edellyttää soveltuvaa insinöörintutkintoa sekä riittävää (vähintään viisi vuotta) kokemusta vastaavista tehtävistä sekä toisen kotimaisen kielen hyvää ja toisen kotimaisen kielen tyydyttävää hallintaa. Lisäksi toivomme hyvää kirjallista ilmaisutaitoa.

Arvostamme hyvää suunnitteluttamis- ja/tai rakennuttamisosaaamista, julkisten hankintamenettelyjen tuntemusta, tavoitteellista ja oma-aloitteista toimintatapaa sekä hyviä yhteistyö- ja vuorovaikutustaitoja. Lisäksi odotamme valmiutta itsenäiseen työskentelyyn ja rakennushankkeiden johtamiseen. Työtehtävien osalta toivomme avoimuutta ja joustokykyä, työhön kuuluu niin työpöydän ääressä työskentelyä kuin rakennuskohteissa liikkumista. Odotamme ratkaisukeskeisyyttä yhdistettynä käytännönläheisyyteen, mutta toivomme myös analyyttistä kykyä ongelmien käsittelyssä, kykyä hallita kokonaisuuksia sekä paineensietokykyä. Työ edellyttää oman auton käyttöä.



Yhdyskuntajohtaja / Samhällsdirektör

18.06.2026

§ 31/2026

Määräaikaan mennessä toimeen jätettiin 33 hakemusta, joista kelpoisuuden, soveltuvan kokemuksen ja hakemuksen perusteella kolme hakijaa kutsuttiin haastatteluun. Haastattelijoina toimivat tilapalvelupäällikkö Juha Pohjonen ja rakennuttajainsinööri Karolina Blomqvist.

Hakemuksien ja haastatteluiden pohjalta on suoritettu kokonaisarvio hakijoista. Kokonaisarviossa on huomioitu kelpoisuus, aikaisempi työkokemus sekä hakijan vahvuudet ja sopivuus tehtävään.

Kokonaisarvion perusteella katsotaan insinööri (AMK, talotekniikka, LVI-tekniikka) Kai Magnussonin parhaiten täyttävän toimen kelpoisuus ja sopivuuden edellytykset ja häntä esitetään valittavaksi toimeen.

Kelpoisuuden lisäksi valitun ansioksi luetaan monipuolinen rakentamis-, toimitila- ja linjasaneeraushankkeiden kokemus ja osaaminen, vahva työmaakokemus, talousosaaminen, hankintaosaaminen sekä tietotekniikan hallinta sekä YAMK insinöörin (liiketalous/hankintatoimi) opinnot.

Eduksi katsotaan oman osaamisen kehittäminen rakentamisen alalla ja itsenäinen, kehitysmuotoinen ote työhön. Valitulla on vahva tausta eri toimitilahankkeiden tarveselvitysten ja hankesuunnittelujen tekemisestä sekä investointihankkeiden johtamisesta niiden koko elinkaaren ajalta. Näiden selvitysten ja suunnittelujen kautta hänellä on kokemus eri käyttäjä ja sidosryhmien prosesseista sekä myös kilpailutus- ja sopimushallinnasta.

Valitun on esitettävä todistus terveydentilastaan. Toimessa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.

Toimivalta / Befogenhet

Hallintosäännön 48§ mukaan osaston päällikkö vastaa vakinaisen henkilöstön valinnasta. /

Enligt §48 i förvaltningsstadgan ansvarar avdelningens chef för valet av ordinarie personal.

Päätös / Beslut

Rakennuttajainsinöörin toimeen valitaan Kai Magnusson / Kai Magnusson väljs till befattningen som husbyggnadsingenjör

Roselius Eric

Yhdyskuntajohtaja / Samhällsdirektör



Sipoon kunta
Sibbo kommun

Viranhaltijapäätös
Tjänsteinnehavarbeslut

Yhdyskuntajohtaja / Samhällsdirektör

18.06.2026

§ 31/2026

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.
Dokumentet har undertecknats elektroniskt.

Lisätietoja /
Tilläggsuppgifter

Juha Pohjonen, juha.pohjonen@sipoo.fi

Nähtävilläolo /
Framläggande

Tämä päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa 18.06.2026.
Detta beslut publicerades i det allmänna datanätet 18.06.2026.



OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Sipoon kunta, Tekninen valiokunta
Lukkarinmäentie 2
PL 7, 04131 Sipoo
kirjaamo@sipoo.fi

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa tämän päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksen tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua otteen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi

- vaatimuksen tekijän nimi ja postiosoite
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaista
- oikaisuvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä sekä tarkoituksenmukaisuus- että laillisuusperusteella.



ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt.

Omprövningsmyndighet

Sibbo kommun, Tekniska utskottet
Klockarbackavägen 2
PB7, 04131 Sibbo
registrering@sibbo.fi

Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning.

En *part* anses ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter det att brevet avsändes, om inte något annat visas. Då beslutet delges elektroniskt anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter det att meddelandet avsändes, om inte något annat visas.

En *kommunmedlem* anses ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter det att beslutet finns tillgänglig i det allmänna datanätet.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och
- kommunmedlemmar.

Omprövningsbegärans form och innehåll

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- namnet på samt postadress för den som har begärt omprövning
- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

Man kan begära omprövning på både laglighetsgrund och ändamålsenlighetsgrund.