



599/10.00.02.04/2026

**Sijoituslupa jakokaapille kiinteistöllä 753-421-0034-0003, Vaahterakaari, Elisa Oyj /
Tillstånd för placering teleskåp på fastigheten 753-421-0034-0003, Lönnbågen, Elisa
Oyj**

Perustelu / Motivering

Elisa Oyj hakee sijoituslupaa jakokaapin (1 kpl) sijoittamiselle liitekarttojen mukaisesti kunnan omistamalle kiinteistölle 753-421-0034-0003 Vaahterakaaren alueella, Vaahteramäessä. Uusi jakokaappi sijoittuu olemassa olevan Elisan omistaman telekaapin viereen. Uuden ja vanhan jakokaapin välille sijoitetaan noin yhden metrin pituinen teleputki. Sijoitettavat rakenteet sijoittuvat asemakaavan mukaiselle katualueelle.

Luvansaaja vastaa siitä, että sijoitettavat rakenteet tai niiden rakentamista, ylläpitoa ja huoltoa vaativat toimenpiteet sijoituttavat vain kunnan omistamalle asemakaavan mukaiselle katualueelle. Toimittaessa kiinteistörajojen ja tonttirajojen läheisyydessä luvansaaja on vastuussa mahdollisista aluerajauksista. Rakenteita ei saa sijoittaa asemakaavoitettujen tonttien puolelle.

Rakenteita ei saa sijoittaa olemassa olevien johto- tai kaapelilinjojen päälle saman suuntaisesti. Luvansaajan tulee noudattaa rakenteiden sijoittamisessa maastoon kaikkia voimassa olevia turvamääräyksiä ja huolehtia siitä, ettei liikenneturvallisuus vaarannu. Luvansaajan tulee varmistaa, että maan päälle sijoitettavan laitteen ja ajoradan, käytävän tai reunakiven reunan välinen vapaa alue on vähintään 0,5 metriä.

Rakenteita ei saa sijoittaa samansuuntaisesti Sipoon Veden rakenteiden päälle. Vesihuoltolinjan kanssa saman suuntaiset rakenteet tulee sijoittaa vähintään 0,5 metrin etäisyydelle johtolinjan uloimman putken ulkoreunasta. Sijoitettavat rakenteet eivät saa haitata Sipoon Veden rakenteiden mahdollisia aukikaivuita. Sipoon Vedeltä tulee tilata johtonäyttö ennen töiden aloitusta.

Luvansaaja on velvollinen selvittämään alueella mahdollisesti sijaitsevat kunnallistekniset putket ja muut vastaavat ja varomaan näitä toiminnassaan.

Luvansaajan tulee toimittaa toteutuneista rakenteista tiedot johtotietopalveluihin.



Tonttipäällikkö / Tomtchef

16.06.2026

§ 45/2026

Työn aikana luvansaajan tulee varmistaa, että kulku kiinteistöihin on järjestetty. Asemakaavan mukaisella katualueella ja muilla yleisillä alueilla kaivattaessa luvansaajan tulee hakea kaivulupaa työskennellä katualueella. Kaivulupaa haetaan Sipoon kunnan Katu- ja viheralue -yksiköltä.

Uuden jakokaapin sijoittamisesta kunnan maalle laskutetaan 70 euroa.

Liitteet:

Liite 1. Suunnitelmakartta Vaahterakaari 2, jakokaappi Elisa Oyj

Liite 2. Kunnan maaomaisuus 753-421-0034-0003, katualue Vaahterakaari

Liite 3. Kaivulupaehdot_2026

Toimivalta / Befogenhet

Kunnanhallituksen 19.05.2025 § 168 päätöksen mukaisesti tonttipäällikkö päättää tilapäisen ja pysyvän käyttöoikeuden myöntämisestä alueeseen, tiehen tai kaivoon sekä johdon tai vastaavan sijoittamisesta kunnan omistamille maa- ja vesialueille.

Päätös / Beslut

Sipoon kunta antaa suostumuksensa siihen, että Elisa Oyj saa sijoittaa jakokaapin (1 kpl) liitekarttojen mukaisesti kunnan omistamalle kiinteistölle 753-421-0034-0003 Vaahterakaaren alueella, Vaahteramäessä. Uusi jakokaappi sijoittuu olemassa olevan Elisan telekaapin viereen. Uuden ja vanhan jakokaapin välille sijoitetaan noin yhden metrin pituinen teleputki. Sijoitettavat rakenteet sijoittuvat kunnan omistamalle asemakaavan mukaiselle katualueelle.

Luvansaaja on velvollinen selvittämään alueella mahdollisesti sijaitsevat kunnallistekniset putket ja muut vastaavat ja varomaan näitä toiminnassaan. Lisäksi luvansaajan on noudatettava perustelut-kohdassa ja liitteissä mainitut ehdot.

Luvan mukaiset rakenteet tulee toteuttaa kahden (2) vuoden sisällä tämän sijoitusluvan myöntämisestä.

Luvansaajan tulee toimittaa toteutuneista rakenteista tiedot johtotietopalveluihin.

Tästä sijoitusluvasta veloitetaan yhteensä 70 euroa taksan mukaisesti. Kunta laskuttaa tämän erikseen.

Lankinen Juhani



Sipoon kunta
Sibbo kommun

Viranhaltijapäätös
Tjänsteinnehavarbeslut

Tonttipäällikkö / Tomtchef

16.06.2026

§ 45/2026

Tonttipäällikkö / Tomtchef

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.
Dokumentet har undertecknats elektroniskt.

Lisätietoja /
Tilläggsuppgifter

Maankäyttöasiantuntija Harri Kumpulainen
harri.kumpulainen(at)sipoo.fi

Nähtävillöolo /
Framläggande

Tämä päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa 16.06.2026.
Detta beslut publicerades i det allmänna datanätet 16.06.2026.



OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kunnanhallitus
Lukkarinmäentie 2
PL 7, 04131 Sipoo
kirjaamo@sipoo.fi

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa tämän päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksen tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua otteen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi

- vaatimuksen tekijän nimi ja postiosoite
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaista
- oikaisuvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä sekä tarkoituksenmukaisuus- että laillisuusperusteella.



ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt.

Omrövningsmyndighet

Kommunstyrelsen
Klockarbackavägen 2
PB7, 04131 Sibbo
registrering@sibbo.fi

Tidsfrist för begäran om omprövning

Omrövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning.

En *part* anses ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter det att brevet avsändes, om inte något annat visas. Då beslutet delges elektroniskt anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter det att meddelandet avsändes, om inte något annat visas.

En *kommunmedlem* anses ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter det att beslutet finns tillgänglig i det allmänna datanätet.

Rätt att begära omprövning

Omrövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och
- kommunmedlemmar.

Omrövningsbegärans form och innehåll

Omrövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omrövningsbegäran ska uppges:

- namnet på samt postadress för den som har begärt omprövning
- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

Man kan begära omprövning på både laglighetsgrund och ändamålsenlighetsgrund.