



478/12.04.02/2026

### Sipoon kunnan ulkoilusaarten puhtaanapito 2026/Talman Urheiluseura ry

#### Perustelu / Motivering

Talman Urheiluseura ry tarjoutuu suorittamaan Sipoon kunnan saarten Abborholmen, Furuholmen ja Östholmen puhtaanapidon kesällä 2026.

Tarjous sisältää 10 käyntikertaa, á 330 € (yhteensä 3 300 €), jolloin siivotaan ja tyhjennetään vessat, 7 kpl, ja tyhjennetään roskikset, 20 kpl, ja toimitetaan sisältö keräyspaikalle.

Ensimmäinen siivouskerta on toukokuun puolivälissä ja viimeinen kerta syyskuun lopulla veneilykauden päätteeksi. Käyntikertojen väli on noin kaksi viikkoa, kävijämäärää seurailleen.

Hintaan sisältyy henkilöstön ja välineistön kuljetus saarille ja takaisin, käymälöiden siivous, roskasäiliöiden sisällön keräys saarittain sekä täysien roskasäkkien kuljetus Östholmenin roskakatokseen. Käymälöiden hoidossa tarvittavat tarveaineet sekä roskasäkit eivät sisälly edellä mainittuun hintaan, vaan ne laskutetaan erikseen/järjestetään kunnan toimesta saareen.

Tarvittaessa käyntikertoja voidaan lisätä kesän ajalle samaan kertahintaan kunnan liikuntapalvelujen pyynnöstä.

Toimivalta / Befogenhet  
Sipoon kunnan hallintosääntö 18.§ / Sibbo kommuns  
förvaltningsstadga § 18

#### Päätös / Beslut

Päätän tehdä Talman Urheiluseura ry:n kanssa liitteen mukaisen sopimuksen ja maksaa yllä mainituista puhtaanapitotehtävistä 3 300 €.



Sipoon kunta  
Sibbo kommun

Viranhaltijapäätös  
Tjänsteinnehavarbeslut

Liikuntapalvelupäällikkö / Chef för idrottstjänster

11.05.2026

§ 6/2026

---

Toivanen Karoliina

Vt. Liikuntapalvelupäällikkö / Tf. Chef för idrottstjänster

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.  
Dokumentet har undertecknats elektroniskt.

Lisätietoja /  
Tilläggsuppgifter

[karoliina.toivanen@sipoo.fi](mailto:karoliina.toivanen@sipoo.fi)

Nähtävillöolo /  
Framläggande

Tämä päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa 11.05.2026.  
Detta beslut publicerades i det allmänna datanätet 11.05.2026.



## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Arjen ja vapaa-ajan valiokunta  
Lukkarinmäentie 2  
PL 7, 04131 Sipoo  
kirjaamo@sipoo.fi

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa tämän päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksen tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua otteen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi

- vaatimuksen tekijän nimi ja postiosoite
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaista
- oikaisuvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä sekä tarkoituksenmukaisuus- että laillisuusperusteella.



## ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt.

### Omprövningsmyndighet

Utskottet för vardag och fritid  
Klockarbackavägen 2  
PB7, 04131 Sibbo  
registrering@sibbo.fi

### Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning.

En *part* anses ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter det att brevet avsändes, om inte något annat visas. Då beslutet delges elektroniskt anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter det att meddelandet avsändes, om inte något annat visas.

En *kommunmedlem* anses ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter det att beslutet finns tillgänglig i det allmänna datanätet.

### Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och
- kommunmedlemmar.

### Omprövningsbegärans form och innehåll

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- namnet på samt postadress för den som har begärt omprövning
- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

Man kan begära omprövning på både laglighetsgrund och ändamålsenlighetsgrund.



Sipoon kunta  
Sibbo kommun

Viranhaltijapäätös  
Tjänsteinnehavarbeslut

Liikuntapalvelupäällikkö / Chef för idrottstjänster

11.05.2026

§ 6/2026

---