



1197/01.01.01.01/2025

**Kuljettajan valinta (vakanssi 549402), Katu- ja viheralueet, Yhdyskunta ja ympäristö /
Val av chaufför, Gator och grönområden, Samhälle och miljö**

Perustelu / Motivering

Sipoon kunnan yhdyskunnan ja ympäristön toimialan katu- ja viheralueet -yksikön kuljettajan toimi on ollut haettavana Sipoon kunnan verkkosivuilla sekä Kuntarekry.fi, Tyomarkkinatori.fi ja Jobly.fi sivustoilla 20.10. - 03.11. sekä 05.11. - 17.11.2025 välisen ajan.

Hakuilmoituksen mukaisesti Sipoon kunta hakee katualueiden kunnossapitoon kuljettajaa vakituiseen työsuhteeseen 1.12.2025 alkaen tai sopimuksen mukaan.

Tehtäväkuvaan kuuluvat monipuolisesti erilaiset katu- ja viheralueiden koneelliset ja käsin tehtävät kunnossapitotyöt, kuten koneelliset kunnossapitotehtävät traktorilla tai pyöräkuormaajalla, kuljetustehtävät, tiepaikkaukset ja liikennemerkkien asentaminen. Talvikauden kunnossapitotyöt sisältävät varallaoloa ja kunnossapitotöitä normaalin työajan ulkopuolella. Hakijalta edellytetään hyvää jaksamista ajoittain fyysisesti kuormittaviin työvaiheisiin.

Kelpoisuusvaatimuksena on joko soveltuva ammattikoulutus tai aikaisempi kokemus vastaavanlaisista työtehtävistä sekä vähintään B-ajokortti. Kuljettajan ammattipätevyys, molempien kotimaisten kielten hallitseminen sekä kokemus katujen tai kiinteistöjen koneellisesta talvikunnossapidosta katsotaan eduksi. Työyhteisö on kaksikielinen, ennen kaikkea positiivista asennetta kaksikielisyyteen ja avointa asennetta työhön arvostetaan tehtävässä.

Määräaikaan mennessä tehtävään jätettiin 43 hakemusta. Muodollisen kelpoisuuden omaavista hakijoista neljä kutsuttiin haastatteluun, yksi veti hakemuksensa pois. Haastattelijoina toimivat kuntatekniikan päällikkö Sami Palmu, katupäällikkö Elina Lämsä ja aluemestari Fredrik Kuhlman.

Hakemuksien ja haastatteluiden pohjalta on hakijoista tehty kokonaisarvio, jossa on huomioitu kelpoisuus, aikaisempi työkokemus sekä hakijan vahvuudet ja sopivuus tehtävään.

Kokonaisarvion perusteella katsotaan, että yhdistelmäajoneuvokuljettaja, maatalousalan perustutkinnon omaava Christoffer Oljemark täyttää parhaiten kelpoisuus- ja



Yhdyskuntajohtaja / Samhällsdirektör

02.12.2025

§ 40/2025

sopivuuden vaatimukset ja on soveltuvien ja ansioituneiden tehtävään. Valitun ansioksi katsotaan kelpoisuuden lisäksi monipuolinen kalusto-osaaminen sekä työkokemus erilaisista ajoneuvoista ja työkoneista. Kelpoisuuden lisäksi ansioksi katsotaan, kuljettajan ammattipätevyys sekä talvikunnossapitoon liittyvä työkokemus. Valitulla on lisäksi työkokemusta raskaan ajoneuvon kuljettamisesta ja hänen ansiokseen katsotaan hälytystehtäviin liittyvät työtehtävät yleisillä alueilla ja tieliikenteessä. Eduksi luetaan kokemus erilaisten koneiden ja laitteiden huollosta ja kunnossapidosta. Valitulla on haastattelun perusteella hyvät vuorovaikutustaidot sekä motivoituneisuus kausiluonteiseen työhön.

Tehtävään valitun on esitettävä hyväksyttävä todistus terveydentilastaan.

Toimivalta / Befogenhet

Hallintosäännön 48 § mukaan toimialajohtaja vastaa vakinaisen henkilöstön valinnasta. / Enligt 48 § i förvaltningsstadgan ansvarar sektordirektör för valet av ordinarie personal.

Päätös / Beslut

Kuljettajan toimeen valitaan Christoffer Oljemark / Till befattningen som chaufför väljs Christoffer Oljemark.

Roselius Eric

Vt.Yhdyskuntajohtaja / Tf.Samhällsdirektör

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.
Dokumentet har undertecknats elektroniskt.

Lisätietoja /
Tilläggsuppgifter

Elina Lämsä, elina.lamsa(at)sipoo.fi

Nähtävillöolo /
Framläggande

Tämä päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa 02.12.2025.
Detta beslut publicerades i det allmänna datanätet 02.12.2025.



OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Sipoon kunta, Tekninen valiokunta
Lukkarinmäentie 2
PL 7, 04131 Sipoo
kirjaamo@sipoo.fi

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa tämän päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksen tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua otteen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi

- vaatimuksen tekijän nimi ja postiosoite
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaista
- oikaisuvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä sekä tarkoituksenmukaisuus- että laillisuusperusteella.



ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt.

Omrövningsmyndighet

Sibbo kommun, Tekniska utskottet
Klockarbackavägen 2
PB7, 04131 Sibbo
registrering@sibbo.fi

Tidsfrist för begäran om omprövning

Omrövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning.

En *part* anses ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter det att brevet avsändes, om inte något annat visas. Då beslutet delges elektroniskt anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter det att meddelandet avsändes, om inte något annat visas.

En *kommunmedlem* anses ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter det att beslutet finns tillgänglig i det allmänna datanätet.

Rätt att begära omprövning

Omrövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och
- kommunmedlemmar.

Omrövningsbegärans form och innehåll

Omrövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omrövningsbegäran ska uppges:

- namnet på samt postadress för den som har begärt omprövning
- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

Man kan begära omprövning på både laglighetsgrund och ändamålsenlighetsgrund.