



Tonttipäällikkö / Tomtchef

26.11.2025

§ 112/2025

73/10.00.01.05.00/2024

**Hallintaoikeuden jatkaminen kiinteistöllä 753-423-0006-0110 KULLA määräajaksi
26.3.2026-26.3.2028**

Perustelu / Motivering

Sipoon kunta osti 26.3.2024 1,8308 ha suuruisen kiinteistön 753-423-0006-0110 KULLA.

Kiinteistön alueella sijaitsevat 1920-luvulla rakennettu ja vuonna 1963 laajennettu 232 m² suuruinen omakotitalo ja rakennuksen kylkeen rakennettu 60 m² suuruinen talousrakennus.

Kauppakirjassa myyjät ovat pidättäneet hallintaoikeuden kahdeksi (2) vuodeksi, jossa on myös sovittu mahdollisuudesta kunnan päätöksellä myöntää lisäksi kaksi (2) kertaa kahden (2) vuoden hallintaoikeuden jatkaminen eli korkeintaan kuuden (6) vuoden ajaksi. Kauppakirjassa pidätetty hallintaoikeus päättyy 26.3.2026 ja myyjät ovat pyytäneet hyvissä ajoin hallintaoikeuden jatkamista kahdella vuodella eteenpäin.

Kauppakirjan ehtojen mukaisesti myyjät vastaavat rakennusten ja hallinta-alueen kaikista kustannuksista hallintaoikeuden aikana ja vastaavat kiinteistön vakuuttamisesta hallintaoikeuden päättymiseen asti.

Toimivalta / Befogenhet

Hallintosääntö 18 §

Yhdyskunnan ja ympäristön toimialan toimintasääntö, 3. alakohtainen osa, kohta 3.5

Päätös / Beslut

Kiinteistön 753-423-0006-0110 KULLA hallintaoikeutta jatketaan kauppakirjan ehtojen mukaisesti 26.3.2028 asti.

Lankinen Juhani

Tonttipäällikkö / Tomtchef

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Dokumentet har undertecknats elektroniskt.

Lisätietoja /

Tilläggsuppgifter

Maankäyttöasiantuntija Sauli Sotejeff, sauli.sotejeff@sipoo.fi



Sipoon kunta
Sibbo kommun

Viranhaltijapäätös
Tjänsteinnehavarbeslut

Tonttipäällikkö / Tomtchef

26.11.2025

§ 112/2025

Nähtävillöolo /
Framläggande

Tämä päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa 26.11.2025.
Detta beslut publicerades i det allmänna datanätet 26.11.2025.



OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kunnanhallitus
Lukkarinmäentie 2
PL 7, 04131 Sipoo
kirjaamo@sipoo.fi

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa tämän päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksen tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua otteen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi

- vaatimuksen tekijän nimi ja postiosoite
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaista
- oikaisuvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä sekä tarkoituksenmukaisuus- että laillisuusperusteella.



ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt.

Omprövningsmyndighet

Kommunstyrelse
Klockarbackavägen 2
PB7, 04131 Sibbo
registrering@sibbo.fi

Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning.

En *part* anses ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter det att brevet avsändes, om inte något annat visas. Då beslutet delges elektroniskt anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter det att meddelandet avsändes, om inte något annat visas.

En *kommunmedlem* anses ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter det att beslutet finns tillgänglig i det allmänna datanätet.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och
- kommunmedlemmar.

Omprövningsbegärans form och innehåll

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- namnet på samt postadress för den som har begärt omprövning
- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

Man kan begära omprövning på både laglighetsgrund och ändamålsenlighetsgrund.