



993/10.00.01.05.00/2025

**Muutos tonttipäällikön päätökseen Kiinteän omaisuuden vaihto, kiinteistö 753-412-0006-0033 ALVARSKOG ja määräala kiinteistöstä 753-412-0004-0009 ÅBACKA I ja kiinteistö 753-423-0002-0093 LADÄNGEN II / Ändring av beslutet Fastighetsbyte, fastigheten 753-412-0006-0033 ALVARSKOG och outbrutna områden från fastigheten 753-412-0004-0009 ÅBACKA I och fastigheten 753-423-0002-0093 LADÄNGEN II**

Perustelu / Motivering

Sipoon kunta on tonttipäällikön päätöksellä 10.10.2025 § 96 päättänyt suorittaa maakaaren mukaisen kiinteistöjen vaihdon.

Alkuperäistä päätöstä muutetaan siltä osin, että vaihtokohteiden osuudet yhteisiin alueisiin siirtyvät osana vaihtokauppaa. Muutos koskee vain vaihtokohteena olevia kiinteistöjä (753-412-0006-0033 ALVARSKOG ja 753-423-0002-0093 LADÄNGEN II) eikä aiemman päätöksen mukaista määräalaa.

Toimivalta / Befogenhet

Hallintosäntö 18 §, Yhdyskunnan ja ympäristön toimialan toimintasäntö, 3. alakohtainen osa, kohta 3.4.2

Päätös / Beslut

Tonttipäällikön päätöstä 10.10.2025 § 96 muutetaan siten, että vaihtokohteiden osuudet yhteisiin alueisiin siirtyvät osana vaihtokauppaa. Muutos koskee vain vaihtokohteena olevia kiinteistöjä (753-412-0006-0033 ALVARSKOG ja 753-423-0002-0093 LADÄNGEN II) eikä aiemman päätöksen mukaista määräalaa.

Muutoin vaihtokauppaan pätevät ehdot siten kuten tonttipäällikön päätöksessä 10.10.2025 § 96 päätettiin.

Lankinen Juhani

Tonttipäällikkö / Tomtchef

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.  
Dokumentet har undertecknats elektroniskt.

Lisätietoja /  
Tilläggsuppgifter

Maankäyttöasiantuntija Sauli Sotejeff, sauli.sotejeff@sipoo.fi

Nähtävilläolo /  
Framläggande

Tämä päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa 14.10.2025.  
Detta beslut publicerades i det allmänna datanätet 14.10.2025.



## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Kunnanhallitus  
Lukkarinmäentie 2  
PL 7, 04131 Sipoo  
kirjaamo@sipoo.fi

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa tämän päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksen tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua otteen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi

- vaatimuksen tekijän nimi ja postiosoite
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaista
- oikaisuvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä sekä tarkoituksenmukaisuus- että laillisuusperusteella.



## ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMPRÖVNING

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt.

### Omprövningsmyndighet

Kommunstyrelse  
Klockarbackavägen 2  
PB7, 04131 Sibbo  
registrering@sibbo.fi

### Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning.

En *part* anses ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter det att brevet avsändes, om inte något annat visas. Då beslutet delges elektroniskt anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter det att meddelandet avsändes, om inte något annat visas.

En *kommunmedlem* anses ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter det att beslutet finns tillgänglig i det allmänna datanätet.

### Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och
- kommunmedlemmar.

### Omprövningsbegärans form och innehåll

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- namnet på samt postadress för den som har begärt omprövning
- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

Man kan begära omprövning på både laglighetsgrund och ändamålsenlighetsgrund.



**Sipoon kunta  
Sibbo kommun**

**Viranhaltijapäätös  
Tjänsteinnehavarbeslut**

Tonttipäällikkö / Tomtchef

14.10.2025

§ 99/2025

---