



892/02.08.00/2025

Hankintapäätös Sipoon Nikkilän kartanon Kartanon pientaloalueen katu- ja rakennussuunnittelun kilpailutusasiakirjojen laadinnan hankinnassa

Perustelu / Motivering

Hankinnan kohde

Hankinnan kohteena on Sipoon Nikkilän kartanon asemakaavassa pientaloalueen katu- ja rakennussuunnittelun kilpailutusasiakirjojen laatiminen tarjouspyynnön mukaisesti yhdessä Sipoon kunnan kanssa. Kilpailutettavan hankkeen suunnittelualue sijaitsee asemakaavan itäosassa rajautuen Pohjanmetsäntiehen ja Myllyjoaan, ollen pinta-alaltaan noin 30 ha.

Toimeksiantoon sisältyy muun muassa suunnittelutehtävän kuvaus, konsulttisopimusluonnos, laatuarvioinnin vertailuperusteet, asiantuntija- ja referenssilomakepohjat, lähtötietopaketin kasaaminen sekä laskenta-aikana kysymyksiin vastaaminen ja lisäkirjeen laadinta. Optiona hankinnassa on hankintailmoituksen laatiminen Cloudiaan, tarjousten avauspöytäkirja, arviointi, vertailu sekä pöytäkirjan laadinta.

Hankintamenettely

Hankinnan ennakoitu arvo alittaa kansallisen kynnysarvon. Hankinnassa noudatetaan Sipoon kunnan pienhankintaohjetta. Hankintamenettelynä oli Sipoon kunnan pienhankintaohjeen mukainen hinta-/ominaisuus-/laatutiedustelu.

Hankinnasta lähetettiin 12.8.2025 tarjouspyyntö yhdelle alalla toimivalle konsulttitoimistolle. Tarjoukset pyydettiin jättämään sähköpostitse 29.8.2025 mennessä.

Saadut tarjoukset

Tarjous pyydettiin yhdeltä puitesopimustoimittajalta (Welado Oy), jolla on kokemusta Nikkilän kartanon kaava-alueen katu- ja rakennussuunnitelmista.

Tarjous saatiin annetussa määräajassa. Tarjous avattiin 26.8.2025.

Tarjoajan soveltuvuuden tarkistaminen

Tarjoaja täyttää tilaajan asettamat soveltuvuusvaatimukset.



Tarjouksen tarjouspyynnön mukaisuuden tarkistaminen

Hankintayksikkö tarkisti tarjouksen tarjouspyynnön mukaisuuden tarjouksesta ja toimitetuista selvityksistä. Tarjoaja jätti tarjouspyynnön mukaisen tarjouksen.

Tarjouksen valinta- ja vertailuperusteet

Tarjousten valintaperuste on kokonaistaloudellinen edullisuus. Kokonaistaloudellisuuden perusteena on kokonaishinnaltaan edullisin hankintayksikön asettamat soveltuvuus- ja vähimmäisvaatimukset täyttävä tarjous.

Hankinta-asiakirjojen julkisuus

Hankintalain 138 §:n mukaan hankintayksikön asiakirjojen julkisuuteen ja asiakirjoista perittäviin maksuihin sekä asianosaisen tiedonsaantioikeuteen sovelletaan viranomaisten toiminnan julkisuudesta annettua lakia (621/1999), jos hankintayksikkö on mainitun lain 4 §:ssä tarkoitettu viranomainen tai jos sen on muualla laissa olevan säännöksen perusteella noudatettava sanottua lakia.

Tarjoukset ja muut hankintaa koskevat asiakirjat tulevat julkisiksi asianosaisille hankintaa koskevien päätösten tekemisen yhteydessä. Yleisesti julkisiksi tarjousasiakirjat tulevat, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty.

Mikäli tarjouksen tekemiseksi liikesalaisuuksien sisällyttäminen tarjoukseen on kuitenkin ollut välttämätöntä, on liikesalaisuuksiksi määritellyt tiedot tullut ilmoittaa erillisellä liitteellä taikka muutoin selvästi merkitä luottamuksellisiksi. Vertailuhinta ei voi olla tässä kohdassa tarkoitettu liikesalaisuus.

Hankinnan arvo

Hankinnan kattohinta (ml. optiokohteet) on 18 061,52 euroa (alv 0 %) (14 478,10 euroa + 3 583,42 euroa). Kattohintaa ei saa ylittää ilman tilaajan suostumusta.

Saatu tarjous vastaa alan yleistä hintatasoa.

Ostotilauksen tekeminen

Tämä hankintapäätös ei ole tilaus, vaan tilaaja tekee valitulle palveluntarjoajalle erillisen kirjallisen ostotilauksen. Tätä ennen tilaaja ja palveluntarjoaja sopivat tarkemmista tilausta koskevista ehdoista (mm. aikataulu ja optioiden käyttö) tilaajan ja palveluntarjoajan välillä.



Sipoon kunta
Sibbo kommun

Viranhaltijapäätös
Tjänsteinnehavarbeslut

Kuntatekniikan päällikkö / Kommunteknisk chef

09.09.2025

§ 24/2025

Toimivalta / Befogenhet

Sipoon kunnan hallintosääntö 18 §, Sipoon kunnan yhdyskunnan ja ympäristön toimialan toimintasääntö.

Päätös / Beslut

Kilpailutusasiakirjojen laadinta tilataan Welado Oy:ltä kattohintaan 14 478,10 euroa (alv 0 %) (18 061,52 euroa sisältäen optiot).

Palmu Sami

Kuntatekniikan päällikkö / Kommunteknisk chef

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Dokumentet har undertecknats elektroniskt.

Lisätietoja /

Tilläggsuppgifter

Lisätiedot hankepäällikkö Kaisuliina Vihanti,
kaisuliina.vihanti@sipoo.fi.

Nähtävilläolo /

Framläggande

Tämä päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa 09.09.2025.

Detta beslut publicerades i det allmänna datanätet 09.09.2025.



OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Tekninen valiokunta
Lukkarinmäentie 2
PL 7, 04131 Sipoo
kirjaamo@sipoo.fi

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa tämän päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksen tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua otteen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi

- vaatimuksen tekijän nimi ja postiosoite
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaista
- oikaisuvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä sekä tarkoituksenmukaisuus- että laillisuusperusteella.



ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMPRÖVNING

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt.

Omprövningsmyndighet

Tekniska utskottet
Klockarbackavägen 2
PB7, 04131 Sibbo
registrering@sibbo.fi

Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning.

En *part* anses ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter det att brevet avsändes, om inte något annat visas. Då beslutet delges elektroniskt anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter det att meddelandet avsändes, om inte något annat visas.

En *kommunmedlem* anses ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter det att beslutet finns tillgänglig i det allmänna datanätet.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och
- kommunmedlemmar.

Omprövningsbegärans form och innehåll

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- namnet på samt postadress för den som har begärt omprövning
- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

Man kan begära omprövning på både laglighetsgrund och ändamålsenlighetsgrund.