



872/12.04.02/2025

Miilin hiekkakentän vuokraaminen Miilin päiväkodin vanhempainyhdistyksen peräkonttikirpputoria varten / Hyrning av Miilis sandplan för släpvagnsloppstorg som ordnas av Miilis daghems föräldraförening

Perustelu / Motivering

Miilin päiväkodin vanhempainyhdistys anoo käyttöönsä Miilin hiekkakenttää 25.9.2025 peräkonttikirpputori-tapahtumaa varten klo 15:00-17:30 väliseksi ajaksi.

Hyvissä ajoin ennen tapahtumapäivää tulee tapahtuman edustajan sopia Sipoon liikuntapaikkakoordinaattorin kanssa yksityiskohdista.

Hiekkakentän vuokrasta ei peritä maksua, sillä kyseessä on yleishyödyllinen, avoin ja yhteisöllinen tilaisuus, jonka tuottoja ohjataan Miilin vanhempainyhdistyksen kautta päiväkodin lelu- ja tarvikkehankintoihin sekä järjestetään lapsille kulttuurielämyksiä.

Tapahtuman järjestäjä on vastuussa tapahtuma-alueesta, liikenteenohjauksesta myyntipaikoille ja pois myyntipaikoilta, tapahtuman aikaisen ja jälkeisen siivouksen ja jätehuollon hoitamisesta. Mikäli siivousta ei ole liikuntapaikoista vastaavan viranhaltijan arvion mukaan hoidettu hyväksyttävästi, on järjestäjän maksettava siivoussakko 100 euroa ja sen lisäksi toteutuneet siivouuskulut.

Tapahtujan järjestäjän tulee noudattaa viranomaisohjeita. Pelastustiet on pidettävä vapaina.

Toimivalta / Befogenhet
Sipoon kunnna hallintosäntö 18 §

Päätös / Beslut

Miilin hiekkakenttä vuokrataan Miilin päiväkodin vanhempainyhdistykselle peräkonttikirpputori-tapahtumaa varten 25.9. klo 15–17:30 / Miilis sandplan hyrs ut till Miilis daghems föräldraförening för ett släpvagnsloppstorgevenemang den 25 september kl 15-17:30.



Sipoon kunta
Sibbo kommun

**Viranhaltijapäätös
Tjänsteinnehavarbeslut**

Liikuntapalvelupäällikkö / Chef för idrottstjänster

02.09.2025

§ 18/2025

Sahala Katriina

Liikuntapalvelupäällikkö / Chef för idrottstjänster

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.
Dokumentet har undertecknats elektroniskt.

Lisätietoja /
Tilläggsuppgifter

Karoliina Toivanen, karoliina.toivanen@sipoo.fi

Nähtävillöolo /
Framläggande

Tämä päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa 02.09.2025.
Detta beslut publicerades i det allmänna datanätet 02.09.2025.



OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Sivistysvaliokunta
Lukkarinmäentie 2
PL 7, 04131 Sipoo
kirjaamo@sipoo.fi

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa tämän päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksen tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua otteen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi

- vaatimuksen tekijän nimi ja postiosoite
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaista
- oikaisuvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä sekä tarkoituksenmukaisuus- että laillisuusperusteella.



ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMPRÖVNING

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt.

Omprövningsmyndighet

Bildningsutskottet
Klockarbackavägen 2
PB7, 04131 Sibbo
registrering@sibbo.fi

Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning.

En *part* anses ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter det att brevet avsändes, om inte något annat visas. Då beslutet delges elektroniskt anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter det att meddelandet avsändes, om inte något annat visas.

En *kommunmedlem* anses ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter det att beslutet finns tillgänglig i det allmänna datanätet.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och
- kommunmedlemmar.

Omprövningsbegärans form och innehåll

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- namnet på samt postadress för den som har begärt omprövning
- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

Man kan begära omprövning på både laglighetsgrund och ändamålsenlighetsgrund.



**Sipoon kunta
Sibbo kommun**

**Viranhaltijapäätös
Tjänsteinnehavarbeslut**

Liikuntapalvelupäällikkö / Chef för idrottstjänster

02.09.2025

§ 18/2025
