



272/02.05.04/2025

Pitkäaikaisen talousarviolainan nostaminen 1/2025 / Att lyfta ett långfristigt budgetlån 1/2025

Perustelu / Motivering

Valmistelija / Beredare: talousjohtaja / ekonomidirektör Tuula Ahvonen, tuula.ahvonen(at)sipoo.fi

Kunnanhallitus päätti 5.5.2025 § 147, että kunta pyytää tarjoukset viideltä rahoituslaitokselta 10 milj.euron pitkäaikaisesta talousarviolainasta. Lisäksi kunnanhallitus delegoi kunnanjohtajalle tarjouskilpailun voittaneen lainan valinnan ja nostamisen. Vuoden 2025 talousarvion rahoituslaskelman mukaan uuden pitkäaikaisen lainan kokonaistarve on vuoden aikana 28 milj. euroa.

Tarjoukset pyydettiin viideltä rahoituslaitokselta 30.5. mennessä. Vaihtelevasta markkinatilanteesta johtuen tarjous pyydettiin sekä kiinteälle että vaihtuvalle korolle ja useille laina-ajoille. Tarjouksen jättivät Kuntarahoitus, Danske Bank, Osuuspankki ja Nordea. Aktia Pankki ei jättänyt tarjousta. Edullisimman tarjouksen kunnalle sopivimmalle laina-ajalle teki Kuntarahoitus Oyj.

Lainatarjoukset 10 v.lainalle, 6 kk Euribor (lyhennykset ja korot 6 kk välein)

- Kuntarahoitus Oyj (Euribor+0,15%/2 v.)
- Osuuspankki (Euribor+0,22%/5 v.)
- Nordea (Euribor+0,77%+kulut/2 v.)
- Danske (ei tarjousta 10 v. muuttuva 6kk)

Toimivalta / Befogenhet
Kunnanhallitus 5.5.2025 § 147

Päätös / Beslut

Päätän ottaa Kuntarahoitus Oyj:ltä 10 000 000 euron 6 kuukauden euribor-korkoon sidotun 10 vuoden tasalyhenteisen lainan, jonka marginaali on 0,15 prosenttia seuraavien kahden vuoden ajan.

Jag beslutar att av Kuntarahoitus Oyj lyfta ett annuitetslån på 10 000 000 euro för 7 år bundet till 6 månaders eurobor-ränta, med en marginal på 0,15 procent för de följande sju åren.



**Sipoon kunta
Sibbo kommun**

**Viranhaltijapäätös
Tjänsteinnehavarbeslut**

Kunnanjohtaja / Kommundirektör

19.06.2025

§ 21/2025

Grannas Mikael

Kunnanjohtaja / Kommundirektör

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Dokumentet har undertecknats elektroniskt.

Nähtävilläolo /
Framläggande

Tämä päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa 19.06.2025.

Detta beslut publicerades i det allmänna datanätet 19.06.2025.



OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Lukkarinmäentie 2
PL 7, 04131 Sipoo
kirjaamo@sipoo.fi

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa tämän päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksen tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua otteen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi

- vaatimuksen tekijän nimi ja postiosoite
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaista
- oikaisuvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä sekä tarkoituksenmukaisuus- että laillisuusperusteella.



ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt.

Omprövningsmyndighet

Klockarbackavägen 2
PB7, 04131 Sibbo
registrering@sibbo.fi

Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning.

En *part* anses ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter det att brevet avsändes, om inte något annat visas. Då beslutet delges elektroniskt anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter det att meddelandet avsändes, om inte något annat visas.

En *kommunmedlem* anses ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter det att beslutet finns tillgänglig i det allmänna datanätet.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och
- kommunmedlemmar.

Omprövningsbegärans form och innehåll

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- namnet på samt postadress för den som har begärt omprövning
- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

Man kan begära omprövning på både laglighetsgrund och ändamålsenlighetsgrund.