



661/01.01.01.01/2025

Val av skolgångshandledare/ledare för eftermiddagsverksamhet (136621), Söderkulla skola, Utbildningssektorn

Motivering

En ordinarie befattning som skolgångshandledare / ledare för morgon- och eftermiddagsverksamheten vid Söderkulla skola inom utbildningssektorn har varit lediganslagen under tiden 20.05. - 02.06.2025 på kommunens webbsida och Kuntarekry.fi, Tyomarkkinatori.fi/sv och Jobly.fi -sidor.

Behörighetskraven är yrkesexamen för skolgångshandledare eller ledare för morgon- och eftermiddagsverksamheten eller närvårdare (kompetensområdet för vård och fostran av barn och unga) eller annan lämplig utbildning. Vi önskar att du har utmärkta kunskaper i svenska och tidigare erfarenhet av att arbeta med barn. Kunskaper i första hjälpen räknas till godo.

Inom utsatt tid lämnades in sex ansökan. Av formellt behöriga sökande två kallades till intervju. Utgående från ansökningen och intervjun har man gjort en helhetsbedömning av de sökanden. I helhetsbedömningen har man beaktat behörigheten, tidigare arbetserfarenhet samt sökandes styrkor och lämplighet för uppgiften. Det föreslås att ungdomsledare Ingrid Fallström väljs till befattningen. Till hennes merit räknas förutom behörigheten även lång erfarenhet av arbete med barn och ungdomar och morgon- och eftermiddagsverksamheten och skolgångshandledarens arbete.

Befogenhet

Enligt 44§ i förvaltningsstadgan ansvarar sektordirektör för valet av ordinarie personal.

Beslut

Till befattningen som skolgångshandledare väljs Ingrid Fallström.

Eränpalo Tommi

Koulutusjohtaja / Utbildningsdirektör

Dokumentet har undertecknats elektroniskt.

Tilläggsuppgifter

Rektor Charlotta Sillman, charlotta.sillman@sipoo.fi

Framläggande

Detta beslut publicerades i det allmänna datanätet 27.06.2025.



ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt

Omprövningsmyndighet

Sibbo kommun, Bildningsutskottet
Klockarbackavägen 2
PB7, 04131 Sibbo
registrering@sibbo.fi

Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning.

En *part* anses ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter det att brevet avsändes, om inte något annat visas. Då beslutet delges elektroniskt anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter det att meddelandet avsändes, om inte något annat visas.

En *kommunmedlem* anses ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter det att beslutet finns tillgänglig i det allmänna datanätet.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och
- kommunmedlemmar.

Omprövningsbegärans form och innehåll

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- namnet på samt postadress för den som har begärt omprövning
- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

Man kan begära omprövning på både laglighetsgrund och ändamålsenlighetsgrund.