



337/02.08.00/2023

Koulukuljetuspalveluiden hinnankorotus vuodelle 2025, HelpBus Oy

Perustelu / Motivering

Sipoon kunta on vuonna 2023 kilpailuttanut koulukuljetuspalvelut reiteittäin. Koulukuljetuspalveluiden hankintasopimuksen, allekirjoitettu 10.7.2023, kappaleen 11 mukaisesti hinnat ovat kiinteät 31.12.2024 saakka. Kappaleen 12 mukaisesti hintoja voidaan tarkistaa kerran kalenterivuodessa. Hinnanmuutosehdotus tulee toimittaa kirjallisesti vähintään kolme (3) kuukautta ennen hinnanmuutoksen voimaantuloa.

Alkuperäistä hankintasopimusta on täydennetty sopimusmuutoksella sivistysvaliokunnan päätöksellä 14.12.2023. Sopimusmuutoksen taustalla on, että koulukuljetusreittien arvioidut kilometrimäärät tarjouspyynnössä ovat olleet huomattavasti suuremmat kuin mitä liikennöitsijät ovat sopimuskaudella tosiasiallisesti ajaneet. Sopimusmuutoksen tarkoituksena oli Hankintalain rajoissa sovitella uudet kilometrihinnat, jotta liikennöitsijöillä olisi mahdollisuus jatkaa liikennöintiä. Sopimusmuutoksen perusteella korotettiin reiteittäin kilometrihintoja 9,99%. Täydennetty hankintasopimus on allekirjoitettu 8.1.2024.

HelpBus Oy on esittänyt sähköpostitse sopimuksen mukaista hinnankorotusta 13.2.2025. Tilaaja hyväksyy sopimuksen mukaisen hinnankorotuksen.

Hintojen tarkistaminen tehdään sopimuksessa esitetyn kaavan mukaisesti: $H_m = H * [(Indeksi A1 / Indeksi A0) - 1]$

Missä

H_m = Hinnanmuutos

H = Sopimuksen ja sopimusmuutoksen mukainen perushinta

$A1$ = Tilastokeskuksen taksiliikenteen kustannusindeksin pisteluku 2. vuosineljänneksellä 2024 = 127,2

$A0$ = Taksiliikenteen kustannusindeksin pisteluku 2. vuosineljänneksellä 2023 = 121,8

Hinnat, alv 0%, ovat 13.5.2025 alkaen:

Kohde 1 2,45 €/km + H_m = 2,56 €/km

Kohde 3 2,72 €/km + H_m = 2,84 €/km

Kohde 5 2,72 €/km + H_m = 2,84 €/km

Kohde 6 4,77 €/km + H_m = 4,98 €/km



Toimivalta / Befogenhet

Koulutuksen toimialan toimintasääntö. Hyväksytty KH 5.2.2024.

Päätös / Beslut

Päätän, että HelpBus Oy:n sopimushintoja koulukuljetusten osalta korotetaan sopimusehtojen mukaisesti 4,4 % alkaen 13.5.2025. Uudet sopimushinnat ovat kohde 1 osalta 2,56 €/km, kohde 3 osalta 2,84 €/km, kohde 5 osalta 2,84 €/km ja kohde 6 osalta 4,98 €/km, alv 0%.

Eränpalo Tommi

Koulutusjohtaja / Utbildningsdirektör

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Dokumentet har undertecknats elektroniskt.

Lisätietoja /

Tilläggsuppgifter

Kuljetuskoordinaattori Sari Niemi sari.niemi (at) sipoo.fi, Hankinta-
asiantuntija Minerva Kastehelmi minerva.kastehelmi (at) sipoo.fi

Nähtävilläolo /

Framläggande

Tämä päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa 17.04.2025.

Detta beslut publicerades i det allmänna datanätet 17.04.2025.



OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Lukkarinmäentie 2
PL 7, 04131 Sipoo
kirjaamo@sipoo.fi

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa tämän päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksen tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua otteen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi

- vaatimuksen tekijän nimi ja postiosoite
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaista
- oikaisuvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä sekä tarkoituksenmukaisuus- että laillisuusperusteella.



ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt.

Omprövningsmyndighet

Klockarbackavägen 2
PB7, 04131 Sibbo
registrering@sibbo.fi

Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning.

En *part* anses ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter det att brevet avsändes, om inte något annat visas. Då beslutet delges elektroniskt anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter det att meddelandet avsändes, om inte något annat visas.

En *kommunmedlem* anses ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter det att beslutet finns tillgänglig i det allmänna datanätet.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och
- kommunmedlemmar.

Omprövningsbegärans form och innehåll

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- namnet på samt postadress för den som har begärt omprövning
- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

Man kan begära omprövning på både laglighetsgrund och ändamålsenlighetsgrund.