



Lukkarin koulu, keskuskeittiön ulkovaraston rakentaminen, rakennusurakoitsijan valinta

Perustelu / Motivering

Lukkarin koulun keskuskeittiön tilapäisenä ulkovarastona on toiminut merikontti. Merikontin tilapäinen lupa on umpeutunut. Merikontin tilalle on suunniteltu pysyvä varasto, jolle on haettu rakennuslupa.

Keskuskeittiön ulkovaraston rakennushankkeelle on varattu 40.000 euron määrärahan tälle vuodelle (v2024).

Ulkovaraston rakennusurakasta pyydettiin tarjouspyynnöt ke 04.10.2024 viideltä urakoitsijalta.

Määräaikaan ke 23.10.2024 mennessä saatiin kaksi urakka-tarjousta.

Tarjosten avaus- ja vertailutaulukko liitteenä (Liite 1).

Valinnan perusteena oli että edullisimman tarjouksen antanut ja urakkakyselyn kriteerit täyttävä urakoitsija valitaan kohteen rakennusurakoitsijaksi.

Edullisimman tarjouksen 88.600 euroa (alv0%) antoi Byggtjänst Broström. Byggtjänst Broström kanssa on pidetty urakan selonottoneuvottelut. Neuvottelussa ei tullut esille valintaan vaikuttavia asioita.

Yrityksen tilaajavastuuserelvitykset on tarkistettu.

Rakennusinsinööri ehdottaa että Lukkarin koulun keskuskeittiön ulkovaraston rakennusurakoitsijaksi valitaan Byggtjänst Broström.

Toimivalta / Befogenhet

Sipoon kunnan hankintasäntö 18§. Sipoon kunnan Yhdyskunta- ja ympäristö toimintasäntö, alakohtainen osa 3.3.

Päätös / Beslut

Pohjonen Juha

Tilapalvelupäällikkö / Lokalservicechef

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.
Dokumentet har undertecknats elektroniskt.

Lisätietoja / Tilläggsuppgifter

Rakennusinsinööri Rainer Långsjö



Sipoon kunta
Sibbo kommun

Viranhaltijapäätös
Tjänsteinnehavarbeslut

Tilapalvelupäällikkö / Lokalservicechef 13.11.2024 § 24/2024

Nähtävillöolo / Tämä päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa 13.11.2024.
Framläggande Detta beslut publicerades i det allmänna datanätet 13.11.2024.



OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Lukkarinmäentie 2
PL 7, 04131 Sipoo
kirjaamo@sipoo.fi

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa tämän päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi

- vaatimuksen tekijän nimi ja postiosoite
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaista
- oikaisuvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt.

Omprövningsmyndighet

Klockarbackavägen 2
PB7, 04131 Sibbo
registrering@sibbo.fi

Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och
- kommunmedlemmar.

Omprövningsbegärans form och innehåll

I omprövningsbegäran ska uppges:

- namnet på samt postadress för den som har begärt omprövning
- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.