



## Monitoimihallin hissien käyttöjärjestelmän uusiminen

### Perustelu / Motivering

Monitoimihallin maanalaisiin liikuntatiloihin johtava hissi on epäkunnossa. Tiloihin pääsy ja tiloista poistuminen on hankalaa. Liikuntatilojen käyttäjissä on paljon ryhmiä, joille reitin tulisi olla esteetön.

Vian korjaus vaatii käyttöjärjestelmän uusinnan. Hissin valmistaja on KONE ja hissien huolto- ja korjaustyöt voi tehdä vain KONE Oyj:n oma huolto, korjaustyön vertailuhintaa ei ole saatavissa. Tarjoushinta asennuksineen 19 550,00 euroa (alv 0%)

### Toimivalta / Befogenhet

Hallintosääntö 18 §. Yhdysk. ja ymp. toimintasääntö 3.3.

### Päätös / Beslut

Monitoimihallin hissien käyttöjärjestelmän uusintatyö tilataan KONE Oyj:ltä.

Pohjonen Juha

Tilapalvelupäällikkö / Lokalservicechef

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.  
Dokumentet har undertecknats elektroniskt.

### Lisätietoja / Tilläggsuppgifter

Tekninen isännöitsijä Ossi Hartikainen [ossi.hartikainen@sipoo.fi](mailto:ossi.hartikainen@sipoo.fi)

### Nähtävillöolo / Framläggande

Tämä päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa 21.08.2024.  
Detta beslut publicerades i det allmänna datanätet 21.08.2024.



## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Lukkarinmäentie 2  
PL 7, 04131 Sipoo  
kirjaamo@sipoo.fi

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa tämän päätöksen tiedoksisaannista.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi

- vaatimuksen tekijän nimi ja postiosoite
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaista
- oikaisuvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



## ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt.

### Omprövningsmyndighet

Klockarbackavägen 2  
PB7, 04131 Sibbo  
registrering@sibbo.fi

### Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

### Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och
- kommunmedlemmar.

### Omprövningsbegärans form och innehåll

I omprövningsbegäran ska uppges:

- namnet på samt postadress för den som har begärt omprövning
- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.