Määrärahan uudelleenkohdentaminen / Omfördelning av anslaget

Koulutusvaliokunta / Utskottet för utbildning 28.10.2026 § 78

Valmistelija / Beredare: Koulutusjohtaja / Utbildningsdirektör Tommi Eränpalo, tommi.eranpalo(at)sipoo.fi

Osavuosikatsaus II yhteydessä on todettu, että koulutuksen talousarvio alittuu vuonna 2026. Budjettialituksesta saatua liikkumavaraa ehdotetaankin kohdennettavan opetushenkilöstön henkilökohtaisten puhelimien hankintaan.

Koulujen turvallisuuden ja toiminnan jatkuvuuden kannalta ontärkeää, että opetushenkilöstöllä on selkeä ja toimiva yhteydenottokanava tilanteisiin, jotka edellyttävät nopeaa reagointia.

Erityisesti normaaliolojen häiriötilanteissa tarvitaan ennalta sovittu toimintamalli, jossa henkilöstö tietää, mihin numeroonilmoitetaan ja kuka ottaa tilanteen hoitaakseen.

Tällaisia tilanteita varten on myös saatavilla applikaatioita, joiden avulla viestintää voi automatisoida. Sipoon kunnan valmiussuunnitelmassa korostetaan henkilöstön perehdyttämistä normaaliolojen häiriötilanteisiin sekä sitä, että toimintamalleja arvioidaan ja kehitetään harjoitusten avulla.

Työpuhelinjärjestely tukee tätä tavoitetta tarjoamalla kouluille selkeän ja ennalta sovitun yhteydenottokanavan myös normaalin työajan ulkopuolella.

Työpuhelinjärjestely toteutetaan yhteistyössä digihallinnon kanssa. Sen kustannusvaikutus on n. 70 000 €.

Esittelijä / Föredragande

Koulutusjohtaja / Utbildningsdirektör Eränpalo Tommi

Ehdotus / Förslag

Koulutusvaliokunta päättää hyväksyä ehdotuksen opetushenkilöstön henkilökohtaisten puhelimien hankinnasta.

====

Utskottet för utbildning beslutar att godkänna förslaget om anskaffning av personliga telefoner för undervisningspersonalen.

Käsittely / Behandling

Käydyn keskustelun perusteella Kristian Mikander teki seuraavan palautusehdotuksen:

Koulutusvaliokunta päättää palauttaa ehdotuksen opetushenkilöstön henkilökohtaisten puhelimien hankinnasta valmisteluun. Päätöksentekoa varten tarvitaan tarkempia kustannuslaskelmia vuositasolla sekä suunnitelma puhelimien mahdollisesta käytöstä työajan ulkopuolella.

Caroline Högel-Stark ja Hilla Honkanen kannattivat Kristian Mikanderin ehdotusta.

Puheenjohtaja totesi, että asiassa oli tehty kannatettu palautusehdotus, minkä vuoksi oli äänestettävä.

Puheenjohtaja ehdotti, että asian käsittelyn jatkamista kannattavat äänestävät ”jaa” ja Kristian Mikanderin palautusehdotusta kannattavat äänestävät ”ei”. Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Äänestys suoritetaan Cloudmeeting-järjestelmän kautta sähköisenä.

Äänestys päättyi seuraaviin tuloksiin:

- Asian käsittelyä jatketaan "jaa" – 1 ääni
- Kristian Mikanderin palautusehdotus "ei" – 6 ääntä

Puheenjohtaja totesi, että koulutusvaliokunta hyväksyi Kristian Mikanderin palautusehdotuksen äänin 6–1.

Äänestystulosraportti on pöytäkirjan liitteenä.

Utgående från diskussionen gjorde Kristian Mikander följande förslag om återremittering:

Utskottet för utbildning beslutar återremittera förslaget om anskaffning av personliga telefoner till undervisningspersonalen för ny beredning. Närmare kostnadskalkyler på årsnivå samt en plan för eventuell användning av telefonerna utanför arbetstid behövs för beslutsfattande.

Caroline Högel-Starck och Hilla Honkanen understödde Kristian Mikanders förslag.

Ordföranden konstaterade att ett understött förslag om återremittering hade gjorts i ärendet och att omröstning därför var påkallad.

Ordföranden föreslog att de som understöder att behandlingen av ärendet fortsätter röstar ”ja” och de som understöder Kristian Mikanders förslag om återremittering röstar ”nej”. Förslaget godkändes enhälligt.

Omröstningen sker elektroniskt via systemet Cloudmeeting.

Omröstningen avslutades med följande resultat:

- Behandlingen av ärendet fortsätter "ja" – 1 röst
- Kristian Mikanders förslag om återremittering "nej" – 6 röster

Ordföranden konstaterade att utskottet för utbildning godkände Kristian Mikanders förslag om återremittering med rösterna 6–1.

Omröstningsrapporten bifogas protokollet.

Päätös / Beslut

Koulutusvaliokunta päätti palauttaa asian uudelleen valmisteluun seuraavin evästyksin:

Päätöksentekoa varten tarvitaan tarkempia kustannuslaskelmia vuositasolla sekä suunnitelma puhelimien mahdollisesta käytöstä työajan ulkopuolella.

====

Utskottet för utbildning beslutade återremittera ärendet för ny beredning med följande anvisning:

Närmare kostnadskalkyler på årsnivå samt en plan för eventuell användning av telefonerna utanför arbetstid behövs för beslutsfattande.

Liitteet / Bilagor

Koulutusvaliokunta / Utskottet för utbildning 18.11.2026

44/02.06.01.03/2026

Valmistelija / Beredare: Koulutusjohtaja / Utbildningsdirektör Tommi Eränpalo, tommi.eranpalo(at)sipoo.fi

Koulutusvaliokunta päätti kokouksessaan 28.10.2026 palauttaa asian uudelleen valmisteluun seuraavin evästyksin:

Päätöksentekoa varten tarvitaan tarkempia kustannuslaskelmia vuositasolla sekä suunnitelma puhelimien mahdollisesta käytöstä työajan ulkopuolella.

Toimialalta on toimitettu päätöksenteon tueksi LVV:n tarkastusraportit Sipoonjoen ja Sipoonlahden kouluista, digihallinon arvio puhelimien vuosikuluista, sekä malli puhelimien käytön ohjeistuksesta henkilökunnalle. Asiakirjat ovat nähtävänä luottamushenkilöiden Cloudmeeting-järjestelmässä.

Esittelijä / Föredragande Koulutusjohtaja / Utbildningsdirektör Eränpalo Tommi

Ehdotus / Förslag

Koulutusvaliokunta päättää hyväksyä ehdotuksen opetushenkilöstön henkilökohtaisten puhelimien hankinnasta.

====

Utskottet för utbildning beslutar att godkänna förslaget om anskaffning av personliga telefoner för undervisningspersonalen.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut

Liitteet / Bilagor