

Lisämäärärahan hakeminen Lehmuslinnan päiväkodille / Anhållan om tilläggsanslag för Lehmuslinna daghem

Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet 09.06.2026

273/02.02.01/2025

Valmistelija / Beredare:
asiakaspalvelupäällikkö Henna Salminen, henna.salminen(at)sipoo.fi
vs. varhaiskasvatusjohtaja Annette Lagerstam,
annette.lagerstam(at)sipoo.fi

Lähtötiedot

Pihapiirin lapset ry on sopinut yhdessä Sipoon kunnan kanssa Lehmuslinnan päiväkodin toiminnan liikkeenluovutuksesta. Varhaiskasvatustoiminta siirtyy kunnan hoidettavaksi 1.8.2026 alkaen. Heinäkuun keskitetyn kesätoiminnan ajan Lehmuslinnan päiväkotitoimii kunnallisen Päiväkotipikkusydämen tiloissa. Liikkeenluovutuksen yhteydessä päiväkodissa vakituisessa työsuhteessa olevat työntekijät siirtyvät kunnan palvelukseen. Enemmistö heistä tulee Varhaiskasvatuksen toimialalle. Siivooja siirtyy Toimitilat -yksikköön ja keittiötyöntekijä Ruokapalveluihin. Pihapiirin lapset ry:llä on vuokrasopimus Lehmuslinnan rakennuksesta Sipoon kunnan Toimitilat -yksikön kanssa. Liikkeenluovutuksesta johtuen rakennuksen hallinta palautuu Sipoon kunnalle. Vuokrasopimus on yhteisesti sovittu päättyväksi 30.6.2026.

Varhaiskasvatuksen toimiala ostaa osan rakennuksessa olevista huonekaluista ja tavaroista Pihapiirin lapset ry:llä. Nykyiset kalusteet on inventoitu läpi ja arvioitu niiden soveltuvuus kunnan toimintaa. Tarpeettomia tai kunnalle soveltumattomia kalusteita ei osteta.

Liikkeenluovutuksen taloudelliset vaikutukset vuodelle 2026

Lehmuslinnan päiväkodin kunnallisen varhaiskasvatustoiminnan alkaessa tulee huomioida useita tekijöitä, joista aiheutuu kunnalle lisäkuluja. Näistä kuluista merkittävä osa kohdentuu vuodelle 2026. Kulut jakautuvat lähtökohtaisesti henkilöstömenoihin, irtaimistohankintoihin ja rakennuksen ylläpitoon sekä korjauksiin. Kulujen kattamiseksi tarvitaan lisämäärärahaa. Varhaiskasvatuksen toimiala ja Toimitilat ovat sopineet, että kesäkuussa 2026 haetaan lisämäärärahaa irtaimistohankintoihin, ylläpitoon ja korjauksiin. Henkilöstömenoihin lisämäärärahaa haetaan mahdollisesti erikseen syksyllä 2026, kun kaikki työntekijät ovat siirtyneet kunnan palvelukseen ja mahdolliset uudet rekrytoinnit on saatu päätökseen.

Kesän 2026 lisämäärärahatarpeet

Kunnan varhaiskasvatustoiminnassa noudatetaan lain lisäksi yhteisiä linjauksia, laatukriteerejä ja toimintamalleja sekä huomioidaan lasten turvallisuuteen vaikuttavat seikat. Jotta nämä asiat olisi huomioitu riittävällä tasolla, varhaiskasvatus on todennut tarpeelliseksi ostaa jonkin verran lisää uusia kalusteita ja toimintavälineitä Lehmuslinnan päiväkotiin. Kalusteita tarvitaan erityisesti eteis-, ryhmä- ja nukkumahuoneisiin. Rakennukseen tulee hankkia myös mm. mattoja ja paloturvalliset verhot. Toimintavälineiden tulisi tukea paremmin varhaiskasvatussuunnitelman mukaista pedagogista toimintaa. Lisäksi tulee pystyä kattamaan yhdistykseltä ostettavista huonekaluista ja tavaroista muodostuvat kulut. Näihin kaikkiin hankintoihin tarvitaan lisämääräraha.

Päiväkotirakennuksen ylläpito toteutetaan 1.7.2026 alkaen kunnan Toimitilat-yksikön linjausten, toimintamallien ja laatutavoitteiden mukaisesti. Yksikön hoidettavaksi tulee heinäkuusta lähtien myös ne työosuudet ja kulut, joista yhdistys on vastannut tähän asti (esim. lämmitys, sähkö, vesi ja jätehuolto sekä siivous). Lisäksi kiinteistönhoidon ja korjausrakentamisen työosuudet laajenevat. Nämä kulut veloitetaan sisäisenä vuokrana varhaiskasvatuksen toimialalta (ei tarvetta lisämäärärahalle). Toimitilat -yksikölle tulee lisäksi muita hankintoja ja kuluja, joita ei voida sisällyttää tämän vuoden sisäiseen vuokraan. Näitä ovat esimerkiksi keittiön muutos Cook & Chill -toimintaan sopivaksi, parven poistaminen ryhmähuoneesta ja lukitusmuutokset sekä laajat siivoukset.

Lisämäärärahan tarve on arvioitu seuraavanlaisiksi:

Varhaiskasvatus	70 000 €	Lisämääräraha irtaimistoon → Sisältää mm. uusia kalustehankintoja, yhdistykseltä ostettavat kalusteet, kuivauskaapit ja toimintaan pakollisten tavaroiden hankintaa.
Toimitilat	100 000 €	Lisämääräraha käyttötalouteen 20 000 €. Sisältää mm. peruspesun, siivousvälineistön, pelastussuunnitelman ja uudet rakennusopasteet. Lisämääräraha investointeihin 80 000 €. Sisältää mm. keittiömuutokset, parven purkamisen, kiintokalustemuutokset, sähkötyöt, LVI-työt ja turvallisuuden parantamisen
Yhteensä	170 000 €	

Lisäksi päiväkodille hankitaan kunnan digihallinnon kautta mm. puhelimet, padit ja tietokoneet. Näiden osalta digihallinto hakee lisämäärärahaa tarvittaessa erikseen hallintosäännön mukaisesti.

Taulukossa esitetyt summat perustuvat tämän hetken arvioon, joka on laadittu kunnan asiantuntijoiden toimesta. Hankinnat ja työt on tarkoitus toteuttaa kesän – syksyn 2026 aikana.

Lisämäärärahan hyväksyttäminen

Tässä esityksessä linjatut lisämäärärahatarpeet liittyen Lehmuslinnan päiväkodin liikkeenluovutukseen esitellään Varhaiskasvatuksen toimialan osalta Varhaiskasvatusvaliokunnassa ja Toimitilat -yksikön osalta Teknisessä valiokunnassa. Valiokunnat hyväksyvät osaltaan heille esitetyt lisämäärärahatarpeet ja lähettävät päätökset eteenpäin hyväksyttäväksi kunnan hallituksella sekä valtuustolle.

Tämän määrärahan käsittelyyn liittyen myös vs. varhaiskasvatusjohtaja esittää, että Lehmuslinnan päiväkodille myönnetään lisämääräraha Lehmuslinnan päiväkodin liikkeenluovutuksen seurauksena vuodelle

2026. Määrärahan suuruus on Varhaiskasvatuksen toimialan käyttötalouteen 70 000 €.

Esittelijä / Föredragande Yhdyskuntajohtaja / Samhällsdirektören

Ehdotus / Förslag Tekninen valiokunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että Lehmuslinnan päiväkodin liikkeen luovutuksen seurauksena yhdyskunta ja ympäristö-toimialan Toimitilat -yksikölle 20 000 euron lisämäärärahan käyttötalouteen. Pykälä tarkastetaan välittömästi. Tekniska utskottet beslutar att föreslå kommunstyrelsen och vidare kommunfullmäktige att, till följd av verksamhetsövergången av Lehmuslinna daghem, bevilja lokalitetsförvaltningsenheten inom Samhälle och miljö-sektorn ett tilläggsanslag på 20 000 euro till verksamhetsbudgeten. Paragrafen justeras omedelbart.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut

Liitteet / Bilagor