

**Varhaiskasvatusvaliokunta / Utskottet för småbarnspedagogik**

Aika / Tid 12.03.2026 klo 17:57 - 18:53**Paikka / Plats** Päiväkoti Miili, Taasjärventie 9, Söderkulla / Daghemmet Miili, Tasträskvägen 9, Söderkulla**Käsitellyt asiat / Ärenden**

§	Otsikko / Rubrik	Sivu / Sida
§ 9	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus / Sammanträdet's laglighet och beslutförhet	4
§ 10	Pöytäkirjantarkastajien valinta / Val av protokolljusterare	5
§ 11	Esityslistan hyväksyminen / Godkännande av föredragningslistan	6
§ 12	Varhaiskasvatusvaliokunnan talouden toteutuminen 1/2026 / Utskottet för småbarnspedagogiks ekonomiska utfall 1/2026	7
§ 13	Lehmuslinnan päiväkodista kunnallinen päiväkoti / Ändring av Lehmuslinnan päiväkoti till ett kommunalt daghem	9
§ 14	Indeksillä tarkistetut varhaiskasvatuksen asiakasmaksut 1.8.2026 alkaen / Indexjusterade klientavgifter inom småbarnspedagogiken fr.o.m. 1.8.2026	14
§ 15	Varhaiskasvatuksen toimialan vuoden 2025 toimintakertomus ja tilinpäätös / Verksamhetsberättelse och bokslut år 2025 för sektorn för småbarnspedagogik	17
§ 16	Ilmoitusasiat / Delgivningar	18



Osallistujat / Deltagare

Nimi / Namn	Klo. / Kl.	Tehtävä / Uppgift	Lisätiedot / Tilläggsinformation
Läsnä / Närv. Myyryläinen Miia	17:57 - 18:53	puheenjohtaja/ordförande	
Sundström Thomas	17:57 - 18:53	jäsen/ledamot	
Aho-Mantila Ella	17:57 - 18:53	jäsen/ledamot	
Rämäkkö Jani	17:57 - 18:18 18:23 - 18:53	jäsen/ledamot	§ 9-13, 15-16
Vanamo Michaël	17:57 - 18:53	jäsen/ledamot	
Vilonen Anna	17:57 - 18:53	jäsen/ledamot	
Tall Iida	17:57 - 18:53	varajäsen/ersättare	
Poissa/ Frånvarande Weckström Chi			
Muu/ Övriga Repo Tuomo	17:57 - 18:53	kh:n edustaja/kst:s representant	
Lipponen Mea	17:57 - 18:53	nuorisovalt.edustaja/ungdo msfullm.rep	
Keski-Oja Mervi	17:57 - 18:53	esittelijä/föredragande	
Tanskanen Tiina	17:57 - 18:53	pöytäkirjanpitäjä/protokollförare	

Allekirjoitukset
UnderskriftMiia Myyryläinen
puheenjohtaja
ordförandeTiina Tanskanen
pöytäkirjanpitäjä
protokollförareKäsitellyt asiat
Ärenden

§ 9 - 16

Pöytäkirja sähköisesti
tarkastettu
Protokollet elektroniskt
justeratElla Aho-Mantila
pöytäkirjantarkastaja
protokolljusterareMichaël Vanamo
pöytäkirjantarkastaja
protokolljusterarePöytäkirjan nähtävilläpito
Protokollet framlagt



Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Sipoon kunnan verkkosivuilla
20.3.2026 alkaen. / Protokollet är framlagt på Sibbo kommuns nätsidor
fr.o.m. 20.3.2026.



Varhaiskasvatusvaliokunta /
Utskottet för småbarnspedagogik

§ 9

12.03.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus / Sammanträdetts laglighet och beslutförhet**Varhaiskasvatusvaliokunta / Utskottet för småbarnspedagogik 12.03.2026 § 9****Päätös / Beslut**

Todettiin, että kokous oli laillisesti koollekutsuttu ja päätösvaltainen.
Det konstaterades att sammanträdet var lagligen sammankallat och beslutfört.

**Sipoon kunta / Sibbo kommun****Pöytäkirja / Protokoll**Varhaiskasvatusvaliokunta /
Utskottet för småbarnspedagogik

§ 10

12.03.2026

Pöytäkirjantarkastajien valinta / Val av protokolljusterare**Varhaiskasvatusvaliokunta / Utskottet för småbarnspedagogik 12.03.2026 § 10****Päätös / Beslut**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Ella Aho-Mantila ja Michaël Vanamo.
Till protokolljusterare valdes Ella Aho-Mantila och Michaël Vanamo.



Varhaiskasvatusvaliokunta / § 11
Utskottet för småbarnspedagogik

12.03.2026

Esityslistan hyväksyminen / Godkännande av föredragningslistan**Varhaiskasvatusvaliokunta / Utskottet för småbarnspedagogik 12.03.2026 § 11****Päätös / Beslut**

Varhaiskasvatusvaliokunta hyväksyi esityslistan yksimielisesti.
Utskottet för småbarnspedagogik godkände enhälligt föredragningslistan.



Varhaiskasvatusvaliokunta /
Utskottet för småbarnspedagogik

§ 12

12.03.2026

Varhaiskasvatusvaliokunnan talouden toteutuminen 1/2026 / Utskottet för småbarnspedagogiks ekonomiska utfall 1/2026

Varhaiskasvatusvaliokunta / Utskottet för småbarnspedagogik 12.03.2026 § 12

44/02.06.01.03/2026

Valmistelija / Beredare: varhaiskasvatusjohtaja / direktör för småbarnspedagogik, Mervi Keski-Oja, mervi.keski-oja(at)sipoo.fi

Varhaiskasvatuksen toimialan talousarvio 2025

Toimintatuotot: 1 200 000 €

Toimintakulut: 21 145 854 €

Toimintakate: 19 945 854 €

Varhaiskasvatuksen toimialan talousarvio 2026

Toimintatuotot: 1 000 000 €

Toimintakulut: 20 783 836 €

Toimintakate: 19 783 836 €

Varhaiskasvatusvaliokunnan talouden toimintakate saisi tasaisen toteutuman perusteella olla tammikuun loppuun mennessä 8,3%. Toimialajohtaja esittelee kokouksessa varhaiskasvatuksen toimialan talouden toteutumisen tammikuun lopussa.

Varhaiskasvatus, tammikuu 2026

Toimintatuotot: 9,0%

Toimintakulut: 8,4 %

Toimintakate: 8,4 %

Toimivalta:

Sipoon hallintosäännön mukaan (28 §, 2) valiokunta tekee alaisensa toiminnan talousarvio- ja taloussuunnitelmaesityksen ja seuraa vahvistetun talousarvion toteutumista.



Varhaiskasvatusvaliokunta /
Utskottet för småbarnspedagogik

§ 12

12.03.2026

Esittelijä / Föredragande Varhaiskasvatusjohtaja / Direktör för småbarnspedagogik Keski-Oja Mervi

Ehdotus / Förslag

Varhaiskasvatusvaliokunta merkitsee asian tiedoksi.

Utskottet för småbarnspedagogik antecknar ärendet för kännedom.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut

Varhaiskasvatusvaliokunta merkitsi asian tiedoksi.

Utskottet för småbarnspedagogik antecknade ärendet för kännedom.

Liitteet / Bilagor



Varhaiskasvatusvaliokunta /
Utskottet för småbarnspedagogik

§ 13

12.03.2026

Lehmuslinnan päiväkodista kunnallinen päiväkotiki / Ändring av Lehmuslinnan päiväkotiki till ett kommunalt daghem

Varhaiskasvatusvaliokunta / Utskottet för småbarnspedagogik 12.03.2026 § 13

183/12.07.00.00/2026

Valmistelija / Beredare:

Varhaiskasvatusjohtaja / Direktör för småbarnspedagogik Mervi Keski-Oja,
mervi.keski-oja(at)sipoo.fi

Varhaiskasvatuksen suunnittelija / Planerare inom småbarnspedagogik
Hanna Manner, hanna.manner(at)sipoo.fi

Vs.Talousjohtaja/ Tf. Ekonomidirektör Edward Frisk,
edward.frisk(at)sipoo.fi

Taustaa

Pihapiirin Lapset ry:n ylläpitämä Lehmuslinnan päiväkotiki on toiminut pitkään osana sipoolaista varhaiskasvatusta. Toiminta alkoi Nikkilän sairaala-alueella, ja sen alkuperäinen tarkoitus oli turvata sairaalan henkilöstön varhaiskasvatustarpeet. Yhdistyksellä oli aikaisemmin myös kaksi pienempää yksikköä (Rux ja Runeberg), jotka lopetettiin 2010-luvulla.

Lehmuslinnan päiväkotiki on toiminut useita vuosia yksityisenä varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen järjestäjänä Sipoon kunnan ostopalveluna, ja vuodesta 2022 alkaen se on toiminut palvelusetelipäiväkotina.

Pihapiirin Lapset ry suunnittelee toimintansa lopettamista

Pihapiirin Lapset ry on ilmoittanut harkitsevansa Lehmuslinnan päiväkotitoiminnan lopettamista 31.7.2026 mennessä. Saatuaan suunnitelmasta tiedon on Sipoon kunta seurannut tilannetta yhteistyössä ja vuorovaikutuksessa yhdistyksen kanssa.

Tilanteen taustalla on yhdistyksen haastava taloudellinen tilanne, johon ovat vaikuttaneet erityisesti kustannusten nousu, kuten inflaatio, arvonnisäveron korotus ja kasvaneet henkilöstökulut. Yhdistys on viime vuosina tehnyt useita toimenpiteitä sopeuttaakseen ja tasapainottaakseen talouttaan muuttuneessa toimintaympäristössä, mutta näistä huolimatta taloudellinen tilanne on useiden alijäämäisten vuosien jälkeen heikentynyt siinä määrin, ettei toimintaa voida enää jatkaa nykyisessä muodossaan.

Kunnan velvollisuudet yksityisen palveluntuottajan lopettaessa

Varhaiskasvatuslain (5 §) mukaan kunnan on järjestettävä varhaiskasvatus kunnan alueen varhaiskasvatuksikäisille lapsille siinä laajuudessa kuin tarve edellyttää. Kun yksityinen päiväkotiki lopettaa toimintansa, kunta on velvollinen järjestämään varhaiskasvatuspaikat kyseisille lapsille.



Lehmuslinnan tapauksessa kunnalla ei ole mahdollisuutta sijoittaa lapsia muihin Keski- ja Pohjois-Sipoon suomenkielisiin yksiköihin kapasiteetin puutteen vuoksi, minkä vuoksi toiminnan jatkaminen nykyisissä tiloissa on välttämätöntä. Kunta on tarkastellut myös mahdollisuutta, että joku toinen yksityinen palveluntuottaja jatkaisi toimintaa, mutta kustannustason nousu ja toiminnan taloudelliset riskit tekevät tästä vaihtoehdosta epätodennäköisen.

Henkilöstö ja liikkeen luovutus

Pihapiirin Lapset ry:n toiminnan päättymisestä ja varhaiskasvatuksen jatkamisesta kunnallisena toimintana muodostuva tilanne täyttää työsopimuslain mukaisen liikkeen luovutuksen tunnusmerkit. Kunnan näkökulmasta kyseessä on toiminnan jatkuminen samoissa tiloissa, samalla asiakaskunnalla ja olennaisesti saman sisältöisenä varhaiskasvatuksena, mikä muodostaa liikkeen luovutuksen edellyttämää toiminnallista jatkuvuutta ja jonka perusteella henkilöstön tulee siirtyä kunnalle työsopimuslain liikkeenluovutusta koskevien säännösten mukaisesti.

Liikkeen luovutus perustuu työsopimuslain 1 luvun 10 §:ään, ja sen tarkoituksena on turvata henkilöstön asema, oikeudet ja työsuhteiden katkeamaton jatkuminen muutostilanteessa. Liikkeen luovutusta koskeva päätöksenteko kuuluu kunnanhallitukselle, joka edustaa kuntaa työnantajana ja vastaa kunnan henkilöstöpolitiikasta ja henkilöstöasioista (kuntalain 39 §:n 1 mom. 4 kohta ja hallintosäännön 26 §:n 2 mom. 8 kohta sekä 43 §) sekä päättää sopimuksista ja sitoumuksista, joiden arvo on enintään 1 miljoona euroa vuodessa (hallintosäännön 26 §:n 4 mom. 21 kohta).

Lehmuslinnan päiväkodissa on tällä hetkellä noin 50 lasta ja 12 työntekijää, ja muutoksen tavoitteena on turvata palvelun ja henkilöstön toiminnan jatkuvuus sekä varmistaa varhaiskasvatuksen häiriötön toteutuminen.

Lasten määrä Nikkilän alueella ja tilojen riittävyys

Nikkilän alueella on tällä hetkellä vain yksittäisiä vapaita suomenkielisiä varhaiskasvatuspaikkoja. Varhaiskasvatuspaikkojen tarve alueella on kasvanut, koska lapset aloittavat varhaiskasvatuksessa aiempaa nuorempina ja ikäluokkien osallistumisaste varhaiskasvatukseen on noussut.

Vuoden 2026 aikana kunta on toteuttanut toimenpiteitä paikkatarjonnan vahvistamiseksi: Solåkerin remontoitua tilaa on otettu varhaiskasvatuksen käyttöön, ja elokuusta 2026 alkaen Kartanon päiväkotia muodostetaan uusi suomenkielinen ryhmä muuttamalla yksi ruotsinkielinen ryhmä suomenkieliseksi.

Paikkoja lisäävistä toimenpiteistä huolimatta kunta ei pysty järjestämään Lehmuslinnan noin 50 lapselle varhaiskasvatuspaikkaa ilman uuden



yksikön käynnistämistä. Etelä-Sipoossa on noin kahden ryhmä verran vapaita päiväkotitiloja varhaiskasvatuspaikkojen järjestämiseksi, mutta Keski- ja Pohjois-Sipoossa asuvien lasten sijoittaminen sinne pirstoisi oppimispolkuja ja lisäpaikkojen avaaminen edellyttäisi uusia henkilöstörekrytointeja henkilöstömitoituksen täyttämiseksi.

Lehmuslinnan päiväkodin tilojen soveltuvuus kunnalliseksi päiväkodiksi

Sipoon kunta omistaa Lehmuslinnan päiväkodin käytössä olevat tilat osoitteessa Uudensillantie 65. Tilat mahdollistavat kolmen lapsiryhmän toiminnan kahdessa kerroksessa, ja vaikka rakennus ei ole alun perin suunniteltu päiväkodiksi, sitä on vuosien aikana muokattu varhaiskasvatukseen hyvin soveltuvaksi.

Kiinteistöstä on pidetty aktiivisesti huolta, ja kesällä 2026 toteutetaan julkisivun maalaus osana rakennuksen ylläpitoa. Tilat ovat terveelliset ja turvalliset, ja ne voidaan ottaa kunnallisen päiväkodin käyttöön välittömästi ilman muutostöitä. Myös piha-alue soveltuu varhaiskasvatukseen, sillä se on suunniteltu lasten ulkoiluun ja aidattu ohjeistusten mukaisesti.

Vaikutukset lapsiin, perheisiin, työntekijöihin ja kuntaan

Perheet ja lapset

Lapset voivat jatkaa varhaiskasvatusta tutussa ympäristössä ja heidän vertaissuhteensa säilyvät. Henkilöstön arvioidaan pääosin pysyvän samana liikkeen luovutuksen kautta, mikä lisää lasten turvallisuuden tunnetta ja toiminnan jatkuvuutta. Perheille ei aiheudu päiväkodin kunnallistamisesta merkittäviä kustannusvaikutuksia. Asiakasmaksut pysyvät ennallaan tai voivat hieman laskea (0–30 €/kk/lapsi). Kesäjärjestelyt helpottuvat, koska kunnallisilla yksiköillä on laajemmat mahdollisuudet yhteistyöhön kesäajan varhaiskasvatuksen järjestämiseksi.

Työntekijät

Liikkeen luovutuksen periaatteet turvaavat henkilöstön aseman, oikeudet ja työsuhteiden jatkumisen keskeytyksettä. Nykyiset Lehmuslinnan henkilöstön palvelussuhteen ehdot eivät poikkea merkittävästi kunta-alan vastaavista. Liikkeen luovutuksessa huomioitavista asioista sekä sopimuksen tekemisestä hyväksyy ja päättää kunnanhallitus myöhemmin keväällä.

Kunnan talous

Palvelusetelin arvon tulee vastata kunnan oman toiminnan kustannuksia, ja Lehmuslinnan päiväkodin kustannustaso on selvitysten mukaan lähellä kunnallisen toiminnan keskimääräistä hintaa.



Vuonna 2025 kunta on maksanut Pihapiirin Lapset ry:lle yhteensä noin 640 000 euroa (palvelusetelimaksut 587 586 € ja esiopetuskorvaukset 49 920 €). Mikäli toiminta siirtyy kunnalliseksi, vuosikustannusten arvioidaan olevan noin 750 000–820 000 euroa. Kunta saa kuitenkin tällöin myös huoltajien asiakasmaksutulot, jotka ovat Lehmuslinnan osalta olleet noin 100 000 €/vuosi.

Kunnallistamisen alkuvaiheessa syntyy kertaluonteisia kustannuksia kalusteiden ja tarvikkeiden hankinnasta, arviolta noin 50 000 euroa riippuen siitä, kuinka paljon kalustoa voidaan saada käytettynä nykyisestä päiväkodista. Lisäksi henkilöstöjärjestelyt voivat alkuvaiheessa lisätä kustannuksia. Toisaalta kunta pystyy järjestämään esimerkiksi ruokahuollon ja siivouksen hieman kustannustehokkaammin.

Pitkällä aikavälillä kunta hyötyy siitä, että palvelu järjestetään omana toimintana. Tämä mahdollistaa päiväkotipaikkojen ja ryhmärakenteiden joustavamman suunnittelun sekä vahvistaa kunnan kykyä kohdentaa henkilöstöresursseja tarkoituksenmukaisesti koko palveluverkon tarpeisiin.

Toimivalta

Hallintosäännön (28 §:n 6 mom. 8 kohdan) mukaan varhaiskasvatusvaliokunta päättää toiminnan aloittamisesta, lakkauttamisesta tai järjestämispaikan pysyvästä muuttamisesta, mikäli päätös ei aiheuta merkittävää muutosta palveluverkkoon tai organisaatorakenteeseen.

Kunnanhallitus päättää myöhemmin liikkeen luovutuksesta ja sitä koskevista sopimuksista.

Esittelijä / Föredragande Varhaiskasvatusjohtaja / Direktör för småbarnspedagogik Keski-Oja Mervi

Ehdotus / Förslag

Varhaiskasvatusvaliokunta päättää:

1. aloittaa kunnallisen päiväkotitoiminnan 1.8.2026 alkaen Nikkilän Itäisen Jokipuiston alueella Pihapiirin Lapset ry:n käytöstä vapautuvissa tiloissa osoitteessa Uudensillantie 65. Varhaiskasvatuksen toimiala hankkii tiloihin tarvittavan kalustuksen ja toimintamateriaalin.
2. esittää kunnanhallitukselle, että Lehmuslinnan päiväkodin henkilökunta siirtyy kunnan palvelukseen liikkeen luovutuksen periaatteella 1.8.2026 alkaen.

Utskottet för småbarnspedagogik beslutar att

1. inleda kommunal daghemsverksamhet från och med 1.8.2026 på adressen Nybrovägen 65 i lokaler som blir lediga efter att Pihapiirin



Varhaiskasvatusvaliokunta /
Utskottet för småbarnspedagogik

§ 13

12.03.2026

Lapset ry avslutar sin verksamhet i Östanåparken i Nickby. Sektorn för småbarnspedagogik anskaffar nödvändiga möblemang och verksamhetsmaterial till lokalerna.

2. föreslå kommunstyrelsen att personalen i Lehmuslinnan päiväkot i överförs till kommunens tjänst enligt principen för överlåtelse av rörelse från och med 1.8.2026.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut

Varhaiskasvatusvaliokunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Utskottet för småbarnspedagogik godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor

**Indeksillä tarkistettut varhaiskasvatuksen asiakasmaksut 1.8.2026 alkaen / Indexjusterade klientavgifter inom småbarnspedagogiken fr.o.m. 1.8.2026****Varhaiskasvatusvaliokunta / Utskottet för småbarnspedagogik 12.03.2026 § 14**

184/02.05.00.00/2026

Valmistelija / Beredare: Varhaiskasvatusjohtaja / Direktör för
småbarnspedagogik Mervi Keski-Oja, mervi.keski-oja(at)sipoo.fi

Taustaa

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut perustuvat lakiin varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista (1503/2016). Laissa säädetään kunnan järjestämän päiväkotij- ja perhepäivähoidon asiakasmaksuista. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain perusteella maksun suuruus määräytyy varhaiskasvatukseen varatun ajan, perheen koon ja perheen tulojen perusteella. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaissa säädetään varhaiskasvatuksesta perittävistä enimmäismaksuista. Kunta voi halutessaan periä myös laissa säädettyjä matalampia maksuja, mutta kuntalaisia on tällöin kohdeltava yhdenvertaisesti.

Indeksillä tarkistettut asiakasmaksut kahden vuoden välein

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut on sidottu indeksiin varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain (1503/2016) 16 §:n perusteella. Indeksitarkistukset tehdään kahden vuoden välein. Edellinen indeksitarkistus tehtiin 1.8.2024. Elokuun 2026 alusta voimaan tulevista varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen indeksitarkistuksista on 26.11.2025 annettu opetus- ja kulttuuriministeriön ilmoitus (1028/2025).

Varhaiskasvatuksessa perittävä korkein mahdollinen ja alin perittävä asiakasmaksu on tarkistettu opetustoimen hintaindeksillä ja maksun määrittämisessä käytettävät tulorajat yleisellä ansiotasoindeksillä. Kunnassa tulee päättää siitä, miten indeksitarkistuksen vuoksi muuttuneet asiakasmaksut ja tulorajat vaikuttavat kunnassa perittäviin asiakasmaksuihin. Asiakkaille tulee tehdä uudet maksupäätökset, mikäli maksu muuttuu.

Korkein maksu nousee 24 eurolla

Asiakasmaksujen osalta ylin perittävä maksu nousee nykyisestä 311 eurosta 335 euroon. Alin perittävä maksu nousee nykyisestä 30 eurosta 32 euroon. Toisesta lapsesta perittävä maksu on enintään 40 % nuorimman lapsen maksusta eli enintään 134 euroa kuukaudessa. Seuraavien lasten maksu on 20 prosenttia nuorimman lapsen maksusta. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain 5 §:n 3 momentissa tarkoitettu yli kuusihenkisen perheen maksun määrittämisessä käytettävän tulorajan lisäys kustakin seuraavasta perheen alaikäisestä lapsesta on 1.8.2026 lähtien 295 euroa.



Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaki ei koske yksityisesti järjestettävää varhaiskasvatusta.

Tulorajat ja maksuprosentit 1.8.2026 alkaen

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen tulorajat muuttuvat indeksitarkistuksen vuoksi seuraavasti:

Perheen koko, henkilöä	Tuloraja €/kk			Maksuprosentti
	1.8.2022	1.8.2024	1.8.2026	
2	2 913	4 066	4 369	10,7
3	3 758	5 245	5 635	10,7
4	4 267	5 956	6 399	10,7
5	4 777	6 667	7 163	10,7
6	5 284	7 376	7 925	10,7

Taulukossa mainittu myös aiemmat indeksitarkistukset 1.8.2022 ja 1.8.2024

Toimivalta

Sipoon hallintosäännön mukaan (28 §, 6) valiokunta päättää maksuista, tulorajoista, vuokrista ja muista korvausperusteista, mikäli se voimassa olevien säännösten mukaan on mahdollista.

Esittelijä / Föredragande Varhaiskasvatusjohtaja / Direktör för småbarnspedagogik Keski-Oja Mervi

Ehdotus / Förslag

Varhaiskasvatusvaliokunta päättää hyväksyä varhaiskasvatuksen toimialan uudet asiakasmaksut 1.8.2026 alkaen esityksen mukaisesti.

Utskottet för småbarnspedagogik beslutar godkänna enligt presentationen de nya avgifterna för sektorn för småbarnspedagogik från och med 1.8.2026.

Käsittely / Behandling

Hallintolain 28 §:n 1 momentin 3 kohtaan viitaten Jani Rämäkkö ilmoitti olevansa esteellinen eikä osallistunut tämän asian käsittelyyn.

Med hänvisning till 28 § 1 mom. 3 punkten i förvaltningslagen anmälde Jani Rämäkkö jäv och deltog inte i behandlingen av ärendet.

Päätös / Beslut

Varhaiskasvatusvaliokunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.



Sipoon kunta / Sibbo kommun

Pöytäkirja / Protokoll

Varhaiskasvatusvaliokunta /
Utskottet för småbarnspedagogik

§ 14

12.03.2026

Utskottet för småbarnspedagogik godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor



Varhaiskasvatusvaliokunta /
Utskottet för småbarnspedagogik

§ 15

12.03.2026

**Varhaiskasvatuksen toimialan vuoden 2025 toimintakertomus ja tilinpäätös /
Verksamhetsberättelse och bokslut år 2025 för sektorn för småbarnspedagogik**

Varhaiskasvatusvaliokunta / Utskottet för småbarnspedagogik 12.03.2026 § 15

227/02.06.01.03/2025

Valmistelija / Beredare: Varhaiskasvatusjohtaja / Direktör för
småbarnspedagogik Mervi Keski-Oja, mervi.keski-oja(at)sipoo.fi

Varhaiskasvatuspalveuiden päällikkö / Chef för småbarnspedagogiska
tjänster Annette Lagerstam, annette.lagerstam(at)sipoo.fi

Varhaiskasvatuksen asiantuntija/ Sakkunnig inom småbarnspedagogik
Elina Sarin, elina.sarin(at)sipoo.fi

Konsernipalveluiden talousyksikkö on ohjeistanut toimielimiä vuoden 2025 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen valmistelussa. Sen mukaan valiokuntien pitää omalta osaltaan käsitellä toimintakertomuksensa maaliskuun alkuun mennessä ja saattaa se talousyksikön tiedoksi.

Toimintakertomuksessa käsitellään valiokuntien alaisuudessa toimivien tulosalueiden toimintaa, keskeisiä tunnuslukuja, sekä kunnanvaltuuston asettamien toiminnallisten tavoitteiden toteutumista.

Varhaiskasvatuksen toimialan vuoden 2025 tilinpäätös ja toimintakertomus sekä toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen esitetään liitteessä 1.

Esittelijä / Föredragande Varhaiskasvatusjohtaja / Direktör för småbarnspedagogik Keski-Oja Mervi

Ehdotus / Förslag

Varhaiskasvatusvaliokunta merkitsee asian tiedoksi.

Utskottet för småbarnspedagogik antecknar ärendet för kännedom.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut

Varhaiskasvatusvaliokunta merkitsi asian tiedoksi.

Utskottet för småbarnspedagogik antecknade ärendet för kännedom.

Liitteet / Bilagor

Liite Bilaga 1 - Tilinpäätös 2025 Varhaiskasvatus _ Småbarnspedagogik

**Ilmoitusasiat / Delgivningar****Varhaiskasvatusvaliokunta / Utskottet för småbarnspedagogik 12.03.2026 § 16**

- Musiikkipäiväkoti Poco siirtyy 1.8.2026 alkaen yksityisen hoidon tuella ja kuntalisällä toimivasta palveluntuottajasta palvelusetelillä toimivaksi päiväkodiksi.

Ehdotus / Förslag

Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.
Delgivningarna antecknas för kännedom.

Päätös / Beslut

Ilmoitusasiat merkittiin tiedoksi.
Delgivningarna antecknades för kännedom.



Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 9, § 10, § 11, § 12, § 15, § 16

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Kuntalain (10.4.2015/410) 136 §:n mukaan päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

BESVÄRSFÖRBUD

Enligt 136 § i kommunallagen (10.4.2015/410) får omprövning inte begäras eller kommunalbesvär anföras i fråga om beslut som endast gäller beredning eller verkställighet.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 13, § 14****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Sipoon kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on

Sipoon kunnan varhaiskasvatusvaliokunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 7, 04131 Sipoo

Käyntiosoite: Lukkarinmäentie 2

Sähköpostiosoite: kirjaamo(a)sipoo.fi

Vaihde: +358 9 23531

Kirjaamon aukioloaika: maanantai-torstai klo 8.00–16.00 ja perjantai klo 8.00–14.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Sipoon kunnan kirjaamosta.