



Nikkilän lasten ja nuorten hyvinvoinnin edistäminen palvelumuotoilun keinoin

Sipoon kunta

25.9.2025

Sisällysluettelo

1 Johdanto projektiin.....	1
1.1 Projektin rakenne	1
1.2 Projektin tavoitteet.....	1
1.3. Projektin aikataulu ja suunnitelma	1
1.4 Projektin viestintä.....	2
2 Projektikuvaus.....	5
2.1. Johdanto palvelumuotoiluun 27.2.2025.....	5
2.1 Kartoita ja kuvaa - Työpaja Juhlatalolla- tutkimushaasteen määrittely 27.3.2025.....	8
2.2 Tutki ja kiteytä & Ideoi ja kokeile käynnistyy – 13.5. tapaaminen konseptin luomiseksi.....	13
2.3 Testaa ja toteuta (konseptin testaaminen käynnistyy) - Kuvamuotoilun projektitapaaminen 22.5.2025 Lasten ja Nuorten toimintakeskuksella Wessman-talolla	18
2.4 ... ja eteenpäin.....	18
3 Palaute ja arviointi projektin sujumisesta.....	19
4 Yhteenveto ja kuinka projekti jatkuu.....	20

Nikkilän lasten ja nuorten hyvinvoinnin edistäminen palvelumuotoilun keinoin

1 Johdanto projektiin

Sipoon kunnan kulttuuri- ja vapaa-aikapalveluiden edustajat valitsivat vuoden 2024 talousarvioprosessissa vuoden 2025 toiminnalliseksi tavoitteekseen "Lasten ja nuorten hyvinvoinnin edistäminen palvelumuotoilun keinoin Nikkilässä". Kulttuuri- ja vapaa-aikapalveluihin kuuluvat kunnan kulttuuri-, kirjasto-, liikunta- ja nuorisopalvelut sekä Sipoon opisto. Kulttuuri- ja vapaa-aikapalvelut kuuluvat arjen ja vapaa-ajan toimialaan yhdessä hyvinvointi- ja elinkeino- sekä työllisyyspalveluiden lisäksi.

Palvelumuotoiluprojektin johtamisen sai tehtäväkseen arjen ja vapaa-ajan toimialan hallinnosta johtamisen ammattitutkinnon osaamisen näyttötyönä erityissuunnittelija Elina Halla. Palvelumuotoilun taustamateriaalina käytetään Sipoon kunnan turvallisuus- ja hyvinvointikertomusta varten kerättyjä lasten ja nuorten hyvinvointikyselyn tuloksia ja niistä tehtyjä havaintoja, joissa myös ammattilaisten näkemykset on huomioitu.

1.1 Projektin rakenne

Kaikkien ryhmään kuuluvien yhteisillä tapaamiskerroilla käydään läpi soveltuvien osien palvelumuotoilun teoriaa ja käytetään erilaisia palvelumuotoiluun kuuluvia fasilitointimenetelmiä osallistujien osallistamiseen. Kullakin tapaamiskerralla työskentellään yhdessä projektia eteenpäin osallistujien kesken. Kunkin tapaamiskerran väleihin suunnitellut esitehtävät rikastavat projektia seuraavaa vaihetta kohti. Palvelumuotoiluprojekti ei lopu siihen, että tuotetaan lopputulos. Tuotoksen jälkeen on mitattava, arvioitava ja muokattava jatkoa. Tärkeä on myös päättää yhdessä, kuinka projekti jatkuu pilottijakson jälkeen.

1.2 Projektin tavoitteet

Projektin avulla palvelumuotoiluun tutustuminen kasvattaa yhdessä tekemisen ammattitaitoa. Palvelumuotoiluajattelun tuominen käytännön työkaluna kulttuuri- ja vapaa-aikapalveluiden työkaluksi antaa välineitä asiakasymmärryksen muodostamiseksi. Palvelumuotoiluprosessin mukaisesti projektin alku sidotaan saatavilla olevaan tietoon, tämän projektin kohdalla lasten ja nuorten hyvinvointikyselyn tuloksiin. Lasten ja nuorten hyvinvointikertomus toimii asiakaspohjasta saatuna tutkimustietona palvelumuotoilun mukaisesti. Tutkimustietoa rikastaen ja yhteiseen tekemiseen tarttumisella toteutetaan tiedolla johtamista. Projekti ei yksinään riitä tuomaan muutosta hyvinvointikyselyn tuloksiin, mutta parhaimmillaan vahvistaa osallistuneiden ammattilaisten kykyä jatkossa toimia yhä tehokkaammin yhdessä yhteisen tavoitteen eteen. Projektissa on enemmän kyse ammattilaisten yhdessä tekemisen mahdollistamisesta yhteistä tavoitetta kohti sen sijaan, että kukin palvelualue pyrkii erikseen erillään muista samaa tavoitetta kohti.

1.3. Projektin aikataulu ja suunnitelma

Projekti käynnistyi tammikuussa yhteisessä johdantotapaamisessa. Sitä ennen projektin johtaja esitteli suunnitelmansa toteutuksesta ja aikataulusta marraskuussa 2024. Paikalla olleet kulttuuri- ja vapaa-

aikapalvelut päättivät yhdessä, että toteutustapa ja suunnitelma täyttää tavoitteelle asetetut kriteerit ja että siihen voidaan sitoutua.

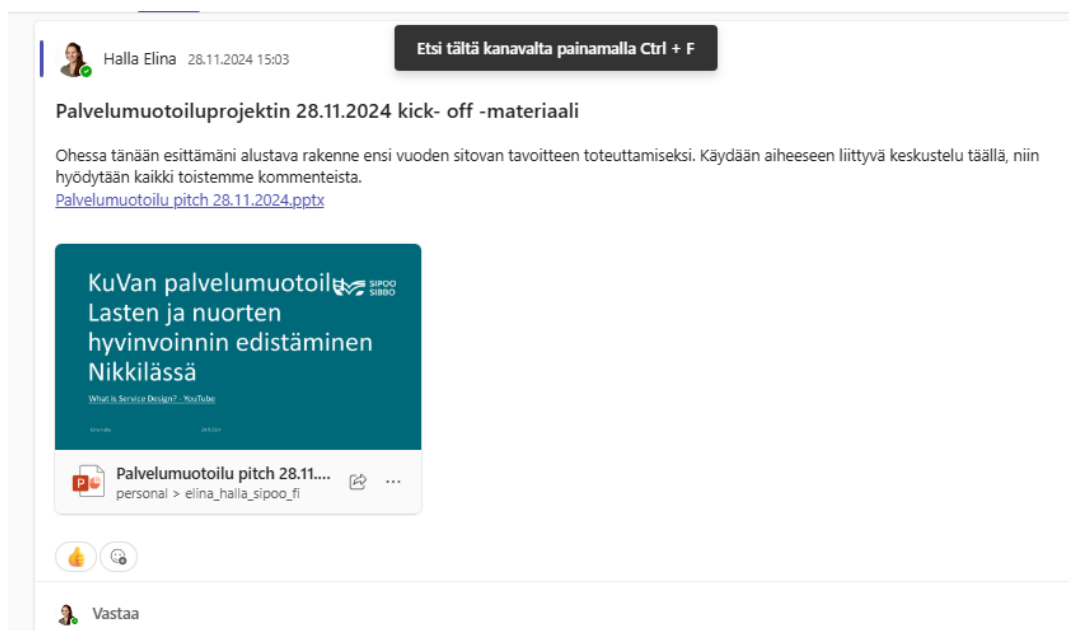
Tutkimushaaste muotoiltiin helmikuussa pidetyssä tutkimushaasteen muotoiluun tähtäävässä työpajassa. Tutkimuskohteeksi valikoitui aineiston rikastusmenetelmillä ja loppuäänestyksellä nuorten kokema korkea ahdistuneisuuden kokemus ja sen vähentäminen kulttuuri- ja vapaa-aikapalveluiden ammattilaisten yhteisvoimin.

Projektitapaamisessa toukokuussa sai muotonsa PopUp-torstai- konsepti, joka käynnistää sarjan asiakastapahtumia. Kussakin tapahtumassa testataan yhdessä ja erikseen erilaisia palvelumuotoilun konseptityökaluja ja pyritään lisäämään asiakasymmärrystä. Tarkoitus on myös, että kukin palvelualue tutustuu tapahtumien aikana toistensa toimintatapoihin ja henkilökuntaan yhteisen tavoitteen asetannan ja seurannan ammatillisissa merkeissä. Tähän vaiheeseen päättyi johtamisen näytön osuus syyskuussa 2025. Projekti kuitenkin jatkui sellaisenaan: Elokuussa lähdettiin ideoimaan ratkaisuja havaittuihin haasteisiin ja muotoilemaan palveluja asiakasnäkökulmasta paremmin palvelevaksi.

Projekti kestää vuoden loppuun, jolloin projektin havainnot tulevat olemaan osana toiminnallisen tavoitteen arviointia kunnan valtuustolle.

1.4 Projektin viestintä

Projektin omalla Teams- kanavalla pidetään projektiin osallistujat ajan tasalla ja tarjotaan paikka yhteiselle keskustelulle. Kanavalle tallennetaan myös kaikki projektille olennainen materiaali.



Briiffin materiaalin julkaisu projektin Teams- kanavalla

Suunnitellut palvelumuotoilumoduulit eli projektin tapaamisten teemat, jotka kantavat tämän palvelumuotoiluprojektin rakennetta:

1. Johdanto palvelumuotoiluun

- a. Mitä palvelumuotoilu tarkoittaa ja miksi se on merkittävä osa nykyaikaista palvelumuotoilun kehittämistä?
 - b. Mitä hyötyjä palvelumuotoilusta olisi kulttuuri- ja vapaa-aikapalveluiden kehittämiseksi?
2. Kartoita ja kuvaa
 - a. Kartoita nykytila, syvennä asiakasymmärrystä,
 - b. Mitä meidän palveluissamme tehdään hyvin ja kuinka hyödynnemme yhdessä tekemisestä?
3. Tutki ja kiteytä
 - a. Asiakasymmärryksen kiteytys ja analysointi
4. Ideoi ja kokeile
 - a. Luovuuden ja ideoinnin käynnistäminen
 - b. Konseptin valinta
5. Testaa ja toteuta
 - a. Testataan
 - b. Tehdään tarvittavia muutoksia
 - c. Asiakkaan tarpeet, tulivatko kohdatuksi?
6. Palautekierros ja jatkotoimet
 - a. Yhteisen ymmärryksen kokoaminen
 - b. Prosessin palautteenkeruu ja uudelleen muotoilu
 - c. Dokumentointi ja raportointi
7. Seuraa, mittaa, kehitä
 - a. Kuinka projekti tai siinä käytetyt menetelmät voisivat jäädä elämään myös hankkeen jälkeen?

KuVan palvelumuotoiluprojektin eteneminen



KuVan palvelumuotoiluprosessin eteneminen



Suunniteltu projektin aikataulu ja palvelumuotoilun moduulit. Projektin johdon aikataulu ja kuvaus etenemisen toteutuneista vaiheista [Palvelumuotoilu projektin aikajana 7.8.2025.docx](#)

Projektin roolit:

Projektijohtaja Tehtävät: Ohjata työskentelyä, huolehtia tavoitteiden saavuttamisesta, pitää palvelumuotoilun menetelmät mukana prosessissa, valvoa aikataulua ja projektin etenemistä	Elina Halla Työpaikkaohjaaja: Kirjastopalvelupäällikkö
Tapaamisten fasilitaattori tai fasilitoija Tehtävät: - Luoda tila, aika, paikka ja tunnelma, jossa ryhmän hyvän ajattelun edellytyksen on maksimoitu. Antaa aikaa ajatella, mutta pitää samalla huolta prosessin etenemisestä - Luoda turvallisuutta, jotta tässä hetkessä ja näiden ihmisten kesken on turvallista sanoa, mitä oikeasti ajattelee. Tuoda pelisäännät esille ja muistuttaa niistä kiinni pitämisestä - Pitää kaikkia tasa-arvoisina ajattelijoina - Huolehtia, että kaikki osallistujat saavat äänensä kuuluviin, ja että erilaisia mielipiteitä kunnioitetaan - Kannustaa ja rohkaisee osallistumista ja ajattelua. Aktivoi ajattelua vuorottelemalla yksilö-, pienryhmä- ja koko ryhmän kanssa tehtävää työtä - Huolehtii aikataulun seuraamisesta ja ylläpitää ajantajua.	Elina Halla Työpaikkaohjaaja: Kirjastopalvelupäällikkö
Kulttuuri- ja vapaa-aikayksikön edustajat Huolehtivat: • ,että projektiin osallistuvilla on riittävästi työaika osallistua projektiin • rohkaisusta esitehtävien tekemiseen tapaamiskertojen välillä ja tarjoavat tarpeeseen sopivaa työaika ja mahdollisuuksia omassa työympäristössä projektin miettimiselle • osallistumisestaan mahdollisuuksien mukaan projektitapaamisiin (näyttää sitoutumisen projektiin)	Nuorisopalvelupäällikkö, kirjastopalvelupäällikkö, liikuntapalvelupäällikkö, Sipoon Opiston rehtori, kulttuurisuunnittelija

projektin loppuvalmisteluun osallistumisesta yhdessä projektijohtajan kanssa (ml. valtuustoaloitteeseen vastaaminen)	
Projektiin osoitetut kulttuuri- ja vapaa-aikapalveluiden työntekijät: - sitoutuvat yhteiseen työskentelyyn tapaamisissa ja esitehtävien tekoon tapaamisten välissä - noudattavat yhteisiä pelisääntöjä	Liikunnan ohjaajat ja liikuntakoordinaattori Kulttuurisuunnittelija ja kulttuurituottaja Opiston rehtori Nuorisopalvelupäällikkö ja nuoriso-ohjaajat, erityisnuoriso-ohjaaja ja etsivän nuorisotyön ohjaaja Kirjastopalvelupäällikkö, kirjastopalvelu, lasten ja nuorten työn kirjastopedagogi?

2 Projektikuvaus

2.1. Johdanto palvelumuotoiluun 27.2.2025

[Linkki tapaamiskerran materiaaliin](#)

- a. Ennen tapaamista esitehtävänä oli kunkin palvelualueen määrittellä ketkä heiltä osallistuvat pitkäjänteiseen suunnitteluprosessiin (1-3 asiantuntijaa/palvelu), täyttää oman palvelunsa nykytilakuvaus ja tutustua lasten ja nuorten hyvinvointikyselyn tuloksiin. Omasta palvelusta tuli täyttää taustatietotaulukko, jonka tietoja käytettiin materiaalina yhteisessä tapaamisessa.

[Linkki yhteenvetoon miro-alustalla](#)

- b. Tässä vaiheessa hyviä pohdintoja oli mm:
- Olemme kokeilleet asioita, mutta onko ne mietitty ihan loppuun asti?
 - Miten mittaamme sen, onko jokin toimivaa ja tehokasta, onko meillä tavoitteita?
 - Onko meillä ollut ihan 100 fokus siihen, mitä kokeilemme?
- c. Käytiin läpi palvelumuotoilun perusteoriaa esittelemällä tuplatimantti- teoria
- d. Osallistujien katse pyrittiin kääntää kohti asiakkaan palvelupolkua ja siihen liittyvien kontaktipisteiden tarkastelua.

Tapaamiskerran valmisteluun kuului Mentimeter- kyselyn tekeminen työpajan aktivoimiseksi, kokoustilavalmistelut ja tekniikan testaus sekä esitykseen valmistautuminen.

Lyhyt kertaus ja keskustelutauko



16

Mentimeter- aktivointituokio

- e. Hyvinvointipäällikkö johdatti kohti Sipoon hyvinvointi- ja turvallisuuskertomusta ja siitä tehtyjä havaintoja. Planet Youth – koordinaattori kertoi Sipoon kunnan lasten ja nuorten hyvinvointia tukevien palveluiden nykytilasta.



Pienryhmien pohdinnat aiheesta "oman palvelun mahdollisuus vaikuttaa nuorten hyvinvointiin"
Inspiraatiota saatiin hyvinvointikyselyn tuloksista ja esitehtävän pohdintojen kautta



Osallistujien vastausten yhteenveto Mentimeter- koosteena ensimmäisen kerran teoriasisällöstä

Tapaamiskerran palaute:

- "Hyvin suunniteltu"
- "Sopivasti teoriaa ja tekemistä"
- "hyvin sä vedit"
- "Olit valmistautunut jo kaikkiin mahdollisiin kysymyksiin etukäteen"



Halla Elina

4.3. 11:37 Muokattu



28.2.2025 Tapaamisemme yhteenveto

Lasten ja nuorten hyvinvoinnin lisääminen 2025

Kiitos kaikille mukavasta ja lämminhenkisestä ensimmäisestä palvelumuotoilutapaamisestamme. Virtaa teissä oli pienen kylän verran 🙌👉

Palvelumuotoilu on...

34 responses

Linkki **tapaamiskerran materiaalikansioon** [Kulttuuri- ja vapaa-aika - Kultur och fritid | Lasten ja nuorten hyvinvoinnin lisääminen 2025](#)

Linkki **miro-alustalle** löytyy materiaalin "mitä tiedämme nyt"- dialta

Miro- alustalla esittelemistäni teidän havaintojen **yhteenvedoista kuvakaappaukset** löytyvät myös tämän tiimin tiedostokansiosta [Miro-kuvakaappaus- 1.kerta.docx](#). (Miroon tutustuminen ei ole pakollista, mutta mahdollista tämän projektin aikana)

Verenan ja Jennan materiaalien linkit löydät tapaamiskerran dialta myös.

Seuraavan kerran **esitehtävän materiaalit** julkaisen täällä arviolta 12.3. Palataan niihin sitten tuonnempana vielä. Työniloa!

näytä vähemmän



Miro-kuvakaappaus-1.kerta...

Kulttuuri-javapaa-aika-Kulturochfri...





Halla Elina 3.2.13:42 Muokattu

Esitehtävän tarkennus - kohdat 2 ja 3. - Hyvinvointitulokset (linkki julkaistu, ks. edellinen viesti) ja projektin taustatietotaulukko

Lasten ja nuorten hyvinvoinnin lisääminen 2025 Pohdintatehtäväksenne annettu esitietolomake on ensimmäisen kerran powerpointissa oleva dia nro 11 ja näyttää tältä:



Liitä oheen lomakkeen, jolle asiaa voi pureskella. Vastauksen lähetystapa on vapaa, mutta tuota oheista lomaketta voi hyödyntää vastauksen lähettämisessä. Lomakkeen tai sen sisältävän tiedon voi lähettää minulle Teamsilla esimerkiksi vastaamalla tähän keskusteluun ja tagaamalla minut 😊 Saa kysyä!

[näytä vähemmän](#)

Esitietolomake_ tehtävä 3.do...

Projektin aloitusviestintä ja esitehtävän julkaisu ryhmän omassa Teamsissa

2.1 Kartoita ja kuvaa - Työpaja Juhlatalolla & tutkimushaasteen määrittely 27.3.2025

Esitehtävinä toista kertaa varten osallistujia pyydettiin täyttämään esitietolomake, jolla hahmoteltiin oman palvelun vahvuuksia ja kehittämiskohteita.



Mitä tiedämme nyt - yhteenveto tekemistänne esitiedoista (esitehtävä)

Mitä asiakkaan haluavat? Mitä asiakkaat tarvitsevat? Mitä tietoa meillä on entuudestaan?	Mitä mahdollistajia meillä on olemassa? (Teknologia, resurssit, osaaminen yms.)
Mitä olemme kokeilleet? Millaisia kokemuksia meillä on entuudestaan? Mitä muut vastaavat toimijat ovat kokeilleet (benchmark)?	Mitä alustavia ideoita minulla/tiimillä on tuotavaksi tähän hetkeen? Mitä haluaisit tässä projektissa oppia?

11 Elina Halla 17.1.2025

SIPOO SIBBO

Esitehtävä: lähtötilannekartoitus

Näistä saatujen tietojen pohjalta saataisiin lähtötietoa kulttuuri- ja vapaa-aikapalveluiden lasten ja nuorten palveluiden ja niitä tuottavien asioiden laajasta kokonaisuudesta.

Tämä vaihe pohjusti projektin osallistujia kääntämään katseensa palvelun kohderyhmää eli sipoolaisia lapsia ja nuoria kohti.

- f. Kartoita nykytila, syvennä asiakasymmärrystä,
- g. Mitä meidän palveluissamme tehdään hyvin ja kuinka hyödyimme yhdessä tekemisestä?

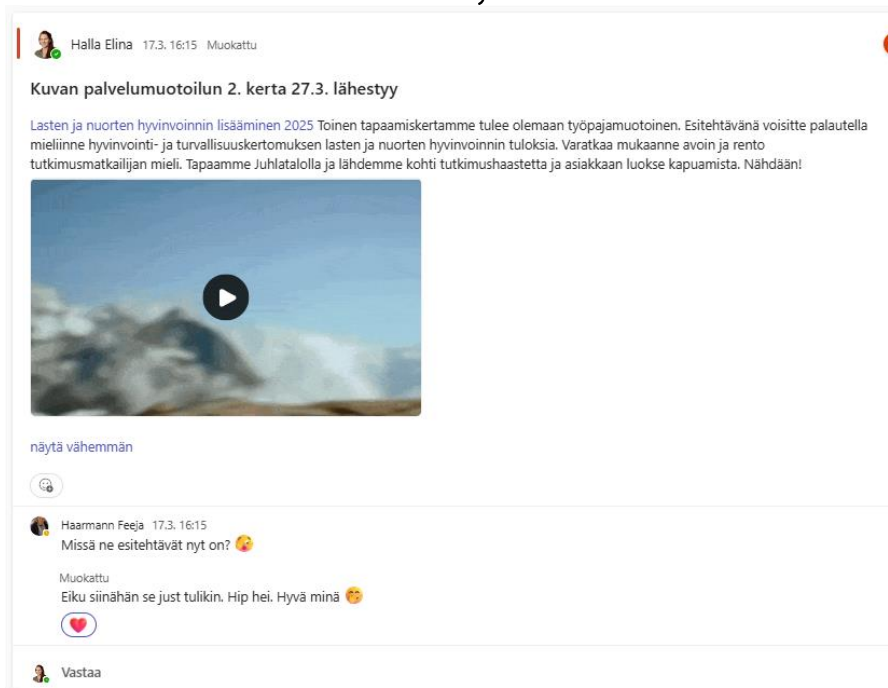
Toisen tapaamiskerran valmistelut

Esimateriaalien ja ensimmäisen kerran tapaamisen jälkeen tuli tehdä valinta menetelmän suhteen. Hyvinvointikertomuksen lasten ja nuorten kyselytulosten teemojen ryhmittely osoittautui loogiseksi työpajan kannattelevaksi rakenteeksi. Apuna menetelmien pallottelussa toimi tässä vaiheessa asiantuntijana Harri Anttila.

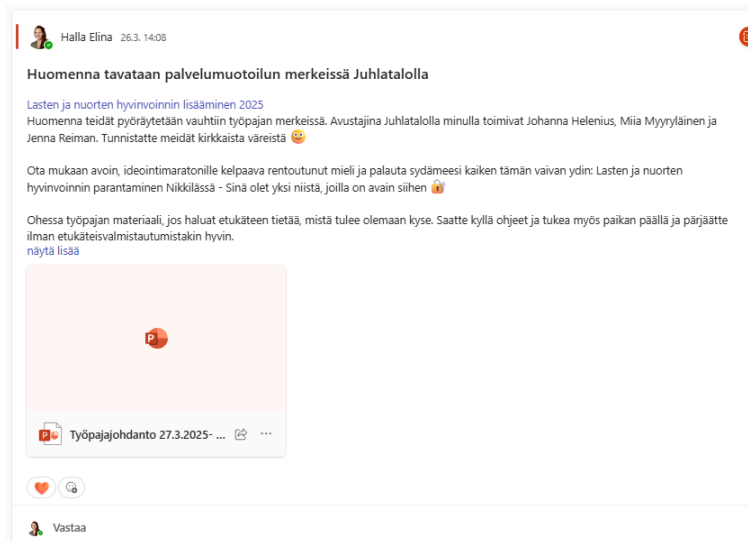
Yhteiskehittämisen malleista parhaaksi työpajana toteutettavaksi menetelmäksi valikoitui ns. suppilointi. Ajatuksena olisi antaa kaikkien työpajaan osallistuvien käydä kaikki aiheet läpi suodattamatta tässä vaiheessa vielä aiheeseen liittyviä ajatuksia, edettäisiin eniten yhteistä aktiivisuutta herättävään teemaan, äänestettäisiin kaikista omasta mielestä akuutein aihe, johon tarttua ja siinä olisi sitten tutkimushaaste.

Palvelumuotoilukerran valmistelut pitivät sisällään perinteisesti työpajarekvisiitan valmistelut ja testaukset, työpajavälineiden keräämisen, tilavarausten hoitamisen ja tarjoilujen tilaamisen. Työpajaan tarvittiin avustajia pajan käytännön pyörittämiseen. Tehtävään valikoituivat työllisyyskoordinaattori Johanna Ainasoja, Planet Youth-koordinaattori Jenna Reiman ja ehkäisevän päihdetyön koordinaattori Miia Myyryläinen. Ennen työpajaa avustajat saivat perehtymisen tehtäviinsä.

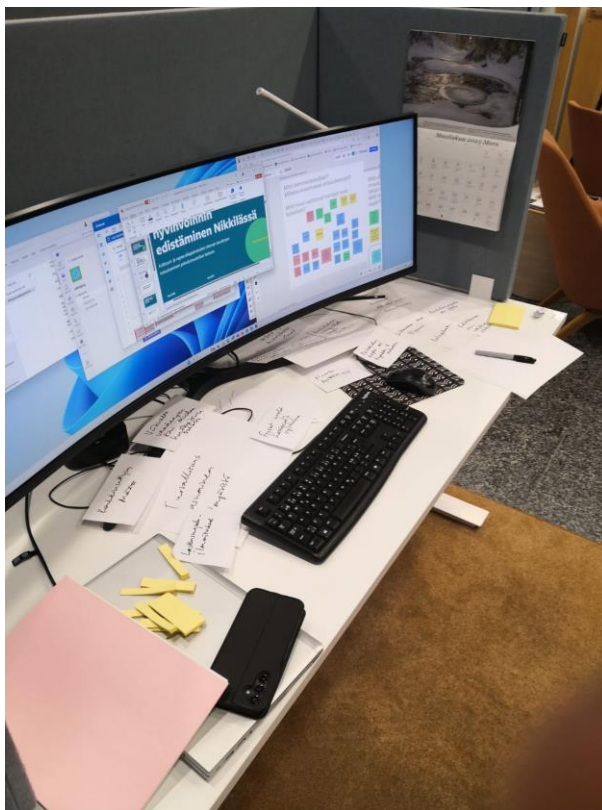
Tärkeä oli innostaa työpajaan tulevat mukavalla mielellä ja avoimin ajatuksin, tervetuloviesti ja ennakkotehtävät olivat tällä kertaa kevyet.



Tervetuloviesti ja esitehtävä



Työpajamateriaalin julkaisu ennakoon työpajaosallistujille



Työpajan suunnittelu käynnissä

Tutkimushaaste työpaja 27.3.2025 Juhlatalolla palaute toteutuksesta:

Tila oli tuplabuukattu, joten jouduin lennosta järjestelemään lennosta pajan yläkertaan isoon saliin kahvilan sijaan.

Tilassa ei ollut näyttöä, joten käytettävissä oli vain paperinen materiaali. Ohjeet työpajasta olivat suullisen tiedon varassa.



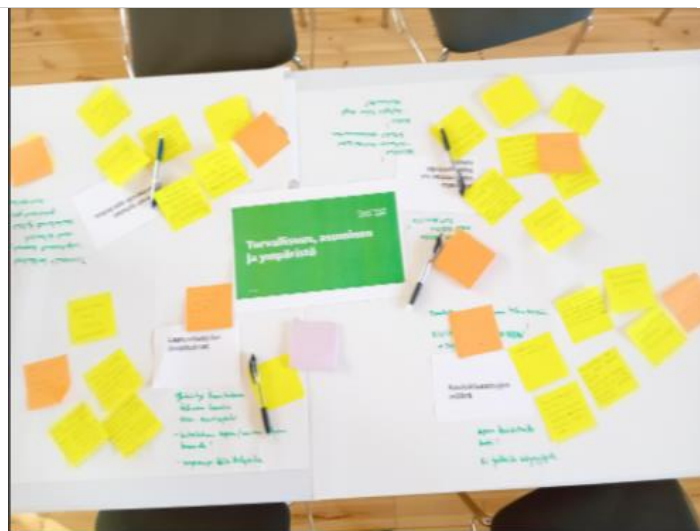
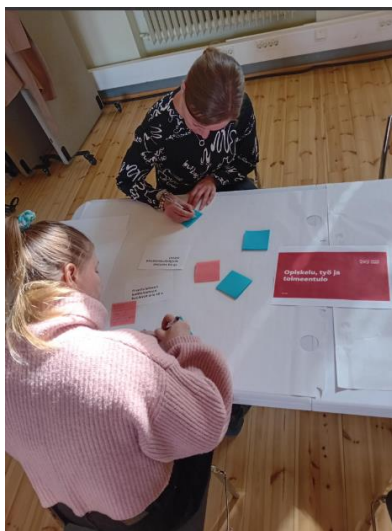
Nopea aivomyrskymarathon

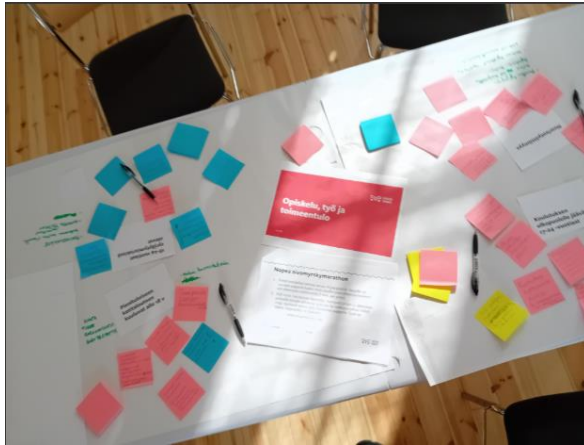
1. Pohdi kohdallasi olevaa sanaa. Kirjaa post-it –lapuille tai suoraan paperiin kaikki mitä sinulle tulee aiheesta mieleen sen enempää miettimättä (1 min. per piste)
2. Voit myös halutessasi äänestää / kompata jotain jo aiemman pisteellä kävijän jättämää ajatusta tai vaikkapa jatkaa mind-map- tyyliä omaa ajatuskuviotasi paperille. Tyyli on vapaa, lopputulos on tärkein!

Hetken hengähdystauko 1 min

8 Elina Halla

24.3.2025





Työpajan vaihe 1 käynnissä

Helmistä timantteja?

Valitkaa ryhmässä aiemmista yksilötyöskentelyjen pohjalta kolme aihetta, jotka teitä kiinnostavat. Valinnalle on käytettävissä 2 minuuttia aikaa.

Pohtikaa yhdessä otsikon aihetta ja sitä, kuinka siihen kuvan palvelualueet voisivat vaikuttaa. Jatkakaa jo aiempia pohdintoja, jäsentäkää, täyttäkää mind-map – menetelmällä paperiin tai post-it -lapuilla. Menetelmä on vapaa, lopputulos tärkein! Aikaa per aihe 5 min

Miettikää esim. tällaisia asioita:

- Mikä otsikon aiheen suhteen toimii nykyään, mistä haluttaisiin lisätä tietoa / kiinnostaa selvittää?
- Mikä on puutteellista / Mitä korjausehdotuksia ryhmällä on? Ajatuksia voi kirjata vapaasti, ei tarvitse tässä vaiheessa suodattaa
- Missä ryhmässä olevien palvelualueiden edustajat voisivat olla avuksi parantamassa tilannetta?

Muistakaa: tässä ei ole väärää vastauksia! Muistakaa kirjata ryhmän pohdinnat ylös. Nämä laitetaan kaikille esille ja nähtäväksi tämän vaiheen jälkeen.

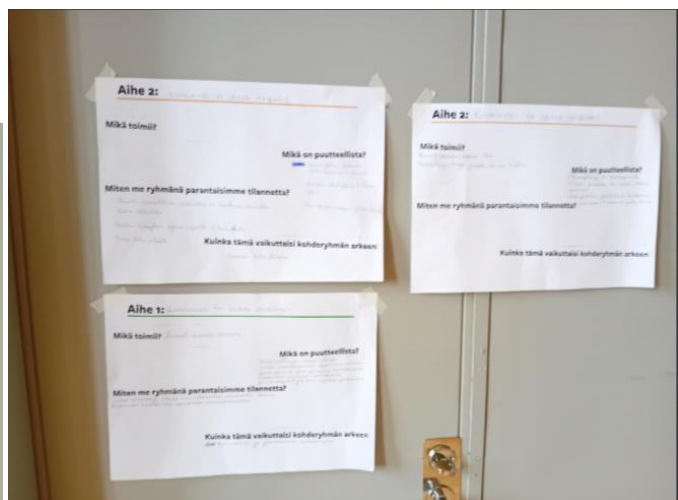
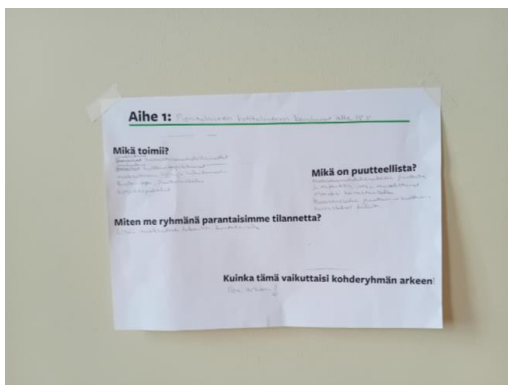
Tauko 5 min. Virkistäydä ja valmistaudu loppurutistukseen!

9

Elina Halla

25.3.2025

2.



Työpajan vaihe 2 valmistumassa

Suosikit jatkoon!

Saat käytettäväksesi kaksi ääntä

Anna äänesi sinusta parhaimmalle ryhmän esitykselle. Voit antaa molemmat äänesi yhdelle, jos siltä tuntuu.

Tauko 1 min ja kokoontuminen yhteisen pöydän ääreen

10

Elina Halla

24.3.2025



Työpajan tiivistäminen ja loppusanat. Aihetta juhlaan: "Yhdessä valittu tutkimushaaste valittu!"

2.2 Tutki ja kiteytä & Ideoi ja kokeile käynnistyy– 13.5. tapaaminen konseptin luomiseksi

1.2. Asiakasymmärryksen kiteytys ja analysointi

2. Ideoi ja kokeile –

2.2. Luovuuden ja ideoinnin käynnistäminen-

2.3. Konseptin valinta

Tapaamiseen valmistautuminen

Halla Elina 6.4. 10:16 Muokattu

Esitehtävä 13.5. tapaamiskertaamme varten (deadline 25.4.)- edit tapaamiskerran päivämäärä muutettu

Lasten ja nuorten hyvinvoinnin lisääminen 2025 Työpajan valittane "kohtalainen tai vaikea ahdistus" materiaaleista (ja aiemmin keräämiä vastauksien pohjalta) korostuivat asiantuntijankokemuksissanne teemat:

Kohtaaminen, matala kynnyks ja turvallisen aikuisen läsnäolo.

Tässä meidän palvelumuotoiluprojektissa te tietenkin edustatte niitä ammattilaisia, aikuisia, joiden läsnäololla on merkitystä.

Siksipä haastankin nyt teitä seuraavan kerran esitehtävän muodossa: Käykää palvelualueittain joko henkilöstön tai jonkun muun palvelulleen tärkeän sidosryhmän kanssa (joka on ns. kentällä lasten ja nuorten parissa) ajatuksella läpi aiheita: Lapsen ja nuoren kohtaaminen ja kuunteleminen ahdistusta ehkäisemässä. **Pohtikaa ja kirjatkaa ylös minulle ainakin näitä asioita ja valmistautukaa esittämään ajatuksenne muulle porukalle "learning cafe"- tyyppisesti:**

- Valitkaa kohderyhmälle suunnattu palvelu**, jota toinen palvelualue voi seuraavassa palvelumuotoiluvaiheessa tulla joukolla arvioimaan. (Esimerkkinä voitte tutkia tarkemmin jotain palvelupolkuunne vaihetta, jonka ajattelette olevan kriittinen palveluunne ohjautumisen kannalta, esim. nettisivut, puhelin, korkea kynnyks tulla paikan päälle.)
- Pohtikaa:**
 - kuinka kohtaaminen, läsnäolo ja turvallisuus aikuisen olo käytännössä toteutuu konkreettisesti asiakkaan palvelupolulla (voit käyttää oheista lomaketta työskentelyn tueksi). Kuinka lapsi ja nuori kohdataan eri palvelupolun vaiheissa? Miettikää palveluunne palveluprosessina ja teitä itseänne osana sitä palvelua. Laittakaa mahdollisuuksien mukaan "asiakkaan hattu" päähänne.
- Minkälaisessa elämäntilanteessa oleva asiakas** voitaisiin parhaiten tavoittaa ennen kuin kynnyks on liian korkea, toisin sanoen voi kokea ahdistuksen estävän ylimääräiset ponnistelut.
- Kuinka rohkaisemme** palveluidemme piiriin sellaisia lapsia ja nuoria, joilla kynnyks osallistua palveluihimme on korkea?
- Mistä löytäisimme kohderyhmän**, johon voisimme vaikuttaa turvallisen aikuisen kohtaamisella
- Ehdotuksenne kohderyhmästä** tulevia pilottivaiheita ja asiakasymmärryksen muodostamista varten.

7.5 kertaa varten:

Kerään tietonne etukäteen, lähetäthän siis yhteisten pohdintojenne tulokset minulle 25.4 mennessä

Vastaustenne perusteella muotoilen seuraavaa kertaa varten teille soveltuvin osin teoriaa ja eväitä yhteiseen pohdintaan. On siis erittäin tärkeää, että perehdytte esitehtävään huolella.

Varaudu esittelemään ryhmänne pohdinta muulle projektiryhmälle (n. 3 min pitchaus).

Seuraavalla kerran tavoite on tehdä yhteinen projektisuunnitelma sille, kuinka lähette syventämään asiakasymmärrystä, keräämään ymmärrystä palvelustanne kohderyhmän näkökulmasta, havainnoimaan sitä, miltä asiakkaan hattu päässä oleminen tuntuu, näyttää ja kuulostaa. Ja ennen kaikkea testaamaan omaa ennakkotietokustannetta todellisiin asiakaskokemuksiin.

Kovat on siis panokset, eikun matkaan ja rohkeasti avoimin mielin haasteen ratkaisua kohti mars!

Esimateriaalin kerääminen:

Lasten ja nuorten hyvinvoinnin lisääminen 2025 Julkaisu Tiedostot 1 valittu Kaikki asiakirjat

Vaihda kaikkien kohteiden valintaa innoinnin lisääminen 2025 > Esitehtävät

Nimi	Muokattu	Muokkaaja	+ Lisää sarakke
Esitys6.pptx	Noin minuutti sitten	Halla Elina	
25_kulttuuri_palvelumuotoilu_esitehtävä.doc	Noin tunti sitten	Sägbom Katja	
Esitietolomake_ tehtävä 3 ensimmäinen ker...	Muutama sekunti s...	Halla Elina	
Palvelu - liikuntaneuvonta.pptx	3 minuuttia sitten	Halla Elina	

Esimateriaalin työstäminen tapaamiskerran aineistoksi

Työpajan suunnittelun aloitustapaaminen oli kirjastopalvelupäällikön kanssa 28.4.



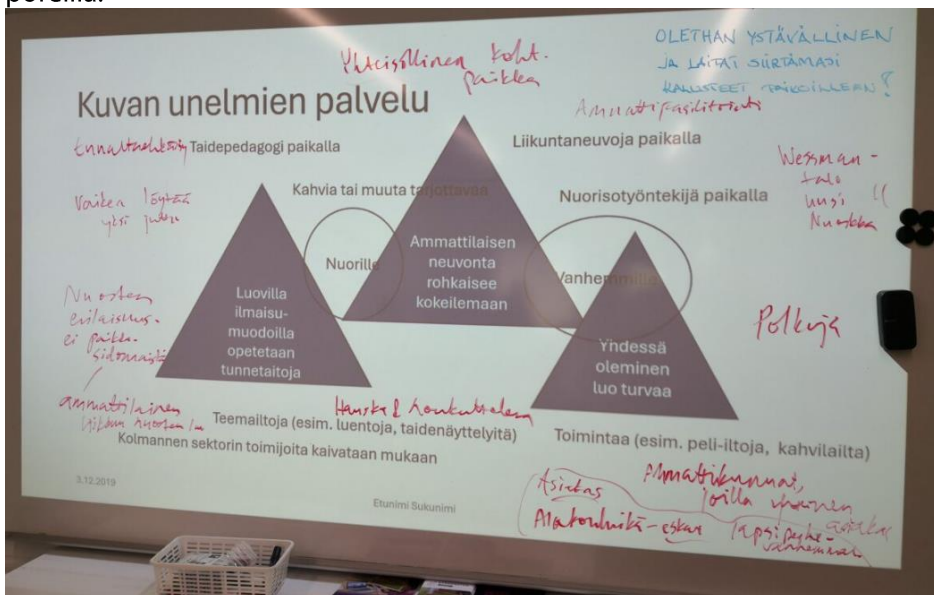
Tapaamiskerta käynnissä

Kuvan unelmien palvelu



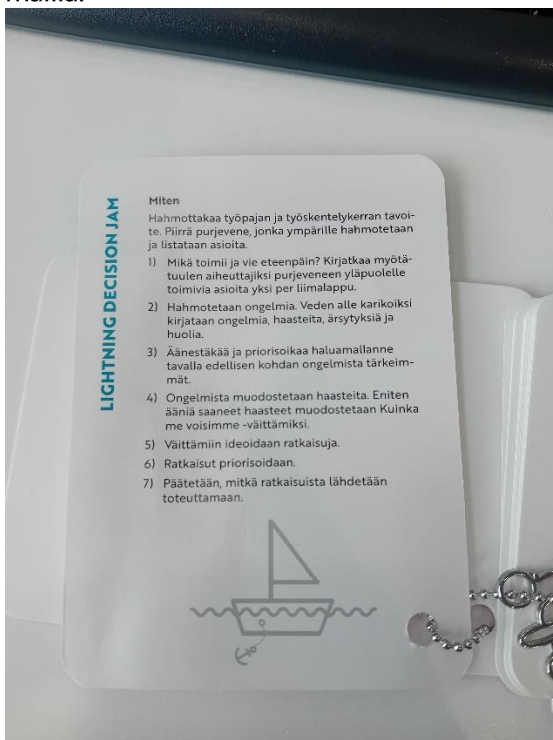
Tapaamiskerran johdantodiaksi luotu aikaisempien materiaalien pohjalta työstettyjen havaintojen tiivistelmä

Kuvasta käytiin ”se jolla on pallo, puhuu”- menetelmällä keskustelua. Työryhmän jäsenet saivat nopealla tempolla rikastaa, puhua ja kertoa ajatuksiaan, joita projektinjohtaja kirjasi ylös keskustelun aikana. Ajatus sai poreilla.



Keskustelusta kirjattua ja rikastettua materiaalia

Ryhmä jaettiin kahteen ja kukin ryhmä valmisti omaa unelmien kuva-palvelua. Ryhmissä olivat sekaisin eri palvelualueiden edustajat. Menetelmänä käytettiin "Lightning decision jam"- tuttavallisemmin purjevene-mallia.

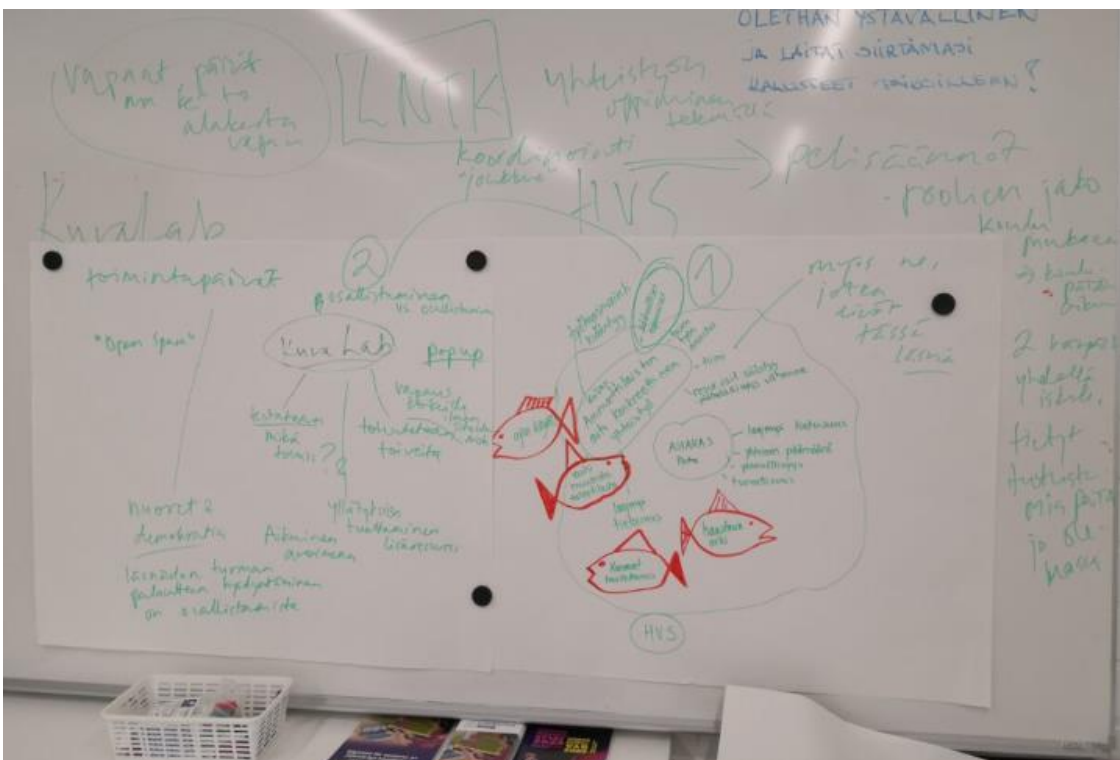


Kun ideat olivat valmiit, ne "pitchattiin" toiselle ryhmälle

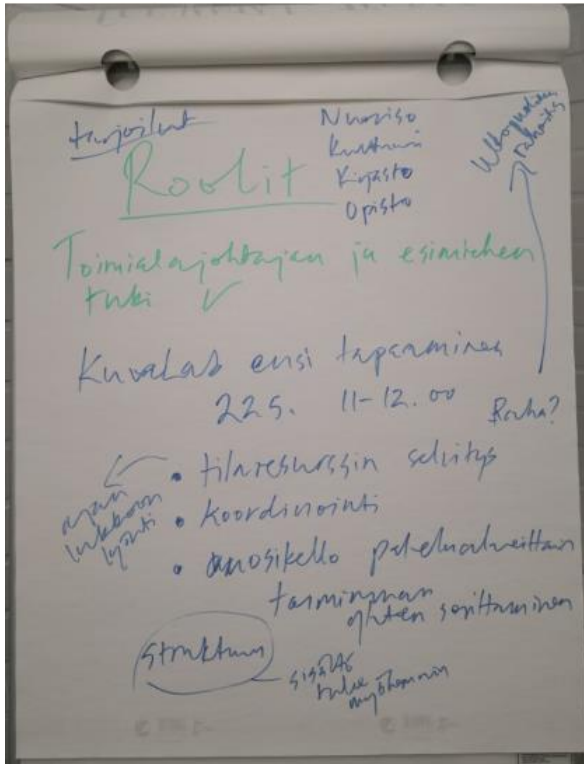


Pitchaus käynnissä

Ryhmien tuotokset laitettiin yhteen ja keskusteltiin tuotoksesta.



Tulokset vedettiin yhteen. "Ja hyvinhän ne sopivat"



Sovittiin konseptin konkreettisista ensimmäisistä toimenpiteistä

Konseptille, tässä vaiheessa nimeltään KuvaLab, sovittiin ensimmäinen tapaaminen ja sen alustava agenda.

2.3 Testaa ja toteuta (konseptin testaaminen käynnistyy)- Kuvamuotoilun projektitapaaminen 22.5.2025 Lasten ja Nuorten toimintakeskuksella Wessman-talolla

2.4. Testataan–

Tehdään tarvittavia muutoksia

[20250522_111519.mp4](#)

Video tapaamisen tunnelmista

2.4 ... ja eteenpäin

Kuvaus konseptista

PopUp Torstai – konseptin mukaisesti Lasten ja Nuorten Toimintakeskuksella Wessman-talolla tapahtuu jotain yllätyksellistä joka torstai.

Tapahtuman järjestävät yhdessä kulttuuri- ja vapaa-aikapalveluinen edustajat. Kullakin kerralla on vastuujärjestäjä, mutta kukin palvelualue on mukana vähintään kahdessa toisen järjestämässä toteutuksessa havainnointiroolissa kunkin kerran tutkittavaa asiaa rikastamassa. Tällä tavoitellaan sitä, että kulttuuri- ja vapaa-aikapalveluiden ammattilaiset tutustuvat myös toistensa tekemiseen ja voivat olla apuna yhteisessä toiminnan kehittämisessä saman asiakaskunnan hyvinvoinnin edistämiseksi.

Tapaamiskerrat ovat seuraavat:

Sisältökalenteri (syksy 2025):

- **11.9.** Avaustapahtuma, yhteinen iso ilta. Kaikki palvelualueet mukana.
- **18.9.** Liikuntapalvelut
- **25.9.** Liikuntapalvelut
- **2.10.** Sipoon Opisto
- **9.10.** Sipoon Opisto
- **16.10.** Kirjastopalvelut
- **23.10.** Kirjastopalvelut
- **30.10.** Nuorisopalvelut
- **6.11.** Nuorisopalvelut
- **13.11.** Kulttuuripalvelut
- **20.11.** Kulttuuripalvelut
- **27.11.** Toivekerta (sisältönä osallistujien suosikit)

Kunkin kerran kohdalla tutkitaan palvelumuotoilun keinoin eri asioita, joiden tulokset analysoidaan yhdessä. Tuloksien pohjalta tehtyjen havaintojen perusteella opitaan lisää ja käytetään opittua hyödyksi jatkokehittämisessä. Tuloksista viestitään aktiivisesti huoltajille wilma-tiedotteilla. Markkinoinnissa pyritään osallistamaan kohderyhmän osaamista, jotta se olisi mahdollisimman kohdennettua. Viestintää kytketään myös Planet Youth- ajatusmaailmaan, mukana projektissa olleet Plant Youth- koordinaattorit ovat antaneet ison työpanoksensa projektin kuluessa.

Palvelumuotoiluprojekti kokonaisuudessaan tuloksineen ja havaintoineen avataan tarkemmin valtuustolle toiminnallisen tavoitteen toteutumisen raportoinnin yhteydessä loppuvuodesta 2025.

3 Palaute ja arviointi projektin sujumisesta

Kulttuuri- ja vapaa-aikapalveluiden esihenkilöt kävivät arjen ja vapaa-ajan johtoryhmässä kertomassa projektin tuloksista ja arvioimassa projektin eri osa-alueita omasta näkökulmastaan. Erityisesti johtoryhmän jäsenet olivat kokeneet, että tämänkaltaisen projektin loppuun viemisen ehtona on, että projektilla on selkeä fasilitaattori ja johtaja, joka pitää kokonaisuutta hallussaan alusta loppuun. Toiseksi olivat kokeneet, että projektin aikana tuli uusia ajatuksia tehdä asioita ja näkökulmia asiakasrajapinnan tarkasteluun.

Tämän raportin mukainen tutkinnon näytö on 30.9. Projekti jatkuu muilta osin vuoden 2025 loppuun asti.

Projektin aikaulu pysyi suunniteltujen moduulien kohdalla hyvin. Esitehtävien aikataulua piti korjata kunkin tapahtuman kohdalla tapauskohtaisesti. Tämä johtui siitä, että niiden suunnittelun pystyi käynnistämään vasta edellisen tapaamiskerran jälkeen sen mukaan, mihin suuntaan ja millä menetelmällä saataisiin ryhmää ohjattua kohti seuraavaa vaihetta. Osassa työpajoja ennalta suunniteltu menetelmä ei tuottanut toivottua tulosta, joten projektin johtajalla oli mukanaan kattava Ideakortti- repertuaari, josta pystyi hyvällä hetkellä hakemaan inspiraatiota menetelmän valintaan.

Projektin avulla palvelumuotoiluun tutustuminen kasvattaa yhdessä tekemisen ammattitaitoa. Palvelumuotoilujattelun tuominen käytännön työkaluna kulttuuri- ja vapaa-aikapalveluiden työkaluksi antaa välineitä asiakasymmärryksen muodostamiseksi. Palvelumuotoiluprosessin mukaisesti projektin alku sidotaan saatavilla olevaan tietoon, tämän projektin kohdalla lasten ja nuorten hyvinvointikyselyn tuloksiin. Lasten ja nuorten hyvinvointikertomus toimii asiakaspohjasta saatuna tutkimustietona palvelumuotoilun mukaisesti. Tutkimustietoa rikastaen ja yhteiseen tekemiseen tarttumisella toteutetaan tiedolla johtamista. Projekti ei yksinään riitä tuomaan muutosta hyvinvointikyselyn tuloksiin, mutta parhaimmillaan vahvistaa osallistuneiden ammattilaisten kykyä jatkossa toimia yhä tehokkaammin yhdessä yhteisen tavoitteen eteen. Projektissa on enemmän kyse ammattilaisten yhdessä tekemisen mahdollistamisesta yhteistä tavoitetta kohti sen sijaan, että kukin palvelualue pyrkii erikseen erillään muista samaa tavoitetta kohti.

4 Yhteenveto ja kuinka projekti jatkuu

Yhdessä kulttuuri- ja vapaa-aikapalveluiden kehittämä konsepti PopUpTorstai on käytännön toteutuksessa ja testauksessa. Projektin tapaamiset jatkuvat tapahtumien suunnittelun ja käytännön asioista sopimisen merkeissä. Projektin johdon roolina on olla projektin loppumiseen asti tukena ja johtamassa yhteistä tekemistä ja tarjoamassa tilan yhteiselle ammattitaidon kehittymiselle.

Edessä ovat myös palvelumuotoiluun kuuluvat vaiheet: palautteen keruu ja dokumentointi ja loppuraportointi. Nämä ovat projektin johtajan vastuulla.

Lisäksi loppuvuoteen jää vielä tärkeä keskustelu siitä, kuinka projekti ja/tai siinä käytetyt menetelmät voisivat jäädä elämään myös hankkeen jälkeen. Projekti käydään esittelemässä kunnan omassa Kehittäminen yli toimialarajojen- tapaamisessa, joka on johdettu, mutta vapaamuotoinen monialainen pohdintaryhmä kehittämisen näkökulmasta.

Jännityksellä odotamme, mitä havaintoja matkan varrella yhteisen tekemisen tuloksena syntyy ja kuinka tämän tyyppinen tekeminen otetaan Sipoon kunnassa omaksi.