

**Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen**

Aika / Tid 25.03.2024 klo 16:30 - 20:00**Paikka / Plats** Juhlatalo, Vanha vesitorninmäki 1 / Festsalen, Gamla vattentornsbacken 1 / Teams**Käsitellyt asiat / Ärenden**

§	Otsikko / Rubrik	Sivu / Sida
§ 73	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus / Sammanträdetts laglighet och beslutförhet	6
§ 74	Pöytäkirjantarkastajien valinta / Val av protokolljusterare	7
§ 75	Esityslistan hyväksyminen / Godkännande av föredragningslistan	8
§ 76	Muutos tontin myyntipäätökseen Pohjanniityn asemakaava-alueella, kortteli 1539 tontti 1, 753-423-0023-0110 / Ändring av tomtförsäljningsbeslutet på Norrängens detaljplaneområde, kvarter 1539 tomt 1, 753-423-0023-0110	9
§ 77	Muutos tontin myyntipäätökseen Pohjanniityn asemakaava-alueella, kortteli 1540 tontti 1, 753-423-0023-0118 / Ändring av tomtförsäljningsbeslutet på Norrängens detaljplaneområde, kvarter 1540 tomt 1, 753-423-0023-0118	12
§ 78	BA5 Bastukärrin pohjoisosan laajennus, kaavoituksen käynnistämissopimus 1 / BA5 Bastukärr, utvidgning av norra delen, ett avtal om att inleda planläggning 1	15
§ 79	BA5 Bastukärrin pohjoisosan laajennus, kaavoituksen käynnistämissopimus 2 / BA5 Bastukärr, utvidgning av norra delen, ett avtal om att inleda planläggning 2	19
§ 80	Tonttihintavyöhykkeet ja vyöhykehinnat 2024 / Tomtpriszonerna och tomtpriserna 2024	21
§ 81	Varhaiskasvatuksen toimialan toimintasäntö / Verksamhetsstadga för sektorn för småbarnspedagogik	24
§ 82	Esi- ja perusopetuksen oppimateriaalihankinta – sitoutuminen Hansel Oy:n yhteishankintaan vuosiksi 2024–2026 (optio 2027 ja 2028) / Upphandling av Läromaterial för förskoleundervisning och grundläggande utbildning – förbindning till gemensam anskaffning för åren 2024–2026 (option 2027 och 2028)	28
§ 83	Toisen asteen oppimateriaalihankinta – sitoutuminen Hansel Oy:n yhteishankintaan vuosiksi 2025–2027 (optio 2028 ja 2029) / Upphandling av Andra stadiets läromaterial – förbindning till gemensam anskaffning för åren 2025–2027 (option 2028 och 2029)	32
§ 84	Kunnanhallituksen vuoden 2024 käyttösuunnitelman hyväksyminen / Att godkänna dispositionsplanen för kommunstyrelsen för år 2024	36



§ 85	Edustajan nimeäminen Sarastia Oy:n neuvottelukunnan kokoukseen / Att utse representant till delegationen för Sarastia Oy:s sammanträde	37
§ 86	Edustajan nimeäminen Careeria Oy:n varsinaiseen yhtiökokoukseen / Att utse representant till ordinarie bolagsstämman för Careeria Oy	38
§ 87	Kansallinen veteraanipäivä 2024 / Nationella veterandagen 2024	39
§ 88	Kouluvalmentajan toimien perustaminen koulutuksen toimialalle / Inrättande av befattningar som skolcoach i utbildningssektorn	40
§ 89	Vuoden 2024 talousarvion sisältämien uusien toimien täyttäminen, yhdyskunnan ja ympäristön toimialan tehtävien tuottavuusarvio – Projektityöntekijä (rakennusvalvonta) / Att tillsätta de befattningar som ingår i budgeten för år 2024, produktivitetsanalys för befattningar i sektorn för samhälle och miljö – Projektarbetare (byggnastillsyn)	44
§ 90	Vuoden 2024 talousarvion sisältämien uusien toimien täyttäminen, yhdyskunnan ja ympäristön toimialan tehtävien tuottavuusarvio – Kaavoittaja (kaavoitus) / Att tillsätta de befattningar som ingår i budgeten för år 2024, produktivitetsanalys för befattningar i sektorn för samhälle och miljö – Planläggare (planläggning)	46
§ 91	Vuoden 2024 talousarvion sisältämien uusien toimien täyttäminen, yhdyskunnan ja ympäristön toimialan tehtävien tuottavuusarvio – Kiinteistökoordinaattori (toimitilat) / Att tillsätta de befattningar som ingår i budgeten för år 2024, produktivitetsanalys för befattningar i sektorn för samhälle och miljö – Fastighetskoordinator (lokalitetsförvaltning)	48
§ 92	Vuoden 2024 talousarvion sisältämien uusien toimien täyttäminen, yhdyskunnan ja ympäristön toimialan tehtävien tuottavuusarvio – Lupa-assistentti/lupavalmistelija (haja-asutusalueen rakentamisen luvat) / Att tillsätta de befattningar som ingår i budgeten för år 2024, produktivitetsanalys för befattningar i sektorn för samhälle och miljö – Lovassistent/lovberedare (lov för byggande i glesbygden)	50
§ 93	Vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan asettaminen vuoden 2024 europarlamenttivaaleihin / Att tillsätta valnämnder och valbestyrelse för europaparlamentsvalet år 2024	52
§ 94	Tilinpäätös ja toimintakertomus 2023 / Bokslut och verksamhetsberättelse 2023	55
§ 95	Vuoden 2023 henkilöstöraportti / Personrapport för år 2023	58
§ 96	Hyvinvointikertomuksen vuosiraportti 2023 / Välfärdsberättelsens årsrapport 2023	60
§ 97	Valiokuntien, jaostojen ja viranhaltijoiden päätökset / Utskottens, sektionernas och tjänsteinnehavarnas beslut	62
§ 98	Ilmoitusasiat / Delgivningar	63



§ 99	Edustajan nimeäminen Keski-Uudenmaan Työterveys Oy:n yhtiökokoukseen / Att utse representant till Keski-Uudenmaan Työterveys Oy:s bolagsstämma	64
§ 100	Edustajan nimeäminen Tempore Henkilöstöpalvelut Oy:n asioita käsittelevään Sarastia Oy:n neuvottelukunnan kokoukseen / Att utse representant till delegationen för Sarastia Oy:s sammanträde som behandlar Tempore Henkilöstöpalvelut Oy:s ärenden	66



Osallistujat / Deltagare

	Nimi / Namn	Klo. / Kl.	Tehtävä / Uppgift	Lisätiedot / Tilläggsinformation
Läsnä / Närv.	Lindqvist Kaj	16:30 - 20:00	puheenjohtaja/ordförande	
	Alaterä Tuomas	16:30 - 20:00	I varapj./I viceordf.	
	Harkimo Roy	16:30 - 20:00	jäsen/medlem	Etänä / Distans § 92-100
	Lindqvist Clara	17:40 - 20:00	jäsen/medlem	
	Mattila Marketta	16:30 - 20:00	jäsen/medlem	
	Skogster Antti	16:30 - 20:00	jäsen/medlem	
	Tarvainen Ritva	16:30 - 20:00	jäsen/medlem	
	Röman Micaela	16:30 - 20:00	jäsen/medlem	
	Sundbäck Tom	16:30 - 20:00	jäsen/medlem	
Vuoksenranta Suvi	16:30 - 20:00	jäsen/medlem		
Poissa/ Frånva- rande	Lastuvuori Jenni			
Muu/ Övriga	Oksanen Ari	16:30 - 20:00	valtuuston pj./fullmäktiges ordf.	
	Lindroos Kicka	16:30 - 20:00	valtuuston I varapj./fullmäktiges I viceordf.	
	Sillanpää Ilkka	16:30 - 20:00	valtuuston II varapj./fullmäktiges II viceordf.	
	Virtanen Tapio	16:30 - 20:00	valtuuston III varapj./fullmäktiges III viceordf.	
	Grannas Mikael	16:30 - 20:00	kunnanjohtaja/kommundirek tör	
	Björksten Jenni	16:30 - 20:00	pöytäkirjanpitäjä/protokollför are	
	Andersson Albert	16:30 - 20:00	asiantuntija/sakkunnig	
	Eriksson Ethel	16:30 - 20:00	asiantuntija/sakkunnig	
	Eränpalo Tommi	16:30 - 20:00	asiantuntija/sakkunnig	
	Keski-Oja Mervi	16:30 - 20:00	asiantuntija/sakkunnig	
	Pietinen Jukka	16:40 - 20:00	asiantuntija/sakkunnig	§ 78-100
	Rosenström Jan	16:30 - 20:00	asiantuntija/sakkunnig	
	Frisk Edward	16:30 - 20:00	asiantuntija/sakkunnig	
	Kortelainen Verena	19:05 - 19:55	asiantuntija/sakkunnig	§ 95-96

Allekirjoitukset
Underskrift

Kaj Lindqvist
puheenjohtaja
ordförande

Jenni Björksten
pöytäkirjanpitäjä
protokollförare



Käsitellyt asiat
Ärenden

§ 73 - 100

Pöytäkirja sähköisesti
tarkastettu
Protokollet elektroniskt
justerat

Marketta Mattila

Antti Skogster

pöytäkirjantarkastaja
protokolljusterare

pöytäkirjantarkastaja
protokolljusterare

Pöytäkirjan nähtävilläpito
Protokollet framlagt

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Sipoon kunnan verkkosivuilla
2.4.2024 alkaen. / Protokollet är framlagt på Sibbo kommuns nätsidor
fr.o.m. 2.4.2024.

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus / Sammanträdetts laglighet och beslutförhet****Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 25.03.2024 § 73****Päätös / Beslut**

Kunnanhallituksen puheenjohtaja toimitti nimenhuudon.

Todettiin, että kokous oli laillisesti koollekutsuttu ja päätösvaltainen.

Roy Harkimo osallistui kokoukseen Teamsin kautta.

Kommunstyrelsens ordförande förrättade namnupprop.

Konstaterades att sammanträdet var lagligen sammankallat och beslutfört.

Roy Harkimo deltog i sammanträdet via Teams.

**Pöytäkirjantarkastajien valinta / Val av protokolljusterare****Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 25.03.2024 § 74**

Päätös / Beslut

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Marketta Mattila ja Antti Skogster.

Till protokolljusterare valdes Marketta Mattila och Antti Skogster.



Esityslistan hyväksyminen / Godkännande av föredragningslistan

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 25.03.2024 § 75

Päätös / Beslut

Kunnanhallitus hyväksyi esityslistan yksimielisesti täydennettynä seuraavilla lisälistalla julkaistuilla asioilla:

- Edustajan nimeäminen Keski-Uudenmaan Työterveys Oy:n yhtiökokoukseen
- Edustajan nimeäminen Tempore Henkilöstöpalvelut Oy:n asioita käsittelevään Sarastia Oy:n neuvottelukunnan kokoukseen

Esityslistan asia 16 "Vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan asettaminen vuoden 2024 europarlamenttivaaleihin" käsiteltiin kokouksen 21. asiana.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragningslistan kompletterat med följande på tilläggslistan publicerade ärenden:

- Att utse representant till Keski-Uudenmaan Työterveys Oy:s bolagsstämma
- Att utse representant till delegationen för Sarastia Oy:s sammanträde som behandlar Tempore Henkilöstöpalvelut Oy:s ärenden

Ärende 16 på föredragningslistan "Att tillsätta valnämnder och valbestyrelse för europaparlamentsvalet år 2024" behandlades som 21. ärende på sammanträdet.



Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 23	06.03.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 76	25.03.2024

Muutos tontin myyntipäätökseen Pohjanniityn asemakaava-alueella, kortteli 1539 tontti 1, 753-423-0023-0110 / Ändring av tomtförsäljningsbeslutet på Norrängens detaljplaneområde, kvarter 1539 tomt 1, 753-423-0023-0110

Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen 06.03.2024 § 23

Valmistelija / Beredare: maankäyttöinsinööri / markanvändningsingenjör
Maija Lähti, maija.lahti(at)sipoo.fi

Pohjanniityn asemakaava-alueen korttelin 1539 tontti 1, 753-423-0023-0110 on päätetty myydä asianosaisille tonttipäällikön päätöksellä 7.8.2023 § 78. Kauppakirjan allekirjoitukselle on myönnetty tonttipäällikön päätöksellä 14.12.2023 § 140 lisäaikaa 31.3.2023 saakka. Tontin varaajat ovat pyytäneet mahdollisuutta ostamisen sijasta vuokrata tontti mahdollisuudella ostaa tontti myöhemmin.

Pohjanniityn kaava-alueen tonteista on tehty kaksi tontinluovutusperiaatepäätöstä. Maankäyttöjaoston 8.9.2021 § 58 mukaan tontit luovutetaan kiinteään hintaan myymällä tonttiarvonnan perusteella. Myöhemmin tehdyn kunnanhallituksen muutospäätöksen 20.8.2022 § 257 mukaan tontit myydään tarjouskilpailun perusteella korkeimman tarjouksen jättäneille. Kumpikaan tontinluovutusperiaatepäätös ei anna mahdollisuutta luovuttaa tontteja vuokraamalla. Sipoon kunnan voimassa olevien yleisten tontinluovutusperiaatteiden mukaan tontti voidaan vapauttaa myös vuokrattavaksi, mikäli se on ollut myynnissä vähintään vuoden. Pohjanniityn korttelin 1539 tontit ovat olleet myynnissä huhtikuusta 2023 saakka ja tontti on ollut varattuna varaajille elokuusta 2023 saakka, joten vuoden myynnissäoloaika ei ole täytynyt. Pohjanniitystä on tällä hetkellä varattu tai myyty kaikki tontit yhtä lukuunottamatta.

Tontin hinta on tonttipäällikön päätöksen 7.8.2023 § 78 48 190 euroa. Sipoon kunnan yleisten tontinluovutusperiaatteiden mukaan tontin vuosivuokra on 6 % tontin vuokraushetken markkina-arvosta. Siten tontin K1539T1 vuosivuokra on 2 891 €. Vuokraa tarkistetaan Sipoon kunnan yleisten tontinluovutusperiaatteiden mukaisesti kerran vuodessa elinkustannusindeksiin perustuen. Vuokralaisilla on Sipoon kunnan yleisten tontinluovutusperiaatteiden mukaisesti oikeus ostaa tontti milloin tahansa vuokraoikeuden voimassaoloaikana.

Esittelijä / Föredragande Yhdyskuntajohtaja / Samhällsdirektör Andersson Albert

Ehdotus / Förslag Maankäyttöjaosto esittää kunnanhallitukselle, että tonttipäällikön päätöksiä 7.8.2023 § 78 ja 14.12.2023 § 140 muutetaan seuraavasti. Sipoon kunta vuokraa noin 610 m² suuruisen kiinteistön K1539T1, kiinteistötunnus 753-423-0023-0110 asianosaisille. Tontin vuosivuokra on 2 891 euroa. Vuokra sidotaan elinkustannusindeksiin. Vuokra-aika on 50 vuotta.



Maankäyttöjaosto /	§ 23	06.03.2024
Markanvändningssektionen		
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 76	25.03.2024

Vuokrasopimus tai kauppakirja tulee allekirjoittaa 30.4.2024 mennessä. Muussa tapauksessa tämä päätös raukeaa.

Valtuutetaan tonttipäällikkö, maankäyttöinsinööri ja maankäyttöasiantuntija, kaksi yhdessä, valmistelevaan ja allekirjoittamaan vuokrasopimus.

Markanvändningssektionen föreslår kommunstyrelsen, att Sibbo kommun förändras tomtchefs beslut 7.8.2023 § 78 och 14.12.2023 § 140 på följande sätt. Sibbo kommun utarrenderar ett ca 610 m² stort fastigheten K1539T1, fastighetsbeteckning 753-423-0023-0110 till berörda parter. Arrendet som binds till levnadskostnadsindexet är 2 891 euro/år. Arrendetid är 50 år. Arrendeavtal måste undertecknas senast den 30.4.2024. I annat fall förfaller detta beslut. Befullmäktigas tomtchefen, markanvändningsingenjören och markanvändningsexperten, två tillsammans, att utarbeta och underteckna arrendeavtalet.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Maankäyttöjaosto hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen teknisellä korjauksella.

Markanvändningssektionen beslöt enhälligt godkänna föredragandens förslag med teknisk korrigering.

Liitteet / Bilagor

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 25.03.2024 § 76

158/10.00.02.02/2024

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus päättää muuttaa tonttipäällikön päätöksiä 7.8.2023 § 78 ja 14.12.2023 § 140 seuraavasti. Sipoon kunta vuokraa noin 610 m² suuruisen kiinteistön K1539T1, kiinteistötunnus 753-423-0023-0110 asianosaisille. Tontin vuosivuokra on 2 891 euroa. Vuokra sidotaan elinkustannusindeksiin. Vuokra-aika on 50 vuotta. Vuokrasopimus tai kauppakirja tulee allekirjoittaa 30.4.2024 mennessä. Muussa tapauksessa tämä päätös raukeaa.

Valtuutetaan tonttipäällikkö, maankäyttöinsinööri ja maankäyttöasiantuntija, kaksi yhdessä, valmistelevaan ja allekirjoittamaan vuokrasopimus.

Kommunstyrelsen beslutar ändra tomtchefens beslut 7.8.2023 § 78 och 14.12.2023 § 140 på följande sätt. Sibbo kommun utarrenderar en ca 610 m² stor fastighet K1539T1, fastighetsbeteckning 753-423-0023-0110 till berörda parter. Arrendet som binds till levnadskostnadsindexet är 2 891

**Sipoon kunta / Sibbo kommun****Pöytäkirja / Protokoll**

Maankäyttöjaosto /	§ 23	06.03.2024
Markanvändningssektionen		
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 76	25.03.2024

euro/år. Arrendetiden är 50 år. Arrendeavtalet måste undertecknas senast den 30.4.2024. I annat fall förfaller detta beslut.

Befullmäktigas tomtchefen, markanvändningsingenjören och markanvändningsexperten, två tillsammans, att utarbeta och underteckna arrendeavtalet.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.
Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor

Liite Bilaga 1 - Liitekartta Tontin vuokraus Pohjanniityn asemakaava-alueella, kortteli 1539 tontti 1



Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 24	06.03.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 77	25.03.2024

Muutos tontin myyntipäätökseen Pohjanniityn asemakaava-alueella, kortteli 1540 tontti 1, 753-423-0023-0118 / Ändring av tomtförsäljningsbeslutet på Norrängens detaljplaneområde, kvarter 1540 tomt 1, 753-423-0023-0118

Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen 06.03.2024 § 24

Valmistelija / Beredare: maankäyttöinsinööri / markanvändningsingenjör
Maija Lähti, maija.lahti(at)sipoo.fi

Pohjanniityn asemakaava-alueen korttelin 1540 tontista 1, 753-423-0023-0118 on tehty myyntipäätös tonttipäällikön päätöksellä 7.8.2023 § 81. Kauppakirjan allekirjoitukselle on myönnetty tonttipäällikön päätöksellä 24.11.2023 § 126 lisäaikaa 31.3.2023 saakka. Tontin varaajat ovat pyytäneet mahdollisuutta ostamisen sijasta tontin vuokraukseen.

Pohjanniityn kaava-alueen tonteista on tehty kaksi tontinluovutusperiaatepäätöstä. Maankäyttöjaoston 8.9.2021 § 58 mukaan tontit luovutetaan kiinteään hintaan myymällä tonttiarvonnan perusteella. Myöhemmin tehdyn kunnanhallituksen muutospäätöksen 20.8.2022 § 257 mukaan tontit myydään tarjouskilpailun perusteella korkeimman tarjouksen jättäneille. Kumpikaan tontinluovutusperiaatepäätös ei anna mahdollisuutta luovuttaa tontteja vuokraamalla. Sipoon kunnan voimassa olevien yleisten tontinluovutusperiaatteiden mukaan tontti voidaan vapauttaa myös vuokrattavaksi, mikäli se on ollut myynnissä vähintään vuoden. Pohjanniityn korttelin 1540 tontit ovat olleet myynnissä huhtikuusta 2023 saakka ja tontti on ollut varattuna varaajille elokuusta 2023 saakka, joten vuoden myynnissäoloaika ei ole täytynyt. Pohjannitystä on tällä hetkellä varattu tai myyty kaikki tontit yhtä lukuunottamatta.

Tontin hinta on tonttipäällikön päätöksen 7.8.2023 § 81 75 600 euroa. Sipoon kunnan yleisten tontinluovutusperiaatteiden mukaan tontin vuosivuokra on 6 % tontin vuokraushetken markkina-arvosta. Siten tontin K1540T1 vuosivuokra on 4 536 €. Vuokraa tarkistetaan Sipoon kunnan yleisten tontinluovutusperiaatteiden mukaisesti kerran vuodessa elinkustannusindeksiin perustuen. Vuokralaisilla on Sipoon kunnan yleisten tontinluovutusperiaatteiden mukaisesti oikeus ostaa tontti milloin tahansa vuokraoikeuden voimassaoloaikana.

Esittelijä / Föredragande Yhdyskuntajohtaja / Samhällsdirektör Andersson Albert

Ehdotus / Förslag Maankäyttöjaosto esittää kunnanhallitukselle, että tonttipäällikön päätöksiä 7.8.2023 § 81 ja 24.11.2023 § 126 muutetaan seuraavasti. Sipoon kunta vuokraa noin 770 m² suuruisen kiinteistön K1540T1, kiinteistötunnus 753-423-0023-01108 asianosaisille. Tontin vuosivuokra on 4 536 euroa. Vuokra sidotaan elinkustannusindeksiin. Vuokra-aika on 50 vuotta. Vuokrasopimus tai kauppakirja tulee allekirjoittaa 30.4.2024 mennessä. Muussa tapauksessa tämä päätös raukeaa.



Maankäyttöjaosto /	§ 24	06.03.2024
Markanvändningssektionen		
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 77	25.03.2024

Valtuutetaan tonttipäällikkö, maankäyttöinsinööri ja maankäyttöasiantuntija, kaksi yhdessä, valmistelevaan ja allekirjoittamaan vuokrasopimus.

Markanvändningssektion föreslår kommunstyrelsen, att Sibbo kommun förändras tomtchefs beslut 7.8.2023 § 81 och 24.11.2023 § 126 på följande sätt. Sibbo kommun utarrenderar ett ca 770 m2 stort fastigheten K1540T1, fastighetsbeteckning 753-423-0023-0118 till berörda parter. Arrendet som binds till levnadskostnadsindexet är 4 536 euro/år. Arrendetid är 50 år. Arrendeavtal måste undertecknas senast den 30.4.2024. I annat fall förfaller detta beslut.

Befullmäktigas tomtchefen, markanvändningsingenjören och markanvändningsexperten, två tillsammans, att utarbeta och underteckna arrendeavtalet.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Maankäyttöjaosto hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen teknisellä korjauksella.

Markanvändningssektionen beslöt enhälligt godkänna föredragandens förslag med teknisk korrigering.

Liitteet / Bilagor

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 25.03.2024 § 77

190/10.00.02.02/2024

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus päättää muuttaa tonttipäällikön päätöksiä 7.8.2023 § 81 ja 24.11.2023 § 126 seuraavasti. Sipoon kunta vuokraa noin 770 m2 suuruisen kiinteistön K1540T1, kiinteistötunnus 753-423-0023-01108 asianosaisille. Tontin vuosivuokra on 4 536 euroa. Vuokra sidotaan elinkustannusindeksiin. Vuokra-aika on 50 vuotta. Vuokrasopimus tai kauppakirja tulee allekirjoittaa 30.4.2024 mennessä. Muussa tapauksessa tämä päätös raukeaa.

Valtuutetaan tonttipäällikkö, maankäyttöinsinööri ja maankäyttöasiantuntija, kaksi yhdessä, valmistelevaan ja allekirjoittamaan vuokrasopimus.

Kommunstyrelsen beslutar ändra tomtchefens beslut 7.8.2023 § 81 och 24.11.2023 § 126 på följande sätt. Sibbo kommun utarrenderar en ca 770 m2 stort fastighet K1540T1, fastighetsbeteckning 753-423-0023-0118 till berörda parter. Arrendet som binds till levnadskostnadsindexet är 4 536 euro/år. Arrendetiden är 50 år. Arrendeavtalet måste undertecknas senast

**Sipoon kunta / Sibbo kommun****Pöytäkirja / Protokoll**

Maankäyttöjaosto /	§ 24	06.03.2024
Markanvändningssektionen		
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 77	25.03.2024

den 30.4.2024. I annat fall förfaller detta beslut.

Befullmäktigas tomtchefen, markanvändningsingenjören och markanvändningsexperten, två tillsammans, att utarbeta och underteckna arrendeavtalet.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.
Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor

Liite Bilaga 1 - Liitekartta tontin K1540T1 753-423-23-118 vuokraukseen



Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 88	13.09.2023
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 293	25.09.2023
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 25	06.03.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 78	25.03.2024

BA5 Bastukärrin pohjoisosan laajennus, kaavoituksen käynnistämissopimus 1 / BA5 Bastukärr, utvidgning av norra delen, ett avtal om att inleda planläggning 1

Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen 13.09.2023 § 88

Valmistelija / Beredare: kaavoituspäällikkö / planläggningschef, Jarkko Lyytinen, jarkko.lyytinen(at)sipoo.fi

Sopimus koskee Sipoon kunnassa Bastukärrin työpaikka-alueella sijaitsevia oheisen liite-kartan (LIITE 1) mukaisia kiinteistöjä 753-421-12-11, 753-421-12-15 ja osaa kiinteistöistä 753-421-6-192, jäljempänä tässä sopimuksessa "Sopimusalue" (liite 1), kokonaispinta-ala on 106 740 m².

Asemakaavatyö ei sisälly nykyiseen kaavoitusohjelmaan 2022-2024, mutta valmistelussa olevassa kaavoitusohjelmassa asemakaava on mukana varauksena kaavahankkeena BA5 Bastukärrin työpaikka-alueen laajennus ja asemaakaavan muutos. Kaavoituksen tavoitteena tulevan kaavoitusohjelman valmistelussa on ollut tarkastella koko mt 148:n pohjoispuolen kaavoittamista Bastukärrin alueella Talman osayleiskaavan mukaisesti.

Sopimuksen tarkoituksena on, että Kunta ja Yhteistyökumppani sopivat Sopimusalueen asemakaavoituksen käynnistämisestä ja siihen liittyvistä ehdoista. Yhteistyökumppani omistaa Sopimusalueen. Sopimusalueella ei ole asemakaavaa eikä rakennuksia. Alue on Sipoon yleiskaavan 2025 mukaan TP-aluetta eli työpaikka-aluetta ja Talman osayleiskaavassa T-aluetta eli Teollisuus- ja varastorakennusten aluetta, joka on tarkoitettu asemakaavoitettavaksi.

1. Kunta käynnistää Sopimusalueen oman asemakaavamuutoksen laatimisen 31.10.2023 mennessä. Tavoitteena on, että asemakaava on laadittu 31.8.2024 mennessä.

2. Yhteistyökumppani maksaa Kunnalle asemakaavan valmistelun ja hallinnoinnin, mm. kuulutukset ja muun laatimisen aiheuttamina kustannuksina 10 000 euroa riippumatta siitä, hyväksyykö Kunta valmisteltavan asemakaavan.

3. Kunta laatii asemakaavan ensisijaisesti omana työnään, mutta käyttää apuna kunnan valitsemaa konsulttia laajemman alueen suunnittelussa. Sopimusalueen osalta Yhteistyökumppani ja kunta laativat yhdessä Sopimusaluetta koskevan suunnitelman, jonka laatimisen kustannuksista vastaa Yhteistyökumppani. Yhteistyökumppani maksaa kaikki konsulttikustannukset, jotka liittyvät Sopimusalueen kaavoitukseen. Koko kaavamuutos- ja kaavan laajennusalueella BA 5 koskevien selvitysten kustannukset jaetaan maanomistajien kesken kaavamuutosalueella olevan



Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 88	13.09.2023
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 293	25.09.2023
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 25	06.03.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 78	25.03.2024

kunkin yksityisen maa-alan pinta-alan kautta suhteessa kokonaispinta-alaan laskien.

Esittelijä / Föredragande Vt. Yhdyskuntajohtaja / Tf. Samhällsdirektör Sirén Lari

Ehdotus / Förslag Maankäyttöjaosto päättää esittää kunnanhallitukselle liitteen 1 mukaisen sopimuksen hyväksymistä. Tonttipäällikkö ja kaavoituspäällikkö valtuutetaan allekirjoittamaan tämän päätöksen mukainen sopimus. Kaavoituspäällikkö valtuutetaan tekemään sopimukseen teknisluontoisia muutoksia ja korjauksia.

Markanvändningssektionen beslutar föreslå kommunstyrelsen att ett avtal i enlighet med bilaga 1 godkänns. Tomtchefen och planläggningschefen befullmäktigas att underteckna avtalet enligt det här beslutet. Planläggningschefen befullmäktigas att göra tekniska ändringar och rättelser i avtalet.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Maankäyttöjaosto hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Markanvändningssektionen beslöt enhälligt godkänna föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 25.09.2023 § 293

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus hyväksyy liitteen 1 mukaisen sopimuksen. Tonttipäällikkö ja kaavoituspäällikkö valtuutetaan allekirjoittamaan tämän päätöksen mukainen sopimus. Kaavoituspäällikkö valtuutetaan tekemään sopimukseen teknisluontoisia muutoksia ja korjauksia.

Kommunstyrelsen godkänner ett avtal i enlighet med bilaga 1. Tomtchefen och planläggningschefen befullmäktigas att underteckna avtalet enligt det här beslutet. Planläggningschefen befullmäktigas att göra tekniska ändringar och rättelser i avtalet.

Käsittely / Behandling



Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 88	13.09.2023
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 293	25.09.2023
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 25	06.03.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 78	25.03.2024

Päätös / Beslut Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.
Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor

Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen 06.03.2024 § 25

Valmistelija / Beredare: Vt. kaavoituspäällikkö / Tf. planläggningschef
Dennis Söderholm, dennis.soderholm(at)sipoo.fi

Asemakaavahankkeesta "BA5 Bastukärrin pohjoisosan laajennus" on laadittu maanomistajan kanssa kaavoituksen käynnistämissopimus syksyllä 2023. Nyt hankkeeseen on liittymässä muita maanomistajia. Sipoon kunta on päivittänyt kaavoituksen käynnistämissopimuksen mallia täsmällisemmillä ehdoilla ja uutta mallia on tarkoitus käyttää alkaen vuonna 2024 laadituissa kaavoituksen käynnistämissopimuksissa. Hankkeen kannalta on hyvä, että kaavan kaikilla osapuolilla on voimassa sopimus yhteneväsillä ehdoilla. Maanomistajatahon kanssa on neuvoteltu asiasta ja heille sopii, että laaditaan uuden mallin mukainen kaavoituksen käynnistämissopimus. Alkuperäiseen sopimukseen verrattuna pääasiallinen sisältö aikataulua lukuun ottamatta ei muutu, mutta jotkin ehdot tarkentuvat.

Esittelijä / Föredragande Yhdyskuntajohtaja / Samhällsdirektör Andersson Albert

Ehdotus / Förslag Maankäyttöjaosto esittää kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus hyväksyy liitteen 1 mukaisen sopimuksen ja kumoaa edellisen päätöksen 25.9.2023 § 293 mukaisen sopimuksen. Tonttipäällikkö ja kaavoituspäällikkö valtuutetaan allekirjoittamaan tämän päätöksen mukainen sopimus. Kaavoituspäällikkö valtuutetaan tekemään sopimukseen teknisluontoisia muutoksia ja korjauksia.

Markanvändningssektionen föreslår kommunstyrelsen att kommunstyrelsen godkänner ett avtal i enlighet med bilaga 1 och upphäver det tidigare avtalet enligt beslutet 25.9.2023 § 293. Tomtchefen och planläggningschefen befullmäktigas att underteckna avtalet enligt det här beslutet. Planläggningschefen befullmäktigas att göra tekniska ändringar och rättelser i avtalet.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Maankäyttöjaosto hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen teknisillä korjauksilla.



Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 88	13.09.2023
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 293	25.09.2023
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 25	06.03.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 78	25.03.2024

Markanvändningssektionen beslöt enhälligt godkänna föredragandens förslag med tekniska korrigeringar.

Liitteet / Bilagor

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 25.03.2024 § 78

717/10.02.03/2023

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus hyväksyy liitteen 1 mukaisen sopimuksen ja kumoaa edellisen päätöksen 25.9.2023 § 293 mukaisen sopimuksen. Tonttipäällikkö ja kaavoituspäällikkö valtuutetaan allekirjoittamaan tämän päätöksen mukainen sopimus. Kaavoituspäällikkö valtuutetaan tekemään sopimukseen teknisluontoisia muutoksia ja korjauksia.

Kommunstyrelsen godkänner ett avtal i enlighet med bilaga 1 och upphäver det tidigare avtalet enligt beslutet 25.9.2023 § 293. Tomtchefen och planläggningschefen befullmäktigas att underteckna avtalet enligt det här beslutet. Planläggningschefen befullmäktigas att göra tekniska ändringar och rättelser i avtalet.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor

Liite Bilaga 1 - Sopimus asemakaavan käynnistämisestä



Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 26	06.03.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 79	25.03.2024

**BA5 Bastukärren pohjoisosan laajennus, kaavoituksen käynnistämissopimus 2 / BA5
Bastukärr, utvidgning av norra delen, ett avtal om att inleda planläggning 2**

Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen 06.03.2024 § 26

Valmistelija / Beredare: Vt. kaavoituspäällikkö / Tf. planläggningschef
Dennis Söderholm, dennis.soderholm(at)sipoo.fi

Sopimuksen tarkoituksena on, että kunta ja maanomistaja sopivat sopimusalueen asemakaavoituksen käynnistämisestä ja siihen liittyvistä ehdoista. Sopimus koskee Sipoon kunnassa Bastukärren työpaikka-alueella sijaitsevaa liitekartan mukaista osaa kiinteistöä 753-421-0006-0045. Sopimusalueen kokonaispinta-ala on noin 4,5 ha.

Asemakaavatyö sisältyy nykyiseen kaavoitusohjelmaan 2023–2025, kaavahankkeena BA5 Bastukärren pohjoisosan laajennus. Kaavatyön tavoitteena on mahdollistaa liikenteellisesti edullisesti sijoittuvan alueen kehittäminen Bastukärren aluetta pohjoiseen laajentavana työpaikkojen alueena Talman osayleiskaavan mukaisesti.

Sopimusalueella ei ole voimassa asemakaavaa. Alue on G13 Sipoon yleiskaavan 2025 mukaan TP-aluetta eli työpaikka-aluetta ja A-aluetta eli taajamatoimintojen aluetta. G20 Talman osayleiskaavassa osittain T-aluetta eli teollisuus- ja varastorakennusten aluetta, joka on tarkoitettu asemakaavoitettavaksi ja osittain MU-aluetta, eli maa- ja metsätalousalue, jolla on erityistä ulkoilun ohjaamistarvetta.

Esittelijä / Föredragande Yhdyskuntajohtaja / Samhällsdirektör Andersson Albert

Ehdotus / Förslag Maankäyttöjaosto päättää esittää kunnanhallitukselle liitteen 1 mukaisen sopimuksen hyväksymistä. Tonttipäällikkö ja kaavoituspäällikkö valtuutetaan allekirjoittamaan tämän päätöksen mukainen sopimus. Kaavoituspäällikkö valtuutetaan tekemään sopimukseen teknisiä muutoksia ja korjauksia.

Markanvändningssektionen beslutar föreslå kommunstyrelsen att ett avtal i enlighet med bilaga 1 godkänns. Tomtchefen och planläggningschefen befullmäktigas att underteckna avtalet enligt det här beslutet. Planläggningschefen befullmäktigas att göra tekniska ändringar och rättelser i avtalet.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Maankäyttöjaosto hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen teknisillä korjauksilla.

Markanvändningssektionen beslöt enhälligt godkänna föredragandens förslag med tekniska korrigeringar.



Maankäyttöjaosto /	§ 26	06.03.2024
Markanvändningssektionen		
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 79	25.03.2024

Liitteet / Bilagor

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 25.03.2024 § 79

717/10.02.03/2023

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus hyväksyy liitteen 1 mukaisen sopimuksen. Tonttipäällikkö ja kaavoituspäällikkö valtuutetaan allekirjoittamaan tämän päätöksen mukainen sopimus. Kaavoituspäällikkö valtuutetaan tekemään sopimukseen teknisluontoisia muutoksia ja korjauksia.

Kommunstyrelsen godkänner ett avtal i enlighet med bilaga 1. Tomtchefen och planläggningschefen befullmäktigas att underteckna avtalet enligt det här beslutet. Planläggningschefen befullmäktigas att göra tekniska ändringar och rättelser i avtalet.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor

Liite Bilaga 1 - Sopimus asemakaavan käynnistämisestä



Maankäyttöjaosto /	§ 27	06.03.2024
Markanvändningssektionen		
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 80	25.03.2024

Tonttihinnavyöhykkeet ja vyöhykehinnat 2024 / Tomtpriszonerna och tomtpriserna 2024

Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen 06.03.2024 § 27

Valmistelija / Beredare: tonttipäällikkö Toni Sepperi, toni.sepperi@sipoo.fi

Sipoon kunnassa on otettu käyttöön tonttien vyöhykehinnottelumalli kunnanhallituksen 13.2.2023 § 40 päätöksellä. Vyöhykehinnat on arvioitava uudelleen määräajoin vyöhykehintojen ajantasaisuuden varmistamiseksi.

Vyöhykehinnottelulla pystytään vastaamaan kiinteistöarvioiden ajantasaisuusvaatimuksiin, seuraamaan tonttihinnojen kehitystä ja antamaan lähtötiedot maankäyttösopimusten maankäyttömaksun määrittämiselle.

Sipoon kunta on tilannut arviointityön tonttihinnavyöhykkeiden ja vyöhykehintojen määrittämiseksi Catella Property Oy:ltä. Arviointityön arvopäivä on 30.11.2023.

Sipooseen on määritetty vyöhykkeet asuinkerrostalotonteille, pientalotonteille (omakotitalotontit ja yhtiömuotoiset pientalotontit), yritystonteille sekä yleisten rakennusten tonteille. Asuntotonttivyöhykkeet on määritetty asemakaavoitettujen alueiden ja kaavoitusohjelmassa 2023-2025 olevien alueiden mukaisesti. Työpaikkatonttivyöhykkeet on määritetty yleiskaavan TP-alueiden mukaisesti.

Luovutettavissa olevien tonttien hinnat tullaan päivittämään vyöhykehintojen mukaisiksi 1.5.2024 alkaen. Käynnissä olevat luovutusneuvottelut viedään loppuun nykyisillä hinnoilla.

Tonttien vyöhykehintoja päivitetään määräajoin, kun vyöhykehintojen päivittäminen on tarpeellista. Sijainniltaan erinomaisten tai muilta ominaisuuksiltaan poikkeuksellisten tonttien osalta tilataan tarvittaessa erillinen arvio.

Tonttien luovutuksesta laaditaan erilliset luovutuspäätökset kunnan hallintosäännön, yhdyskunnan ja ympäristön toimialan toimintasäännön sekä kunnanhallituksen delegointien mukaisesti.

Modell för tomternas zonprissättning har tagits i bruk i Sibbo kommun med kommunstyrelsens beslut 13.2.2023 § 40. Zonpriserna ska utvärderas på nytt med jämna mellanrum för att säkerställa att de är tidsenliga.

Med zonprissättning kan man svara på fastighetsbedömningarnas aktualitetskrav, följa tomtprisernas utveckling och tillhandahålla



Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 27	06.03.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 80	25.03.2024

grunduppgifter för att fastställa markanvändningsavgiften för markanvändningsavtal.

Sibbo kommun har beställt ett utvärderingsarbete av Catella Property Oy för att fastställa tomtpризонerna och zonpriserna. Utvärderingsarbetets valuteringsdag är 30.11.2023.

I Sibbo har man fastställt zonerna för höghustomter, småhustomter (egnahemshustomter och småhustomter i bolagsform), företagstomter samt tomter för allmänna byggnader. Zonerna för bostadstomter har fastställts enligt detaljplanerade områden och områden i planläggningsprogrammet 2023–2025. Zonerna för arbetsplatstomter har fastställts enligt TP-områdena i generalplanen.

Priserna på de tomter som är överlåtbara kommer att uppdateras så att de motsvarar zonpriserna från och med 1.5.2024. Pågående förhandlingar om överlåtelser kommer att slutföras med de nuvarande priserna.

Tomternas zonpriser uppdateras med jämna mellanrum, när det finns behov för att uppdatera zonpriserna. Vid behov beställs en separat bedömning av tomter med utmärkt läge eller andra exceptionella särdrag.

Separata beslut om tomtöverlåtelser utarbetas enligt kommunens förvaltningsstadga, sektorn för samhälle och miljöns verksamhetsstadga samt kommunstyrelsens delegeringsbeslut.

Esittelijä / Föredragande Yhdyskuntajohtaja / Samhällsdirektör Andersson Albert

Ehdotus / Förslag Maankäyttöjaosto esittää kunnanhallitukselle, että Sipoon kunta luovuttaa asuintontit ja yritystontit Liitteen 1 mukaisesti tonttihintavyöhykkeisiin perustuen. Uudet tonttihinnat astuvat voimaan 1.5.2024. Sijainniltaan erinomaisten tai muilta ominaisuuksiltaan poikkeuksellisten tonttien osalta tilataan tarvittaessa erillinen arvio.

Markanvändningssektion föreslår kommunstyrelsen att Sibbo kommun överlåter bostadstomter och företagstomter på basis av tomtpризонerna enligt bilaga 1. De nya tomtpризонerna träder i kraft 1.5.2024. Vid behov beställs en separat bedömning av tomter med utmärkt läge eller andra exceptionella särdrag.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Maankäyttöjaosto hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Markanvändningssektionen beslöt enhälligt godkänna föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor



Maankäyttöjaosto /	§ 27	06.03.2024
Markanvändningssektionen		
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 80	25.03.2024

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 25.03.2024 § 80

195/10.00.00/2024

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus päättää, että Sipoon kunta luovuttaa asuintontit ja yritystontit Liitteen 1 mukaisiin tonttihintavyöhykkeisiin perustuen. Uudet tonttihinnat astuvat voimaan 1.5.2024. Sijainniltaan erinomaisten tai muilta ominaisuuksiltaan poikkeuksellisten tonttien osalta tilataan tarvittaessa erillinen arvio.

Kommunstyrelsen beslutar att Sibbo kommun överlåter bostadstomter och företagstomter på basis av tomtpriszonerna enligt bilaga 1. De nya tomtpriserna träder i kraft 1.5.2024. Vid behov beställs en separat bedömning av tomter med utmärkt läge eller andra exceptionella särdrag.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor

Liite Bilaga 1 - Tonttihintavyöhykkeet ja vyöhykehinnat 2024



Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet	§ 64	09.05.2023
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 206	12.06.2023
Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet	§ 39	07.03.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 81	25.03.2024

Varhaiskasvatuksen toimialan toimintasääntö / Verksamhetsstadga för sektorn för småbarnspedagogik

Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet 09.05.2023 § 64

Valmistelija / Beredare: varhaiskasvatusjohtaja/ direktör för småbarnspedagogik, Mervi Keski-Oja, mervi.keski-oja(at)sipoo.fi

Sipoon kunnan organisaatio muodostuu jatkossa viidestä toimialasta, joiden alle sijoittuvat kunnan nykyiset palvelut. Valtuuston 6.2.2023 § 14 mukaisesti kunnan uudet toimialat ovat varhaiskasvatus, koulutus, yhdyskunta ja ympäristö, konsernipalvelut sekä toimiala, jonka tehtäviin kuuluvat mm. kulttuuri- ja vapaa-aika, elinkeino ja hyvinvointi.

Uusi organisaatorakenne edellyttää muutoksia 1.5.2023 aloittavien toimialojen toimintasääntöihin. Sivistysosaston aiempaa toimintasääntöä on muokattu tarvittavilta osin varhaiskasvatuksen toimialan toimintasäännöksi (liite 1.). Varhaiskasvatuksen hallinnon tehtäviä mahdollisesti järjestetään myöhemmin uuden organisaation tarpeiden pohjalta, jolloin varhaiskasvatuksen toimintasääntöä päivitetään.

Esittelijä / Föredragande Varhaiskasvatusjohtaja / Direktör för småbarnspedagogik Keski-Oja Mervi

Ehdotus / Förslag Sivistysvaliokunta päättää esittää kunnanhallitukselle varhaiskasvatuksen toimialan toimintasäännön hyväksymistä. Pykälä tarkastetaan välittömästi.

Bildningsutskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen att verksamhetsstadgan för sektorn för småbarnspedagogik godkänns. Paragrafen justeras omedelbart.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Sivistysvaliokunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen. Pykälä tarkastettiin välittömästi.

Bildningsutskottet godkände enhälligt föredragandes förslag. Paragrafen justerades omedelbart.

Liitteet / Bilagor

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 12.06.2023 § 206



Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet	§ 64	09.05.2023
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 206	12.06.2023
Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet	§ 39	07.03.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 81	25.03.2024

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus hyväksyy varhaiskasvatuksen toimialan toimintasäännön.

Pykälä tarkastetaan välittömästi.

Kommunstyrelsen godkänner verksamhetsstadgan för sektorn för småbarnspedagogik.

Paragrafen justeras omedelbart.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Pykälä tarkastettiin välittömästi.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Paragrafen justerades omedelbart.

Liitteet / Bilagor

Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet 07.03.2024 § 39

Valmistelija / Beredare: Varhaiskasvatusjohtaja / Direktör för småbarnspedagogik Mervi Keski-Oja, mervi.keski-oja(at)sipoo.fi

Sipoon kunnassa tehtiin organisaatiouudistus 1.5.2024, jolloin organisaatio muodostettiin viidestä toimialasta: varhaiskasvatus, koulutus, yhdyskunta ja ympäristö, konsernipalvelut sekä arki- ja vapaa-aika. Varhaiskasvatuksen toimiala on päivittänyt organisaatiomuutoksen jälkeen sivistysosaston aiempaa toimintasääntöä tarvittavilta osin varhaiskasvatuksen toimialan toimintasäännöksi (KH 12.6.2023 § 206).

Varhaiskasvatuksen toimialalla on tämän jälkeen täsmennetty tehtävänkuvia ja vastuita uuden organisaation tarpeiden pohjalta. Nämä muutokset on nyt sisällytetty päivitettyyn varhaiskasvatuksen toimialan toimintasääntöön (liite 1).

Esittelijä / Föredragande Varhaiskasvatusjohtaja / Direktör för småbarnspedagogik Keski-Oja Mervi

Ehdotus / Förslag Sivistysvaliokunta päättää esittää kunnanhallitukselle varhaiskasvatuksen toimialan toimintasäännön hyväksymistä.

**Sipoon kunta / Sibbo kommun****Pöytäkirja / Protokoll**

Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet	§ 64	09.05.2023
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 206	12.06.2023
Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet	§ 39	07.03.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 81	25.03.2024

Pykälä tarkastetaan välittömästi.

Bildningsutskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen att verksamhetsstadgan för sektorn för småbarnspedagogik godkänns.

Paragrafen justeras omedelbart.

Käsittely / Behandling

Esittelijä muutti ehdotustaan seuraavasti:

Sivistysvaliokunta päättää esittää kunnanhallitukselle varhaiskasvatuksen toimialan toimintasäännön hyväksymistä teknisesti korjatun liitteen 1 mukaisesti.

Föredraganden ändrade sitt förslag att lyda enligt följande:

Bildningsutskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen att verksamhetsstadgan för sektorn för småbarnspedagogik godkänns enligt den teknisk korrigerade bilaga 1.

Päätös / Beslut

Sivistysvaliokunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän muutetun ehdotuksen.

Pykälä tarkastettiin välittömästi.

Bildningsutskottet godkände enhälligt föredragandens ändrade förslag.

Paragrafen justerades omedelbart.

Liitteet / Bilagor**Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 25.03.2024 § 81**

435/00.01.01.00/2023

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus hyväksyy varhaiskasvatuksen toimialan toimintasäännön liitteen 1 mukaisesti.

Kommunstyrelsen godkänner verksamhetsstadgan för sektorn för småbarnspedagogik enligt bilaga 1.

Käsittely / Behandling

**Sipoon kunta / Sibbo kommun****Pöytäkirja / Protokoll**

Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet	§ 64	09.05.2023
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 206	12.06.2023
Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet	§ 39	07.03.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 81	25.03.2024

Päätös / Beslut Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

 Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor

Liite Bilaga 1 - Vakan toimintasääntö



Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet	§ 36	07.03.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 82	25.03.2024

Esi- ja perusopetuksen oppimateriaalihankinta – sitoutuminen Hansel Oy:n yhteishankintaan vuosiksi 2024–2026 (optio 2027 ja 2028) / Upphandling av Läromaterial för förskoleundervisning och grundläggande utbildning – förbindning till gemensam anskaffning för åren 2024–2026 (option 2027 och 2028)

Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet 07.03.2024 § 36

Valmistelija / Beredare:

Suunnittelija, hallintopalvelut / Planerare, förvaltningstjänster Petra Salomaa, petra.salomaa(at)sipoo.fi

Koulutusjohtaja / Utbildningsdirektör Tommi Eränpalo, tommi.eranpalo(at)sipoo.fi

Hansel Oy valmistelee parhaillaan uutta yhteishankintaa - kilpailutusta ja puitesopimusta **Esi- ja perusopetuksen oppimateriaaleista**. Tämä puitejärjestely on jatkoa **Oppikirjat ja niihin liittyvät oheismateriaalit 2020–2022 (2024) -puitejärjestelylle**, joka päättyy 15.11.2024. Hansel Oy:n uuteen puitesopimukseen on sitouduttava viimeistään 17.5.2024. Sopimuskausi tulisi olemaan 16.11.2024-15.11.2026 (optioineen 15.11.2028 asti) eli jatkuisi siitä, mihin aikaisempi puitesopimus päättyy. Varsinainen sopimuskausi on kaksi vuotta, jonka jälkeen Hansel Oy:llä on mahdollisuus jatkaa sitä kahdella optiovuodella yksi vuosi kerrallaan. Puitejärjestely on vain siihen etukäteen liittyneiden asiakkaiden käytettävissä.

Yhteishankintayksikön käyttäminen

Hansel Oy on hankintalain (1397/2016) § 4 kohta 12 tarkoittama yhteishankintayksikkö. Sipoon kunta voi hankintalain § 20 mukaisesti käyttää Hansel Oy:n tekemiä hankintasopimuksia.

Suomen Kuntaliitto ry:n aikaisemmin kokonaan omistama kuntien yhteishankintayksikkö KL-Kuntahankinnat Oy on 2.9.2019 lähtien osa Hansel Oy:tä. Hansel Oy:n omistajat ovat valtiovarainministeriö (65 %) ja Suomen Kuntaliitto ry (35 %).

Hansel Oy kilpailuttaa ja neuvottelee asiakkaittensa puolesta puitejärjestelyjä ja hankintasopimuksia ja vastaa sopimushallinnasta koko sopimuskauden ajan.

Suurimmat säästöt yhteishankinnoissa saavutetaan, kun hankitaan sellaisia tuotteita ja palveluita, joita ostetaan paljon, ja jotka ovat vakioitavissa. Kahden yhteishankintayksikön yhdistyminen mahdollistaa kilpailutuksissa yhtenäisemmät toimintatavat, mikä helpottaa kaikkien yritysten, myös pienten, osallistumista julkisiin tarjouskilpailuihin.

Hansel Oy kattaa kulunsa palvelumaksuilla, jotka sopimustoimittajat sisällyttävät asiakashintoihin.



Sivistysvaliokunta /
Bildningsutskottet

§ 36

07.03.2024

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen

§ 82

25.03.2024

Oikeuskäytännön linjausten vuoksi yhteishankintayksiköiden kuten Hansel Oy:n on ilmoitettava jo tarjouspyynnössä hankinnan laajuus nimeämällä puitesopimusta käyttävät tai siitä kiinnostuneet hankintayksiköt ja niiden ostovolyymit. Vain sitoutumalla kilpailutukseen asiakkaat varmistavat, että ne voivat käyttää tulevaa puitesopimusta.

Yhteishankinnan edut

Turvataan organisaation hankintojen lainmukaisuus

- Turvataan organisaation hankintojen lainmukaisuus
- Prosessisäästöissä usean kuukauden työpanos
- Kilpailukykyiset hinnat
- Asiakastyöryhmässä voi vaikuttaa hankinnan sisältöön
- Hyvät sopimusehdot
- Keskitetty hankintakanava eri kustantajien esi- ja perusopetuksessa tarvittavien painettujen ja digitaalisten oppimateriaalien tilaamiseen
- Asiakkaalle helppo toimintamalli
- Hansel Oy vastaa sopimushallinnasta koko sopimuskauden ajan
- Hansel Oy:n asiantuntijat ovat asiakkaiden tukena koko sopimuskauden ajan

Hankinnan kohde

Puitejärjestelyn kautta saadaan käyttöön eri kustantajien painetut ja digitaaliset esi- ja perusopetuksessa tarvittavat oppimateriaalit oheismateriaaleineen sekä kaikki tuotteiden tilaamiseen ja toimittamiseen liittyvät palvelut.

Puitejärjestely sisältää laajan valikoiman oppimateriaaleja suomen-, ruotsin- ja muunkielisinä.

Hankinnan arvo

Arvio kahden vuoden sopimuskaudelle sekä kahdelle optiovuodelle puitejärjestelyn kautta tilatuille esi- ja perusopetuksen oppimateriaaleille on 1 200 000 euroa, alv 0% tulevalle sopimuskaudelle (300 000 €/v x 4v). Arvio perustuu koulutuksen toimialan vuoden 2023 tuloslaskelman toteutumaan kirjallisuuden osalta (414 012 €) ja siitä laskettuun esi- ja perusopetuksen osuuteen, huomioiden mahdolliset hintojen korotukset.

Päätösvalta hankinta-asioissa

Kunnanhallitus on hyväksynyt (KH 7.6.2021) Sipoon kunnan talousohjeen, joka on osastoja velvoittava.

Sen mukaisesti koulutusjohtaja päättää osaston hankinnoista, sitoumuksista ja sopimuksista, joiden arvo on enintään 200 000 €. Sivistysvaliokunta päättää tätä ylittävistä hankinnoista, sitoumuksista ja



Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet	§ 36	07.03.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 82	25.03.2024

sopimuksista 500 000 € saakka. Mikäli summa ylittää 500 000 €, asiasta päättää kunnanhallitus.

Esittelijä / Föredragande Koulutusjohtaja / Utbildningsdirektör Eränpalo Tommi

Ehdotus / Förslag Sivistysvaliokunta päättää ehdottaa kunnanhallitukselle, että Sipoon kunta sitoutuu osallistumaan Hansel Oy:n järjestämään yhteishankintaan, käyttämään puitesopimusta sekä hankkimaan esi- ja perusopetuksen oppimateriaalit puitesopimuksen mukaisesti valitulta toimittajalta koko sopimuskauden mukaan lukien optiovuodet, mikäli Hansel Oy päättää ottaa optiovuodet käyttöön.

Pykälä tarkastetaan välittömästi.

Bildningsutskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen att Sibbo kommun förbinder sig att delta i en gemensam upphandling ordnad av Hansel Ab, att använda ramavtalet och upphandla Läromaterial för förskoleundervisning och grundläggande utbildning enligt ramavtalets valda leverantör under hela avtalsperioden inklusivet optionsåren, ifall Hansel Ab beslutar att ta dem i bruk.

Paragrafen justeras omedelbart.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Sivistysvaliokunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Pykälä tarkastettiin välittömästi.

Bildningsutskottet godkände enhälligt föredragandens förslag.

Paragrafen justerades omedelbart.

Liitteet / Bilagor

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 25.03.2024 § 82

188/02.08.00/2024

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus päättää, että Sipoon kunta sitoutuu osallistumaan Hansel Oy:n järjestämään yhteishankintaan, käyttämään puitesopimusta sekä hankkimaan esi- ja perusopetuksen oppimateriaalit puitesopimuksen mukaisesti valitulta toimittajalta koko sopimuskauden mukaan lukien optiovuodet, mikäli Hansel Oy päättää ottaa optiovuodet käyttöön.

**Sipoon kunta / Sibbo kommun****Pöytäkirja / Protokoll**

Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet	§ 36	07.03.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 82	25.03.2024

Kommunstyrelsen beslutar att Sibbo kommun förbinder sig att delta i en gemensam upphandling ordnad av Hansel Ab, att använda ramavtalet och upphandla Läromaterial för förskoleundervisning och grundläggande utbildning enligt ramavtalets valda leverantör under hela avtalsperioden inklusivet optionsåren, ifall Hansel Ab beslutar att ta dem i bruk.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Kommunhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.
Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor



Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet	§ 37	07.03.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 83	25.03.2024

Toisen asteen oppimateriaalihankinta – sitoutuminen Hansel Oy:n yhteishankintaan vuosiksi 2025–2027 (optio 2028 ja 2029) / Upphandling av Andra stadiets läromaterial – förbindning till gemensam anskaffning för åren 2025–2027 (option 2028 och 2029)

Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet 07.03.2024 § 37

Valmistelija / Beredare:

Suunnittelija, hallintopalvelut / Planerare, förvaltningsjänster Petra Salomaa, petra.salomaa(at)sipoo.fi

Koulutusjohtaja / Utbildningsdirektör Tommi Eränpalo, tommi.eranpalo(at)sipoo.fi

Taustaa toisen asteen oppimateriaalien hankintaan

Valtioneuvosto antoi 15.10.2020 eduskunnalle hallituksen esityksen, jolla oppivelvollisuutta jatketaan 18 ikävuoteen asti. Tasavallan presidentti vahvisti oppivelvollisuuslain 30.12.2020. Oppivelvollisuuden pidentyminen tulee voimaan vaiheittain siten, että se koskee lukuvuoden 2021–2022 alussa opintonsa toisella asteella aloittavia ja sitä nuorempia ikäluokkia. Jatkossa oppivelvollisuus päättyy, kun nuori täyttää 18 vuotta tai kun hän tätä ennen suorittaa toisen asteen tutkinnon (ylioppilastutkinto tai ammatillinen tutkinto).

Päätöksen seurauksena opetuksenjärjestäjillä on velvollisuus tarjota opiskelijoille oppimateriaalit ilmaiseksi. Sipoon kunta tarjoaa lukiokoulutusta sekä suomen että ruotsin kielellä. Tästä syystä kunnan tulee hankkia opetuksessa tarvittavat materiaalit opiskelijoiden tai heidän huoltajiensa sijaan.

Tuleva kilpailutus ja puitesopimus

Hansel Oy valmistelee parhaillaan uutta yhteishankintaa - kilpailutusta ja puitesopimusta Toisen asteen oppimateriaaleista. Tämä puitejärjestely on jatkoa **Toisen asteen oppimateriaalit 2021–2023 (2025)** - puitejärjestelylle, joka päättyy 28.3.2025. Hansel Oy:n uuteen puitesopimukseen on sitouduttava viimeistään 17.5.2024. Sopimuskausi tulisi olemaan 15.02.2025 - 14.02.2027 (optioineen 14.02.2029 asti) eli jatkuisi siitä, mihin aikaisempi puitesopimus päättyy. Varsinainen sopimuskausi on siis kaksi vuotta, jonka jälkeen Hanselilla on mahdollisuus jatkaa sitä kahdella optiovuodella yksi vuosi kerrallaan. Puitejärjestely on vain siihen etukäteen liittyneiden asiakkaiden käytettävissä.

Yhteishankintayksikön käyttäminen

Hansel Oy on hankintalain (1397/2016) § 4 kohta 12 tarkoittama yhteishankintayksikkö. Sipoon kunta voi hankintalain § 20 mukaisesti käyttää Hansel Oy:n tekemiä hankintasopimuksia.



Sivistysvaliokunta /
Bildningsutskottet

§ 37

07.03.2024

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen

§ 83

25.03.2024

Suomen Kuntaliitto ry:n aikaisemmin kokonaan omistama kuntien yhteishankintayksikkö KL-Kuntahankinnat Oy on 2.9.2019 lähtien osa Hansel Oy:tä. Hansel Oy:n omistajat ovat valtiovarainministeriö (65 %) ja Suomen Kuntaliitto ry (35 %).

Hansel Oy kilpailuttaa ja neuvottelee asiakkaittensa puolesta puitejärjestelyjä ja hankintasopimuksia ja vastaa sopimushallinnasta koko sopimuskauden ajan.

Suurimmat säästöt yhteishankinnoissa saavutetaan, kun hankitaan sellaisia tuotteita ja palveluita, joita ostetaan paljon, ja jotka ovat vakioitavissa. Kahden yhteishankintayksikön yhdistyminen mahdollistaa kilpailutuksissa yhtenäisemmät toimintatavat, mikä helpottaa kaikkien yritysten, myös pienten, osallistumista julkisiin tarjouskilpailuihin.

Hansel Oy kattaa kulunsa palvelumaksuilla, jotka sopimustoimittajat sisällyttävät asiakashintoihin.

Oikeuskäytännön linjausten vuoksi yhteishankintayksiköiden kuten Hansel Oy:n on ilmoitettava jo tarjouspyynnössä hankinnan laajuus nimeämällä puitesopimusta käyttävät tai siitä kiinnostuneet hankintayksiköt ja niiden ostovolyymit. Vain sitoutumalla kilpailutukseen asiakkaat varmistavat, että ne voivat käyttää tulevaa puitesopimusta.

Yhteishankinnan edut

- Turvataan organisaation hankintojen lainmukaisuus
- Prosessisäästöissä usean kuukauden työpanos
- Kilpailukykyiset hinnat
- Asiakastyöryhmässä voi vaikuttaa hankinnan sisältöön
- Hyvät sopimusehdot
- Keskitetty hankintakanava eri kustantajien toisella asteella tarvittavien painettujen ja digitaalisten oppimateriaalien tilaamiseen
- Asiakkaalle helppo toimintamalli
- Hansel vastaa sopimushallinnasta koko sopimuskauden ajan
- Hanselin asiantuntijat ovat asiakkaiden tukena koko sopimuskauden ajan

Hankinnan kohde

Puitejärjestelyn kautta saadaan käyttöön eri kustantajien digitaaliset ja painetut toisen asteen opetuksessa tarvittavat oppimateriaalit oheismateriaaleineen sekä kaikki tuotteiden tilaamiseen ja toimittamiseen liittyvät palvelut.

Puitejärjestely sisältää laajan valikoiman oppimateriaaleja suomen-, ruotsin- ja muunkielisinä.

Hankinnan arvo



Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet	§ 37	07.03.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 83	25.03.2024

Arvio kahden vuoden sopimuskaudelle sekä kahdelle optiovuodelle puitejärjestelyn kautta tilatuille toisen asteen oppimateriaaleille on 680 000 euroa, alv 0% tulevalle sopimuskaudelle (170 000€/v x 4v). Arvio perustuu koulutuksen toimialan vuoden 2023 tuloslaskelman toteutumaan kirjallisuuden osalta (414 012€) ja siitä laskettuun lukiokoulutuksen osuuteen, huomioiden mahdolliset hintojen korotukset.

Päätösvalta hankinta-asioissa

Kunnanhallitus on hyväksynyt (KH 7.6.2021) Sipoon kunnan talousohjeen, joka on osastoja velvoittava.

Sen mukaisesti koulutusjohtaja päättää osaston hankinnoista, sitoumuksista ja sopimuksista, joiden arvo on enintään 200 000 €. Sivistysvaliokunta päättää tätä ylittävistä hankinnoista, sitoumuksista ja sopimuksista 500 000 € saakka. Mikäli summa ylittää 500 000 €, asiasta päättää kunnanhallitus.

Esittelijä / Föredragande Koulutusjohtaja / Utbildningsdirektör Eränpalo Tommi

Ehdotus / Förslag Sivistysvaliokunta päättää ehdottaa kunnanhallitukselle, että Sipoon kunta sitoutuu osallistumaan Hansel Oy:n järjestämään yhteishankintaan, käyttämään puitesopimusta sekä hankkimaan Toisen asteen oppimateriaalit puitesopimuksen mukaisesti valitulta toimittajalta koko sopimuskauden mukaan lukien optiovuodet, mikäli Hansel Oy päättää ottaa optiovuodet käyttöön.

Pykälä tarkastetaan välittömästi.

Bildningsutskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen att Sibbo kommun förbinder sig att delta i en gemensam upphandling ordnad av Hansel Ab, att använda ramavtalet och upphandla Andra stadiets läromaterial enligt ramavtalets valda leverantör under hela avtalsperioden inklusivet optionsåren, ifall Hansel Ab beslutar att ta dem i bruk.

Paragrafen justeras omedelbart.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Sivistysvaliokunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Pykälä tarkastettiin välittömästi.

Bildningsutskottet godkände enhälligt föredragandens förslag.

Paragrafen justerades omedelbart.

Liitteet / Bilagor



Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet	§ 37	07.03.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 83	25.03.2024

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 25.03.2024 § 83

189/02.08.00/2024

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus päättää, että Sipoon kunta sitoutuu osallistumaan Hansel Oy:n järjestämään yhteishankintaan, käyttämään puitesopimusta sekä hankkimaan Toisen asteen oppimateriaalit puitesopimuksen mukaisesti valitulta toimittajalta koko sopimuskauden mukaan lukien optiovuodet, mikäli Hansel Oy päättää ottaa optiovuodet käyttöön.

Kommunstyrelsen beslutar att Sibbo kommun förbinder sig att delta i en gemensam upphandling ordnad av Hansel Ab, att använda ramavtalet och upphandla Andra stadiets läromaterial enligt ramavtalets valda leverantör under hela avtalsperioden inklusivet optionsåren, ifall Hansel Ab beslutar att ta dem i bruk.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor

**Kunnanhallituksen vuoden 2024 käyttösuunnitelman hyväksyminen / Att godkänna dispositionsplanen för kommunstyrelsen för år 2024****Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 25.03.2024 § 84**

651/02.02.00/2023

Valmistelija / Beredare: talousjohtaja/ekonomidirektör Pekka Kivilevo,
pekka.kivilevo(a)sipoo.fi

Valtuusto on vuoden 2024 talousarviossa myöntänyt kunnanhallitukselle nettomäärärahan 3 394 390,72 euroa. Nettomääräraha on sitova valtuustoon nähden. Kunnanhallituksen määräraha on jaettu osamäärärahoihin.

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus hyväksyy vuoden 2024 talousarvion käyttösuunnitelman kunnanhallituksen osalta liitteen mukaisesti.

Kommunstyrelsen godkänner dispositionsplanen för budgeten år 2024 för kommunstyrelsens del enligt bilagan.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor

Liite Bilaga 1 - Käyttösuunnitelma KH 2024

**Edustajan nimeäminen Sarastia Oy:n neuvottelukunnan kokoukseen / Att utse representant till delegationen för Sarastia Oy:s sammanträde****Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 25.03.2024 § 85**

283/00.04.02/2024

Valmistelija / Beredare: hallintopäällikkö / förvaltningschef Jenni Björkstén,
jenni.bjorksten(at)sipoo.fi

Sarastia Oy:n osakkeenomistajat kutsutaan neuvottelukunnan kokoukseen, joka pidetään keskiviikkona 17.4.2024 klo 9.00 alkaen etäyhteyden välityksellä.

Ilmoittautuminen pyydetään tekemään 9.4.2024 mennessä.

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus nimeää henkilöstöpäällikkö Jan Rosenströmin Sipoon edustajaksi Sarastia Oy:n neuvottelukunnan kokoukseen 17.4.2024.

Kommunstyrelsen utser personalchef Jan Rosenström till Sibbos representant till delegationen för Sarastia Oy:s sammanträde 17.4.2024.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor

**Edustajan nimeäminen Careeria Oy:n varsinaiseen yhtiökokoukseen / Att utse representant till ordinarie bolagsstämman för Careeria Oy****Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 25.03.2024 § 86**

134/00.04.02/2024

Valmistelija / Beredare: hallintopäällikkö / förvaltningschef Jenni Björkstén,
jenni.bjorksten(at)sipoo.fi

Careeria Oy:n osakkeenomistajat kutsutaan vuoden 2024 varsinaiseen yhtiökokoukseen. Kokous järjestetään maanantaina 22.4.2024 klo 14.00 Porvoossa.

Tieto yhtiökokousedustajasta pyydetään ilmoittamaan 15.4.2024 mennessä.

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus nimeää koulutusjohtaja Tommi Eränpalon edustajaksi Careeria Oy:n varsinaiseen yhtiökokoukseen 22.4.2024.

Kommunstyrelsen utser utbildningsdirektör Tommi Eränpalo till representant till den ordinarie bolagsstämman för Careeria Oy 22.4.2024.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 87

25.03.2024

Kansallinen veteraanipäivä 2024 / Nationella veterandagen 2024

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 25.03.2024 § 87

282/00.04.01/2024

Valmistelija / Beredare: hallintopäällikkö / förvaltningschef Jenni Björkstén,
jenni.bjorksten(at)sipoo.fi

Kunta viettää kansallista veteraanipäivää järjestämällä kunniakäynnin veteraanikivelle 27.4.2024 klo 14.00. Tämän jälkeen kunta tarjoaa tilaisuuteen osallistuville perinteisen hernekeittolounaan palvelutalo Elsieen ruokalassa.

Veteraanipäivää koskevat ilmoitukset julkaistaan torstaina 11.4. Sipoon Sanomissa ja perjantaina 12.4. Östnyland-lehdessä.

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus päättää, että kansallista veteraanipäivää lauantaina 27.4.2024 vietetään yllä olevan selostuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus nimeää kunnan edustajat seppelleenlaskutilaisuuteen.

Kommunstyrelsen beslutar att den nationella veterandagen lördag 27.4.2024 firas enligt redogörelsen ovan.

Kommunstyrelsen utser kommunens representanter vid kransnedläggningen.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Kunnanhallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen teknisellä korjauksella siten, että kunnan edustajiksi nimettiin valtuuston puheenjohtaja Ari Oksanen, valtuuston 1. varapuheenjohtaja Kicka Lindroos ja kunnanjohtaja Mikael Grannas.

Kommunstyrelsen godkände föredragandens förslag med en teknisk korrigerings så att fullmäktiges ordförande Ari Oksanen, fullmäktiges 1. viceordförande Kicka Lindroos och kommundirektör Mikael Grannas utsågs till kommunens representanter.

Liitteet / Bilagor



Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet	§ 14	24.01.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 34	05.02.2024
Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet	§ 38	07.03.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 88	25.03.2024

Kouluvalmentajan toimien perustaminen koulutuksen toimialalle / Inrättande av befattningar som skolcoach i utbildningssektorn

Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet 24.01.2024 § 14

Valmistelija / Beredare:

Opetuspäällikkö / Undervisningschef Riikka Strandström,
riikka.strandstrom(at)sipoo.fi

Oppimisen ja hyvinvoinnin tuen palvelupäällikkö / Servicechef för stöd för
lärande och välbefinnande Anne Salmela, anne.salmela(at)sipoo.fi

Taustaa päätöksenteolle

Perusopetuslain 26 § muutos astui voimaan 1.8.2023. Lakimuutoksen myötä opetuksen järjestäjän tulee ennaltaehkäistä perusopetukseen osallistuvan oppilaan poissaoloja sekä seurata ja puuttua niihin suunnitelmallisesti. Opetuksen järjestäjän tulee ilmoittaa luvattomista poissaoloista oppilaan huoltajalle tai muulle lailliselle edustajalle. Ennen lakimuutosta opetuksen järjestäjä oli velvoitettu ainoastaan seuraamaan oppilaiden poissaoloja ja ilmoittamaan niistä huoltajille. Lakimuutoksen tavoitteena on edistää oppilaiden hyvinvointia sekä vahvistaa koulujen edellytyksiä tukea perustaitoja ja saavuttaa oppimistuloksia koulupoissaoloja vähentämällä.

Sipoossa otettiin lukuvuoden 2023-24 alussa käyttöön yhdeksän kunnan yhteisessä Sitouttavan kouluyhteistyön -hankkeessa kehitetty Toimenpiteet oppilaan poissaolotilanteissa – malli, jossa on kuvattu portaittain poissaolojen seuranta sekä toimenpiteet eri tilanteissa poissaolojen vähentämiseksi ja läsnäolon vahvistamiseksi.

Sipoossa on työskennellyt kahtena edellisenä lukuvuonna kolmen koulun (vl 7-9) yhteinen hankerahoituksella palkattu kouluvalmentaja. Tämä työalue osoittautui yhdelle valmentajalle liian laajaksi. Oppilaiden kannalta paras ratkaisu olisi koulukohtainen valmentaja, joka olisi tavoitettavissa päivittäin.

Opetukseen sitomaton henkilöstö, jolla on aikaa kohdata nuoria kouluarjessa, on osoittautunut tarpeelliseksi resurssiksi oppilaiden hyvinvoinnin ja kouluun kiinnittymisen kannalta. Kouluvalmentaja on helposti lähestyttävä aikuinen ja ammattilainen, joka tukee oppilaiden kouluuntuloa ja koulussa oloa.

Jotta toiminta saadaan pysyväksi, tulee koulutuksen toimialalle perustaa kaksi kouluvalmentajan toistaiseksi voimassa olevaa toimea. Koulujen kesäloman aikana kouluvalmentajat voivat työskennellä Arki ja vapaa-aika-toimialan nuorisopalveluiden toiminnassa esim. koululaisten kesäleireillä



Sipoon kunta / Sibbo kommun

Pöytäkirja / Protokoll

Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet	§ 14	24.01.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 34	05.02.2024
Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet	§ 38	07.03.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 88	25.03.2024

ohjaajina. Vuoden 2024 talousarvioon on varattu rahat kahden kouluvalmentajan palkkaukseen.

Esittelijä / Föredragande Koulutusjohtaja / Utbildningsdirektör Eränpalo Tommi

Ehdotus / Förslag Sivistysvaliokunta esittää kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus päättää perustaa kaksi toistaiseksi voimassa olevaa kouluvalmentajan toimea 1.8.2024 alkaen koulutuksen toimialalle.

Pykälä tarkastetaan välittömästi.

Bildningsutskottet föreslår kommunstyrelsen att kommunstyrelsen beslutar inrätta två befattningar som skolcoach i utbildningssektorn som gäller tills vidare från och med 1.8.2024.

Paragrafen justeras omedelbart.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Sivistysvaliokunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Pykälä tarkastettiin välittömästi.

Bildningsutskottet godkände enhälligt föredragandens förslag.

Paragrafen justerades omedelbart.

Liitteet / Bilagor

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 05.02.2024 § 34

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus palauttaa asian valmisteluun.

Kommunstyrelsen återremitterar ärendet för ny beredning.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Kunnanhallitus palautti asian valmisteluun.

Kommunstyrelsen återremitterade ärendet för ny beredning.



Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet	§ 14	24.01.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 34	05.02.2024
Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet	§ 38	07.03.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 88	25.03.2024

Liitteet / Bilagor

Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet 07.03.2024 § 38

Valmistelija / Beredare:

Koulutusjohtaja / Utbildningsdirektör Tommi Eränpalo,
tommi.eranpalo(at)sipoo.fi

Palvelupäällikkö / Servicechef Anne Salmela, anne.salmela(at)sipoo.fi

Taustaa päätöksenteolle (kts liite 1)

Sipoon kouluissa on selkeä tarve opetukseen sitomattomille työntekijöille, jolla on aikaa ja osaamista kohdata nuoria kouluarjessa. Koulupoissaolojen vähentämiseksi ja oppilaiden läsnäolon ja hyvinvoinnin tueksi tarvitaan kouluvalmentajia. Kouluvalmentajatoimintaa pilotoitiin yhdeksän kunnan Sitouttavan koulu yhteistyön hankkeessa, jossa Sipoo oli mukana. Hankkeen päätösvaiheessa muut hankekunnat vakinaistivat kouluvalmentajansa ja toimintaa jatkuu kuntien rahoituksella.

Kouluvalmentajan tehtäväkuvaukseen ja työnjakoon muiden toimijoiden kanssa on hankkeen aikana tuotettu sekä alueellinen että valtakunnallinen käsikirja. Tämän lisäksi voi hyödyntää Karvin keräämää arviointitietoa.

Jotta toiminta saadaan pysyväksi myös Sipoossa, tulee koulutuksen toimialalle perustaa kaksi kouluvalmentajan toistaiseksi voimassa olevaa toimea. Koulujen kesäloman aikana kouluvalmentajat voivat työskennellä Arki ja vapaa-aika -toimialan nuorisopalveluiden toiminnassa esim. koululaisten kesäleireillä ohjaajina. Vuoden 2024 talousarvioon on varattu rahat kahden kouluvalmentajan palkkaukseen.

Esittelijä / Föredragande Koulutusjohtaja / Utbildningsdirektör Eränpalo Tommi

Ehdotus / Förslag Sivistysvaliokunta esittää kunnanhallitukselle, uudelleen valmistellun esityksen perusteella, että kunnanhallitus päättää perustaa kaksi toistaiseksi voimassa olevaa kouluvalmentajan toimea 1.8.2024 alkaen koulutuksen toimialalle.

Bildningsutskottet föreslår kommunstyrelsen, utgående från det återförbereda förslaget, att kommunstyrelsen beslutar inrätta två befattningar som skolcoach i utbildningssektorn som gäller tills vidare från och med 1.8.2024.

Käsittely / Behandling

**Sipoon kunta / Sibbo kommun****Pöytäkirja / Protokoll**

Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet	§ 14	24.01.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 34	05.02.2024
Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet	§ 38	07.03.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 88	25.03.2024

Päätös / Beslut Sivistysvaliokunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Bildningsutskottet godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 25.03.2024 § 88

509/01.01.00.01/2023

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus päättää perustaa kaksi toistaiseksi voimassa olevaa kouluvalmentajan toimea 1.8.2024 alkaen koulutuksen toimialalle.

Kommunstyrelsen beslutar inrätta två befattningar som skolcoach i utbildningssektorn som gäller tills vidare från och med 1.8.2024.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor

Liite Bilaga 1 - Esitys kouluvalmentajista



Vuoden 2024 talousarvion sisältämien uusien toimien täyttäminen, yhdyskunnan ja ympäristön toimialan tehtävien tuottavuusarvio – Projektityöntekijä (rakennusvalvonta) / Att tillsätta de befattningar som ingår i budgeten för år 2024, produktivitetsanalys för befattningar i sektorn för samhälle och miljö – Projektarbetare (byggnastillsyn)

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 25.03.2024 § 89

101/01.01.00.00/2024

Valmistelija / Beredare: yhdyskuntajohtaja / samhällsdirektör Albert Andersson, albert.andersson(at)sipoo.fi, kasvun ja kehityksen päällikkö / Chef för tillväxt och utveckling Lari Sirén, lari.siren(at)sipoo.fi

Sipoon kunnassa on käynnissä tuottavuusohjelmatyö, jonka tavoitteena on käyttötalouden tasapainottaminen sekä toiminnan kehittäminen ja järjeistämisen. Tuottavuusohjelmatoimenpiteitä on valmisteltu toimialoilla ja käsitelty erillisessä tuottavuusohjelmaseminaarissa. Yhdyskunnan ja ympäristön toimialalle on osoitettu talousarviossa 2024 uusia henkilöstöresursseja. Talousarvion mukaisten uusien tehtävien täyttöprosessin osalta päätettiin, että uudet virat ja toimet tulevat kunnanhallituksen käsittelyyn ennen kuin ne laitetaan hakuun. Uusien tehtävien täytössä tulee huomioida käynnistettävä tuottavuusohjelma sekä sen mahdolliset vaikutukset kunnan toimintaan ja talouteen.

Yhdyskunnan ja ympäristön toimialan täytettävät tehtävät ja tuottavuusarviot

Vuoden 2024 talousarviossa yhdyskunnan ja ympäristön toimialalle osoitettiin varat viiteen uuteen tehtävään. Näistä katu- ja viheralueet-yksikön rakennuttajainsinöörin tehtävästä kunnanhallitus on päättänyt jo aiemmin (KH 5.02.2024 § 31). Alla on esitetty tuottavuusarvio Projektityöntekijä (rakennusvalvonta) tehtävästä.

Projektityöntekijä (rakennusvalvonta). Projektityöntekijän tehtävänä on vastata Sipoon kiinteistörekisterin kehittämisestä. Kiinteistörekisterin tiedot eivät ole ajan tasalla, jonka johdosta kunta menettää merkittävän määrän kiinteistöverotuloja vuosittain. Rekisterin päivitys edellyttää työpanosta mm. kartoitukseen ja tietojen seulontaan. Työtä on hoidettu aiemmin pienemmässä mittakaavassa konsulttipalveluna. Tehtävän täyttäminen parantaa tuottavuutta, sillä se vähentää ostopalvelun tarvetta ja lisää kunnan verotuloja kumulatiivisesti. Tehtävä on määräaikainen (2 vuotta).

Talousarvio, aikataulu ja suunnitelma tehtävien täytöstä

Yllä olevan tehtävän aiheuttamat kustannukset sisältyvät vuoden 2024 talousarvioon, eli tehtävän täyttö ei lisää kustannuksia suhteessa talousarvioon. Tehtävästä on lisäksi tehty tuottavuusarvio ja arvioitu sitä myös suhteessa muihin esitettyihin tuottavuusohjelmatoimiin. Tehtävän täyttö ei heikennä mahdollisuuksia muiden tuottavuusohjelmatoimien toteuttamiseen.



Tehtävän osalta esitetään täyttää siten, että aikaisin mahdollinen aloituspäivä on 1.5.2024.

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus merkitsee yhdyskunnan ja ympäristön toimialan vuoden 2024 talousarvion uusien tehtävien tuottavuusarvion tiedoksi ja päättää hyväksyä projektityöntekijän rekrytoinnin käynnistämisen.

Pykälä tarkastetaan välittömästi.

Kommunstyrelsen antecknar produktivitetsanalysen för de nya befattningar inom sektorn för samhälle och miljö som ingår i budgeten för år 2024 för kännedom och beslutar godkänna att rekryteringen av projektarbetare inleds.

Paragrafen justeras omedelbart.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Pykälä tarkastettiin välittömästi.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Paragrafen justerades omedelbart.

Liitteet / Bilagor



Vuoden 2024 talousarvion sisältämien uusien toimien täyttäminen, yhdyskunnan ja ympäristön toimialan tehtävien tuottavuusarvio – Kaavoittaja (kaavoitus) / Att tillsätta de befattningar som ingår i budgeten för år 2024, produktivitetsanalys för befattningar i sektorn för samhälle och miljö – Planläggare (planläggning)

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 25.03.2024 § 90

101/01.01.00.00/2024

Valmistelija / Beredare: yhdyskuntajohtaja / samhällsdirektör Albert Andersson, albert.andersson(at)sipoo.fi, kasvun ja kehityksen päällikkö / Chef för tillväxt och utveckling Lari Sirén, lari.siren(at)sipoo.fi

Sipoon kunnassa on käynnissä tuottavuusohjelmatyö, jonka tavoitteena on käyttötalouden tasapainottaminen sekä toiminnan kehittäminen ja järjeistämisen. Tuottavuusohjelmatoimenpiteitä on valmisteltu toimialoilla ja käsitelty erillisessä tuottavuusohjelmaseminaarissa. Yhdyskunnan ja ympäristön toimialalle on osoitettu talousarviossa 2024 uusia henkilöstöresursseja. Talousarvion mukaisten uusien tehtävien täyttöprosessin osalta päätettiin, että uudet virat ja toimet tulevat kunnanhallituksen käsittelyyn ennen kuin ne laitetaan hakuun. Uusien tehtävien täytössä tulee huomioida käynnistettävä tuottavuusohjelma sekä sen mahdolliset vaikutukset kunnan toimintaan ja talouteen.

Vuoden 2024 talousarviossa on niin ikään varauduttu kolmen määräaikaisen tehtävän vakinaistamiseen. Näistä katu- ja viheralueet-yksikön vihertyöntekijän tehtävästä kunnanhallitus on päättänyt jo aiemmin (KH 5.02.2024 § 31). Alla on esitetty tuottavuusarvio kaavoittajan tehtävästä.

Kaavoittaja (kaavoitus). Kuntastrategian tavoitteiden saavuttaminen ja kaavoitusohjelman toteuttaminen eivät ole mahdollisia nykyisillä henkilöstöresursseilla. Tällä hetkellä Talman alueen ja kunnan yritysalueiden kaavoittamiseen ei ole osoitettu riittävästi kaavoittajaresursseja, joten kaavoitusohjelmaa ei kyetä toteuttamaan niiden osalta suunnitellusti. Tehtävä on ollut aiemmin määräaikainen, mutta tarpeen pitkäaikaisuus edellyttää tehtävän täyttämistä toistaiseksi. Erityisesti yritysalueiden kaavoituksen hidastuminen vaikuttaa merkittävästi kunnan tuottopotentiaaliin. Yritysalueiden kaavoitukseen panostaminen olisi taloudellisesti hyvin kannattavaa. Tehtävän täyttö parantaa tuottavuutta tulonmuodostuksen parantumisen myötä ja vähentää myös vähäisessä määrin ostopalvelun tarvetta.

Talousarvio, aikataulu ja suunnitelma tehtävien täytöstä

Yllä olevan tehtävän aiheuttamat kustannukset sisältyvät vuoden 2024 talousarvioon, eli tehtävän täyttö ei lisää kustannuksia suhteessa talousarvioon. Tehtävästä on lisäksi tehty tuottavuusarvio ja arvioitu sitä myös suhteessa muihin esitettyihin tuottavuusohjelmatoimiin. Tehtävän täyttö ei heikennä mahdollisuuksia muiden tuottavuusohjelmatoimien toteuttamiseen.



Tehtävän osalta esitetään täyttää siten, että aikaisin mahdollinen aloituspäivä on 1.5.2024.

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus merkitsee yhdyskunnan ja ympäristön toimialan vuoden 2024 talousarvion uusien tehtävien tuottavuusarvion tiedoksi ja päättää hyväksyä kaavoittajan rekrytoinnin käynnistämisen.

Pykälä tarkastetaan välittömästi.

Kommunstyrelsen antecknar produktivetsanalysen för de nya befattningar inom sektorn för samhälle och miljö som ingår i budgeten för år 2024 för kännedom och beslutar godkänna att rekryteringen av planläggare inleds.

Paragrafen justeras omedelbart.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Pykälä tarkastettiin välittömästi.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Paragrafen justerades omedelbart.

Liitteet / Bilagor



Vuoden 2024 talousarvion sisältämien uusien toimien täyttäminen, yhdyskunnan ja ympäristön toimialan tehtävien tuottavuusarvio – Kiinteistökoordinaattori (toimitilat) / Att tillsätta de befattningar som ingår i budgeten för år 2024, produktivitetsanalys för befattningar i sektorn för samhälle och miljö – Fastighetskoordinator (lokalitetsförvaltning)

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 25.03.2024 § 91

101/01.01.00.00/2024

Valmistelija / Beredare: yhdyskuntajohtaja / samhällsdirektör Albert Andersson, albert.andersson(at)sipoo.fi, kasvun ja kehityksen päällikkö / Chef för tillväxt och utveckling Lari Sirén, lari.siren(at)sipoo.fi

Sipoon kunnassa on käynnissä tuottavuusohjelmatyö, jonka tavoitteena on käyttötalouden tasapainottaminen sekä toiminnan kehittäminen ja järjeistämisen. Tuottavuusohjelmatoimenpiteitä on valmisteltu toimialoilla ja käsitelty erillisessä tuottavuusohjelmaseminaarissa. Yhdyskunnan ja ympäristön toimialalle on osoitettu talousarviossa 2024 uusia henkilöstöresursseja. Talousarvion mukaisten uusien tehtävien täyttöprosessin osalta päätettiin, että uudet virat ja toimet tulevat kunnanhallituksen käsittelyyn ennen kuin ne laitetaan hakuun. Uusien tehtävien täytössä tulee huomioida käynnistettävä tuottavuusohjelma sekä sen mahdolliset vaikutukset kunnan toimintaan ja talouteen.

Vuoden 2024 talousarviossa on varauduttu kolmen määräaikaisen tehtävän vakinaistamiseen. Näistä katu- ja viheralueet-yksikön vihertyöntekijän tehtävästä kunnanhallitus on päättänyt jo aiemmin (KH 5.02.2024 § 31). Alla on esitetty tuottavuusarvio kiinteistökoordinaattorin tehtävästä.

Kiinteistökoordinaattori (toimitilat). Kiinteistökoordinaattorin tehtävänä on toimia toimitilojen asiakaspalvelupäällikön ja teknisen isännöitsijän tukena kunnan kiinteistöjen käyttöön ja asiakaspalveluun liittyvissä tehtävissä. Mm. vuokraus, muutto- ja muutostilanteissa edellytetään paljon hallinnollista ja organisatorista työtä. Tehtävä on tärkeä muiden toimialojen toimitilat-yksiköltä saaman palvelun näkökulmasta. Nykyinen henkilöstöresurssi on osoittautunut riittämättömäksi työkuormaan nähden. Tehtävä on ollut aiemmin määräaikainen, mutta tarpeen pysyvyyden vuoksi se on vakinaistettu osana talousarviota. Tehtävän täyttö parantaa tuottavuutta, sillä se sujuvoittaa kunnan sisäisiä prosesseja ja osaltaan mm. varmistaa, että kunnan omistamat ja hallinnoimat tilat ovat mahdollisimman tehokkaassa käytössä.

Talousarvio, aikataulu ja suunnitelma tehtävien täytöstä

Yllä olevan tehtävän aiheuttamat kustannukset sisältyvät vuoden 2024 talousarvioon, eli tehtävän täyttö ei lisää kustannuksia suhteessa talousarvioon. Tehtävästä on lisäksi tehty tuottavuusarvio ja arvioitu sitä myös suhteessa muihin esitettyihin tuottavuusohjelmatoimiin. Tehtävän täyttö ei heikennä mahdollisuuksia muiden tuottavuusohjelmatoimien toteuttamiseen.



Tehtävän osalta esitetään täyttää siten, että aikaisin mahdollinen aloituspäivä on 1.5.2024.

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus merkitsee yhdyskunnan ja ympäristön toimialan vuoden 2024 talousarvion uusien tehtävien tuottavuusarvion tiedoksi ja päättää hyväksyä kiinteistökoordinaattorin rekrytoinnin käynnistämisen.

Pykälä tarkastetaan välittömästi.

Kommunstyrelsen antecknar produktivitetsanalysen för de nya befattningar inom sektorn för samhälle och miljö som ingår i budgeten för år 2024 för kännedom och beslutar godkänna att rekryteringen av fastighetskoordinator inleds.

Paragrafen justeras omedelbart.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen teknisellä korjauksella.

Pykälä tarkastettiin välittömästi.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag med en teknisk korrigerig.

Paragrafen justerades omedelbart.

Liitteet / Bilagor



Vuoden 2024 talousarvion sisältämien uusien toimien täyttäminen, yhdyskunnan ja ympäristön toimialan tehtävien tuottavuusarvio – Lupa-assistentti/lupavalmistelija (haja-asutusalueen rakentamisen luvat) / Att tillsätta de befattningar som ingår i budgeten för år 2024, produktivitetsanalys för befattningar i sektorn för samhälle och miljö – Lovassistent/lovberedare (lov för byggande i glesbygden)

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 25.03.2024 § 92

101/01.01.00.00/2024

Valmistelija / Beredare: yhdyskuntajohtaja / samhällsdirektör Albert Andersson, albert.andersson(at)sipoo.fi, kasvun ja kehityksen päällikkö / Chef för tillväxt och utveckling Lari Sirén, lari.siren(at)sipoo.fi

Sipoon kunnassa on käynnissä tuottavuusohjelmatyö, jonka tavoitteena on käyttötalouden tasapainottaminen sekä toiminnan kehittäminen ja järjeistämisen. Tuottavuusohjelmatoimenpiteitä on valmisteltu toimialoilla ja käsitelty erillisessä tuottavuusohjelmaseminaarissa. Yhdyskunnan ja ympäristön toimialalle on osoitettu talousarviossa 2024 uusia henkilöstöresursseja. Talousarvion mukaisten uusien tehtävien täyttöprosessin osalta päätettiin, että uudet virat ja toimet tulevat kunnanhallituksen käsittelyyn ennen kuin ne laitetaan hakuun. Uusien tehtävien täytössä tulee huomioida käynnistettävä tuottavuusohjelma sekä sen mahdolliset vaikutukset kunnan toimintaan ja talouteen.

Yhdyskunnan ja ympäristön toimialan täytettävät tehtävät ja tuottavuusarviot

Vuoden 2024 talousarviossa yhdyskunnan ja ympäristön toimialalle osoitettiin varat viiteen uuteen tehtävään. Näistä katu- ja viheralueet-yksikön rakennuttajainsinöörin tehtävästä kunnanhallitus on päättänyt jo aiemmin (KH 5.02.2024 § 31). Alla on esitetty tuottavuusarvio lupa-assistentti/lupavalmistelija (haja-asutusalueen rakentamisen luvat) tehtävästä.

Lupa-assistentti/lupavalmistelija (haja-asutusalueen rakentamisen luvat). Lupa-assistentin/lupavalmistelijan tehtävänä on tukea lupavalmistelupäällikköä haja-asutusalueen rakentamisen lupien (suunnittelutarveratkaisut, poikkeamispäätökset) käsittelyssä ja siihen liittyvässä asiakaspalvelutyössä. Lupahakemukset ovat jonoutuneet hakemusten suuren määrän ja käsittelijäresurssin vähäisyyden takia, vaikka toimintaa on kehitetty ja tukena on käytetty ostopalvelua. Kuntastrategian ja talousarvion hakemusten käsittelylle asetettuja tavoitteita ei saavuteta ilman lisäresursseja. Tehtävän täyttö parantaa tuottavuutta, sillä se sujuvoittaa prosesseja, parantaa työn laatua ja vähentää ostopalvelun tarvetta.

Talousarvio, aikataulu ja suunnitelma tehtävien täytöstä

Yllä olevan tehtävän aiheuttamat kustannukset sisältyvät vuoden 2024 talousarvioon, eli tehtävän täyttö ei lisää kustannuksia suhteessa talousarvioon. Tehtävästä on lisäksi tehty tuottavuusarvio ja arvioitu sitä



myös suhteessa muihin esitettyihin tuottavuusohjelmatoimiin. Tehtävän täyttö ei heikennä mahdollisuuksia muiden tuottavuusohjelmatoimien toteuttamiseen.

Tehtävän osalta esitetään täyttöä siten, että aikaisin mahdollinen aloituspäivä on 1.5.2024.

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus merkitsee yhdyskunnan ja ympäristön toimialan vuoden 2024 talousarvion uusien tehtävien tuottavuusarvion tiedoksi ja päättää hyväksyä lupa-assistentin/lupavalmistelijan rekrytoinnin käynnistämisen.

Pykälä tarkastetaan välittömästi.

Kommunstyrelsen antecknar produktivitetsanalysen för de nya befattningar inom sektorn för samhälle och miljö som ingår i budgeten för år 2024 för kännedom och beslutar godkänna att rekryteringen av lovassistent/lovberedare inleds.

Paragrafen justeras omedelbart.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Pykälä tarkastettiin välittömästi.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Paragrafen justerades omedelbart.

Liitteet / Bilagor



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 70
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 93

11.03.2024
25.03.2024

Vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan asettaminen vuoden 2024 europarlamenttivaaleihin / Att tillsätta valnämnder och valbestyrelse för europaparlamentsvalet år 2024

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 11.03.2024 § 70

Valmistelija / Beredare: hallintopäällikkö / förvaltningschef Jenni Björkstén,
jenni.bjorksten(at)sipoo.fi

Seuraavat yleiset vaalit ovat europarlamenttivaalit, jotka toimitetaan sunnuntaina 9.6.2024. Ennakkoäänestyksen ajanjakso on kotimaassa 29.5.-4.6.2024 (seitsemän päivää keskiviikosta tiistaihin).

Vaalilain 15 §:n mukaan kunnanhallituksen on hyvissä ajoin ennen vaaleja asetettava:

1) kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme; sekä

2) laitoksessa toimitettavaa ennakkoäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimikunta, joihin kuhunkin kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme.

Jäsenten ja varajäsenten on oltava kuntalain mukaan vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen. Lisäksi sekä vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan jäsenten että niiden varajäsenten on mahdollisuuksien mukaan edustettava niitä puolueita, jotka asettivat ehdokkaita edellisissä (vuoden 2023) eduskuntavaaleissa Uudenmaan vaalipiirissä.

Vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan poliittista edustavuutta tarkastellaan erikseen jäsenten ja varajäsenten kohdalla. Näin tehdään myös tasa-arvolain soveltamisessa. Sekä varsinaisissa jäsenissä että varajäsenissä on siis oltava naisia ja miehiä kumpiakin vähintään 40 %.

Vaalilautakunnan varajäsenet ja vaalitoimikunnan varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan.

Ehdokas ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä.

Ehdokas tai hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa ei voi olla vaalitoimikunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Puolisoilla tarkoitetaan aviopuolisoita sekä avioliitonomaisissa olosuhteissa ja rekisteröidyssä parisuhteessa eläviä henkilöitä.

Hallintolain esteellisyysääntelyä ei sovelleta vaalilautakunnan toimintaan. Tämä tarkoittaa, että vaalilautakunnan jäseneksi tai varajäseneksi nimitetty voi toimia kaikissa vaalilautakunnan tehtävissä, kuitenkin yhtä poikkeusta



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 70
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 93

11.03.2024
25.03.2024

lukuun ottamatta: vaalilautakunnan jäsenenä oleva ehdokkaan puoliso, lapsi, sisarus tai vanhempi ei saa toimia vaalilain 73 §:n 2 momentissa tarkoitettuna äänestäjän avustajana.

Hallintolain esteellisyysääntelyä ei sovelleta vaalitoimikunnan toimintaan. Tämä tarkoittaa, että vaalitoimikunnan jäseneksi tai varajäseneksi nimitetty voi toimia kaikissa vaalitoimikunnan tehtävissä.

Sekä vaalilautakunnan että vaalitoimikunnan jäsenellä ja varajäsenellä, erityisesti puheenjohtajaksi nimettävällä, tulee olla riittävä osaaminen tehtävään ja riittävästi aikaa perehtyä siihen.

Kunnan keskusvaalilautakunta määrää vaalilain 17 §:n mukaan vaalitoimitsijat kotimaan yleiseen ennakkoäänestyspaikkaan ja kotiaänestykseen.

Esittelijä / Föredragande Talousjohtaja / Ekonomidirektör Kivilevo Pekka

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus nimeää henkilön keräämään tiedot eri ryhmien edustajista ja kokoamaan ehdotuksen seuraavasti:

Seitsemään vaalilautakuntaan nimetään viisi jäsentä, joista yksi valitaan puheenjohtajaksi ja yksi varapuheenjohtajaksi, sekä vähintään kolme varajäsentä siinä järjestyksessä, jossa he tulevat jäsenten sijaan.

Lisäksi asetetaan vaalitoimikunta laitoksissa toimitettavaa ennakkoäänestystä varten ja valitaan vaalitoimikunnalle puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja jäsen sekä vähintään kolme varajäsentä siinä järjestyksessä, jossa he tulevat jäsenten sijaan.

Kunnanhallitus päättää panna asian pöydälle.

Kommunstyrelsen utser en person att samla in information om de olika gruppernas representanter och sammanställa förslaget enligt följande: Till sju valnämnder utses fem ledamöter, av vilka en väljs till ordförande och en till vice ordförande, samt minst tre ersättare i den ordning som de skall träda i stället för ledamöterna.

Dessutom tillsätts en valbestyrelse för förhandsröstning i anstalter och väljs en ordförande, en vice ordförande och en ledamot samt minst tre ersättare i den ordning som de skall träda i stället för ledamöterna.

Kommunstyrelsen beslutar bordlägga ärendet.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Kunnanhallitus nimesi Clara Lindqvistin keräämän tiedot eri ryhmien edustajista ja kokoamaan ehdotuksen.

Muilta osin kunnanhallitus päätti panna asian pöydälle.



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 70
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 93

11.03.2024
25.03.2024

Kommunstyrelsen utsåg Clara Lindqvist att samla in information om de olika gruppernas representanter och sammanställa förslaget.

I övrigt beslutade kommunstyrelsen bordlägga ärendet.

Liitteet / Bilagor

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 25.03.2024 § 93

110/00.00.00.01/2024

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus nimeää seitsemään vaalilautakuntaan viisi jäsentä, joista yksi valitaan puheenjohtajaksi ja yksi varapuheenjohtajaksi, sekä vähintään kolme varajäsentä siinä järjestyksessä, jossa he tulevat jäsenten sijaan.

Lisäksi nimetään vaalitoimikunta laitoksissa toimitettavaa ennakkoäänestystä varten ja valitaan vaalitoimikunnalle puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja jäsen sekä vähintään kolme varajäsentä siinä järjestyksessä, jossa he tulevat jäsenten sijaan.

Kommunstyrelsen utser till sju valnämnder fem ledamöter, av vilka en väljs till ordförande och en till vice ordförande, samt minst tre ersättare i den ordning som de skall träda i stället för ledamöterna.

Dessutom utses en valbestyrelse för förhandsröstning i anstalter och väljs en ordförande, en vice ordförande och en ledamot samt minst tre ersättare i den ordning som de skall träda i stället för ledamöterna.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Kunnanhallitus päätti yksimielisesti panna asian pöydälle.

Kommunstyrelsen beslutade enhälligt bordlägga ärendet.

Liitteet / Bilagor

**Tilinpäätös ja toimintakertomus 2023 / Bokslut och verksamhetsberättelse 2023****Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 25.03.2024 § 94**

218/02.06.01.03/2023

Valmistelija / Beredare: talousjohtaja / ekonomidirektör Pekka Kivilevo, pekka.kivilevo(at)sipoo.fi

Kuntalain 112 §:n mukaan kunnan on laadittava tilikaudelta tilinpäätös, johon sisältyvät tuloslaskelma, tase ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätösasiakirjoissa noudatetaan Kirjanpitolautakunnan kuntajaoston antamaa yleisohjetta. Kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Tilinpäätöksen laatii kunnanhallitus ja se on laadittava kolmen kuukauden kuluessa tilikauden päättymisestä.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja. Allekirjoituksen jälkeen tilinpäätös on luovutettava tilintarkastajien tarkastettavaksi. Valtuuston käsittelyyn tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus on saatettava kesäkuun loppuun mennessä.

Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomus jakautuu toiminnan ja talouden kokonaistarkasteluun ja talousarvion toteutumisvertailuun.

Kokonaistarkastelussa esitetään olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa sekä tilikauden tuloksen muodostuminen, toiminnan rahoitus, rahoitusasema ja siinä tapahtuneet muutokset.

Toteutumisvertailuissa annetaan selvitys valtuuston asettamien tavoitteiden, määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta.

Toimintakertomuksessa kunnanhallituksen on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen toimen uudistuksen vuoksi kunnan talouden volyymi ja konsernin rakenne muuttuivat vuonna 2023. Järjestämisvastuu siirtyi 1.1.2023 Itä-Uudenmaan hyvinvointialueelle (Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä sekä Laki pelastustoimen järjestämisestä). HUS-, Eteva- ja Kärkulla-kuntayhtymät siirtyivät pois kunnan konsernirakenteesta.

Kunnan toimintakate väheni vuoden 2022 tilinpäätöksen 120,4 M€:sta 67,8 M€:oon vuonna 2023. Vuoden 2023 tilinpäätöksen käyttötalouden (kunta ilman Sipoon Vettä) toimintakate alitti muutetun talousarvion 2,8 M€:lla. Toimintakulut alittuivat 1,5 M€ ja toimintatuotot ylittyivät 1,3 M€. Kunnanhallituksen toimintakate toteutui 0,5 M€, Konsernipalveluiden 1,7 M€, Arki ja vapaa-aika-toimialan 0,5 M€, Varhaiskasvatuksen 0,1 M€, Koulutuksen 0,3 M€ ja Yhdyskunta ja ympäristö-toimialan 0,7 M€ budjetoitua parempana.



Kunnan verorahoitus yhteensä toteutui 1,1 M€ budjetoitua parempana. Verotuloja kertyi 62,4 M€ ja valtionosuuksia 22,1 M€, joista sote-uudistukseen liittyvät tasauuserät olivat 8,6 M€.

Pysyvien vastaavien myyntivoitot (maanmyynti) olivat yhteensä 4 M€ vuonna 2023.

Tilikauden 2023 vuosikate (ml. Sipoon Vesi) oli 18,7 M€ ja tilikauden tulos poistojen ja arvonalentumisten jälkeen 3,8 M€. Poistoero- ja varausten muutokirjausten jälkeen tilikauden ylijäämäksi muodostui 5,8 M€.

Vuosikate kattoi suunnitelman mukaiset poistot ja arvonalentumiset, joten kunnan talous oli tasapainossa vuonna 2023. Suunnitelman mukaiset poistot olivat 8,8 M€ ja alaskirjaukset 4,9 M€.

Kunnan velkamäärä väheni edelleen vuoden 2023 aikana ja lainamäärä vuoden lopussa oli 101,3 M€, mikä on 5,9 M€ vähemmän kuin vuotta aikaisemmin. Asukaskohtainen lainamäärä oli vuoden lopussa 4 484 euroa (4805 euroa/2022).

Investoinnit

	Talousarvio /Budget 2023	TA muutos / BU ändring 2023	TA/BU + muutos/ ändring 2023	Toteuma /Utfall 2023	Tot-%	Toteuma /Utfall 2022
Bruttoinvestoinnit yhteensä / Bruttoinvesteringar sammanlag	- 24 482	2 175	- 22 307	- 15 713	70,44 %	- 18 110
Myynnit / försäljning	5 460	- 1 860	3 600	3 977	110,47 %	13 698
Rahoitusosuus investointeihin / Finansieringsandelar för investeringar					0,00 %	827
Investoinnit yhteensä / Investeringar sammanlagt, netto	- 19 022	315	- 18 707	- 11 736	62,74 %	- 3 586

in tilikauden ylijäämä oli 4,3 M€. Konsernilainat olivat 104 M€, 4603 euroa per asukas (5520 euroa/2022).

Tilinpäätös liitetään esityslistalle 22.3.2024.

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus
- allekirjoittaa vuoden 2023 tilinpäätöksen ja jättää tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi ja
- saattaa tilinpäätöksen edelleen valtuuston käsiteltäväksi.

Kunnan tilikauden 2023 tulos on 3 829 674,17 euroa.

Kunnanhallitus ehdottaa tilikauden 2023 tuloksen käsittelystä seuraavaa:

- kirjataan poistoeron lisäykseksi -2 793 721,13 euroa,
- kirjataan poistoeron vähennykseksi 1 677 080,77 euroa,
- kirjataan varausten vähennykseksi 3 050 000,00 euroa ja



- kirjataan tilikauden ylijäämä 5 763 033,81 euroa kunnan taseen omaan pääomaan edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille.

Kunnanhallitus valtuuttaa talousjohtajan tekemään tarpeelliset teknisluonteiset korjaukset kirjoitusvirheiden ja vastaavien osalta.

Kommunstyrelsen

- undertecknar bokslutet för år 2023 och överlämnar det till revisorerna för granskning och
- lämnar bokslutet för vidare behandling i fullmäktige.

Räkenskapsårets 2023 resultat är 3 829 674,17 euro.

Kommunstyrelsen föreslår följande gällande behandlingen av resultatet för räkenskapsperioden 2023:

- 2 793 721,13 euro tas upp som ökning av avskrivningsdifferensen,
- 1 677 080,77 euro tas upp som minskning av avskrivningsdifferensen,
- 3 050 000,00 euro tas upp som ökning av reserver och
- räkenskapsperiodens överskott 5 763 033,81 euro tas upp som eget kapital i kommunens balansräkning på föregående räkenskapsperioders överskotts-/underskottskonto.

Kommunstyrelsen befullmäktigar ekonomidirektören att göra nödvändiga tekniska korrigeringar beträffande skrivfel och motsvarande.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen kirjoitusvirheiden korjauksilla.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag med korrigeringar av skrivfel.

Liitteet / Bilagor

Liite Bilaga 1 - Tilinpäätös 2023 Sipoon kunta

Liite Bilaga 2 - Tietotilinpäätös, 2023

Yhteistyökomitea /
Samarbetskommittén

§ 6

14.03.2024

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen

§ 95

25.03.2024

Vuoden 2023 henkilöstöraportti / Personalrapport för år 2023**Yhteistyökomitea / Samarbetskommittén 14.03.2024 § 6**

Valmistelija / Beredare: henkilöstöpäällikkö, Jan Rosenström,
jan.rosenstrom(at)sipoo.fi

Sipoon kunnan palveluksessa oli vuoden 2023 lopussa yhteensä 945 henkilöä. Kun ottaa huomioon että 31.12.2022 siirtyi 327 työntekijää Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelukseen niin verrattuna tilanteeseen 1.1.2023 on henkilömäärä kasvanut 7 henkilöllä. Palvelussuhteista oli vakituisia 732 ja määräaikaista 213.

Määräaikaisen henkilöstön osuus oli 23 % ja oli näin ollen hieman pienempi kuin kuntasektorilla keskimäärin. Henkilöstön rakenteessa on muutoin tapahtunut vain pieniä muutoksia. Henkilöstöstä oli vuonna 2023 78,6 % naisia ja vakinaisen henkilöstön keski-ikä oli 47,1 vuotta.

Kokonaisina henkilötyövuosina ilmaistuna kunnan henkilöstöresurssin käyttö vastasi yhteensä 881,5 henkilötyövuotta, mikä oli enemmän kuin vuodelle 2023 oli budjetoitu.

Sairauden takia menetettiin yhteensä 15 107 kalenteripäivää. Tarkasteltaessa sairauspoissaolojen muutosta edellisvuoteen ilman hyvinvointialueelle siirtyneiden poissaolomääriä, on sairauspoissaoloissa tapahtunut n.12 % lasku.. Sairauspoissaolojen lasku on ollut tasaista lähes kaikilla toimialoilla. Varhaiskasvatuksen sekä koulutuksen toimialojen tilanteeseen on vaikuttanut alkukevään ja loppuvuoden korona- ja ns. normaaliin sairauksien (flunssa- ja vatsaflunssa, norovirukset jne.) esiintyvyyden lisääntyminen Työtaturmien vuoksi aiheutui 328 poissaolopäivää.

Esittelijä / Föredragande Henkilöstöpäällikkö / Personalchef Rosenström Jan

Ehdotus / Förslag Yhteistyökomitea keskustelee raportista ja antaa sen kunnanhallitukselle tiedoksi.
Samarbetskommittén diskuterar rapporten och delger den kommunstyrelsen.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Ehdotus hyväksyttiin.
Förslaget godkändes.

Liitteet / Bilagor

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 25.03.2024 § 95



Yhteistyökomitea / Samarbetskommittén	§ 6	14.03.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 95	25.03.2024

225/01.00.02/2024

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus merkitsee vuoden 2023 henkilöstöraportin tiedoksi ja esittää raportin valtuustolle tiedoksi merkittäväksi.

Kommunstyrelsen antecknar personalrapporten för år 2023 för kännedom och föreslår rapporten fullmäktige för kännedom.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen teknisellä korjauksella.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag med en teknisk korrigerering.

Liitteet / Bilagor

Liite Bilaga 1 - Henkilöstöraportti 2023



Hyvinvointijaosto / Välfärdssektionen	§ 16	19.03.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 96	25.03.2024

Hyvinvointikertomuksen vuosiraportti 2023 / Välfärdsberättelsens årsrapport 2023

Hyvinvointijaosto / Välfärdssektionen 19.03.2024 § 16

Valmistelija / Beredare: Hyvinvointipäällikkö / Välfärdschef, Verena Kortelainen, verena.kortelainen(at)sipoo.fi

Kuntalain 1 §:n mukaan kunta edistää asukkaidensa hyvinvointia ja alueensa elinvoimaa sekä järjestää asukkailleen palvelut taloudellisesti, sosiaalisesti ja ympäristöllisesti kestävällä tavalla. Lain sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä 6 §:n mukaan kunnan on asetettava hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi tavoitteet ja määriteltävä tavoitteita tukevat toimenpiteet. Kunnan tulee seurata kuntalaisten elinoloja, hyvinvointia ja terveyttä sekä niihin vaikuttavia tekijöitä alueittain ja väestöryhmittäin. Kunnassa on raportoitava kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä, niihin vaikuttavista tekijöistä sekä toteutetuista toimenpiteistä valtuustolle vuosittain.

Hyvinvointikertomus on kunnan eri toimialojen yhdessä laatima tietopaketti kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä sekä niihin vaikuttavista tekijöistä. Hyvinvointikertomus kokoaa yhteen kunnan työn hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä. Laaja hyvinvointikertomus laaditaan kerran valtuustokaudessa. Lisäksi vuosittain laaditaan hyvinvointikertomuksen vuosiraportti, jossa raportoidaan väestön hyvinvoinnin tilasta ja edellisen vuoden aikana toteutetuista toimenpiteistä. Hyvinvointikertomuksen vuosiraportti laaditaan vuosittain samanaikaisesti kunnan tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen kanssa. Vuosiraporttia hyödynnetään seuraavan vuoden talousarvion valmistelussa.

Hyvinvointikertomuksen vuosiraportti 2023 kuvaa väestön hyvinvointia viimeisimmän tiedon valossa sekä kunnan eri toimialoilla vuonna 2023 tehtyjä toimenpiteitä väestön hyvinvoinnin edistämiseksi.

Hyvinvointikertomuksen vuosiraportin 2023 kokoamisesta on vastannut hyvinvointipäällikkö yhdessä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työryhmän kanssa. Tietoa väestön hyvinvoinnista ja toteutetuista toimenpiteistä on koottu kaikilta kunnan toimialoilta.

Hyvinvointikertomuksen vuosiraportti on valmisteltu sekä asiakirjaversiona (liitteenä) että sähköisenä versiona Sähköinen hyvinvointikertomus - työkalussa. Asiakirjaversioon on koottu joitakin keskeisiä väestön hyvinvointia kuvaavia indikaattoreita. Sähköinen versio sisältää laajemman katsauksen väestön hyvinvointia kuvaaviin indikaattoreihin.

Hyvinvointipäällikkö Verena Kortelainen esittelee kokouksessa hyvinvointikertomuksen vuosiraportin 2023.



Hyvinvointijaosto / Välfärdssektionen	§ 16	19.03.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 96	25.03.2024

Esittelijä / Föredragande Hyvinvointipäällikkö / Välfärdschef Kortelainen Verena

Ehdotus / Förslag

Hyvinvointijaosto

1. merkitsee hyvinvointikertomuksen vuosiraportin 2023 tiedoksi.
2. esittää hyvinvointikertomuksen vuosiraportin 2023 kunnanhallituksen hyväksyttäväksi.

Välfärdssektionen

1. antecknar välfärdsberättelsens årsrapport 2023 för kännedom.
2. föreslår kommunstyrelsen att välfärdsberättelsens årsrapport 2023 godkänns.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut

Hyvinvointijaosto päätti yksimielisesti hyväksyä esittelijän ehdotuksen.

Pykälä tarkastettiin välittömästi.

Välfärdssektionen beslöt enhälligt godkänna föredragandens förslag.

Paragraf justerades omedelbart.

Liitteet / Bilagor

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 25.03.2024 § 96

146/00.01.02.03/2024

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag

Kunnanhallitus merkitsee hyvinvointikertomuksen vuosiraportin 2023 tiedoksi ja esittää raportin valtuustolle tiedoksi merkittäväksi.

Kommunstyrelsen antecknar välfärdsberättelsens årsrapport 2023 för kännedom och föreslår rapporten fullmäktige för kännedom.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor

Liite Bilaga 1 - Hyvinvointikertomuksen vuosiraportti 2023_hyvinvointijaosto

**Valiokuntien, jaostojen ja viranhaltijoiden päätökset / Utskottens, sektionernas och tjänsteinnehavarnas beslut****Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 25.03.2024 § 97**

Kunnanhallitukselle on lähetetty tiedoksi seuraavat pöytäkirjat ja päätökset:

Kommunstyrelsen har fått följande protokoll och beslut för kännedom:

- Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen 6.3.2024
- Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet 12.3.2024
- Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet 7.3.2024
- Suomenkielinen koulutusjaosto 5.3.2024
- Svenska utbildningssektionens 4.3.2024
- Vapaa-ajan jaosto / Fritidssektionen 28.2.2024

Viranhaltijapäätökset/Tjänsteinnehavarbeslut

7.3.-20.3.2024

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus merkitsee päätökset tiedoksi ja päättää, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Kommunstyrelsen antecknar besluten för kännedom och beslutar att inte använda sin upptagningsrätt i enlighet med 92 § i kommunallagen.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor

Liite Bilaga 1 - Viranhaltijapäätökset 7.3.-20.3.2024

**Ilmoitusasiat / Delgivningar****Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 25.03.2024 § 98**

- Uudenmaan maakuntahallituksen pöytäkirja 4.3.2024
- AVI:n päätös dnro: ESAVI/1366/2024 (Kaasuputken sijoittamista Suomen talousvyöhykkeelle koskevassa päätöksessä kalatalousvelvoitteelle asetetun määräajan pidentäminen)
- HSL hallituksen kokouksen 19.3.2024 pöytäkirja
- Itä-Uudenmaan hyvinvointialue: Aluehallitus päätös 29.2.2024 § 58 / Sipoon pelastusaseman vuokrasopimus
- ELY-keskuksen lausunto Helsingin Östersundomin toiminta-alueen voimassaolosta (ESAELY/171/2022)
- HSL:n tarkastuslautakunnan 13.3.2024 kokouksen pöytäkirja.
- Uudenmaan maakuntahallituksen esityslista 25.3.2024
- KUUMA-seutu liikelaitoksen johtokunnan pöytäkirja 14.3.2024

Ehdotus / Förslag

Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.

Delgivningarna antecknas för kännedom.

Päätös / Beslut

Ilmoitusasiat merkittiin tiedoksi.

Delgivningarna antecknades för kännedom.



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 67
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 99

11.03.2024
25.03.2024

Edustajan nimeäminen Keski-Uudenmaan Työterveys Oy:n yhtiökokoukseen / Att utse representant till Keski-Uudenmaan Työterveys Oy:s bolagsstämma

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 11.03.2024 § 67

Valmistelija / Beredare: hallintopäällikkö / förvaltningschef Jenni Björkstén,
jenni.bjorksten(at)sipoo.fi

Keski-Uudenmaan Työterveys Oy:n osakkeenomistajat kutsutaan varsinaiseen yhtiökokoukseen, joka pidetään perjantaina 5.4.2024 kello 13.00 Nurmijärvellä. Virallisilla kokousedustajilla on mahdollisuus osallistua Teams-etäkokouksella.

Esittelijä / Föredragande Talousjohtaja / Ekonomidirektör Kivilevo Pekka

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus nimeää Sipoon edustajan Keski-Uudenmaan Työterveys Oy:n yhtiökokoukseen 5.4.2024.

Kommunstyrelsen utser Sibbos representant till Keski-Uudenmaan Työterveys Oy:s bolagsstämma 5.4.2024.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Kunnanhallitus nimesi talousjohtaja Pekka Kivilevon Sipoon edustajaksi Keski-Uudenmaan Työterveys Oy:n yhtiökokoukseen 5.4.2024.

Kommunstyrelsen utsåg ekonomidirektör Pekka Kivilevo till Sibbos representant till Keski-Uudenmaan Työterveys Oy:s bolagsstämma 5.4.2024.

Liitteet / Bilagor

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 25.03.2024 § 99

218/00.04.02/2024

Valmistelija / Beredare: hallintopäällikkö / förvaltningschef Jenni Björkstén,
jenni.bjorksten(at)sipoo.fi

Talousjohtaja on estynyt osallistumasta Keski-Uudenmaan Työterveys Oy:n yhtiökokoukseen, joten hänen tilalleen on nimettävä toinen edustaja.

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus nimeää kunnanjohtaja Mikael Grannaksen Sipoon edustajaksi Keski-Uudenmaan Työterveys Oy:n yhtiökokoukseen 5.4.2024.

Kommunstyrelsen utser kommundirektör Mikael Grannas till Sibbos



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 67
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 99

11.03.2024
25.03.2024

representant till Keski-Uudenmaan Työterveys Oy:s bolagsstämma
5.4.2024.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor



Edustajan nimeäminen Tempore Henkilöstöpalvelut Oy:n asioita käsittelevään Sarastia Oy:n neuvottelukunnan kokoukseen / Att utse representant till delegationen för Sarastia Oy:s sammanträde som behandlar Tempore Henkilöstöpalvelut Oy:s ärenden

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 25.03.2024 § 100

283/00.04.02/2024

Valmistelija / Beredare: hallintopäällikkö / förvaltningschef Jenni Björkstén, jenni.bjorksten(at)sipoo.fi

Sarastia Oy:n osakkeenomistajat kutsutaan neuvottelukunnan kokoukseen, jonka tarkoituksena on käsitellä Sarastia Oy:n tytäryhtiön Tempore Henkilöstöpalvelut Oy:n toimintaa.

Neuvottelukuntaan kutsutaan kaikki Sarastia Oy:n omistajat, mutta se on erityisesti tarkoitettu sellaisille Sarastia Oy:n omistajille, jotka ostavat tai ovat suunnittelemassa Tempore Henkilöstöpalvelut Oy:n palveluiden ostamista, tai jotka ovat muutoin kiinnostuneita Temporen palveluista, taikka toiminnan tai palveluiden kehittämisestä.

Neuvottelukunnan kokous pidetään perjantaina 19.4.2024 klo 13.00 alkaen etäyhteyden välityksellä. Ilmoittautuminen pyydetään tekemään 11.4.2024 mennessä

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus nimeää Sipoon edustajan Sarastia Oy:n neuvottelukunnan kokoukseen 19.4.2024.

Kommunstyrelsen utser Sibbos representant till delegationen för Sarastia Oy:s sammanträde 19.4.2024.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Kunnanhallitus nimesi varhaiskasvatustoiminnan johtaja Mervi Keski-Ojan Sipoon edustajaksi Sarastia Oy:n neuvottelukunnan kokoukseen 19.4.2024.

Kommunstyrelsen utsåg direktör för småbarnspedagogik Mervi Keski-Oja till Sibbos representant till delegationen för Sarastia Oy:s sammanträde 19.4.2024.

Liitteet / Bilagor



Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 73, § 74, § 75, § 84, § 89, § 90, § 91, § 92, § 93, § 94, § 95, § 96, § 97, § 98

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Kuntalain (10.4.2015/410) 136 §:n mukaan päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

BESVÄRSFÖRBUD

Enligt 136 § i kommunallagen (10.4.2015/410) får omprövning inte begäras eller kommunalbesvär anföras i fråga om beslut som endast gäller beredning eller verkställighet.



Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 76, § 77, § 78, § 79, § 80, § 81, § 82, § 83, § 85, § 86, § 87, § 88, § 99, § 100

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Sipoon kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on

Sipoon kunnan kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 7, 04131 Sipoo

Käyntiosoite: Lukkarinmäentie 2

Sähköpostiosoite: kirjaamo(a)sipoo.fi

Vaihde: +358 9 23531

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 8.00–16.00
perjantai klo 8.00–14.00.



Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Sipoon kunnan kirjaamosta.

ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (*part*), och
- kommunmedlemmar

Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. Begäran om omprövning ska lämnas in till Sibbo kommuns registratur senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En *part* anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En *kommunmedlem* anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton



eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

Omprövningsmyndighet

Omprövning begärs hos

Sibbo kommuns kommunstyrelse

Registraturens kontaktinformation:

Postadress: PB 7, 04131 Sibbo
Besöksadress: Klockarbackavägen 2
E-postadress: registrering(at)sibbo.fi
Telefonnummer: +358 9 23531

Registraturen är öppen måndag, tisdag, onsdag, torsdag kl. 8.00 – 16.00, fredag kl. 8.00 – 14.00.

Omprövningsbegärens form och innehåll

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Sibbo kommuns registratur.