

**Sipoon Vesi -liikelaitoksen johtokunta / Direktionen för affärsverket Sibbo Vatten**

---

**Aika / Tid** 27.02.2024 klo 17:00 - 17:23**Paikka / Plats** Spektri, Yhdyskuntatalo, Martinkyläntie 94 / Samhälshuset, Mårtensbyvägen 94**Käsitellyt asiat / Ärenden**

<b>§</b>	<b>Otsikko / Rubrik</b>	<b>Sivu / Sida</b>
§ 6	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus / Sammanträdetts laglighet och beslutförhet	3
§ 7	Pöytäkirjantarkastajien valinta / Val av protokolljusterare	4
§ 8	Esityslistan hyväksyminen / Godkännande av föredragningslistan	5
§ 9	Sipoon Veden käyttösuunnitelman hyväksyminen 2024 / Godkännande av dispositionsplanen för Sibbo Vatten 2024	6
§ 10	Sipoon Veden laskujen hyväksyminen 2024 / Godkännande av räkningar för Sibbo Vatten 2024	7
§ 11	Ilmoitusasiat / Delgivningar	8



## Osallistujat / Deltagare

Nimi / Namn	Klo. / Kl.	Tehtävä / Uppgift	Lisätiedot / Tilläggsinformation
<b>Läsnä / Närv.</b> Sandström Stefan	17:00 - 17:23	puheenjohtaja/ordförande	
Rämäkkö Jani	17:00 - 17:23	varapuheenjohtaja/viceordförande	
Ekebom Brita	17:00 - 17:23	jäsen/medlem	Etänä / Distans
Forss Maria	17:00 - 17:23	jäsen/medlem	
Grönqvist Kjell	17:00 - 17:23	jäsen/medlem	
<b>Poissa/ Frånvarande</b> Lindqvist Clara			
<b>Muu/ Övriga</b> Huttunen Matti	17:00 - 17:23	asiantuntija/sakkunnig	
Pakarinen Rosa	17:00 - 17:23	pöytäkirjanpitäjä/protokollförare	

Allekirjoitukset  
Underskrift

---

Stefan Sandström  
puheenjohtaja  
ordförande

Rosa Pakarinen  
pöytäkirjanpitäjä  
protokollförare

---

Käsitellyt asiat  
Ärenden

§ 6 - 11

---

Pöytäkirja sähköisesti  
tarkastettu  
Protokollet elektroniskt  
justerat

---

Maria Forss  
pöytäkirjantarkastaja  
protokolljusterare

Brita Ekebom  
pöytäkirjantarkastaja  
protokolljusterare

---

Pöytäkirjan nähtävilläpito  
Protokollet framlagt

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Sipoon kunnan verkkosivuilla 6.3.2024 alkaen. / Protokollet är framlagt på Sibbo kommuns nätsidor fr.om. 6.3.2024.

---



Sipoon kunta / Sibbo kommun

Pöytäkirja / Protokoll

Sipoon Vesi -liikelaitoksen  
johtokunta / Direktionen för  
affärsverket Sibbo Vatten

§ 6

27.02.2024

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus / Sammanträdetts laglighet och beslutförhet****Sipoon Vesi -liikelaitoksen johtokunta / Direktionen för affärsverket Sibbo Vatten 27.02.2024 §  
6**

Päätös / Beslut

Todettiin, että kokous oli laillisesti koollekutsuttu ja päätösvaltainen.

Konstaterades att sammanträdet var lagligen sammankallat och beslutfört.



Sipoon kunta / Sibbo kommun

Pöytäkirja / Protokoll

Sipoon Vesi -liikelaitoksen  
johtokunta / Direktionen för  
affärsverket Sibbo Vatten

§ 7

27.02.2024

**Pöytäkirjantarkastajien valinta / Val av protokolljusterare****Sipoon Vesi -liikelaitoksen johtokunta / Direktionen för affärsverket Sibbo Vatten 27.02.2024  
§ 7**

Päätös / Beslut

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Maria Forss ja Brita Ekebom.

Till protokolljusterare valdes Maria Forss och Brita Ekebom.



Sipoon Vesi -liikelaitoksen  
johtokunta / Direktionen för  
affärsverket Sibbo Vatten

§ 8

27.02.2024

### **Esityslistan hyväksyminen / Godkännande av föredragningslistan**

#### **Sipoon Vesi -liikelaitoksen johtokunta / Direktionen för affärsverket Sibbo Vatten 27.02.2024 § 8**

Päätös / Beslut

Liikelaitoksen johtokunta päätti yksimielisesti hyväksyä esityslistan.

Affärsverkets direktion beslöt enhälligt godkänna föredragningslistan.



Sipoon Vesi -liikelaitoksen  
johtokunta / Direktionen för  
affärsverket Sibbo Vatten

§ 9

27.02.2024

## Sipoon Veden käyttösuunnitelman hyväksyminen 2024 / Godkännande av dispositionsplanen för Sibbo Vatten 2024

### Sipoon Vesi -liikelaitoksen johtokunta / Direktionen för affärsverket Sibbo Vatten 27.02.2024 § 9

651/02.02.00/2023

Valmistelija / Beredare: liikelaitosjohtaja / affärsverksdirektör, Matti Huttunen matti.huttunen(at)sipoo.fi

Valtuusto hyväksyi kokouksessaan 11.12.2023 talousarvion vuodelle 2024 ja taloussuunnitelman vuosille 2025–2026. Talousarvion toimeenpanoa suunniteltaessa toimielinten ja toiminnasta vastaavien viranhaltijoiden tulee valvoa määrärahojen käyttöä talousarvion mukaisiin käyttötarkoituksiin ja talousarviossa osoitetun suuruisina sekä asetettujen tavoitteiden toteutumista.

Kunnanhallitus ja toimielimet hyväksyvät talousarviossa valtuuston hyväksymien tehtävien käyttösuunnitelmat. Käyttösuunnitelmiin tulee sisällyttää käyttötalouden lisäksi investointien käyttösuunnitelma. Käyttösuunnitelma on laadittava ja hyväksyttävä helmikuun loppuun mennessä.

Sipoon Veden vuoden 2024 käyttösuunnitelma on esitetty liitteessä 1.

Esittelijä / Föredragande Vesiliikelaitoksen johtaja / Direktör för affärsverket Huttunen Matti

Ehdotus / Förslag

Liikelaitosjohtajan ehdotus  
Sipoon Veden johtokunta päättää hyväksyä Sipoon Veden  
käyttösuunnitelman vuodelle 2024.

Affärsverksdirektörens förslag  
Sibbo Vattens direktionen beslutar godkänna dispositionsplanen för Sibbo  
Vatten för året 2024.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut

Sipoon Veden johtokunta johtokunta hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Direktionen för Sibbo Vatten godkände enhälligt förslaget.

Liitteet / Bilagor

Liite Bilaga 1 - TA 2024 Käyttösuunnitelma\_Sipoon Vesi



Sipoo Vesi -liikelaitoksen  
johtokunta / Direktionen för  
affärsverket Sibbo Vatten

§ 10

27.02.2024

## Sipoo Veden laskujen hyväksyminen 2024 / Godkännande av räkningar för Sibbo Vatten 2024

### Sipoo Vesi -liikelaitoksen johtokunta / Direktionen för affärsverket Sibbo Vatten 27.02.2024 § 10

148/02.02.02/2024

Valmistelija / Beredare: Liikelaitosjohtaja / Affärsverksdirektör, Matti Huttunen matti.huttunen(at)sipoo.fi

Liitteen 1 mukaisille henkilöille ja heidän varahenkilöilleen esitetään oikeutta hyväksyä laskuja vuonna 2024

Esittelijä / Föredragande Vesiliikelaitoksen johtaja / Direktör för affärsverket Huttunen Matti

Ehdotus / Förslag

Liikelaitosjohtajan ehdotus:

Sipoo Veden johtokunta päättää, että liitteessä 1 esitetyillä henkilöillä ja heidän varahenkilöillään on oikeus hyväksyä laskuja vuonna 2024.

Affärsverksdirektörens förslag:

Sibbo Vattens direktionen beslutar, att nämnda personer och deras ersättare enligt bilaga 1 har rätt att godkänna räkningar år 2024.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut

Sipoo Veden johtokunta johtokunta hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Direktionen för Sibbo Vatten godkände enhälligt förslaget.

Liitteet / Bilagor

Liite Bilaga 1 - Laskujen hyväksyjät



Sipoon Vesi -liikelaitoksen  
johtokunta / Direktionen för  
affärsverket Sibbo Vatten

§ 11

27.02.2024

### Ilmoitusasiat / Delgivningar

#### **Sipoon Vesi -liikelaitoksen johtokunta / Direktionen för affärsverket Sibbo Vatten 27.02.2024 § 11**

Ehdotus / Förslag

Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.

Delgivningarna antecknas för kännedom.

Päätös / Beslut

Ilmoitusasioita ei ollut.

Det fanns inga delgivningar





**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 6, § 7, § 8, § 9, § 11**

### **MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Kuntalain (10.4.2015/410) 136 §:n mukaan päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

### **BESVÄRSFÖRBUD**

Enligt 136 § i kommunallagen (10.4.2015/410) får omprövning inte begäras eller kommunalbesvär anföras i fråga om beslut som endast gäller beredning eller verkställighet.



## Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 10

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Sipoon kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on

Sipoon kunnan kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 7, 04131 Sipoo

Käyntiosoite: Lukkarinmäentie 2

Sähköpostiosoite: kirjaamo(a)sipoo.fi

Vaihde: +358 9 23531

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 8.00–16.00  
perjantai klo 8.00–14.00.



### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Sipoon kunnan kirjaamosta.