



Protokoll

Svenska utbildningssektionen

Tid 04.03.2024 kl. 17:31 - 18:45**Plats** Sockengården A 2.vån. Focus / Teams**Ärenden**

§	Rubrik	Sida
§ 7	Sammanträdetts laglighet och beslutförhet	3
§ 8	Val av protokolljusterare	4
§ 9	Godkännande av föredragningslistan	5
§ 10	Svar på fullmäktigemotion om skolvärdar – Heikki Vestman m.fl.	6
§ 11	Fördelning av timresursen inom den grundläggande utbildningen under läsåret 2024-2025	8
§ 12	Timresurser för gymnasieutbildning för verksamhetsåret 2024-2025	12
§ 13	Utlåtande över servicenätsplanen för de tjänster under bildningsutskottet i Sibbo kommun	14
§ 14	Utbildningssektorns skolnätsplanering	15
§ 15	Delgivningar	17



Protokoll

Deltagare

	Namn	Kl.	Uppgift	Tilläggsinformation
Närv.	Högel-Starck Caroline	17:31 - 18:45	ordförande	
	Selén Anders	17:31 - 18:45	medlem	
	Ullberg Mårten	17:31 - 18:45	medlem	Distans
	Söderling Anders	17:31 - 18:45	ersättare	
	Frånvarande	Korkeila-Långsjö Jaana Hällfors Christoffer		
Övriga	Nystén Ronja	17:31 - 18:45	ungdomsfullmäktiges representant	
	Eränpalo Tommi	17:31 - 18:45	föredragande	Distans
	Kindstedt Hanna	17:31 - 18:45	sakkunnig	
	Kujanpää Jonas	17:31 - 18:45	protokollförare	

Underskrift

Caroline Högel-Starck
ordförande

Jonas Kujanpää
protokollförare

Ärenden

§ 7 - 15

Protokollet elektroniskt
justerat

Anders Selén
protokolljusterare

Anders Söderling
protokolljusterare

Protokollet framlagt

Protokollet är framlagt på Sibbo kommuns nätsidor fr.o.m. 12.3.2024.



Svenska utbildningssektionen

§ 7

04.03.2024

Sammanträdetts laglighet och beslutförhet

Svenska utbildningssektionen 04.03.2024 § 7

Beslut

Mötet konstaterades lagligen sammankallat och beslutfört.

Det konstaterades att medlem Mårten Ullberg och utbildningsdirektör Tommi Eränpalo deltog i mötet via Teams-förbindelse.



Sibbo kommun

2/2024

4

Protokoll

Svenska utbildningssektionen

§ 8

04.03.2024

Val av protokolljusterare

Svenska utbildningssektionen 04.03.2024 § 8

Beslut

Till protokolljusterare valdes Anders Selén och Anders Söderling.



Protokoll

Svenska utbildningssektionen

§ 9

04.03.2024

Godkännande av föredragningslistan

Svenska utbildningssektionen 04.03.2024 § 9

Beslut

Svenska utbildningssektionen godkände enhälligt föredragningslistan.



Protokoll

Svenska utbildningssektionen

§ 10

04.03.2024

Svar på fullmäktigemotion om skolvårdar – Heikki Vestman m.fl.**Svenska utbildningssektionen 04.03.2024 § 10**

294/09.00/2023

Beredare:

Specialplanerare Hanna Kindstedt, hanna.kindstedt(at)sipoo.fi

Servicechef Anne Salmela, anne.salmela(at)sipoo.fi

Heikki Vestman m.fl. föreslår i sin fullmäktigemotion om skolvårdarna att det anställs nya skolvårdar till de största grundskolorna i Sibbo. Satsningen hänger samman med kommunens budget för att öka antalet av icke-undervisningsskyldig personal i skolorna.

Både Nickby hjärta och Sipoonlahden koulu har anställt en skolvård vars arbetsbeskrivningar har gjorts för att passa den egna skolan. I skolvårdens arbete är de viktigaste uppgifterna relaterade till utrymmesbokningar, teknik, passerkontroll samt att ta hand om läroanstaltens dagliga behov och underhåll av skolområdet. Varje vuxen som arbetar i skolan, inklusive skolvärden, har ett pedagogiskt ansvar och en skyldighet att ingripa i osakligt beteende eller skadegörelse som de upptäcker.

Det finns ett tydligt behov av övrig personal än lärare i skolorna. Eleverna saknar närvaron av en vuxen och möjligheten att ha ett spontant samtal med en vuxen. Lärare behöver en partner för antimobbingsarbete, gruppbygge i klassen och för att lära ut emotionella färdigheter och vänskapsfärdigheter. Det behövs nya yrkespersoner för att utveckla samhörigheten och delaktigheten i skolorna. Den fysiska, psykiska och sociala tryggheten i skolorna kräver också insatser av andra yrkesutbildade utöver lärarnas pedagogiska kompetens.

Skolvårdar behövs även i fortsättningen för att få vardagen att rulla i skolorna, men utbildningssektorn föreslår inte att det anställs mera skolvårdar till de största skolorna. Motionsinlämnarens önskemål om att anställa skolvårdar med dubbelexamen med tillhörande väktarutbildning skulle kunna göra det svårare att tillsätta vakanser om behörighetskravet skulle vara båda examina.

Däremot föreslår vi att det inrättas två befattningar som skolcoach så att vi får nya yrkespersoner för att stärka skolornas gemensamma verksamhetskultur, stödja elevernas välbefinnande och förebygga skolfrånvaro, mobbning och skadegörelser. Det är bra att komma ihåg att det under skoldagen endast är en lärare eller rektor med myndighetsansvar som har rätt att avlägsna en störande elev, rätt att ta föremål eller ämnen i besittning och rätt att inspektera elevens tillhörigheter enligt 36 b, 36 d och 36 e § i lagen om grundläggande utbildning.



Protokoll

Svenska utbildningssektionen

§ 10

04.03.2024

Skolvärddar, väktare, skolkuratorer, samhällspedagoger eller skolcoacher har inte denna rätt.

Föredragande

Utbildningsdirektör Eränpalo Tommi

Förslag

Svenska utbildningssektionen beslutar ge följande svar på fullmäktigemotionen till bildningsutskottet och vidare till kommunstyrelsen samt fullmäktige:

Svenska utbildningssektionen föreslår att det inrättas två skolcoachjänster för att involvera nya yrkespersoner i att stärka den gemensamma kulturen i skolorna, stödja elevernas välbefinnande och förebygga skolfrånvaro, mobbning och skadegörelse.

Behandling

Beslut

Svenska utbildningssektionen godkände enhälligt föredragandes förslag.

Bilagor

Bilaga 1 - Fullmäktigemotion skolvärddar, Vestman m.fl.

Bilaga 2 - Svar på fullmäktigemotionen om skolvärddar



Protokoll

Svenska utbildningssektionen

§ 11

04.03.2024

Fördelning av timresursen inom den grundläggande utbildningen under läsåret 2024-2025

Svenska utbildningssektionen 04.03.2024 § 11

191/12.00.00/2024

Beredare:

Undervisningschef Riikka Strandström, riikka.strandstrom(at)sipoo.fi
Utbildningsdirektör Tommi Eränpalo, tommi.eranpalo(at)sipoo.fi

Beslutanderätt

Enligt § 28 i Sibbo kommuns gällande förvaltningsstadga hör det till bildningsutskottets uppgifter att fördela den finska och svenska grundskole- och gymnasieutbildningens timresurser i enlighet med kriterier godkända av utskottet.

Bakgrund till beslutet

Samma resursfördelningsmodell tillämpas i alla grundskolor i Sibbo kommun. Modellen är den samma oberoende av undervisningsspråk eller skolans inriktning (t.ex. språkbud).

Sibbo kommuns principer för fördelning av timresursen inom den grundläggande utbildningen:

- varje elev i årskurs 1-6 som får allmänt stöd inom den allmänna undervisningen bidrar med 1,25 timmar till skolans timresurspott;
- varje elev i årskurs 7-9 som får allmänt stöd inom den allmänna utbildningen bidrar med 1,48 timmar till skolans timresurspott;
- timresurspotten ökas något för varje elev som omfattas av intensifierat och särskilt stöd;
- på grund av elevantalet får skolorna specialundervisningstimmar på deltid utöver grundtimmarna, oberoende av nivån på elevernas tredelade stöd;
- en timresurs per grupp anvisas för undervisning i små grupper för elever i behov av särskilt stöd;
- en timresurs per grupp anvisas för flexibel grundläggande utbildning, förutsatt att skolan har minst fem elever som har ett beslut om att studera inom flexibel grundläggande utbildning;



Protokoll

Svenska utbildningssektionen

§ 11

04.03.2024

- elever som deltar i undervisningen i A2-språk, livsåskådning och ortodox religion tillför skolans timresurspott några extra resurser.

I skolans totala antal timmar ingår alla undervisningstimmar, timersättningar enligt kollektivavtalet och specialundervisningstimmar. Skolans rektor beslutar om användningen av den till skolan anvisade timresursen och fördelar den mellan undervisningsgrupperna. Fördelningen görs med beaktande av de villkor som fastställs i lagen om grundläggande utbildning och förordningen om grundläggande utbildning.

	2023-2024	2023-2024	2024-2025	2024-2025
	Oppilaita	Tunnit	Oppilaita	Yhteensä
Jokipuisto	181,0	343,0	167,0	322
Leppätie	121,0	193,0	115,0	185
Miili kielikylpy	19,0	35,0	31,0	47
Lukkari	176,0	318,0	163,0	300
Talma	85,0	134,0	78,0	122
Sipoonlahti alakoulu	424,0	709,0	398,0	669
Sipoonlahti yläkoulu	245,0	549,0	272,0	605
Sipoonjoki alakoulu	67,0	101,0	85,0	150
Sipoonjoki yläkoulu	313,0	718,0	319,7	739
Yhteensä	1631,0	3100,0	1628,7	3139
		1,90		1,93

	2023-2024	2023-2024	2024-2025	2024-2025
	Elever	Timmar	Elever	Totalt
Borgby	54,0	84,0	54,0	83
Boxby	72,0	121,0	63,0	107
Gumbostrand utan	54,0	92,0	46,0	80
Kyrkoby	132,0	249,0	134,0	268
Norra Paipis	64,0	102,0	50,0	82
Salpar	41,0	73,0	34,0	53
Söderkulla	157,0	290,0	159,0	292
Södra Paipis	55,0	88,0	53,0	85
Kungsvägen	374,6	833,0	354,8	813
Sammanlagt	1003,6	1932,0	947,8	1887
		1,87		1,93
koefficienten beräknad med komp faktor 1,03				

Uppskattat elevantal, preliminära undervisningstimmar och koefficienter per skola.



Protokoll

Svenska utbildningssektionen

§ 11

04.03.2024

Ändringar för läsåret 2024-2025:

- En klass med smågruppsundervisning för elever med särskilt stöd i årskurs 1-4 kommer att inrättas vid Sipoonjoen yhtenäiskoulu så att alla finskspråkiga elever i centrala och norra Sibbo som har särskilt stöd och behöver en plats i smågruppsundervisning kan anvisas en plats.
- Ökning av antalet timmar B1-språkundervisning (gäller Sipoonjoki och Sipoonlahti), +21 årsveckotimmar: Nationell bestämmelse om ökning av antalet timmar för B1-språkundervisning. Förordningen baserar sig på den förnyade nationalspråksstrategin (Statsrådets publikationer 2021:87), som utarbetades i enlighet med Marins regeringsprogram för att trygga allas rätt att få service på nationalspråken och för att förbättra språkklimatet. Undervisningen i B1 utökas med en timme per vecka. I årskurs 7 undervisas B1-språk 2 timmar per vecka och i årskurserna 8-9 sammanlagt 3 timmar per vecka. Utbildningsanordnaren ska se till att elever i årskurs 9 läsåret 2024-2025 och elever i årskurs 9 läsåret 2025-2026 undervisas i enlighet med förordningen. I Sibbo har det beslutats att en extra lektion ska tilldelas både elever i årskurs 8 och årskurs 9 under läsåret 2024-2025. Från och med läsåret 2025-2026 kommer den extra lektionen endast att gälla elever i årskurs 7.
- Gumbostrands skola anvisas i enlighet med Svenska utbildningssektionens beslut (4.12.2023 70 §) + 20 årsveckotimmar för förskoleundervisning utöver timantalet i tabellen, så att förskoleundervisningen i sin helhet kan genomföras som en egen undervisningsgrupp. Den totala timresursen för Gumbostrands skola är 100 årsveckotimmar.
- För Kyrkoby skolans timresurs +11 årsveckotimmar, för att kunna genomföra de obligatoriska undervisningstimmarna enligt lärarnas undervisningsskyldighet.

Föredragande

Utbildningsdirektör Eränpalo Tommi

Förslag

Svenska utbildningssektionen föreslår för bildningsutskottet att bildningsutskottet beslutar fastställa 1907 timmar som den preliminära timresursen för den svenskspråkiga grundläggande utbildningen läsåret 2024-2025.

Paragrafen justeras omedelbart.

Behandling

Ordförande gjorde följande motförslag:



Protokoll

Svenska utbildningssektionen

§ 11

04.03.2024

Svenska utbildningssektionen föreslår för bildningsutskottet att bildningsutskottet beslutar fastställa 1917 timmar som den preliminära timresursen för den svenskspråkig grundläggande utbildningen läsåret 2024-2025. 10 timmar läggs till Salpar skola (63 timmar) för att försäkra en pedagogisk läromiljö.

Ordföranden konstaterade att förslaget understöddes enhälligt.

Beslut

Svenska utbildningssektionen godkände enhälligt ordförandens motförslag.

Paragrafen justerades omedelbart.

Bilagor



Protokoll

Svenska utbildningssektionen

§ 12

04.03.2024

Timresurser för gymnasieutbildning för verksamhetsåret 2024-2025**Svenska utbildningssektionen 04.03.2024 § 12**

194/12.00.01/2024

Beredare: Utbildningsdirektör Tommi Eränpalo, tommi.eranpalo (at)sipoo.fi

Gymnasieutbildningens omfattning i läroplan för unga är 150 studiepoeng. Gymnasiestudier består av obligatoriska och rikstäckande valfria studier enligt statsrådets förordning om gymnasieutbildning (810/2018), som utbildningsanordnaren ska erbjuda eleven. Enligt statsrådets förordning ska nationella valbara studier för unga ingå i gymnasieutbildningens kursplan minst 20 poäng. I läroplanen kan även ingå gymnasieexamen och andra valfria studier som bestäms av utbildningsanordnaren.

Utbildningsstyrelsen har utarbetat grunderna i gymnasieskolans läroplan för obligatoriska och nationella valbara studier som avses i förordningen om gymnasieutbildning, med undantag för temastudier. Därutöver har Utbildningsstyrelsen utarbetat grunderna i läroplanen för gymnasiediplom. Omfattningen av gymnasiediplomen är två poäng.

Utbildningens anordnare bestämmer i vilka omfattande studiekurser studierna erbjuds studenten. Utbildningsanordnaren ska dock erbjuda eleven möjlighet att genomföra nationella valfria studier enligt förordningen om gymnasieutbildning i tvåpoängsstudiekurser.

Sibbo kommuns gymnasieutbildning timresurs läsåret 2024-2025

		2023- 2024	2023- 2024	2024- 2025	2024- 2025
		Oppilaita	Tunnit	Oppilaita	Tunnit
Sipoon lukio		225	393	239	403
Sibbo Gymnasium		160	280	160	285
			1,75		1,69/1,78

Resursen som visas ovan motsvarar totalt 673 kurser, det vill säga 1346 studiepoeng. Utöver undervisningen använder gymnasier resursen för de gymnasieresursklasser som nämns i utbildningssektorns anställningsförhållande. Antalet gymnasie resurstimmar är 14 veckotimmar per gymnasieskola, vartill kommer 0,17 veckotimmar per elev. Gymnasieresursen används för det arbete och de uppgifter som ålagts



Protokoll

Svenska utbildningssektionen

§ 12

04.03.2024

läraren i arbetsplanen som rektor och lärarkåren anser vara viktiga för att uppnå gymnasieutbildningens mål, för markering av prov förberedande inför gymnasieuppsatserna och de muntliga prov som ingår i gymnasiets slutprov.

Användningen av gymnasieresursen beslutas för ett läsår i taget. Om gymnasieresursen inte helt används för uppgifter utanför klassen avsätts det outnyttjade antalet timmar till undervisningsarbete.

Föredragande

Utbildningsdirektör Eränpalo Tommi

Förslag

Svenska utbildningssektionen antecknar gymnasieutbildningens timresurs för kännedom.

Behandling

Beslut

Svenska utbildningssektionen antecknade gymnasieutbildningens timresurs för kännedom.

Bilagor



Protokoll

Svenska utbildningssektionen

§ 13

04.03.2024

Utlåtande över servicenätsplanen för de tjänster under bildningsutskottet i Sibbo kommun**Svenska utbildningssektionen 04.03.2024 § 13**

1346/12.00.00/2022

Beredare: Utbildningsdirektör Tommi Eränpalo, tommi.eranpalo(at)sipoo.fi

Bildningsutskottet i Sibbo behandlade vid sitt möte 14.12.2023 § 144 servicenätsplanen för de tjänster under bildningsutskottet i Sibbo kommun. Bildningsutskottet beslöt att begära utlåtanden från de organ som definieras i kommunens förvaltningsstadga och som relaterar till deras befogenheter. Utlåtanden begärdes av följande: den finskspråkiga utbildningssektionen, den svenska utbildningssektionen, fritidssektionen, välfärdssektionen, tekniska utskottet, byggnads- och miljöutskottet och markanvändningssektionen. Enligt beslutet ska utlåtandet lämnas in senast i slutet av februari 2024.

Föredragande

Utbildningsdirektör Eränpalo Tommi

Förslag

Svenska utbildningssektionen antecknar FCG:s rapport om servicenätet för kännedom och föreslår för bildningsutskottet servicenätutredningen som en process kopplad till årsklockan. Kommunens ledningsgrupp leder servicenätsplaneringen för de olika sektorerna och tar helhetsprocessen till politisk beslutsfattning.

Paragrafen justeras omedelbart.

Behandling

Beslut

Svenska utbildningssektionen godkände enhälligt föredragandes förslag.

Paragrafen justerades omedelbart.

Bilagor

Bilaga 1 - FCG servicenätsplan för de tjänster under bildningsutskottet i Sibbo kommun



Protokoll

Svenska utbildningssektionen

§ 14

04.03.2024

Utbildningssektorns skolnätplanering**Svenska utbildningssektionen 04.03.2024 § 14**

1346/12.00.00/2022

Beredare: Utbildningsdirektör Tommi Eränpalo, tommi.eranpalo(at)sipoo.fi

Under vintern 2022-2023 genomfördes arbetet för servicenätsplanen för tjänsterna under bildningsutskottet i Sibbo kommun. FCG Finnish Consulting Group Oy valdes som konsult till att sammanställa servicenätsplanen baserat på konkurrensutsättningen som ordnades i början av hösten 2022.

Utarbetandet av servicenätsplanen för tjänsterna under bildningsutskottet leddes av en politisk styrgrupp. Kommunstyrelsen tillsatte styrgruppen vid sitt sammanträde 2.5.2022 § 147. Styrgruppen sammanträdde 14 gånger under beredning av utredningen. I enlighet med kommunstyrelsens beslut var styrgruppens uppgift: "I samarbete med tjänsteinnehavarna sätta upp målen och omfattningen för arbetet 2022 samt säkerställa användningsgruppernas möjlighet till delaktighet och aktiv diskussion."

Det praktiska genomförandet av planeringsarbetet samordnades av projektgruppen. Projektgruppen bestod av bildningschefen, bildningsavdelningens planerare och av två ledande konsulter för FCG Finnish Consulting Group.

Enligt kommundirektörens beslut fungerade sektordirektören för Vardag och fritid som ansvarig för processens planeringsarbete och som föredragande av ärendet i bildningsutskottet.

I kommunens ledningsgrupp har det linjerats att servicenätsarbetet fortsätter efter utredningsarbetet som ett sektorbaserat projekt. Inom utbildningssektorn har det gjorts en plan för att styra detta arbete till årsklockan inom utbildningen och bli en del av budgeten, liksom en del av produktivetsprogrammet.

Centralt inom skolnätplaneringen (bilaga 1) är att producera pålitlig information som är relevant till beslutsfattandet i kommunen angående invånarutvecklingen, antalet elever per skola och elevantalen. Dessutom förutses det i ett tillräckligt tidigt skede elevinskrivningsområden och behovet av skolfastigheter vilket ger inriktning åt investeringarna.

Föredragande

Utbildningsdirektör Eränpalo Tommi

Förslag

Svenska utbildningssektionen föreslår för bildningsutskottet servicenätutredningen som en process kopplad till årsklockan enligt den



Protokoll

Svenska utbildningssektionen

§ 14

04.03.2024

skolnätplanering (bilaga 1) som presenteras inom utbildningssektorn. Kommunens ledningsgrupp leder servicenätplaneringen för de olika sektorerna och tar helhetsprocessen till politisk beslutsfattning.

Paragrafen justeras omedelbart.

Behandling

Ordförande gjorde följande motförslag:

Svenska utbildningssektionen föreslår för bildningsutskottet servicenätutredningen som en process kopplad till årsklockan enligt den skolnätplanering (bilaga 1) som presenteras inom utbildningssektorn, med tillägget att de nuvarande skolspecifika elevantal och föregående års elevantal inkluderas i skolnätplaneringen. Kommunens ledningsgrupp leder servicenätplaneringen för de olika sektorerna och tar helhetsprocessen till politisk beslutsfattning.

Mårten Ullberg understödde ordförandens förslag.

Ordföranden konstaterade att förslaget understöddes enhälligt.

Beslut

Svenska utbildningssektionen godkände enhälligt ordförandens motförslag.

Paragrafen justerades omedelbart.

Bilagor

Bilaga 1 - Skolnätplanering



Protokoll

Svenska utbildningssektionen

§ 15

04.03.2024

Delgivningar

Svenska utbildningssektionen 04.03.2024 § 15

- Jämförelse av resultaten av skolornas välfärdsenkät 2019-2023
- Ekonomins utfall 1/2024

Förslag

Delgivningarna antecknas för kännedom.

Beslut

Delgivningarna antecknades för kännedom.



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 7, § 8, § 9, § 10, § 11, § 12, § 13, § 14, § 15

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Kuntalain (10.4.2015/410) 136 §:n mukaan päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

BESVÄRSFÖRBUD

Enligt 136 § i kommunallagen (10.4.2015/410) får omprövning inte begäras eller kommunalbesvär anföras i fråga om beslut som endast gäller beredning eller verkställighet.