

**Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet**

Aika / Tid 27.02.2024 klo 17:00 - 20:32**Paikka / Plats** Kuntala A 2.krs Focus / Sockengården A 2.vån. Focus / Teams**Käsitellyt asiat / Ärenden**

§	Otsikko / Rubrik	Sivu / Sida
§ 23	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus / Sammanträdet's laglighet och beslutförhet	5
§ 24	Pöytäkirjantarkastajien valinta / Val av protokolljusterare	6
§ 25	Esityslistan hyväksyminen / Godkännande av föredragningslistan	7
§ 26	Kaavoituspäällikön valinta / Val av planläggningschef	8
§ 27	Yhdyskunta ja ympäristö -toimialan käyttösuunnitelma 2024, käyttötalous / Godkännandet av dispositionsplanen för samhälle och miljö för år 2024, driftsekonomi	9
§ 28	Yhdyskunta ja ympäristö -toimialan käyttösuunnitelma 2024, investoinnit / Godkännandet av dispositionsplanen för samhälle och miljö för år 2024, investeringar	11
§ 29	Kadunpitopäätös, Martinkyläntie välillä Metsänrinne-Lukkarinmäentie (tie 11697/2 etäisyysväli 2760-3670 ja tie 81697/171 etäisyysväli 4810-5760) /Beslut om gatuhållning, Mårtensbyvägen på avsnittet Skogsliden och Klockarbackavägen (väg 11697/2 avstånd 2760–3670 och väg 81697 avstånd 4810–5760)"	12
§ 30	Kadunpitopäätös, Söderkullantie välillä Söderkullan kartanon liittymä – Hansaksenkaaren pohjoinen liittymä (tie 11689/1 etäisyysväli 1040-1900) Beslut om gatuhållning, Söderkullavägen på avsnittet Söderkulla gårds korsning och Hansasbågens norra korsning (väg 11689/1 avstånd 1040–1900)	14
§ 31	Katusuunnitelma, Puu-Talma TM1, nähtävälle asettaminen / Gatuplan, Trä-Tallmo TM1, framläggande till påseende	16
§ 32	Katusuunnitelma, Metsärinne N65, nähtävälle asettaminen / Gatuplan, Skogsliden N65, framläggande till påseende	17
§ 33	Miilin sivistyskeskuksen muutostyö, urakoitsijan valinta / Ändringsarbete i bildningscentret Miili, val av entreprenör (julkinen päätöksenteon jälkeen / offentlig efter beslutfattandet)	18
§ 34	Nuorisopalveluiden tilakarttoitus ja vuokrausmuutokset / Ungdomstjänsternas utrymmeskartläggning och hyresändring	21
§ 35	Kiinteistönhoidon ja ylläpidon avustavien palveluiden (TOTI 477852) hankinnan keskeytys - Avbrytande av upphandling av assisterande tjänster inom fastighetskötsel och -underhåll (TOTI 477852)	26



§ 36	Ilmoitusasiat / Delgivningar	28
§ 37	Yhdyskuntajohtajan ajankohtaiskatsaus / Samhällsdirektörens översikt om aktuella ärenden	29
§ 38	Vanhan nuorisotilan vuokraus, Terveystie 1 / Uthyrning av den gamla ungdomsgården, Hälsövägen 1	30



Osallistujat / Deltagare

	Nimi / Namn	Klo. / Kl.	Tehtävä / Uppgift	Lisätiedot / Tilläggsinformation
Läsnä / Närv.	Kankfelt Tim	17:00 - 20:32	puheenjohtaja/ordförande	pj / ordf § 26-38
	Härmä Jokke	17:00 - 20:32	varapuheenjohtaja/viceordförande	pj / ordf § 23-25
	Buddas Pirkko	17:00 - 20:32	jäsen/medlem	
	Günsberg-Sandström Laura	17:00 - 20:32	jäsen/medlem	
	Koponen Risse	17:00 - 20:32	jäsen/medlem	
	Lehvonen Simo	17:00 - 20:32	jäsen/medlem	
	Sademies Jenni	17:00 - 20:32	jäsen/medlem	
Muu/ Övriga	Vuoksenranta Suvi	17:00 - 20:32	kh:n edustaja/kst:s representant	
	Lindqvist Kaj	17:00 - 17:47	kh:n puheenjohtaja / kst:s ordförande	§ 23-26
	Andersson Albert	17:00 - 20:32	esittelijä/föredragande	
	Bruun Marjo	17:48 - 19:50	asiantuntija/sakkunnig	§ 27-37
	Haakana Jukka	17:00 - 18:32	asiantuntija/sakkunnig	§ 27-33
	Kämppi Marika	17:48 - 17:58	asiantuntija/sakkunnig	§ 27-28
	Palmu Sami	17:48 - 19:50	asiantuntija/sakkunnig	§ 27-37
	Salminen Henna	17:48 - 19:32	asiantuntija/sakkunnig	§ 27-37 (osittain / delvis)
	Pohjonen Juha	17:48 - 20:32	asiantuntija/sakkunnig	§ 27-38
	Kujanpää Jonas	17:00 - 20:32	pöytäkirjanpitäjä/protokollförare	
	Ilomäki Janne	17:15 - 17:40	asiantuntija/sakkunnig	§ 26 (osittain / delvis), Etänä /
Roivainen Harri	17:00 - 17:40	asiantuntija/sakkunnig	§ 23-26 (osittain / delvis), Etänä /	
Roselius Eric	17:13 - 17:24	asiantuntija/sakkunnig	§ 26 (osittain / delvis), Etänä /	

Allekirjoitukset
Underskrift

Tim Kankfelt § 26-38
Jokke Härmä § 23-25
puheenjohtaja
ordförande

Jonas Kujanpää
pöytäkirjanpitäjä
protokollförare

Käsitellyt asiat
Ärenden

§ 23 - 38

Pöytäkirja sähköisesti
tarkastettu



Protokollet elektroniskt
justerat

Pirkko Buddas

Laura Günsberg-Sandström

pöytäkirjantarkastaja
protokolljusterare

pöytäkirjantarkastaja
protokolljusterare

Pöytäkirjan nähtävilläpito
Protokollet framlagt

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Sipoon kunnan verkkosivuilla
6.3.2024 alkaen. / Protokollet är framlagt på Sibbo kommuns nätsidor
fr.om. 6.3.2024.



Tekninen valiokunta / Tekniska
utskottet

§ 23

27.02.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus / Sammanträdetts laglighet och beslutförhet

Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet 27.02.2024 § 23

Päätös / Beslut

Todettiin, että kokous oli laillisesti koollekutsuttu ja päätösvaltainen.

Kokouksen avasi varapuheenjohtaja Jokke Härmä ja toimi puheenjohtajana tämän käsittelyn ajan sekä pykälissä 24 ja 25.

Det konstaterades att sammanträdet var lagligen sammankallat och beslutfört.

Sammanträdet öppnades av viceordförande Jokke Härmä och fungerade som ordförande under denna behandling samt i paragraferna 24 och 25.

**Sipoon kunta / Sibbo kommun****Pöytäkirja / Protokoll**Tekninen valiokunta / Tekniska
utskottet

§ 24

27.02.2024

Pöytäkirjantarkastajien valinta / Val av protokolljusterare**Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet 27.02.2024 § 24**

Päätös / Beslut

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Pirkko Buddas ja Laura Günsberg-Sandström.

Till protokolljusterare valdes Pirkko Buddas och Laura Günsberg-Sandström.



Tekninen valiokunta / Tekniska
utskottet

§ 25

27.02.2024

Esityslistan hyväksyminen / Godkännande av föredragningslistan

Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet 27.02.2024 § 25

Päätös / Beslut

Tekninen valiokunta hyväksyi yksimielisesti esityslistan täydennettynä lisälistalla julkaistulla asialla "Vanhan nuorisotilan vuokraus, Terveystie 1" ja siten muutettuna, että esityslistan asia 13 "Kaavoituspäällikön valinta" käsiteltiin kokouksen neljäntenä asiana.

Tim Kankfelt jatkoi puheenjohtajana pykälästä 26 eteenpäin.

Tekniska utskottet godkände enhälligt föredragningslistan kompletterad med på tilläggslistan publicerade ärendet "Uthyrning av den gamla ungdomsgården, Hälsovägen 1" och med ändringen att ärende 13 på föredragningslistan "Val av planläggningschef" behandlades som fjärde ärende vid sammanträdet.

Tim Kankfelt fortsatte som ordförande från paragraf 26 framåt.



Tekninen valiokunta / Tekniska
utskottet

§ 26

27.02.2024

Kaavoituspäällikön valinta / Val av planläggningschef

Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet 27.02.2024 § 26

1126/01.01.01.01/2023

Valmistelija / Beredare: Yhdyskuntajohtaja / Samhällsdirektör Albert Andersson, albert.andersson(at)sipoo.fi

Tekninen valiokunta julisti kaavoituspäällikön viran haettavaksi 4.12.2023. Viran kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva ylempi korkeakoulututkinto. Lisäksi virassa edellytetään molempien kotimaisten kielten hyvää suullista ja kirjallista hallintaa.

Kaavoituspäällikkö vastaa Yhdyskunta ja ympäristö -toimialan kaavoitusyksikön johtamisesta sekä kunnan asema- ja yleiskaavoituksen kokonaisuudesta. Kaavoituspäällikkö toimii kaavoitusyksikön henkilökunnan esihenkilönä.

Esittelijä / Föredragande Yhdyskuntajohtaja / Samhällsdirektör Andersson Albert

Ehdotus / Förslag Tekninen valiokunta päättää valita kaavoituspäälliköksi Eric Roseliuksen. Tekniska utskottet beslutar att välja till planläggningschef Eric Roselius.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Tekninen valiokunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Pykälä tarkastettiin välittömästi.

Tekniska utskottet godkände enhälligt föredragandens förslag.

Paragrafen justerades omedelbart.

Liitteet / Bilagor

Tekninen valiokunta / Tekniska
utskottet

§ 27

27.02.2024

**Yhdyskunta ja ympäristö -toimialan käyttösuunnitelma 2024, käyttötalous / Godkännandet av
dispositionsplanen för samhälle och miljö för år 2024, driftsekonomi****Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet 27.02.2024 § 27**

651/02.02.00/2023

Valmistelija / Beredare: Yhdyskuntajohtaja / samhällsdirektör Albert Andersson, albert.andersson(at)sipoo.fi, kasvun ja kehityksen päällikkö / chef för tillväxt och utveckling Lari Sirén, lari.siren(at)sipoo.fi

Talousarvio on tärkein yksittäinen kunnan talouden ja toiminnan ohjauksen väline. Kuntalain 110 §:n mukaan kunnanvaltuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet.

Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa. Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

Sipoon kunnanvaltuusto on hyväksynyt kokouksessaan 11.12.2023 §120 talousarvion vuodelle 2024 ja taloussuunnitelman vuosille 2024–2026.

Tekninen valiokunta hyväksyy yhdyskunnan ja ympäristön toimialan talousarvion käyttösuunnitelman alaistensa tulosityksiköiden osalta.

Esittelijä / Föredragande Yhdyskuntajohtaja / Samhällsdirektör Andersson Albert

Ehdotus / Förslag Tekninen valiokunta päättää hyväksyä yhdyskunnan ja ympäristön toimialan vuoden 2024 talousarvion käyttötalouden käyttösuunnitelman liitteen 1 mukaisesti kehittäminen ja tuki, toimitilat sekä katu- ja viheralueet -yksiköiden osalta.

Tekniska utskottet beslutar godkänna budgetens dispositionsplanen för driftsekonomi för samhälle och miljö för år 2024 enligt bilaga 1 för utveckling- och stödtjänster-, lokalitetsförvaltning-, gatu- och grönområdesenheterna.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Tekninen valiokunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Tekniska utskottet godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor



Sipoon kunta / Sibbo kommun

Pöytäkirja / Protokoll

3/2024

10

Tekninen valiokunta / Tekniska
utskottet

§ 27

27.02.2024

Liite Bilaga 1 - Käyttösuunnitelma_käyttötalous_valiokunnat

Tekninen valiokunta / Tekniska
utskottet

§ 28

27.02.2024

**Yhdyskunta ja ympäristö -toimialan käyttösuunnitelma 2024, investoinnit / Godkännandet av
dispositionsplanen för samhälle och miljö för år 2024, investeringar****Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet 27.02.2024 § 28**

651/02.02.00/2023

Valmistelija / Beredare: investointipäällikkö / investeringschef Marika
Kämppi, marika.kamppi(at)sipoo.fi

Talousarvio on tärkein yksittäinen kunnan talouden ja toiminnan ohjauksen väline. Kuntalain 110 §:n mukaan kunnanvaltuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet.

Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa. Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

Sipoon kunnanvaltuusto on hyväksynyt kokouksessaan 11.12.2023 §120 talousarvion vuodelle 2024 ja taloussuunnitelman vuosille 2024–2026.

Tekninen valiokunta hyväksyy talousarvion käyttösuunnitelman investointiosan osalta.

Esittelijä / Föredragande Yhdyskuntajohtaja / Samhällsdirektör Andersson Albert

Ehdotus / Förslag Tekninen valiokunta päättää hyväksyä yhdyskunnan ja ympäristön toimialan vuoden 2024 talousarvion investointitalouden käyttösuunnitelman liitteen 1.

Tekniska utskottet beslutar godkänna budgetens dispositionsplanen för investeringsdelen för samhälle och miljö för år 2024 enligt bilaga 1.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Tekninen valiokunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Tekniska utskottet godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor

Liite Bilaga 1 - Käyttösuunnitelma investoinnit



Kadunpitopäätös, Martinkyläntie välillä Metsänrinne-Lukkarinmäentie (tie 11697/2 etäisyysväli 2760-3670 ja tie 81697/171 etäisyysväli 4810-5760) /Beslut om gatuhållning, Mårtensbyvägen på avsnittet Skogsliden och Klockarbackavägen (väg 11697/2 avstånd 2760–3670 och väg 81697 avstånd 4810–5760)"

Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet 27.02.2024 § 29

160/10.03.01.01.01/2024

Valmistelija / Beredare: Kuntatekniikan päällikkö/ Chef av kommunteknik
Marjo Bruun, marjo.bruun(at)sipoo.fi

Nikkilään on hyväksytty 12.2.2024 asemakaava N65. Kaavan tarkoituksena on mahdollistaa pientalojen ja rivitalojen tai kytkettyjen talojen rakentaminen Nikkilän keskustan läheisyyteen.

Katu- ja viheralueet yksikkö esittää, että vastatakseen kaava-alueiden kehittämiseen kunnan esittämällä tavalla, tulee edellä mainittu teialue (liite 1) saattaa kunnan omistukseen kadunpitopäätöksen nojalla.

Kadunpitopäätöksen mukaan maankäyttö- ja rakennuslain 86 a §:n (Maantien muuttaminen kaduksi) mukaan maantie, joka asemakaavassa on osoitettu kaduksi, muuttuu kunnan tekemällä kadunpitopäätöksellä kaduksi. Maantie lakkaa 1 momentissa tarkoitetun kadunpitopäätöksen tultua voimaan ja maantien teialue siirtyy samalla kunnan omistukseen.

Uudenmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen ja kunnan edustajien kanssa on pidetty keskustelutilaisuus 1.2.2024 missä on alustavasti sovittu, että kunnan tulee tehdä kyseisen risteysalueen osalta kadunpitopäätös, jolla kyseisten teialueiden omistusosuus sekä kunnossapitovastuu siirtyvät valtiolta kunnalle.

Kadunpitopäätöksen yhteydessä on ELY-keskuksen kanssa sovittu siitä, miten Sipoo kunta hoitaa teiden yllä- ja kunnossapidon ja kuka huolehtii kyseisestä työstä. Sipoo kunnan investointiohjelmaan on varattu rahat Metsärinteen asuinalueen rakentamisen aloittamiseen vuonna 2024, joten yleisesti tehtävää katselmusta vastaanotettavista kadun kunnan osuuksista on sovittu suoritettavaksi kesällä 2024.

Tällä kadunpitopäätöksellä kunnan kunnossapitovastuulle on tulossa ajoratoja ja kevyen liikenteen väyliä yhteensä n. 14 500 m² ja kulkuväylien ulkopuolista tie- ja piennaraluetta yhteensä. 17 750 m².

Ylläpitokustannukset vuodessa on arvioitu olevan n. 13 000 euroa.

Esittelijä / Föredragande Yhdyskuntajohtaja / Samhällsdirektör Andersson Albert

Ehdotus / Förslag Yhdyskuntajohtaja esittää, että tekninen valiokunta päättää tehdä kadunpitopäätöksen liitteessä esitetystä teialueesta, ilmoittaa kadunpitopäätöksestä ja siihen perustuvasta kunnossa- ja puhtaanapitovelvollisuuden alkamisesta kirjeellä katujen ja katuosuuksien varrella sijaitsevien kiinteistöjen omistajille tai haltijoille siten kuin kuntalain 139 §:ssä säädetään sekä ilmoittaa Uudenmaan elinkeino-, liikenne- ja



Tekninen valiokunta / Tekniska
utskottet

§ 29

27.02.2024

ympäristökeskukselle edellä mainittujen tieosuuksien muuttamisesta kaduiksi.

Samhällsdirektören föreslår att tekniska utskottet beslutar fatta ett beslut om gatuhållning av vägområdet som framgår av bilagan och att i enlighet med 139 § i kommunallagen per brev underrätta ägarna eller innehavarna av fastigheterna som ligger längs gatorna och gatuavsnitten om beslutet om gatuhållning och när underhålls- och renhållningsskyldigheten enligt beslutet inträder samt meddela Närings-, trafik- och miljöcentralen i Nyland om att de ovannämnda vägvagnsnitten ändras till gator.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut

Tekninen valiokunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Tekniska utskottet godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor

Liite Bilaga 1 - Martinkyläntien aluerajaus

Tekninen valiokunta / Tekniska
utskottet

§ 30

27.02.2024

Kadunpitopäätös, Söderkullantie välillä Söderkullan kartanon liittymä – Hansaksenkaaren pohjoinen liittymä (tie 11689/1 etäisyysväli 1040-1900) Beslut om gatuhållning, Söderkullavägen på avsnittet Söderkulla gårds korsning och Hansasbågens norra korsning (väg 11689/1 avstånd 1040–1900)**Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet 27.02.2024 § 30**

161/10.03.01.01.01/2024

Valmistelija / Beredare: Kuntatekniikan päällikkö/ Chef av kommunteknik
Marjo Bruun, marjo.bruun(at)sipoo.fi

Söderkullassa on vahvistunut 17.8.2023 asemakaava S20 Söderkullan kartano. Kaavan tarkoituksena on luoda edellytykset pientalovaltaisen asuinalueen rakentamiselle.

Katu- ja viheralueet yksikkö esittää, että vastatakseen kaava-alueiden kehittymiseen kunnan esittämällä tavalla, tulee edellä mainittu teialue (liite 1) saattaa kunnan omistukseen kadunpitopäätöksen nojalla. Kadunpitopäätöksen mukaan maankäyttö- ja rakennuslain 86 a §:n (Maantien muuttaminen kaduksi) mukaan maantie, joka asemakaavassa on osoitettu kaduksi, muuttuu kunnan tekemällä kadunpitopäätöksellä kaduksi. Maantie lakkaa 1 momentissa tarkoitetun kadunpitopäätöksen tultua voimaan ja maantien teialue siirtyy samalla kunnan omistukseen.

Uudenmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen ja kunnan edustajien kanssa on pidetty keskustelutilaisuus 1.2.2024 missä on alustavasti sovittu, että kunnan tulee tehdä kyseisen risteysalueen osalta kadunpitopäätös, jolla kyseisten teialueiden omistusosuus sekä kunnossapitovastuu siirtyvät valtiolta kunnalle.

Kadunpitopäätöksen yhteydessä on ELY-keskuksen kanssa sovittu siitä, miten Sipoon kunta hoitaa teiden yllä- ja kunnossapidon ja kuka huolehtii kyseisestä työstä. Sipoon kunnan investointiohjelmaan on varattu rahat Söderkullan kartanon asuinalueen rakentamisen aloittamiseen vuonna 2024, joten yleisesti tehtävää katselmusta vastaanotettavista kadun kunnan osuuksista on sovittu suoritettavaksi kesällä 2024.

Tällä kadunpitopäätöksellä kunnan kunnossapitovastuulle on tulossa ajoratoja yhteensä n. 6 650 m² ja ajoradan ulkopuolista tie- ja piennaraluetta tulee n. 18 800 m². Ylläpitokustannukset vuodessa on arvioitu olevan n. 8 000 euroa.

Esittelijä / Föredragande Yhdyskuntajohtaja / Samhällsdirektör Andersson Albert

Ehdotus / Förslag Yhdyskuntajohtaja esittää, että tekninen valiokunta päättää tehdä kadunpitopäätöksen liitteessä esitetystä teialueesta, ilmoittaa kadunpitopäätöksestä ja siihen perustuvasta kunnossa- ja puhtaanapitovelvollisuuden alkamisesta kirjeellä katujen ja katuosuuksien varrella sijaitsevien kiinteistöjen omistajille tai haltijoille siten kuin kuntalain 139 §:ssä säädetään sekä ilmoittaa Uudenmaan elinkeino-, liikenne- ja



Tekninen valiokunta / Tekniska
utskottet

§ 30

27.02.2024

ympäristökeskukselle edellä mainittujen tieosuuksien muuttamisesta kaduiksi.

Samhällsdirektören föreslår att tekniska utskottet beslutar fatta ett beslut om gatuhållning av vägområdet som framgår av bilagan och att i enlighet med 139 § i kommunallagen per brev underrätta ägarna eller innehavarna av fastigheterna som ligger längs gatorna och gatuavsnitten om beslutet om gatuhållning och när underhålls- och renhållningsskyldigheten enligt beslutet inträder samt meddela Närings-, trafik- och miljöcentralen i Nyland om att de ovannämnda vägavsnitten ändras till gator.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut

Tekninen valiokunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Tekniska utskottet godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor

Liite Bilag 1 - Asemakaava S20 Söderkullan kartano

Liite Bilaga 2 - Söderkullantien aluerajaus



Tekninen valiokunta / Tekniska
utskottet

§ 31

27.02.2024

Katusuunnitelma, Puu-Talma TM1, nähtäville asettaminen / Gatuplan, Trä-Tallmo TM1, framläggande till påseende

Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet 27.02.2024 § 31

163/10.03.01.00.00/2024

Valmistelija / Beredare: Kuntatekniikan päällikkö / kommunteknisk chef
Marjo Bruun, marjo.bruun(at)sipoo.fi

Asemakaavan TM1 Puu-Talma alueella sijaitsevat Kylänpääntie ja Laaksosuontie ovat olemassa olevia teitä, joille esitetään katusuunnitelmassa asemakaavan mukaisia muutoksia. Petkele, Piilukirves, Hollihaka, Kurkihirsi, Varapolku ovat uusia suunniteltuja asemakaava alueen katuja. Taapelinpuisto on alueen toiminnallinen puistoalue.

TM1 Puu-Talma asemakaava on tullut lainvoimaiseksi 17.8.2023.

Katusuunnitelman on laatinut Destia Oy Sipoon kunnan Katu- ja viheralueet yksikön toimesta ja ne on esitetty liitteessä 1 TM1 Puu-Talman alueen katusuunnitelma.

Katusuunnitelmaehdotus pidetään maankäyttö- ja rakennusasetuksen 43§:n mukaisesti julkisesti nähtävänä Sipoon kunnan infopisteessä (Nikkilän kirjasto) kahden viikon ajan osoitteessa Pohjoinen Koulutie 2, toimiston aukioloaikoina sekä kunnan kotisivuilla. Mahdolliset katusuunnitelmaa koskevat muistutukset on toimitettava nähtävilläoloaikana Sipoon kunnan tekniselle valiokunnalle, PL 7, 04131 SIPOO, tai kirjaamo(at)sipoo.fi

Esittelijä / Föredragande Yhdyskuntajohtaja / Samhällsdirektör Andersson Albert

Ehdotus / Förslag Tekninen valiokunta päättää asettaa Puu-Talman alueen katusuunnitelman nähtäville.

Tekniska utskottet beslutar att lägga fram gatuplanen för Trä-Tallmos område.

Käsittely / Behandling Lisättiin aineistoon päivitetty liite 1.

Det tillfogades till materialet uppdaterad bilaga 1.

Päätös / Beslut Tekninen valiokunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Tekniska utskottet godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor

Liite Bilaga 1 - Katusuunnitelmaehdotus Puu-Talma

Liite Bilaga 2 - Katusuunnitelmaselostus Puu-Talma



Tekninen valiokunta / Tekniska
utskottet

§ 32

27.02.2024

**Katusuunnitelma, Metsärinne N65, nähtäville asettaminen / Gatuplan, Skogsliden N65,
framläggande till påseende**

Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet 27.02.2024 § 32

164/10.03.01.00.00/2024

Valmistelija / Beredare: Kuntatekniikan päällikkö / kommunteknisk chef
Marjo Bruun, marjo.bruun(at)sipoo.fi

Asemakaavan N65 Metsärinteen alueella sijaitseva tie Metsärinne ja
maantie Martinkyläntie ovat olemassa olevia teitä asemakaava-alueella,
joille esitetään katusuunnitelmassa asemakaavan mukaisia muutoksia.
Kokkomäki on uusi suunniteltu asemakaava alueen katu.

Katusuunnitelman on laatinut Destia Oy Sipoon kunnan Katu- ja
viheralueet yksikön toimesta ja ne on esitetty liitteessä 1 N65 Metsärinteen
alueen katusuunnitelma.

Katusuunnitelmaehdotus pidetään maankäyttö- ja rakennusasetuksen
43§:n mukaisesti julkisesti nähtävänä Sipoon kunnan infopisteessä
(Nikkilän kirjasto) kahden viikon ajan osoitteessa Pohjoinen Koulutie 2,
toimiston aukioloaikoina sekä kunnan kotisivuilla. Mahdolliset
katusuunnitelmaa koskevat muistutukset on toimitettava
nähtävilläoloaikana Sipoon kunnan tekniselle valiokunnalle, PL 7, 04131
SIPOO, tai kirjaamo(at)sipoo.fi

Esittelijä / Föredragande Yhdyskuntajohtaja / Samhällsdirektör Albert Andersson

Ehdotus / Förslag Tekninen valiokunta päättää asettaa Metsärinteen alueen
katusuunnitelman nähtäville.

Tekniska utskottet beslutar att lägga fram gatuplanen för Skogslidens
område.

Käsittely / Behandling Lisättiin aineistoon päivitetty liite 1.

Det tillfogades till materialet uppdaterad bilaga 1.

Päätös / Beslut Tekninen valiokunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Tekniska utskottet godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor

Liite Bilaga 1 - Katusuunnitelmaehdotus Metsärinne

Liite Bilaga 2 - Katusuunnitelmaselostus Metsärinne



Tekninen valiokunta / Tekniska
utskottet

§ 33

27.02.2024

**Miilin sivistyskeskuksen muutostyö, urakoitsijan valinta / Ändringsarbete i bildningscentret
Miili, val av entreprenör (julkinen päätöksenteon jälkeen / offentlig efter beslutfattandet)**

Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet 27.02.2024 § 33

1181/02.08.00/2023

Valmistelija / Beredare: Rakennuttajainsinööri / Husbyggnadsingenjör
Jukka Haakana, jukka.haakana(at)sipoo.fi

Hanke sisältyy vuoden 2024 talousarvioon ja sille on varattu 600 000 euron määräraha, joka sisältää myös suunnittelun ja valvonnan.

Hanke sisältää mm. taiteseinien ja lasiväliseinien rakentamisen nykyisiin tiloihin, palo-ovien uusimista sekä akustiikan parantamista.

Hanke toteutetaan kokonaisuurakkana.

Tarjouspyyntö

Tarjouspyyntö lähetettiin 16.1.2024.

Tarjouskyselyn aikana lähetettiin kolme lisäkirjettä

Urakoiden kilpailutus tehtiin avoimena kansallisena kilpailutuksena sähköisen Cludia-tarjousporttaalin kautta.

Saadut urakkatarjoukset

Tarjoukset piti tehdä sähköisesti Cludia-tarjousporttaalin kautta ja palauttaa 16.2.204 klo 12.00 mennessä.

Tarjoukset avattiin suljetussa avaustilaisuudessa tarjousten määräajan päätyttyä 16.2.2024 klo 12.52. Tarjoukset avasivat Sipoon kunnasta Martti Moilanen, Jere Loikkanen ja Jukka Haakana

Kokonaisuurakasta saatiin määräaikaan mennessä kolme (3) tarjousta.

- Insinööritoimisto Peltomäki Oy
- Kymppirakenne Oy
- Rakennusliike Väätäinen Oy

Kelpoisuusvaatimusten täytyminen

Hankintalain 105 §:n 1 momentin mukaan hankintayksikkö voi asettaa vaatimuksia tarjoajan soveltuvuudelle. Hankintamenettelyn mukaisesti tarjousten avaamisen jälkeen tarkastettiin tarjoajien soveltuvuusvaatimusten täytyminen ja tarjouspyynnön mukaisuus saapuneiden tarjousten ja pyydettyjen lisäselvitysten perusteella. Rakennusliike Väätäinen Oy:n kanssa pidettiin erikseen tarjouksen selonottoneuvottelu, jonka perusteella todettiin, ettei tarjoaja täytä kaikkia



hankintayksikön asettamia kelpoisuusehtoja. Se suljetaan pois tarjouskilpailusta.

Muut kaksi tarjousta täyttivät hankintayksikön asettamat kelpoisuusvaatimukset.

Neuvottelumenettely

Koska kelpoisuusvaatimukset täyttäneet tarjoukset ylittivät huomattavasti kustannusennusteen, siirryttiin neuvottelumenettelyyn näiden kahden tarjoajan kanssa. Molempien urakoitsijoiden kanssa pidettiin neuvottelut, jonka jälkeen urakoitsijoille lähetettiin täsmennetty tarjouspyyntö neuvottelujen perusteella.

Hankintayksikkö voi valita neuvottelumenettelyn, jos joku seuraavista edellytyksistä täyttyy:

5. Edeltävässä avoimessa tai rajoitetussa menettelyssä on saatu vain tarjouksia, jotka eivät vastaa tarjouspyyntöä, tai jos tarjouksia ei voida hyväksyä.

*Näissä tilanteissa neuvottelujen käymisen tarkoituksena on saada tarjouspyyntöasiakirjoja vastaavia ja hyväksyttäviä tarjouksia. Uutta hankintailmoitusta ei tarvitse julkaista, jos **neuvottelumenettelyyn** otetaan mukaan kaikki ne tarjoajat, jotka täyttävät hankintalain 79—92 §:n mukaisesti asetetut vähimmäisedellytykset ja jotka ovat edeltävässä menettelyssä tehneet tarjousmenettelyn muotovaatimusten mukaisen tarjouksen.*

Hankintalaki 79 §

1) tarjous on hankintailmoituksessa ja hankinta-asiakirjoissa asetettujen vaatimusten, ehtojen ja perusteiden mukainen

Esitys valittavasta urakoitsijasta

Neuvottelumenettelyn yhteydessä pyydettiin uudet täsmennetyt urakkatarjoukset, joista tehtiin tarjousten vertailutaulukko, jonka perusteella esitetään valittava urakoitsija.

Kustannusennuste

Urakkatarjousvaiheen kustannusennuste ylittää hieman myönnetyn määrärahan.

Mahdollinen kustannusylitys kohdistetaan teknisen valiokunnan kohdentamiin peruskorjausinvestointeihin (Miilin sivistyskeskus).

Hankkeen suunniteltu toteuttaminen

Muutostyöt on tarkoitus toteuttaa kesä-heinäkuussa 2024

Tarjousten valintaperusteista



Tekninen valiokunta / Tekniska
utskottet

§ 33

27.02.2024

Tarjousten valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus.
Kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena on halvin hinta.

Valintaperuste: Urakkatarjouksista valitaan hinnaltaan halvin
kelpoisuusehdot täyttävä tarjous.

Esittelijä / Föredragande Yhdyskuntajohtaja / Samhällsdirektören Albert Andersson

Ehdotus / Förslag Tekninen valiokunta valitsee Miilin sivistyskeskuksen muutostöiden
urakoitsijaksi Kymppirakenne Oy:n urakkahintaan 574 475,00 € (alv 0%).

Rakennusliike Väätäinen Oy:n tarjous poissuljetaan tarjouskilpailusta.

Pykälä tarkistetaan välittömästi.

Tekniska utskottet väljer till entreprenör för ändringsarbeten i
bildningscentret Miili Kymppirakenne Oy, entreprenadpriset är
574 475,00 € (moms 0 %).

Rakennusliike Väätäinen Oy:s anbud utesluts från anbudsinfördran.

Paragrafen granskas omedelbart.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Tekninen valiokunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Pykälä tarkastettiin välittömästi.

Tekniska utskottet godkände enhälligt föredragandens förslag.

Paragrafen justerades omedelbart.

Liitteet / Bilagor

Tekninen valiokunta / Tekniska
utskottet

§ 34

27.02.2024

**Nuorisopalveluiden tilakartoitus ja vuokrausmuutokset / Ungdomstjänsternas
utrymmeskartläggning och hyresändring****Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet 27.02.2024 § 34**

156/10.03.02.01/2024

Valmistelija / Beredare: asiakaspalvelupäällikkö / kundbetjäningsschef
Henna Salminen, henna.salminen(at)sipoo.fi**Tausta**

Nuorisopalvelut on esittänyt syksyllä 2023 toiveen siirtää kaiken Nikkilän alueen toimintansa Wessman-taloon, kun se vapautuu keväällä 2024 koulutuspalveluiden käytöstä. Arki ja vapaa-aika toimiala haluaa perustaa rakennukseen lasten ja nuorten toimintakeskuksen. Toimintakeskuksen käyttöön haluttaisiin kaikki 1. ja 2.kerroksen käyttötilat (pois lukien ruokala). Nuorisopalveluiden tilatarpeesta ei oltu kuitenkaan laadittu tilaselvitystä, arvioitu hankkeen kannattavuutta tai laskettu kustannuksia. Toimitilat - yksikkö päätti käynnistää tila- ja hankekartoituksen. Tarkoituksena oli selvittää nuorisopalveluiden tilatarpeet verrattuna palvelutarpeeseen, esitetyn hankkeen tekniset ja taloudelliset tiedot sekä tilavaihtoehdot. Tila- ja hankekartoituksesta laadittiin koontiasiakirja, joka on tämän esityksen liitteenä 1.

Kartoituksen lähtötietoja

Tila- ja hankekartoituksessa selvitettiin mm. nuorisopalveluiden tilojen käyttäjät, nuorisopalveluiden rooli, tarjotut palvelut, olemassa olevat tilat, tilojen kunto ja vuokrat sekä alueellisen kasvun vaikutusta tilatarpeisiin. Tämän lisäksi tutkittiin tarkemmin palvelupaikkojen sijoittelua.

Sipoon kunnan nuorisopalvelut tarjoaa lapsille ja nuorille tukea, apua, neuvontaa ja mielekästä tekemistä vapaa-ajalle. Nuorisopalvelut ylläpitää ns. kiinteää toimintaa nuorisotaloilla. Tämän lisäksi nuorisopalvelut tekee ns. liikkuvaa työtä kouluilla, kirjastoissa ja tapahtumissa sekä somessa. Nuorisopalveluiden toimintaan kuuluu myös etsivää nuorisotyötä ja erityisnuorisotyötä.

Nuorisopalveluilla on käytössään tällä hetkellä Nikkilän alueella Nikkilän nuorisotalo ja B1-toimistotila. Tämän lisäksi Söderkullan alueella on nuorisotalo Pleissi ja Tallbackan vastaanottohuone. Tämänhetkinen sisäisten vuokrien määrä vuonna 2024 on näistä tiloista yhteensä noin 162 400 € (alv 0 %). Tästä Nikkilän alueen tilojen osuus on noin 104 000 € (alv 0 %). Tämän lisäksi nuorisopalvelut järjestää lasten ja nuorten tapahtumia mm. juhlatalolla, monitoimihallilla, Topeliussalissa ja kouluilla. Nuorisopalveluiden omat tilat eivät ole riittävän isot tapahtumien järjestämiseen. Kulttuuripalvelut järjestää myös tapahtumia lapsille ja nuorille.



Nikkilän väestösuunnitteen mukaan 0–18-vuotiaita kuntalaisia olisi alueella vuonna 2030 yhteensä 355 ja 2040 yhteensä 956. Kasvun arvioidaan siis olevan voimakasta ja asia pitää huomioida etupainotteisesti myös tilasuunnittelussa.

Nykyinen Nikkilän nuorisotalo on peruskorjattavassa kunnossa. Peruskorjauksen budjettitasoinen kustannusarvio on noin 1 300 000 – 1 450 000 € (alv 0 %). Rakennus sijaitsee myös liian syrjässä ja junaradan vieressä. Eri ikäryhmät eivät voi käyttää rakennusta samanaikaisesti sen pienuuden takia. Tämä on tuonut mukanaan lieveilmiöitä mm. pääkirjastoon ja alueen kauppoihin. Nuorisotalon piha-alueella ei ole lapsille leikkivälineitä, eikä kunnollista pysäköintitilaa. Toimintatiloja ei ole myöskään tarjota riittävästi kunnan toimintaa tukevien yhdistysten käyttöön. Nuorisopalveluiden toimistopalvelut sijaitsee eri rakennuksessa noin kilometrin päässä nuorisotalosta. Kumpikaan tiloista ei ole täysin esteetön.

Tämän hetken ja tulevien vuosien palvelutarve jakautuu eri ikäryhmien väliillä. Pienempien lasten tarpeet painottuu lapsiperhe toimintaan, täydentävään varhaiskasvatukseen, kulttuuritapahtumiin ja lapsi-huoltaja -toimintaan. Vanhempien lasten tarpeet painottuu mm. nuorisopalveluiden tukevaan toimintaan, yleiseen nuorisotalotoimintaan ja kulttuuritapahtumiin. Lähellä aikuisuutta oleville tarjotaan myös perustaitoja tukevia palveluita. Tämän lisäksi tarvitaan etsivää nuorisotyötä, ehkäisevää päihdetyötä ja erityisnuorisotyötä.

Nuorisopalvelut on linjannut yhdessä kunnan Toimitilat -yksikön kanssa tärkeimmiksi asioiksi tilojen osalta seuraavat seikat, jotta palvelutarpeeseen pystytään vastaamaan:

- Moderni toimitilat / toimitilat – pohja muutettavissa helposti toiminnalle sopivaksi. Tilat ovat terveelliset ja turvalliset käyttäjille.
- Tilakoon kasvattaminen – kaikille toiminnoille omat tilat / sopivat hybriditilat palvelutarjonnan kasvattamiseksi ja yhteistyötahojen lisäämiseksi.
- Toiminnan sijoittaminen käyttäjiä lähemmäs keskustaan tavoitettavuuden takia ja lieveilmiöiden vähentämiseksi.

Lisäksi nuorisopalvelut toivovat toimiston sijaitsevan resurssisyydestä samassa yhteydessä kuin varsinainen nuorten toiminta. Tarvittava neliömäärä on noin 800–1000 m² riippuen tilojen toimivuudesta. Tähän neliömäärään saadaan sisällytetty myös lasten ja nuorten kulttuuritapahtumia.

Tilaehdotukset



Kunnan Toimitilat -yksikkö on viimeisen viiden vuoden aikana tiivistänyt merkittävästi tilakantaansa. Toimintoja on pyritty perustamaan hybridimallilla ja tilatehokkuutta parannettu. Tässä yhteydessä on myös myyty kaikki kunnalle tarpeettomat huonokuntoisemmat rakennukset pois. Edellä mainittuihin seikkoihin perustuen vapaita ylimääräisiä isoja tiloja tai rakennuksia on erittäin vähän. Yksityiseltä sektorilta ei myöskään ole kuin yksittäiset tilat saatavilla.

Mahdollisiksi tilaehdotuksiksi linjattiin:

1. Wessman-talo
2. Vanha paloasema ja B1-toimistotila
3. Nykyinen nuorisotalo, B1-toimistotila ja Iso Kylätie 21 -liiketila

Tilaehdotukset ja niiden kustannukset on esitelty laajemmin liitteessä 1. Alla on esitetty taulukkomuodossa yhteenveto kyseisistä tiedoista:

Tilavaihtoehto	Sisäinen vuokra 2025 -€ (alv 0 %)	Remontointitarve	Käytettävissä	Koko m ²	Toimipaikkojen määrä	Väistötarve tulevaisuudessa	Lisäkustannuksia tulossa	Ulkoinen vuokraus
Wessman-talo	268 359	Pieni	Syysy 2024	956	1	Ei	Ei	Ei
Paloasema + B1	149 430	Suuri	Loppuvuosi 2025	524	2	Kyllä (B1)	Kyllä	Ei
Nuorisotalo + B1 + Myntti	132 210	Suuri	Kevät 2024	700	3	Kyllä (nuorisotalo, B1)	Kyllä	Kyllä (Myntti)

Koontitaulukosta käy ilmi, että Wessman-talo on kuntonsa, kokonsa ja toimipaikkamäärien perusteella järkevin vaihtoehto nuorisopalveluille. Rakennukseen ei ole tulossa peruskorjauksia, joten väistötilan tarvetta ei myöskään ole lähivuosina. Tällä hetkellä pelkkää vuokran suuruutta verrattaessa, Wessman-talo on selkeästi muita tiloja kalliimpi, mutta vuokrahinta on vakaa. Nuorisotalon ja B1-toimistotilan vuokrat tulisivat nousemaan peruskorjauksen jälkeen lähelle samaa hintatasoa.

Wessman-talon tilat soveltuvat sellaisenaan kyseisen yksikön toimintaan ja käyttöönotto vaatii vain melko pieniä tilamuutoksia. Wessman-talossa on valmiiksi lapsille ja nuorille sopiva ulkoilupiha, johon ei tarvita lisähankintoja. Pihaan saadaan sijoitettua myös skeittipalvelut. Wessman-talon tilat tarjoaa myös lasten / nuorten käyttöön terveet ja turvalliset tilat, joissa myös henkilökunnan on hyvä olla.

Paloaseman ja B1-tilojen vuokrausta nuorisopalveluiden käyttöön kokonaisuutena ei voida pitää järkevänä. Paloasemarakennukseen joudutaan tekemään mittavat ja kalliit muutostyöt, jonka jälkeen tilat eivät siitäkään huolimatta olisi toimivat ja käytännölliset. Paloaseman



ympäristössä ei myöskään ole järkevää sijoituspaikkaa skeittirampeille. Nykyinen nuorisotalo, B1-toimistotilat ja Iso Kylätie 21- liiketila – vaihtoehto pilkkoisi entisestään nuorisopalveluiden toimintoja eri toimipisteisiin. Se ei toisi mukanaan nuorisopalveluiden toivomaa sujuvuutta toimintojen ylläpitämiseen. Peruskorjausten ajaksi tulisi myös löytää toiminnoille korvaavat tilat. Tämän takia järkevämpää on siirtää toiminnot kerralla kunnollisiin tiloihin ja tämän jälkeen miettiä tarkemmin vanhojen rakennusten kohtalo.

Muut vuokralaisehdokkaat Wessman-taloon

Kunnan koulutuspalveluilla ei ole lisätilatarvetta. Esikoulut on lähtökohtaisesti myös jo sijoitettu koulujen yhteyteen Nikkilän alueella. Rakennus ei sellaiseen sovellu varhaiskasvatuksen päiväkotikäyttöön, vaikka varhaiskasvatuksella onkin tilatarpeita alueella. Rakennukseen pitäisi tehdä mittavat muutostyöt tämän takia ja tällöinkään tilat eivät olisi optimaaliset. Parhain vuokralaisehdokas rakennukseen onkin tästä syystä Arki ja vapaa-aika toimiala, joka on juurikin pyytänyt tilaa nuorisopalveluiden käyttöön.

Varhaiskasvatuksen osalta todettiin kuitenkin, että avoin varhaiskasvatus tarvitsee uudet tilat syksystä 2024 lähtien. Kyseinen toiminta on tällä hetkellä väliaikaistiloissa Nikkilän päiväkodissa. Avoimen varhaiskasvatuksen toiminta saadaan sijoitettua Wessman-taloon nuorisopalveluiden toiminnan kanssa.

Edellä mainittuihin seikkoihin perustuen rakennuksen vuokraamiseen nuorisopalveluiden käyttöön ei ole estettä. Muita kunnan sisäisiä vuokralaisia ei ole tällä hetkellä tulossa rakennukseen. Rakennuksen tyhjillään pitäminen pitkään mahdollisia tulevia vuokrauksia varten ei ole kannattavaa.

Hankeaikataulu

Wessman-taloon tulee tehdä tilamuutoksia ja asennuksia ennen sen käyttöönottoa. Töiden suunnittelua tehtäisiin kevään 2024 aikana. Varsinaiset muutos- ja asennustyöt tehtäisiin kesän 2024 aikana. Rakennus saataisiin nuorisopalveluiden ja avoimen varhaiskasvatuksen käyttöön arviolta syyskuussa 2024. Aikatauluun voi vaikuttaa pidentävästi, mikäli poliittiseen päätöksentekoon menee pidempi aika, käyttäjä haluaa laatia tarkat tila- ja kalustesuunnitelmat ja / tai urakoitsijoita ei saada. Tilamuutokset ja asennukset voidaan kattaa tammikuussa 2024 myönnetystä investointirahasta.

Esittelijä / Föredragande Yhdyskuntajohtaja / Samhällsdirektör Andersson Albert

Ehdotus / Förslag Tekninen valiokunta päättää, että Wessman-talo voidaan vuokrata lasten ja nuorten toimintakeskuksen käyttöön. Tekninen valiokunta pyytää sivistysvaliokunnalta lausuntoa hankkeen toteuttamisesta. Mikäli sivistysvaliokunta antaa asiasta puoltavan lausunnon, tilapalvelupäällikkö



Tekninen valiokunta / Tekniska
utskottet

§ 34

27.02.2024

saa jatkaa vuokraushanketta Arki ja vapaa-aika toimialan kanssa tila- ja hankekartoituksessa esitetyn aikataulun mukaisesti.

Tekniska utskottet beslutar att Wessmanhuset kan hyras till användning för verksamhetscentret för barn och unga. Tekniska utskottet begär utlåtandet av bildningsutskottet om förverkligandet av projektet. Ifall bildningsutskottet ger ett förespråkande utlåtande om ärendet, får lokalservicechefen fortsätta hyresprojektet med sektorn för vardag och fritid enligt tidtabellen som presenteras i utrymmes- och projektkartläggningen.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut

Tekninen valiokunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Tekniska utskottet godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor

Tekninen valiokunta / Tekniska
utskottet

§ 35

27.02.2024

**Kiinteistönhoidon ja ylläpidon avustavien palveluiden (TOTI 477852) hankinnan keskeytys -
Avbrytande av upphandling av assisterande tjänster inom fastighetsskötsel och -underhåll
(TOTI 477852)****Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet 27.02.2024 § 35**

31/02.08.00/2024

Valmistelija / Beredare: asiakaspalvelupäällikkö / kundbetjäningsschef
Henna Salminen, henna.salminen@sipoo.fi, suunnittelija / planerare Jere
Loikkanen, jere.loikkanen@sipoo.fi

Tausta

Kunnan Toimitilat -yksiköllä on ollut Kiinteistönhoidon ja ylläpidon avustavien palveluiden hankinta (TOTI 477852) käynnissä. Hankintailmoitus on julkaistu päiväyksellä 30.11.2023 TEM:n ylläpitämässä sähköisessä Hilma-ilmoituskanavassa sekä Sipoon kunnan sähköisessä tarjouspalvelussa. Tarjousten jättämisen määräaika oli 08.01.2024 klo 12:00. Tarjouskilpailussa saatiin annetussa määräajassa kuusi (6) tarjousta. Kyseessä on avoimella hankintamenettelyllä julkaistu EU-kynnysarvon ylittävä palveluhankinta. Hankintaan sovelletaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annettua lakia (1397/2016, ”hankintalaki”).

Kilpailutuksen päätettyä on todettu, että hankinta tulisi keskeyttää. Hankintalain 125 §:n mukaan hankintamenettely voidaan keskeyttää vain todellisesta ja perustellusta syystä. Hankintamenettelyn keskeyttämistä koskevaan ratkaisuun sovelletaan, mitä hankintaa koskevasta päätöksestä säädetään hankintalain 123 §:ssä.

Lainsäädännön esitöiden mukaan keskeyttämisen syyn arvioinnissa hankintayksikön tulee kiinnittää huomiota siihen, perustuuko hankintamenettelyn keskeyttäminen todellisiin syihin, ja siihen, vaikuttaisiko ratkaisu syrjivästi ehdokkaisiin tai tarjoajiin.

Perustelu

Hankintayksikkö on tarjouspyynnön ESPD-lomakkeella tarjoajalle asetetussa soveltuvuusvaatimuksessaan edellyttänyt tarjoajien soveltuvuuden osalta seuraavaa: ”Yrityksellä tulee olla referenssejä/suosituksia vähintään viidestä (5) työkohteesta viimeisen kolmen (3) vuoden ajalta. Referenssi voi olla voimassa oleva tai päätynyt työkohte.” Edellä mainittu hankintayksikön tarjoajille asettama soveltuvuusvaatimus ei täytä hankintayksikön arvion mukaan hankintalain 67 §:n mukaista vaatimusta riittävän selvästi laaditusta tarjouspyynnöstä, joka mahdollistaisi tarjoajien soveltuvuuden arvioinnin tasapuolisen ja syrjimättömän kohtelun. Tarjoajien tasapuolinen ja yhdenvertainen kohtelu vaarantuu, kun harkinta tarjouskilpailusta sulkemisesta ei saa tukea referenssivaatimuksen sisällöstä. Saapuneiden tarjousten perusteella hankintayksikkö ei pysty arvioimaan edellä mainitun referenssivaatimuksen



täyttymistä. Osittain epäselvästi laaditun referenssivaatimuksen takia ei ole myöskään mahdollista arvioida, liittyykö referenssivaatimus hankintalain 83 §:n edellyttämällä tavalla hankinnan kohteeseen eikä sitä toteutuuko suhteellisuusperiaate (vaatimus on oikeassa suhteessa tavoiteltavaan päämäärään).

Hankintamenettelyn keskeyttämisen perusteena on täten se, ettei tarjouspyyntö referenssivaatimuksen osalta mahdollistanut vertailukelpoisia tarjouksia ja olisi näin ollen johtanut tarjoajien tasapuolisen ja syrjimättömän kohtelun vaarantumiseen. Hankintamenettelyn keskeyttämiselle on edellä mainittujen perusteluiden johdosta hankintalain 125 §:ssä tarkoitettu todellinen ja perusteltu syy. Ratkaisu ei vaaranna tarjoajien tasapuolista ja syrjimätöntä kohtelua.

Hankintamenettelyn keskeyttämisen jälkeen hankintayksikön on tarkoitus täsmentää hankinta-asiakirjoja tarjoajalle asetettavien soveltuvuusvaatimusten osalta ja käynnistää uusi hankintamenettely tällä päätöksellä keskeytetyn hankintamenettelyn tapaan avoimena EU-kynnysarvon ylittävänä EU-hankintana.

Esittelijä / Föredragande Yhdyskuntajohtaja / Samhällsdirektör Andersson Albert

Ehdotus / Förslag Tekninen valiokunta päättää, että kyseinen hankinta keskeytetään hankintamenettelyn edellä mainituin perusteluin. Saadut tarjoukset pidetään salassa julkisuuslain (621/1999) 24 §:n 1 momentin 17 kohdan nojalla, kunnes hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen uudessa hankintamenettelyssä. Salassapidolla pyritään turvaamaan tarjoajien tasapuolinen kohtelu tulevassa kilpailutuksessa.

Tekniska utskottet beslutar att upphandlingsförfarandet för upphandlingen i fråga avbryts enligt den ovannämnda motiveringen. De inkomna anbuden hemlighålls i enlighet med 24 § 1 mom. 17 punkt i offentlighetslagen (621/1999) tills den upphandlande enheten har fattat upphandlingsbeslutet i det nya upphandlingsförfarandet. Med hemlighållandet eftersträvas likabehandling av anbudsgivare i den kommande upphandlingen.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Tekninen valiokunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Tekniska utskottet godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor



Tekninen valiokunta / Tekniska
utskottet

§ 36

27.02.2024

Ilmoitusasiat / Delgivningar

Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet 27.02.2024 § 36

Ehdotus / Förslag

Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.

Delgivningarna antecknas för kännedom.

Päätös / Beslut

Ilmoitusasioita ei ollut.

Det fanns inga delgivningar.



Sipoon kunta / Sibbo kommun

Pöytäkirja / Protokoll

Tekninen valiokunta / Tekniska
utskottet

§ 37

27.02.2024

Yhdyskuntajohtajan ajankohtaiskatsaus / Samhällsdirektörens översikt om aktuella ärenden**Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet 27.02.2024 § 37**

Yhdyskuntajohtaja antaa ajankohtaiskatsauksen.

Samhällsdirektörens ger en översikt om aktuella ärenden.

Esittelijä / Föredragande Yhdyskuntajohtaja / Samhällsdirektör Andersson Albert

Ehdotus / Förslag Tekninen valiokunta merkitsee ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Tekniska utskottet antecknar översikten för kännedom.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Tekninen valiokunta merkitsi ajankohtaisasiat tiedoksi.

Tekniska utskottet antecknade de aktuella ärendena för kännedom.

Tekninen valiokunta / Tekniska
utskottet

§ 38

27.02.2024

**Vanhan nuorisotilan vuokraus, Terveystie 1 / Uthyrning av den gamla ungdomsgården,
Hälsövägen 1****Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet 27.02.2024 § 38**

192/10.03.02.01/2024

Valmistelija / Beredare: tilapalvelupäällikkö/ lokalservicechef Juha
Pohjonen, juha.pohjonen(at)sipoo.fi

Terveystien 1 kiinteistössä sijaitsee kaksi erillistä rakennusta, joissa toisessa on toiminut Söderkullan terveysasema sekä toisessa 1960 rakennetussa kaksikerroksisessa rakennuksessa nuorisotila pleissi. Lisäksi pihassa on erillinen ulkorakennus ja kiinteistöön on yhdistetty kunnan metsä ja puistoalueita. Nuorisotila on muuttanut tiloista pois vuonna 2021, jonka jälkeen tilat ovat jääneet tyhjilleen. Kokonais pinta-ala entisessä pleississä on noin 356 neliötä (pohjakuva pohjakerroksesta on liitteessä 3 ja vastaavasti ykköskerroksen pohjakuva liitteenä 5). Tiloista on tehty vuonna 2020 sisäilmatutkimus (liite 6) sekä kuntoarvio liite 7. Lisäksi kyseinen alue tullaan jatkokehittämään, mutta mahdollista vuokra-aikaa on ainakin kolme vuotta.

Tilojen mahdollisesta vuokrauksesta koirapäivähoitotoimintaa varten on käyty pitkäaikaista neuvonpitoa. Mahdollisen vuokralaisen tarkempi esittely toiminnastaan sekä itsestään löytyy oheismateriaalista.

Kunnan ulosvuokrauksen periaatteina on ollut että vuokrahintasosta kysytään puolueettoman kiinteistöistäsiantuntijan lausunto tai arviokirja, jonka perusteella vuokrataso kussakin kohteessa määräytyy. Näin ei vääristetä vapaata kilpailua kunnan rakennuksia vuokrattaessa. Liitteessä yksi on pyydetty vuokratasoarvio kohteelle, joka on 10 eur/neliö kuukaudessa.

Mahdollinen vuokralainen puolestaan esittää koko tilan (pohjakerros ja ensimmäinen kerros) vuokrausta 1200 eur/kk (noin 3.4) eur/ neliö kuukaudessa.

Esittelijä / Föredragande Yhdyskuntajohtaja / Samhällsdirektör Andersson Albert

Ehdotus / Förslag Tekninen valiokunta päättää vuokrata Terveystien kiinteistöstä vanhan Pleissin tilat liitteen 1 mukaiseen vuokrahintatasoon.

Tekninen valiokunta valtuuttaa tilapalvelupäällikön viimeistelemään ja allekirjoittamaan vuokrasopimuksen valiokunnan puolesta vuokrasopimusluonnoksen pohjalta.

Pykälä tarkistetaan välittömästi.

Tekniska nämnden beslutar att hyra ut de gamla Pleissis lokaler som finns i Hälsövägens fastighet till hyresnivån enligt bilaga 1.



Tekninen valiokunta / Tekniska
utskottet

§ 38

27.02.2024

Tekniska nämnden bemyndigar lokalservicef att slutföra och underteckna hyresavtalet på uppdrag av nämnden baserat på utkastet till hyresavtal.

Paragrafen justeras omedelbart.

Käsittely / Behandling

Puheenjohtaja ehdotti, että kunta ei vuokraa Terveystien kiinteistöä vanhan Pleissin tiloja. Perustelut: Kokonaisuus huomioiden tilojen haitallinen altistumisolosuhde on mahdollinen.

Ehdotusta kannattivat Simo Lehvonen, Risse Koponen, Laura Günsberg-Sandström sekä Jenni Sademies.

Puheenjohtaja totesi, että asiassa oli tehty kannatettu vastaehdotus, minkä vuoksi oli äänestettävä.

Puheenjohtaja ehdotti, että esittelijän ehdotusta kannattavat äänestävät "jaa" ja puheenjohtajan vastaehdotusta kannattavat äänestävät "ei". Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Esittelijän ehdotus, "jaa" (2 kpl): Pirkko Buddas ja Jokke Härmä

Puheenjohtajan vastaehdotus, "ei" (5 kpl): Tim Kankfelt, Simo Lehvonen, Risse Koponen, Laura Günsberg-Sandström sekä Jenni Sademies

Puheenjohtaja totesi, että tekninen valiokunta oli äänin 5-2 päättänyt hyväksyä puheenjohtajan vastaehdotuksen.

Ordföranden föreslog att kommunen inte hyr ut de gamla Pleissis lokaler som finns i Hälsovägens fastighet. Motivering: Med beaktande av helheten är utsättningsförhållanden möjliga i lokalerna.

Förslaget understöddes av Simo Lehvonen, Risse Koponen, Laura Günsberg-Sandström samt Jenni Sademies.

Ordföranden konstaterade att ett understött motförslag hade gjorts i ärendet och att omröstning därför var påkallad.

Ordföranden föreslog att "ja" röstar de som understöder föredragandes förslag och "nej" de som understöder ordförandens motförslag. Förslaget godkändes enhälligt.

Föredragandes förslag, "ja" (2 röster): Pirkko Buddas och Jokke Härmä

Ordförandens motförslag, "nej" (5 röster): Tim Kankfelt, Simo Lehvonen, Risse Koponen, Laura Günsberg-Sandström samt Jenni Sademies

Ordföranden konstaterade att tekniska utskottet godkände ordförandens motförslag med rösterna 5-2.



Tekninen valiokunta / Tekniska
utskottet

§ 38

27.02.2024

Päätös / Beslut

Tekninen valiokunta hyväksyi puheenjohtajan vastaehdotuksen äänin 5-2.

Tekniska utskottet godkände ordförandes motförslag med rösterna 5-2.

Liitteet / Bilagor

Liite Bilaga 1 - vanhan pleissin vuokra-arvio

Liite Bilaga 2 - Vuokrasopimusluonnos terveystie 1 vanhan pleissin alakerta

Liite Bilaga 3 - 1.krs Pleissi

Liite Bilaga 4 - Terveyskeskus asemapiirustus ulkohoitoalueet

Liite Bilaga 5 - Pohjakuva 2.krs Pleissi

Liite Bilaga 6 - Kiwa_Sisäilmatutkimus_Nuorisotila Pleissi Sipoo_2020

Liite Bilaga 7 - Vanha Pleissi kuntoarvio 2020



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 23, § 24, § 25, § 27, § 28, § 31, § 32, § 34, § 36, § 37

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Kuntalain (10.4.2015/410) 136 §:n mukaan päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

BESVÄRSFÖRBUD

Enligt 136 § i kommunallagen (10.4.2015/410) får omprövning inte begäras eller kommunalbesvär anföras i fråga om beslut som endast gäller beredning eller verkställighet.



Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 26, § 38

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Sipoon kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on

Sipoon kunnan tekninen valiokunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 7, 04131 Sipoo

Käyntiosoite: Lukkarinmäentie 2

Sähköpostiosoite: kirjaamo(a)sipoo.fi

Vaihde: +358 9 23531

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 8.00–16.00
perjantai klo 8.00–14.00.



Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Sipoon kunnan kirjaamosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 29, § 30****VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomaisen

Valitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI

Sähköpostiosoite: helsinki.hao(at)oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42079

Puhelinnumero: 029 56 42000

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- vaatimusten perustelut;
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Sipoon kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: PL 7, 04131 Sipoo
Käyntiosoite: Lukkarinmäentie 2
Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)sipoo.fi
Vaihde: +358 9 23531

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 8.00-16.00
perjantai klo 8.00-14.00.



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 33, § 35

HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Kun hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti, asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Tiedoksianto kirjeitse

Kun hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä, asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettamisestä, jollei asianosainen näytä saaneensa tiedon myöhemmin.



Kun hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi, asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Sipoon kunta, Kirjaamo
PL 7, 04131
Lukkarinmäentie 2
kirjaamo(at)sipoo.fi

Viraston aukioloaika on maanantai, tiistai, keskiviikko, torstai klo 8.00-16.00 ja perjantai klo 8.00-14.00.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian



käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Tiedoksianto sähköisesti

Kun hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti, asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Tiedoksianto kirjeitse

Kun hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä, asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettamisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Muutoksenhakuaika suorahankinnassa

Kun hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suorahankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Kun hankintayksikkö on julkaissut suorahankinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suorahankintaa koskevaa ilmoitusta, suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suorahankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

Kun hankintayksikkö ei ole julkaissut suorahankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta, suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.



Sopimusmuutosta koskeva ilmoitus

Kun hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.



Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuintet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeus

Osoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI
Puhelinnumero: 029 56 43300
Fax: 029 56 43314
Sähköpostiosoite: markkinaoikeus(at)oikeus.fi