

**Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen**

---

**Aika / Tid** 22.01.2024 klo 16:30 - 17:55**Paikka / Plats** Juhlatalo, Vanha vesitorinmäki 1 / Festsalen, Gamla vattentornsbacken 1 / Teams**Käsitellyt asiat / Ärenden**

| <b>§</b> | <b>Otsikko / Rubrik</b>  | <b>Sivu / Sida</b> |
|----------|--|--------------------|
| § 1      | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus / Sammanträdet's laglighet och beslutförhet   | 5                  |
| § 2      | Pöytäkirjantarkastajien valinta / Val av protokolljusterare  | 6                  |
| § 3      | Esityslistan hyväksyminen / Godkännande av föredragningslistan   | 7                  |
| § 4      | Kunnanhallituksen § 380/18.12.2023 tarkastaminen / Granskning av kommunstyrelsens § 380/18.12.2023   | 8                  |
| § 5      | Valtuuston kokouksessa 11.12.2023 pidetyn pöytäkirjan tarkastaminen / Granskning av fullmäktiges protokoll från sammanträdet 11.12.2023  | 9                  |
| § 6      | NG8 Nikkilän kartano, katu- ja rakennussuunnittelu, suunnittelualue 1, konsultin valinta / NG8 Nickby gård, gatu- och byggnadsplanering, planeringsområde 1, val av konsult (julkinen päätöksenteon jälkeen / offentlig efter beslutfattandet) | 10                 |
| § 7      | Sipoon kunnan eettiset periaatteet / Sibbo kommuns etiska principer  | 13                 |
| § 8      | Vuoden 2024 talousarvion toimeenpano-ohje / Anvisningar för verkställande av budgeten för år 2024  | 14                 |
| § 9      | Kuninkaantien työterveys liikelaitoksen alijäämät / Affärsverkets Kungsvägens arbetshälsas underskott  | 15                 |
| § 10     | Paikallinen sopimus työpaikkaohjaajalle maksettavasta korvauksesta / Lokalt avtal om ersättning som betalas åt arbetsplatshandledare   | 16                 |
| § 11     | Paikallinen sopimus Sipoon opiston tuntiopettajien matkakustannusten korvaamisesta / Lokalt avtal om ersättande av resekostnader för Sibbo instituts timplärare  | 18                 |
| § 12     | Tankkaukset öljy-yhtiöiden korteilla 2024-2026 (2028) puitejärjestely - sitoutuminen Hansel Oy:n yhteishankintaan / Ramavtal om tankningar med oljebolagens kort 2024-2026 (2028) – att förbinda sig till Hansel Ab:s ramavtal                 | 20                 |
| § 13     | Liittyminen Sarastia Oy:n puitesopimukseen maksukorteilla maksettavat päivittäistavarat ja kulutustavarat / Att ansluta sig till Sarastia Oy:s ramavtal om livsmedel och konsumtionsvaror som betalas med kontokort                            | 23                 |
| § 14     | Sitoutuminen Sarastia Oy:n juridisten asiantuntijapalveluiden puitejärjestelyn hankintaan / Att förbinda sig till Sarastia Oy:s  | 26                 |



|      |  |    |
|------|--|----|
|      | upphandling om ramavtal om juridiska sakkunnigtjänster   |    |
| § 15 | Hakemus Pohjois-Nikinmäessä sijaitsevan kiinteistön liittämiseksi Vantaan kaupunkiin / Ansökan om att ansluta en fastighet i Norra Nissbacka till Vanda stad | 29 |
| § 16 | Hakemus Myyraksessa sijaitsevan kiinteistön liittämiseksi Vantaan kaupunkiin / Ansökan om att ansluta en fastighet i Myras till Vanda stad                   | 32 |
| § 17 | Luettelo valmisteilla olevista aloitteista / Förteckning över motioner som är under beredning  | 35 |
| § 18 | Kuntalaisaloite Sipoon ulkoiluteiden talvikäytöstä / Invånarinitiativ om vinteranvändningen av Sibbos friluftsleder  | 38 |
| § 19 | Valiokuntien, jaostojen ja viranhaltijoiden päätökset / Utskottens, sektionernas och tjänsteinnehavarnas beslut  | 39 |
| § 20 | Ilmoitusasiat / Delgivningar   | 40 |



## Osallistujat / Deltagare

|                                      | <b>Nimi / Namn</b>              | <b>Klo. / Kl.</b>      | <b>Tehtävä / Uppgift</b>                                | <b>Lisätiedot /<br/>Tilläggsinformation</b> |
|--------------------------------------|---------------------------------|------------------------|---|---|
| <b>Läsnä /<br/>Närv.</b>             | Lindqvist Kaj                   | 16:30 - 17:55          | puheenjohtaja/ordförande                                | § 1-3, 5-20                                 |
|                                      | Alaterä Tuomas                  | 16:30 - 17:55          | I varapj./I viceordf.                                   | pj / ordf § 4<br>Etänä / Distans            |
|                                      | Harkimo Roy                     | 16:30 - 17:55          | jäsen/medlem  |   |
|                                      | Lindqvist Clara                 | 16:30 - 17:55          | jäsen/medlem  | § 5-20                                      |
|                                      | Mattila Marketta                | 16:40 - 17:55          | jäsen/medlem  |   |
|                                      | Skogster Antti                  | 16:30 - 17:55          | jäsen/medlem  |   |
|                                      | Röman Micaela                   | 16:30 - 17:55          | jäsen/medlem  |   |
|                                      | Vuoksenranta Suvi               | 16:30 - 17:55          | jäsen/medlem  |   |
|                                      | Kankfelt Tim                    | 16:30 - 17:55          | varajäsen/ersättare                                     |   |
|                                      | Kantee Esa                      | 16:30 - 17:55          | varajäsen/ersättare                                     |   |
| Söderling Anders                     | 16:30 - 17:55                   | varajäsen/ersättare    |   |   |
| <b>Poissa/<br/>Frånva-<br/>rande</b> | Lastuvuori Jenni                |                        |   |   |
|                                      | Tarvainen Ritva<br>Sundbäck Tom |                        |   |   |
| <b>Muu/<br/>Övriga</b>               | Oksanen Ari                     | 16:30 - 17:55          | valtuuston pj./fullmäktiges<br>ordf.                    |   |
|                                      | Lindroos Kicka                  | 16:30 - 17:55          | valtuuston I<br>varapj./fullmäktiges I<br>viceordf.     |   |
|                                      | Sillanpää Ilkka                 | 16:30 - 17:55          | valtuuston II<br>varapj./fullmäktiges II<br>viceordf.   |   |
|                                      | Virtanen Tapio                  | 16:30 - 17:55          | valtuuston III<br>varapj./fullmäktiges III<br>viceordf. |   |
|                                      | Grannas Mikael                  | 16:30 - 17:55          | kunnanjohtaja/kommundirek<br>tör                        |   |
|                                      | Björksten Jenni                 | 16:30 - 17:55          | pöytäkirjanpitäjä/protokollför<br>are                   |   |
|                                      | Andersson Albert                | 16:30 - 17:55          | asiantuntija/sakkunnig                                  | Etänä / Distans                             |
|                                      | Eränpalo Tommi                  | 16:30 - 17:55          | asiantuntija/sakkunnig                                  |   |
|                                      | Keski-Oja Mervi                 | 16:30 - 17:55          | asiantuntija/sakkunnig                                  |   |
|                                      | Kivilevo Pekka                  | 16:30 - 17:55          | asiantuntija/sakkunnig                                  |   |
|                                      | Liljeberg Mia                   | 16:30 - 17:55          | asiantuntija/sakkunnig                                  |   |
| Rosenström Jan                       | 16:30 - 17:55                   | asiantuntija/sakkunnig |   |   |
| Sirén Lari                           | 16:30 - 17:10                   | asiantuntija/sakkunnig |   |   |
|                                      |                                 |                        | § 1-6   |   |



Kaj Lindqvist § 1-3, 5-20  
Tuomas Alaterä § 4  
puheenjohtaja  
ordförande

Jenni Björksten  
pöytäkirjanpitäjä  
protokollförare

---

Käsitellyt asiat  
Ärenden

§ 1 - 20

---

Pöytäkirja sähköisesti  
tarkastettu  
Protokollet elektroniskt  
justerat

Tim Kankfelt

Esa Kantee

pöytäkirjantarkastaja  
protokolljusterare

pöytäkirjantarkastaja  
protokolljusterare

---

Pöytäkirjan nähtävilläpito  
Protokollet framlagt

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Sipoon kunnan verkkosivuilla  
30.1.2024 alkaen. / Protokollet är framlagt på Sibbo kommuns nätsidor  
fr.o.m. 30.1.2024.

---



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 1

22.01.2024

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus / Sammanträdetts laglighet och beslutförhet**

**Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 22.01.2024 § 1**

Päätös / Beslut

Kunnanhallituksen puheenjohtaja toimitti nimenhuudon.

Todettiin, että kokous oli laillisesti koollekutsuttu ja päätösvaltainen.

Roy Harkimo osallistui kokoukseen Teamsin kautta.

Kommunstyrelsens ordförande förrättade namnupprop.

Konstaterades att sammanträdet var lagligen sammankallat och beslutfört.

Roy Harkimo deltog i sammanträdet via Teams.



Sipoon kunta / Sibbo kommun

Pöytäkirja / Protokoll

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 2

22.01.2024

### **Pöytäkirjantarkastajien valinta / Val av protokolljusterare**

#### **Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 22.01.2024 § 2**

Päätös / Beslut

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tim Kankfelt ja Esa Kantee.

Till protokolljusterare valdes Tim Kankfelt och Esa Kantee.



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 3

22.01.2024

**Esityslistan hyväksyminen / Godkännande av föredragningslistan**

**Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 22.01.2024 § 3**

Päätös / Beslut

Kunnanhallitus hyväksyi esityslistan yksimielisesti.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragningslistan



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 4

22.01.2024

**Kunnanhallituksen § 380/18.12.2023 tarkastaminen / Granskning av kommunstyrelsens § 380/18.12.2023****Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 22.01.2024 § 4**

385/10.03.02.01/2022

Valmistelija / Beredare: hallintopäällikkö / förvaltningschef Jenni Björkstén,  
jenni.bjorksten(at)sipoo.fi

Kunnanhallitus valitsi 18.12.2023 § 376 kaksi jäsentä tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan. Toinen pöytäkirjantarkastajista ei osallistunut § 380 "Uuden pelastusaseman vuokrasopimus" käsittelyyn estellisyyden vuoksi. Näin ollen kyseinen pykälä tarkastetaan kunnanhallituksen kokouksessa.

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus tarkastaa § 380/18.12.2023 Uuden pelastusaseman vuokrasopimus.

Kommunstyrelsen justerar § 380/18.12.2023 Avtal för uthyrning av den nya räddningsstationen.

Käsittely / Behandling Hallintolain 28.1 §:n 5 kohtaan viitaten Kaj Lindqvist ilmoitti olevansa esteellinen eikä osallistunut asian käsittelyyn.

Puheenjohtajana toimi kunnanhallituksen 1. varapuheenjohtaja Tuomas Alaterä.

Med hänvisning till 28.1 § 5 mom. i förvaltningslagen anmälde Kaj Lindqvist jäv och deltog inte i behandlingen av ärendet.

Som ordförande fungerade kommunstyrelsens 1. vice ordförande Tuomas Alaterä.

Päätös / Beslut Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

**Liitteet / Bilagor**

Liite Bilaga 1 - Uuden pelastusaseman vuokrasopimus / Avtal för uthyrning av den nya räddningsstationen

Liite Bilaga 2 - Vuokrasopimus liitteineen, pelastusasema





Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 5

22.01.2024

**Valtuuston kokouksessa 11.12.2023 pidetyn pöytäkirjan tarkastaminen / Granskning av fullmäktiges protokoll från sammanträdet 11.12.2023****Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 22.01.2024 § 5**

186/00.00.01.03/2023

Valmistelija / Beredare: hallintopäällikkö / förvaltningschef Jenni Björksten,  
jenni.bjorksten(at)sipoo.fi

Valtuusto teki 11.12.2023 päätökset seuraavissa asioissa:

§ 117 Aloite sipoolaisten Sipoon Energian asiakkaiden määräaikaisten sähkösopimusten kohtuullistamiseksi - Perussuomalaisten valtuustoryhmä ym.

Ote: aloitteen tekijä, konsernipalvelut

§ 118 Eronpyyntö elinkeino- ja työllisyysjaoston jäsenyydestä ja puheenjohtajan tehtävästä - Jani Asunmaa

Ote: asianosaiset, hallintotiimi, henkilöstöpalvelut

§ 119 Vuoden 2023 talousarvion muutokset

Ote: talouspalvelut

§ 120 Vuoden 2024 talousarvio ja vuosien 2024 – 2026 taloussuunnitelma

Ote: Johtoryhmä, talouspalvelut

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus toteaa, että valtuuston 11.12.2023 tekemät päätökset ovat syntyneet laillisesti ja ne voidaan panna täytäntöön yllä esitetyn mukaisesti.

Kommunstyrelsen konstaterar att fullmäktiges beslut 11.12.2023 tillkommit i laga ordning och kan verkställas enligt vad som anges ovan.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor



|  |     |            |
|--|-----|------------|
| Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet | § 4 | 15.01.2024 |
| Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen         | § 6 | 22.01.2024 |

**NG8 Nikkilän kartano, katu- ja rakennussuunnittelu, suunnittelualue 1, konsultin valinta / NG8 Nickby gård, gatu- och byggnadsplanering, planeringsområde 1, val av konsult (julkinen päätöksenteon jälkeen / offentlig efter beslutfattandet)**

**Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet 15.01.2024 § 4**

Valmistelija / Beredare: Kuntatekniikan päällikkö / Kommunteknisk chef  
Marjo Bruun, marjo.bruun(at)sipoo.fi, Hankepäällikkö / Projektchef Ville  
Kalima, ville.kalima(at)sipoo.fi

NG8 Nikkilän kartanon keskus on Sipoon keskeisimpiä lähivuosien kehittämishankkeita.

Alueelle on suunnitteilla vahvasti Nikkilän tulevaan juna-asemaan tukeutuva, monimuotoinen asumisen ja palveluiden alue. Nikkilän Kartanon keskus sijaitsee Sipoon kuntasuurimman taajaman ja hallinnollisen keskuksen Nikkilän pohjoisosassa, Nikkilän asemanseudun pohjoispuolella, junaradan varressa. Alue käsittää pohjoisessa osan Norrskogenin metsää, laajoja peltoalueita Martinkylän itäpuolella sekä idässä Bybergetin alueen, ja se ulottuu etelässä junaradan eteläpuolelle aina Lukkarintiehen saakka.

**Hankintamenettely**

Hankintamenettelynä käytettiin EU-kynnysarvot ylittävää avointa menettelyä. Hankin-nassa noudatetaan lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016).

Alueen suunnittelusta on jätetty tarjouspyyntö 17.11.2023 Cloudia - tarjouspalveluun sekä TEM:n ylläpitämään sähköiseen Hilma-ilmoituskanavaan. Tarjoukset tuli jättää 18.12.2023 klo 12:00 mennessä. Tarjouksia saatiin yhteensä 3 kappaletta.

Tarjoukset avattiin suljetussa avaustilaisuudessa 18.12.2023.

**Tarjousten valintaperuste ja vertailu**

Tarjoajat täyttivät tarjouspyynnössä määritetyt vähimmäisvaatimukset ja tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia.

Tarjouksen valintaperusteena oli hinta-laatusuhteeltaan kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous. Kokonaistaloudellinen edullisuus määrittyi laatukriteerien ja tarjouksen ko-konaishinnan vertailun perusteella. Tarjousten vertailussa tarjouksen hinnasta oli mah-dollisuus saada enintään 80 pistettä ja laatuosiosta enintään 120 pistettä. Pisteet laskettiin tarjouspyynnön liitteenä olevan Laatuarvioinnin vertailuperusteet -dokumentin mukaisesti.



|  |     |            |
|--|-----|------------|
| Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet | § 4 | 15.01.2024 |
| Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen         | § 6 | 22.01.2024 |

Kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen jätti Ramboll Finland Oy ja sen hinta oli 819 000 euroa, hintapistemäärä 80 ja laatupistemäärä 105. Yhteispistemäärä oli 185/200.

Tarjoajien tarkempi hinta- ja laatuvaatimusten pisteytys on esitetty liitteessä 1 Nikkilän kartanon keskus tarjousten arviointi.

Esittelijä / Föredragande Yhdyskuntajohtaja / Samhällsdirektör Andersson Albert

Ehdotus / Förslag Tekninen valiokunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että Nikkilän kartanon keskuksen suunnittelualue 1:n suunnittelukonsultiksi valitaan Ramboll Oy.

Pykälä tarkistetaan välittömästi.

Tekniska utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen att som planeringskonsult för planeringsområde 1 i Nickby gårds centrum väljs Ramboll Oy.

Paragrafen justeras omedelbart.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Tekninen valiokunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Pykälä tarkistettiin välittömästi.

Tekniska utskottet godkände enhälligt föredragandens förslag.

Paragrafen justerades omedelbart.

Liitteet / Bilagor

### **Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 22.01.2024 § 6**

16/02.08.00/2024

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus päättää, että Nikkilän kartanon keskuksen suunnittelualue 1:n suunnittelukonsultiksi valitaan Ramboll Oy.

Pykälä tarkastetaan välittömästi.

Kommunstyrelsen beslutar att som planeringskonsult för planeringsområde 1 i Nickby gårds centrum väljs Ramboll Oy.



|  |     |            |
|--|-----|------------|
| Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet | § 4 | 15.01.2024 |
| Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen         | § 6 | 22.01.2024 |

Paragrafen justeras omedelbart.

#### Käsittely / Behandling

#### Päätös / Beslut

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Pykälä tarkastettiin välittömästi.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Paragrafen justerades omedelbart.

#### Liitteet / Bilagor

Liite Bilaga 1 - Nikkilän Kartanon keskus tarjousten arviointi (julkinen vasta sopimuksen allekirjoittamisen jälkeen)



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 7

22.01.2024

**Sipoon kunnan eettiset periaatteet / Sibbo kommuns etiska principer****Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 22.01.2024 § 7**

1024/01.00.00/2023

Valmistelija / Beredare: Henkilöstöpäällikkö / Personalchef Jan Rosenström, jan.rosenstrom(at)sipoo.fi

Sipoon kuntastrategiassa on määritelty kunnan toimintaa ohjaavat arvot, jotka ovat palvelualltius, avoimuus ja kekseliäisyys. Avoimuus tarkoittaa, että kunta toimii läpinäkyvästi ja on hyvä, luotettava ja vuorovaikutteinen yhteistyökumppani. Kunnan toimintaa ohjaa lainsäädännön ja strategian lisäksi sen arvoihinn pohjautuva eettisyys. Eettisyys takaa kunnan toiminnan hyväksyttävyyden ja korkean laadun. Kun kunnan toiminta on avointa, ymmärrettävää ja perusteltua, se lisää asukkaiden ja kumppaneiden luottamusta kuntaa kohtaan.

Oheinen luonnos kunnan eettisiksi periaatteiksi on valmisteltu kunnan konsernipalveluissa ja sen tarkoituksena on edistää eettistä käyttäytymistä ja toisaalta estää epäeettistä tapaa toimia ja pyrkiä selkeyttämään sallitun ja kielletyn toiminnan rajoja.

Eettiset periaatteet tulisivat koskemaan kaikkea Sipoon kunnan toimintaa ja ne määrittelisivät asemasta tai työtehtävistä riippumatta kaikkien luottamushenkilöiden, johtajien, viranhaltijoiden ja työntekijöiden tapaa toimia. Eettisen toiminnan toteutumisen seuranta ja asianmukainen reagointi havaittuihin puutteisiin on kunkin työntekijän velvollisuus. Tietoisuus eettisistä periaatteista varmistetaan tiedotteilla ja koulutuksilla. Oheinen luonnos on käsitelty yhteistoimintakomiteassa 1.11.2023 ja esitelty kunnan esihenkilöille 3.11.2023.

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus hyväksyy ehdotuksen kunnan eettisiksi periaatteiksi.

Kommunstyrelsen godkänner förslaget till kommunens etiska principer.

Käsittely / Behandling Esittelijä muutti ehdotustaan teknisluonteisilla korjauksilla.

Föredraganden ändrade sitt förslag med korrigeringar av teknisk natur.

Päätös / Beslut Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän muutetun ehdotuksen.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens ändrade förslag.

Liitteet / Bilagor

Liite Bilaga 1 - Sipoon kunnan eettiset periaatteet kh 22.1.2024 § 7



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 8

22.01.2024

**Vuoden 2024 talousarvion toimeenpano-ohje / Anvisningar för verkställande av budgeten för år 2024****Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 22.01.2024 § 8**

651/02.02.00/2023

Valmistelija / Beredare: Talousjohtaja / Ekonomidirektör Pekka Kivilevo, pekka.kivilevo(at)sipoo.fi

Vuoden 2024 talousarvion toimeenpano-ohje toimii Sipoon kunnan hallintosäännön ja talousohjeen ohella vuoden 2024 talousarvion toimeenpanoa säätelevänä ohjeena, ellei kunnanhallituksen päätöksistä toisin ilmene. Talousarvion toimeenpano-ohje koskee kaikkia kunnan organisaation toimielimiä ja vastuuhenkilöitä. Valtuuston alaisuudessa toimivaa tarkastuslautakuntaa ohjeet koskevat soveltuvin osin huomioiden mitä kuntalaissa on tarkastuslautakunnan osalta lausuttu. Toimeenpano-ohjetta on noudatettava myös konserniin kuuluvissa tytäryhteisöissä, jollei niitä koskevasta lainsäädännöstä tai yhtiöjärjestyksestä tai säännöistä muuta aiheudu.

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus hyväksyy vuoden 2024 talousarvion toimeenpano-ohjeen.

Kommunstyrelsen godkänner anvisningarna för verkställande av budgeten för år 2024.

Käsittely / Behandling Esittelijä muutti ehdotustaan siten, että käyttösuunnitelmat on hyväksyttävä helmikuun loppuun mennessä ja että tuottavuusohjelma tulee huomioida uusien tehtävien täytössä.

Föredraganden ändrade sitt förslag så att dispositionsplanerna bör godkännas före utgången av februari och att produktivetsprogrammet bör beaktas vid tillsättandet av nya vakanser.

Päätös / Beslut Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän muutetun ehdotuksen.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens ändrade förslag.

Liitteet / Bilagor

Liite Bilaga 1 - Toimeenpano-ohje TA2024, kh 22.1.2024 § 8



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 9

22.01.2024

**Kuninkaantien työterveys liikelaitoksen alijäämät / Affärsverkets Kungsvägens arbetshälsas underskott****Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 22.01.2024 § 9**

44/00.04.01/2024

Valmistelija / Beredare: Talousjohtaja / Ekonomidirektör Pekka Kivilevo, pekka.kivilevo(at)sipoo.fi

Porvoon kaupunki on sähköpostilla 11.1.2024 lähettänyt tiedot Kuninkaantien työterveys liikelaitoksen kertyneistä alijäämistä. Vuoden 2022 tilinpäätöksen taseessa oli kertyneitä alijäämiä -135 962,36 euroa ja arvio tilikauden 2023 alijäämästä on -231 482,66 euroa. Tilikauden 2023 alijäämä vahvistuu tammikuussa, kun loputkin tilinpäätöskirjaukset ovat tehtyinä. Yhteensä katettava alijäämä olisi siis -367 445,02 euroa.

Sipoon kanssa tehdyssä sopimuksessa on mainittu, että liikelaitoksen toiminnan nettotappio tasataan sopijakuntien kesken erikseen sovittavalla tavalla. Alustavasti keskusteluissa Porvoon kaupungin edustajien kanssa on sovittu, että kuntien osuudet määräytyisivät siten, että 50 % painoarviolla huomioidaan johtokuntaedustus ja 50% painoarvolla molempien kuntien henkilöstömäärä talousarvio 2023 lukujen mukaisena. Näin laskettuna Sipoon osuus olisi 34 prosenttia kertyneistä alijäämistä eli -123 126,31 euroa.

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus hyväksyy Sipoon kunnan osuuden (123 126,31 euroa) Kuninkaantien työterveys liikelaitoksen kertyneistä alijäämistä.

Kommunstyrelsen godkänner Sibbo kommuns andel av Affärsverkets Kungsvägens arbetshälsas ackumulerade underskott (123 126,31 euro).

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor

Liite Bilaga 1 - Kuninkaantien työterveys\_alijäämät



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 10

22.01.2024

**Paikallinen sopimus työpaikkaohjaajalle maksettavasta korvauksesta / Lokalt avtal om ersättning som betalas åt arbetsplatshandledare****Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 22.01.2024 § 10**

1165/01.00.01/2023

Valmistelija / Beredare: Henkilöstöpäällikkö / Personalchef Jan Rosenström, jan.rosenstrom(at)sipoo.fi

Kunta-alan yleisessä virka- ja työehtosopimuksessa (KVTES) 2022–2025 on uusi työpaikkaohjaajan palkkausta koskeva kirjaus. KVTES:n 9 § 1 mom. (tehtäväkohtainen palkka) soveltamisohjetta on muutettu lisäämällä työpaikkaohjaajia koskeva teksti. Vastaava määräys on myös kunta-alan teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimuksen (TS) II luvun 9 §:n soveltamisohjeessa. Näiden mukaan työpaikkaohjaajan tehtävissä toimivien palkkausta määrittäessä otetaan huomioon ohjaustehtävän vaikutus tehtävän vaativuuteen.

KVTES II luku 9§ 1 mom. soveltamisohjeen kohdassa 3.2 Lisätehtävä ja -vastuu todetaan, että ”Työpaikkaohjaajan tehtävissä toimivien palkkausta määrittäessä otetaan huomioon ohjaustehtävän vaikutus tehtävän vaativuuteen. Mikäli ohjaustehtävä on määräaikainen, korkeampi tehtäväkohtainen palkka maksetaan tältä ajalta.”

Kunta- ja hyvinvointialueyönantajat KT määrittelee yleiskirjeessä (5/2022), että ”työpaikkaohjaajalla tarkoitetaan sellaista tehtävää, jossa ohjataan ja tuetaan oppisopimusopiskelijoita ja muita opiskelijoita käytännön työssä/harjoittelussa. Työnantajan on syytä varmistaa työpaikkaohjaukseen käytettävän työajan riittävyys ja työpaikkaohjaajan osaaminen ohjaustehtävässä.”

Pääluottamusmiesten kanssa on neuvoteltu ohjaustehtävästä ja siitä maksettavasta korvauksesta. Koska virka- ja työehtosopimus ei tarkkarajaisesti määrittele korvauksen perusteita, on yhdenmukaisen käytännön turvaamiseksi katsottu tarpeelliseksi laatia asiasta paikallinen sopimus. Käydyissä keskusteluissa on sovittu, että työpaikkaohjaajalle maksetaan ohjaustehtävästä määräaikainen, ohjaustehtävän keston mukainen korvaus. Paikallinen sopimus koskee tutkintoon valmistuvien opiskelijoiden ohjaamista. Uuden työntekijän perehdytykset ja pienimuotoiset opiskelijoiden ohjaustehtävät eivät kuitenkaan kuulu ohjauskorvauksen piiriin.

Erillislisän suuruudeksi ehdotetaan 60 euroa/kk tai 90 euroa/kk, jos työntekijä ohjaa samanaikaisesti kahta opiskelijaa. Vajaan kuukauden osalta korvaus maksetaan suhteutettuna ohjauspäivien lukumäärään.

Paikallinen sopimus (liitteenä) ehdotetaan astumaan voimaan takautuvasti 1.1.2023 lähtien, koska työpaikkaohjaajan tehtäviä koskeva palkkausmääräys on ollut kunta-alan yleisessä virka- ja työehtosopimuksessa elokuusta 2022 lähtien. Sopimuksen piirissä olisivat kaikki työntekijäryhmät sopimusalaista riippumatta.





Hallintosäännön mukaan kunnanhallitus hyväksyy työnantajan puolesta paikalliset virka- ja työehtosopimukset.

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus hyväksyy työpaikkaohjaajan korvausta koskevan paikallisen virka- ja työehtosopimuksen.

Kommunstyrelsen godkänner det lokala tjänste- och arbetskollektivavtalet som gäller arbetsplatshandledarens ersättning.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor

Liite Bilaga 1 - Paikallinen sopimus, työpaikkaohjaajan korvaus

**Paikallinen sopimus Sipoon opiston tuntiopettajien matkakustannusten korvaamisesta / Lokalt avtal om ersättande av resekostnader för Sibbo instituts timplärare****Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 22.01.2024 § 11**

1393/01.02.02/2022

Valmistelija / Beredare: Henkilöstöpäällikkö / Personalchef Jan Rosenström, jan.rosenstrom(at)sipoo.fi

Kunta-alan opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimukseen (OVTES) tuli 1.8.2022 voimaan sopimusmääräys, joka muutti kansalaisopiston tuntiopettajien matkakustannusten korvaamista koskevia ehtoja. Opettajien omavastuuosuutta opetusmatkasta nostettiin siten, että oikeus matkakorvaukseen syntyi aiemman kuuden kilometrin sijaan vasta kahdenkymmenen kilometrin jälkeen. Sopimuksen muutosta pidettiin ongelmallisena ja matkakorvauksen heikennyksellä katsottiin olevan kielteinen vaikutus tuntiopettajien rekrytointiin ja vaarantavan suunnitellun kurssiohjelman toteutumista.

Sopimusmääräyksen muutoksen takia opettajia edustava Julkisanalan koulutettujen neuvottelujärjestö JUKO ry esitti syksyllä 2022, että matkakustannukset korvattaisiin lukukautena 2022–2023 aiemmin voimassa olleen määräyksen mukaisesti siten, että omavastuu olisi kuten aikaisemmin kuusi kilometriä suuntaansa. JUKO ry:n kanssa käydyn neuvottelun perusteella kunnanhallitukselle esiteltiin asiaa koskeva paikallinen sopimus, jonka kunnanhallitus hyväksyi 7.11.2022 (§ 338). Sopimus oli määräaikainen ja se koski tuolloin vain toimintakautta 2022–2023.

JUKO ry on 17.12.2023 esittänyt, että tuntiopettajien opetusmatkojen korvaamisesta laadittaisiin uusi samansisältöinen paikallinen sopimus, joka olisi voimassa toistaiseksi. Työnantaja katsoo, että sopimusta voidaan pitää tarkoituksenmukaisena eikä sillä ole merkittävää vaikutusta Sipoon opiston kustannuksiin.

Ehdotus kansalaisopiston tuntiopettajien matkakustannusten korvaamista koskevaksi paikalliseksi sopimukseksi on liitteenä. Hallintosäännön mukaan kunnanhallitus hyväksyy työnantajan puolesta paikalliset virka- ja työehtosopimukset.

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus hyväksyy opiston tuntiopettajien matkakustannusten korvaamista koskevan paikallisen sopimuksen.

Kommunstyrelsen godkänner det lokala avtalet om ersättande av resekostnader för institutets timplärare.

Käsittely / Behandling Esittelijä muutti ehdotustaan siten, että sopimus astuu voimaan 1.1.2024 lähtien.



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 11

22.01.2024

Föredraganden ändrade sitt förslag så att avtalet träder i kraft från och med 1.1.2024.

Päätös / Beslut

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor

Liite Bilaga 1 - Paikallinen sopimus, tuntiopettajien matkakustannusten korvaaminen, kh 22.1.2024 § 11

**Tankkaukset öljy-yhtiöiden korteilla 2024-2026 (2028) puitejärjestely - sitoutuminen Hansel Oy:n yhteishankintaan / Ramavtal om tankningar med oljebolagens kort 2024-2026 (2028) – att förbinda sig till Hansel Ab:s ramavtal****Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 22.01.2024 § 12**

10/02.08.00/2024

Valmistelija / Beredare: hankinta-asiantuntija, Johanna Heikel  
johanna.heikel(at)sipoo.fi

Sipoon kunta on sitoutunut Hansel Oy:n kilpailuttamaan puitejärjestelyyn ”Tankkaukset öljy-yhtiöiden korteilla 2021-2023 (2025)”.

Hansel Oy valmistelee yhteishankintaa - kilpailutusta ja puitesopimusta nyt voimassa olevan sopimuksen jatkoksi. Sopimuskausi on suunniteltu ajalle 1.6.2024 – 31.5.2026 + optio 2 vuotta. Tällä puitejärjestelyllä voi hankkia dieseliä, bensiiniä, moottoripolttoöljyä ja muita nestemäisiä liikennepolttoaineita toimittajien palvelu-, automaatti-, express-, vene- sekä ammattiliikenteen asemilta.

Sopimuksen on myös tarkoitus kattaa sähköauton lataus toimittajan latausverkostossa, mikäli maksun voi suorittaa toimittajan maksuvälineellä.

Nykyisen Tankkaukset öljy-yhtiöiden korteilla 2021–2023 (2025) - puitejärjestelyn sopimuskausi kestää 30.11.2024 asti. Hansel suosittelee nykyisen puitejärjestelyn asiakkaita tekemään liittymisen siten, että siirrytään käyttämään uutta puitejärjestelyä välillä 1.6.–1.12.2024.

**Yhteishankintayksikön käyttäminen**

Suomen Kuntaliitto ry:n aikaisemmin kokonaan omistama kuntien yhteishankintayksikkö KL-Kuntahankinnat Oy on 2.9.2019 lähtien osa Hansel Oy:tä. Hansel Oy:n omistajat ovat valtiovarainministeriö (65 %) ja Suomen Kuntaliitto ry (35 %).

Hansel Oy on hankintalain (1397/2016) § 4 kohta 12 tarkoittama yhteishankintayksikkö. Sipoon kunta voi hankintalain § 20 mukaisesti käyttää Hansel Oy:n tekemiä hankintasopimuksia.

Hansel Oy kilpailuttaa ja neuvottelee asiakkaitensa puolesta puitejärjestelyjä ja hankintasopimuksia ja vastaa sopimushallinnasta koko sopimuskauden ajan.

Suurimmat säästöt yhteishankinnoissa saavutetaan, kun hankitaan sellaisia tuotteita ja palveluita, joita ostetaan paljon, ja jotka ovat vakioitavissa.

Liittyneet organisaatiot pääsevät kommentoimaan hankintamallia ja painotuksia ennen kilpailutusta.



Hansel Oy kattaa kulunsa palvelumaksuilla, jotka sopimustoimittajat sisällyttävät asiakashintoihin.

Oikeuskäytännön linjausten vuoksi yhteishankintayksiköiden kuten Hansel Oy:n on ilmoitettava jo tarjouspyynnössä hankinnan laajuus nimeämällä puitesopimusta käyttävät tai siitä kiinnostuneet hankintayksiköt ja niiden ostovolyymit. Vain sitoutumalla Hansel Oy:n kilpailutukseen asiakkaat varmistavat, että ne voivat käyttää tulevaa puitesopimusta.

Tähän valmisteilla olevaan yhteishankintaan tulee sitoutua viimeistään 29.2.2024.

### **Polttoainehankinnat Sipoon kunnassa ja Hansel Oy:n suunnitteilla oleva puitejärjestely**

Tankkauksia öljy-yhtiöiden korteilla tehdään pääsääntöisesti seuraavissa yksiköissä: Katu- ja viheralueet, Toimitilat Kiinteistöhoitoryhmä ja Kunnossapitoryhmä, Vesilaitos, Konekeskus, Toimintakeskus Risteys, Liikuntapalvelut ja Siivouspalvelut. Kunnan käytössä olevien leasingautojen sopimusten päätyttyä leasingautoiksi hankitaan pääsääntöisesti sähköautoja ja tämä pienentää polttoainetankkausten kustannuksia.

Suunnitteilla olevaan hankintaan sitoutuneilla asiakkailla on mahdollisuus vaikuttaa tarjouspyynnön sisältöön ja esimerkiksi siihen, mitä hankintaan tullaan sisällyttämään.

Sopimustoimittajat on tarkoitus asettaa ranking-järjestykseen, jota on alustavasti noudatettava oheisen määrittelyn mukaisesti (määrittely voi vielä muuttaa tai tarkentua kilpailutuksen valmistelussa):

Asiakkaan tulee käyttää ensisijaisesti rankingjärjestyksessä ensimmäisenä olevaa toimittajaa. Mikäli kyseisen toimittajan jakeluasema on liian pitkän ajomatkan päässä tankkaustarpeeseen nähden tai mikäli asiakkaan työtehtävien hoidon tehokkuus niin edellyttää, voi asiakkaan edustaja käyttää rankingjärjestyksessä toisena olevaa toimittajaa ja vastaavasti kolmatta.

### **Hankinnan arvo**

Ennakoitu arvo polttoaineiden tankkaukselle öljy-yhtiöiden korteilla sopimuskaudelle sekä kahdelle optiovuodelle on korkeintaan 500 000,00 euroa, alv 0%. Arvio perustuu voimassa olevan sopimuksen polttoaineiden hankintaan ja on maksimiarvo, jota ei saa ylittää.

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus päättää



1) että Sipoo kunta sitoutuu osallistumaan Hansel Oy:n järjestämään yhteishankintaan ja käyttämään puitesopimusta Tankkaukset öljy-yhtiöiden korteilla 2024-2026 (2028) ennakoituun arvoon sisältyvien polttoainetankkaushankintojen osalta sopimuskauden astuttua voimaan.

2) valtuuttaa Sipoo kunnan johdon assistentin täyttämään Hansel Oy:n verkkopalvelussa tarvittavat tiedot, joilla Sipoo kunta liitetään juridisesti sitovasti Hansel Oy:n yhteishankintaan tankkaukset öljy-yhtiöiden korteilla 2024-2026 (2028).

Kommunstyrelsen beslutar

1) att Sibbo kommun förbinder sig att delta i Hansel Oy:s gemensamma upphandling av tankningar av bränsle 2024-2026 (2028), att använda ramavtalet samt att upphandla tankning av bränsle som ingår i det uppskattade värdet som meddelas åt Hansel Oy av ramavtalens leverantörer så länge avtalet är ikraft från och med avtalsperiodens början.

2) befullmäktiga Sibbo kommuns lednings assistent att fylla i de uppgifter som krävs i Hansel Oy:s nättjänst och som juridiskt binder Sibbo kommun till Hansel Oy:s gemensamma upphandling av tankningar med oljebolagens kort 2024-2026 (2028) .

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor



**Liittyminen Sarastia Oy:n puitesopimukseen maksukorteilla maksettavat päivittäistavarat ja kulutustavarat / Att ansluta sig till Sarastia Oy:s ramavtal om livsmedel och konsumtionsvaror som betalas med kontokort**

**Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 22.01.2024 § 13**

11/02.08.00/2024

Valmistelija / Beredare: hankinta-asiantuntija / upphandlingsakkunnig  
Johanna Heikel johanna.heikel(at)sipoo.fi

Sarastia Oy on kilpailuttanut puitesopimuksen, jonka hankinnan kohteena on päivittäistavaraostojen maksukortit. Sopimustoimittaja on S-Business Oy. Sopimuskausi on käynnistynyt 1.5.2022 ja sopimus on voimassa neljä vuotta.

Hankinnan kohteena on maksukortit, jolla asiakasyhteisöt voivat tehdä määrättyihin tuoteryhmiin kohdennettuja ostoja päivittäistavarakaupoista. Päivittäistavarakaupan omalla maksukortilla tilaajat voivat tehdä määrättyissä myymälöissä organisaatiolille kohdistettavia ostoja, jolloin ostot laskutetaan ostavalta organisaatiolta.

Hankinta sisältää seuraavat tuoteryhmät:

- Päivittäistavarat
- Kukat, viherkasvit ja muut puutarhatuotteet
- Urheiluvälineet ja harrastustarvikkeet
- Sisustustuotteet ja kausitarvikkeet
- Astiat ja keittiötarvikkeet
- Vaatteet ja pukeutumistuotteet
- Elektroniikkatuotteet ja kodinkoneet
- Muut tuoteryhmät, jota ei ole erikseen pystytty yksilöimään

Maksukorteille varataan määrätty ostovolyymi, jolloin sopimuksen alla tehtävät päivittäistavaraostot eivät suoraan ole ristiriidassa asiakkaiden muiden mahdollisten sopimusvelvoitteiden kanssa.

**Yhteishankintayksikön käyttäminen**

Sipoon kunta omistaa Sarastia Oy:n (entiset KuntaPro Oy ja Kunnan Taitoa Oy) osakkeita (kunnanhallituksen päätös 11.12.2018 § 335). Sarastia Oy on hankintalain (1397/2016) § 4 kohta 12 tarkoittama yhteishankintayksikkö. Sipoon kunta voi hankintalain § 20 mukaisesti käyttää Sarastia Oy:n tekemiä hankintasopimuksia.



Sarastia Oy kilpailuttaa ja neuvottelee asiakkaittensa puolesta puitejärjestelyjä ja hankintasopimuksia ja vastaa sopimushallinnasta koko sopimuskauden ajan. Suurimmat säästöt yhteishankinnoissa saavutetaan, kun hankitaan sellaisia tuotteita ja palveluita, joita ostetaan paljon, ja jotka ovat vakioitavissa.

Sarastia Oy:n valmisteilla oleviin puitejärjestelyihin voi ennen hankintailmoituksen julkaisua joko liittyä tulevan sopimuksen käyttäjäksi tai ilmoittautua optioasiakkaaksi. Oikeuskäytännön linjausten vuoksi yhteishankintayksiköiden kuten Sarastia Oy:n on ilmoitettava jo tarjouspyynnössä hankinnan laajuus nimeämällä puitesopimusta käyttävät tai siitä kiinnostuneet hankintayksiköt ja niiden ostovolyymit. Vain sitoutumalla kilpailutukseen tai ilmoittautumalla optioasiakkaaksi asiakkaat varmistavat, että ne voivat käyttää tulevaa puitesopimusta. Sitoutuneet asiakkaat saavat mahdollisuuden kommentoida tarjouspyyntöasiakirjoja ennen kilpailutusta.

Sipoon kunta on ilmoitettu optioasiakkaaksi kyseisen hankinnan tarjouspyyntöasiakirjoissa ja sopimuskauden ennakoiduksi arvoksi on ilmoitettu 280 000 euroa, alv 0%.

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag

Kunnanhallitus päättää

1) että Sipoon kunta liittyy Sarastia Oy:n puitesopimukseen maksukorteilla maksettavat päivittäistavarat ja kulutustavarat ja sitoutuu käyttämään kilpailutusten pohjalta solmittua puitesopimusta koko sopimuskauden ajan ilmoitetun ennakoidun arvon puitteissa.

2) valtuuttaa Sipoon kunnan johdon assistentin täyttämään Sarastia Oy:n sitoutumislomakkeelle tarvittavat tiedot, joilla Sipoon kunta liitetään juridisesti sitovasti Sarastia Oy:n yhteishankintaan maksukorteilla maksettavat päivittäistavarat ja kulutustavarat.

Kommunstyrelsen beslutar

1) att Sibbo kommun ansluter sig till Sarastia Oy:s ramavtal om livsmedel och konsumtionsvaror som betalas med kontokort och förbinder sig att använda ramavtalet under hela avtalsperioden inom ramen för det uppskattade värdet.

2) befullmäktiga Sibbo kommuns lednings assistent att fylla i de uppgifter som krävs på Sarastia Oy:s anslutningsblankett och som juridiskt binder Sibbo kommun till Sarastia Oy:s gemensamma upphandling om livsmedel och konsumtionsvaror som betalas med kontokort.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.





**Sipoon kunta / Sibbo kommun**

**Pöytäkirja / Protokoll**

1/2024

25

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 13

22.01.2024

Liitteet / Bilagor

**Sitoutuminen Sarastia Oy:n juristien asiantuntijapalveluiden puitejärjestelyn hankintaan / Att förbinda sig till Sarastia Oy:s upphandling om ramavtal om juridiska sakkunnigtjänster****Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 22.01.2024 § 14**

13/02.08.00/2024

Valmistelija / Beredare: hankinta-asiantuntija Johanna Heikel, johanna.heikel(at)sipoo.fi

Sarastia Oy:n juristien asiantuntijapalveluiden sopimukset on solmittu ajalle 1.5.2020–30.4.2024 ja puitejärjestely sisältää seuraavat osakokonaisuudet:

- Julkiset hankinnat
- Yhtiöoikeudelliset asiantuntijapalvelut
- Kiinteistöoikeudelliset asiantuntijapalvelut
- Työoikeudelliset asiantuntijapalvelut
- Riita-asioiden ratkaisu
- Sosiaalioikeus
- Tietosuojasiat

Sipoo kunta on sitoutunut käyttämään Sarastia Oy:n vuonna 2019 kilpailuttamaa puitesopimusta juridisista asiantuntijapalveluista osa-alueilla hankintajuridiset asiantuntijapalvelut, työoikeudelliset asiantuntijapalvelut sekä riita-asioiden ratkaisu.

Sarastia suunnittelee uutta hankintaa juridisista asiantuntijapalveluiden puitejärjestelystä. Hankinnan toteutuminen riippuu siitä, sitoutuuko valmisteilla olevaan hankintaan riittävä määrä hankintayksiköitä.

Hankintalaki ei sovelleta oikeudenkäyntiasiamiehen ja -avustajan tarjoamia oikeudenkäyntiasiamiespalveluja ja näihin välittömästi liittyviä oikeudellisia neuvontapalveluja koskeviin hankintoihin. Hankintalaki rajaa soveltamisalan ulkopuolelle myös muutaman muun selkeän tilanteen (hankintalaki, 9§ 1 momentin kohdat 6–8). Kaikki muu juridinen asiantuntijapalvelu on kilpailutettava hankintalain mukaan.

Kunnan johtoryhmä on keskustellut siitä, että nykyiseen sopimukseen on oltu tyytyväisiä ja koska kunnalla ei ole omaa juristia on tarpeellista hankkia juridisia asiantuntijapalveluita. Kunnan johtoryhmä kävi kokouksessaan 23.10.2023 läpi toimialojen tarpeet juridisista asiantuntijapalveluista ja päätti ehdottaa, että kunta sitoutuu Sarastia Oy:n valmisteilla olevaan hankintaan. Näin Sipoo kunta voi vaikuttaa osakokonaisuuksien sisältöön ja esittää Sarastia Oy:lle myös muiden kuin



nykyisen sopimuksen mukaisten juridisten asiantuntijapalveluiden kilpailuttamisen.

### **Yhteishankintayksikön käyttäminen**

Sipoon kunta omistaa Sarastia Oy:n osakkeita (kunnanhallituksen päätös 11.12.2018 § 335). Sarastia Oy on hankintalain (1397/2016) § 4 kohta 12 tarkoittama yhteishankintayksikkö. Sipoon kunta voi hankintalain § 20 mukaisesti käyttää Sarastia Oy:n tekemiä hankintasopimuksia.

Sarastia Oy kilpailuttaa ja neuvottelee asiakkaittensa puolesta puitejärjestelyjä ja hankintasopimuksia ja vastaa sopimushallinnasta koko sopimuskauden ajan.

Suurimmat säästöt yhteishankinnoissa saavutetaan, kun hankitaan sellaisia tuotteita ja palveluita, joita ostetaan paljon, ja jotka ovat vakioitavissa.

Oikeuskäytännön linjausten vuoksi yhteishankintayksiköiden kuten Sarastia Oy:n on ilmoitettava jo tarjouspyynnössä hankinnan laajuus nimeämällä puitesopimusta käyttävät tai siitä kiinnostuneet hankintayksiköt ja niiden ostovolyymit. Vain sitoutumalla kilpailutukseen tai ilmoittautumalla optioasiakkaaksi asiakkaat varmistavat, että ne voivat käyttää tulevaa puitesopimusta.

### **Hankinnan arvo ja juridisen asiantuntijapalvelun tarve puitejärjestelyn osa-alueittain Sipoon kunnassa**

Arvio puitejärjestelyn kautta hankittavien palveluiden vuosittaisesta arvosta Sipoon kunnassa on kokonaisuudessaan korkeintaan 1 500 000 euroa (alv 0 %) tulevalle sopimuskaudelle. Ennakoitu arvo on maksimiarvo, joka kunnalla on käytettävissä sopimuksen kautta hankittaville palveluluille. Arvio perustuu vuosien 2021 - 2023 hankittujen juridisten asiantuntijapalveluiden käyttöön sekä toimialajohtajien arvioimasta palvelutarpeen määrästä tulevalle sopimuskaudelle.

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus päättää

1) että Sipoon kunta sitoutuu Sarastia Oy:n suunnitteilla olevaan juridisten palveluiden puitejärjestelyn hankintaan. Kunnanhallitus päättää, että Sipoon kunta hankkii edellä luetellut juridiset asiantuntijapalvelut puitejärjestelyihin valituilta sopimustoimittajilta sopimuskauden loppuun asti, mikäli Sarastia Oy toteuttaa hankinnan.

2) valtuuttaa Sipoon kunnan johdon assistentin täyttämään Sarastia Oy:n verkkopalvelussa tarvittavat tiedot, joilla Sipoon kunta liitetään juridisesti sitovasti Sarastia Oy:n yhteishankintaan juridiset asiantuntijapalvelut.

Kommunstyrelsen beslutar



1) att Sibbo kommun förbinder sig till upphandlingen av ramavtal om juridiska sakkunnigtjänster som Sarastia Oy planerar att upphandla. Kommunstyrelsen beslutar att Sibbo kommun upphandlar juridiska sakkunnigtjänsterna av avtalsparterna i ramavtalen till avtalsperiodens slut om Sarastia Oy beslutar att förverkliga upphandlingen.

2) befullmäktiga Sibbo kommuns lednings assistent att fylla i de uppgifter som krävs i Sarastia Oy:s nättjänst och som juridiskt binder Sibbo kommun till Sarastia Oy:s gemensamma upphandling av juridiska sakkunnigtjänster.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 252  
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 15

21.08.2023  
22.01.2024

## **Hakemus Pohjois-Nikinmäessä sijaitsevan kiinteistön liittämiseksi Vantaan kaupunkiin / Ansökan om att ansluta en fastighet i Norra Nissbacka till Vanda stad**

### **Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 21.08.2023 § 252**

Valmistelija / Beredare: kunnanjohtaja / kommundirektör Mikael Grannas, mikael.grannas(at)sipoo.fi, hallintopäällikkö / förvaltningschef Jenni Björksten, jenni.bjorksten(at)sipoo.fi

Sipoon kunnalle on saapunut kuntajaon muuttamista koskeva hakemus. Hakemuksessa esitetään, että Sipoon kuntaan kuuluva kiinteistö Riikantupa RN:o 753-431-1-43 liitettäisiin Vantaan kaupunkiin. Kiinteistö on 5 000 m<sup>2</sup> suuruinen ja sijaitsee Sipoon ja Vantaan rajalla Pohjois-Nikinmäessä. Hakemuksessa tuodaan esiin, että ko. kiinteistön vieressä oleva kiinteistö on valtioneuvoston päätöksellä liitetty Vantaan kaupunkiin vuoden 2018 alusta alkaen. Hakemuksen mukaan Vantaan julkiset palvelut ovat lisäksi selvästi lähempänä hakijoita kuin Sipoon palvelut.

### **Kuntajaon muuttamisen edellytykset**

Kuntajaon muuttamisesta ja muutoksen edellytyksistä on säädetty kuntarakennelaisissa. Kuntajakoa voidaan muuttaa, jos muutos edistää elinvoimaisen, alueellisesti eheän ja yhdyskuntarakenteeltaan toimivan kuntarakenteen muodostumista.

Lisäksi muutoksen on parannettava:

- 1) kunnan toiminnallisia ja taloudellisia edellytyksiä vastata palvelujen järjestämisestä ja tuottamisesta tai muuten edistää kunnan toimintakykyä;
- 2) alueen asukkaiden palveluja tai elinolosuhteita;
- 3) alueen elinkeinojen toimintamahdollisuuksia; tai
- 4) alueen yhdyskuntarakenteen toimivuutta.

Esityksen tehneen kunnan jäsenen kotikunnan kunnanhallitus hankkii esityksestä muutoksen kohteena olevien kuntien valtuustojen lausunnot. Lausunnosta tulee kuntarakennelain 11 §:n mukaan ilmetä kunnan kanta kuntajaon muuttamiseen perusteluineen. Lausuntoa pyytänyt kunnanhallitus toimittaa esityksen ja kuntien lausunnot valtiovarainministeriölle, joka voi päättää kunnan osan siirtämisestä toiseen kuntaan, jos muutoksen kohteena olevan kunnan valtuusto ei sitä vastusta tai hylätä esityksen, jos muutoksen kohteena oleva kunta sitä vastustaa tai jos kuntajaon muuttamiselle ei ole kuntarakennelain mukaisia edellytyksiä. Muutoin kuntajaon muuttamisesta päättää valtioneuvosto.



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 252  
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 15

21.08.2023  
22.01.2024

Kunnan osan siirtämisestä toiseen kuntaan voidaan kuntarakennelain 19 §:n mukaan päättää valtuuston vastustuksesta huolimatta, jos

- 1) muutos on muutosta vastustavan kunnan kannalta vähäinen ottaen huomioon muutoksen vaikutukset kunnan asukasmäärään, maapinta-alaan, kunnallisiin palveluihin, talouteen, elinkeinotoimintaan, yhdyskuntarakenteen kehitykseen tai muihin niihin verrattaviin seikkoihin; tai
- 2) alueen kehittäminen edellyttää muutosta eikä muutos merkittävästi heikennä vastustavan kunnan toimintakykyä ja edellytyksiä vastata palvelujen järjestämisestä tai rahoituksesta.

Valtioneuvosto voi ratkaista asian kuntarakennelain asettamien edellytysten rajoissa.

### Lausuntopyyntö

Sipoon kunnanhallitus pyytää Vantaan kaupunginvaltuuston lausuntoa kuntajaon muuttamista koskevasta hakemuksesta 31.12.2023 mennessä. Lausunto toimitetaan sähköpostitse Sipoon kunnan kirjaamoon kirjaamo@sipoo.fi.

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus päättää pyytää Vantaan kaupunginvaltuuston lausuntoa kuntajaon muuttamista koskevasta hakemuksesta 31.12.2023 mennessä.

Kommunstyrelsen beslutar begära Vanda stadsfullmäktiges utlåtande gällande ansökan om ändring av kommunindelning senast 31.12.2023.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor

### Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 22.01.2024 § 15

296/00.01.00.00.00/2021

Valmistelija / Beredare: kunnanjohtaja / kommundirektör Mikael Grannas, mikael.grannas(at)sipoo.fi, hallintopäällikkö / förvaltningschef Jenni Björksten, jenni.bjorksten(at)sipoo.fi

Vantaan kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 11.12.2023 § 13 käsitellyt Sipoon kunnan lausuntopyyntöä ja todennut lausunnoissaan, että kuntarakennelaisissa määritellyt kuntajaon muuttamisen edellytykset eivät täyty ja Vantaan kaupunki vastustaa esitettyä kuntarajan siirtoa.



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 252  
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 15

21.08.2023  
22.01.2024

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus esittää, että valtuusto esittää valtiovarainministeriölle lausuntonaan, että Sipoon kunta yhtyy Vantaan kaupunginvaltuuston lausuntoon eikä hyväksy haettua rajasiirtoa.

Kommunstyrelsen föreslår att fullmäktige som sitt utlåtande till finansministeriet anger att Sibbo kommun ansluter sig till Vanda stadsfullmäktiges utlåtande att inte godkänner den ansökta gränsjusteringen.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor

Liite Bilaga 1 - Hakemus 24.2.2022 Tontin siirto Vantaan puolelle / henkilötiedot peitetty

Liite Bilaga 2 - Liitteet Kaksi karttakuvaa tontista Hakemus 24.2.2022 Tontin siirto Vantaan puolelle, Pirjala

Liite Bilaga 3 - Liitekartta\_753-431-0001-0043

Liite Bilaga 4 - 19.12.2023 Vantaan kaupungin lausunto esityksestä kuntarajan siirtämiseksi Nikinmäessä (Riikantupa, 753-431-1-43)



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 253  
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 16

21.08.2023  
22.01.2024

## Hakemus Myyraksessa sijaitsevan kiinteistön liittämiseksi Vantaan kaupunkiin / Ansökan om att ansluta en fastighet i Myras till Vanda stad

### Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 21.08.2023 § 253

Valmistelija / Beredare: kunnanjohtaja / kommundirektör Mikael Grannas, mikael.grannas(at)sipoo.fi, hallintopäällikkö / förvaltningschef Jenni Björksten, jenni.bjorksten(at)sipoo.fi

Sipoon kunnalle on saapunut kuntajaon muuttamista koskeva hakemus. Hakemuksessa esitetään, että Sipoon kuntaan kuuluva, osoitteessa Myyraksentie 25 sijaitseva kiinteistö liitettäisiin Vantaan kaupunkiin. Kyseinen kiinteistö sijaitsee aivan Vantaan rajalla ja Vantaan postinumeroalueella. Hakija perustelee siirron tarvetta sillä, että alueen lähettäviltä ei löydy minkäänlaisia Sipoon palveluita, vaan lähimmät palvelut ovat 12 km päässä Nikkilässä. Hakijan mukaan kiinteistö on liitetty HSY:n kunnallistekniikkaan, joka ei muualla Sipoossa toimi.

### Kuntajaon muuttamisen edellytykset

Kuntajaon muuttamisesta ja muutoksen edellytyksistä on säädetty kuntarakennelaisissa. Kuntajakoa voidaan muuttaa, jos muutos edistää elinvoimaisen, alueellisesti eheän ja yhdyskuntarakenteeltaan toimivan kuntarakenteen muodostumista.

Lisäksi muutoksen on parannettava:

- 1) kunnan toiminnallisia ja taloudellisia edellytyksiä vastata palvelujen järjestämisestä ja tuottamisesta tai muuten edistää kunnan toimintakykyä;
- 2) alueen asukkaiden palveluja tai elinolosuhteita;
- 3) alueen elinkeinojen toimintamahdollisuuksia; tai
- 4) alueen yhdyskuntarakenteen toimivuutta.

Esityksen tehneen kunnan jäsenen kotikunnan kunnanhallitus hankkii esityksestä muutoksen kohteena olevien kuntien valtuustojen lausunnot. Lausunnosta tulee kuntarakennelain 11 §:n mukaan ilmetä kunnan kanta kuntajaon muuttamiseen perusteluineen. Lausuntoa pyytänyt kunnanhallitus toimittaa esityksen ja kuntien lausunnot valtiovarainministeriölle, joka voi päättää kunnan osan siirtämisestä toiseen kuntaan, jos muutoksen kohteena olevan kunnan valtuusto ei sitä vastusta tai hylätä esityksen, jos muutoksen kohteena oleva kunta sitä vastustaa tai jos kuntajaon muuttamiselle ei ole kuntarakennelain mukaisia edellytyksiä. Muutoin kuntajaon muuttamisesta päättää valtioneuvosto.





Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 253  
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 16

21.08.2023  
22.01.2024

Kunnan osan siirtämisestä toiseen kuntaan voidaan kuntarakennelain 19 §:n mukaan päättää valtuuston vastustuksesta huolimatta, jos

- 1) muutos on muutosta vastustavan kunnan kannalta vähäinen ottaen huomioon muutoksen vaikutukset kunnan asukasmäärään, maapinta-alaan, kunnallisiin palveluihin, talouteen, elinkeinotoimintaan, yhdyskuntarakenteen kehitykseen tai muihin niihin verrattaviin seikkoihin; tai
- 2) alueen kehittäminen edellyttää muutosta eikä muutos merkittävästi heikennä vastustavan kunnan toimintakykyä ja edellytyksiä vastata palvelujen järjestämisestä tai rahoituksesta.

Valtioneuvosto voi ratkaista asian kuntarakennelain asettamien edellytysten rajoissa.

### Lausuntopyyntö

Sipoon kunnanhallitus pyytää Vantaan kaupunginvaltuuston lausuntoa kuntajaon muuttamista koskevasta hakemuksesta 31.12.2023 mennessä. Lausunto toimitetaan sähköpostitse Sipoon kunnan kirjaamoon kirjaamo@sipoo.fi.

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus päättää pyytää Vantaan kaupungin lausuntoa kuntajaon muuttamista koskevasta hakemuksesta 31.12.2023 mennessä.

Kommunstyrelsen beslutar begära Vanda stadsfullmäktiges utlåtande gällande ansökan om ändring av kommunindelning senast 31.12.2023.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor

### Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 22.01.2024 § 16

802/10.00.00/2023

Valmistelija / Beredare: kunnanjohtaja / kommundirektör Mikael Grannas, mikael.grannas(at)sipoo.fi, hallintopäällikkö / förvaltningschef Jenni Björksten, jenni.bjorksten(at)sipoo.fi

Vantaan kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 11.12.2023 § 14 käsitellyt Sipoon kunnan lausuntopyyntöä ja todennut lausunnossaan seuraavaa:



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 253  
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 16

21.08.2023  
22.01.2024

”Kuntajaon muuttamisen edellytyksen on määritelty kuntarakennelaissa. Esitetyllä rajansiirrolla ei paranneta kummankaan kunnan toimintakykyä, alueen elinkeinojen toimintamahdollisuuksia tai alueen yhdyskuntarakenteen toimivuutta. Rajansiirto parantaisi yksittäisen kiinteistön asukkaan palveluja. On kuitenkin otettava huomioon se, ettei kyse ole yksittäisestä kiinteistöstä, vaan kiinteistö sijaitsee keskellä olemassa olevaa pientaloaluetta. Yksittäisen kiinteistön siirtäminen kunnasta toiseen ei ole perusteltua, vaan alueen asukkaiden palveluiden tuottaminen on järjestettävä kokonaisuutena, joka koskee alueen kaikkia asukkaita. Sipoon kunta on tällä hetkellä laatimassa yleiskaavaa ja sen yhteydessä arvioidaan koko Myyraksen alueen tulevaisuutta ja yhteyksiä Vantaaseen.

Vantaan kaupunki vastustaa esitettyä kuntarajan siirtoa.”

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus esittää, että valtuusto esittää valtiovarainministeriölle lausuntonaan, että Sipoon kunta yhtyy Vantaan kaupunginvaltuuston lausuntoon eikä hyväksy haettua rajansiirtoa.

Kommunstyrelsen föreslår att fullmäktige som sitt utlåtande till finansministeriet anger att Sibbo kommun ansluter sig till Vanda stadsfullmäktiges utlåtande att inte godkänner den ansökta gränsjusteringen.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor

Liite Bilaga 1 - Saapunut hakemus hakemus Myyraksessa sijaitsevan kiinteistön liittämiseksi Vantaan kaupunkiin / henkilötiedot peitetty

Liite Bilaga 2 - Kartta, Myyraksentie 25

Liite Bilaga 3 - 19.12.2023 Vantaan kaupungin lausunto esityksestä kuntarajan siirtämiseksi Myyraksessa (Myyraksentie 25)

**Luettelo valmisteilla olevista aloitteista / Förteckning över motioner som är under beredning****Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 22.01.2024 § 17**

27/00.01.03.00/2024

Valmistelija / Beredare: hallintopäällikkö / förvaltningschef Jenni Björksten, jenni.bjorksten(at)sipoo.fi

Sipoon hallintosäännön 123 §:n mukaan kunnanhallituksen on vuosittain helmikuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei ole lopullisesti käsitellyt. Samalla kunnanhallituksen on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin aloitteiden johdosta on ryhdytty.

Hallintosäännön 153 §:n mukaan kunnanhallituksen on vuosittain helmikuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo sen toimivaltaan kuuluvista kuntalaisaloitteista ja niiden perusteella suoritetuista toimenpiteistä. Valtuusto voi samalla päättää, mitkä aloitteista on loppuun käsitelty.

Seuraavat valtuustoaloitteet ovat valmisteilla:

1. Aloite kylien kehittämisestä - RKP:n valtuustoryhmä ym. Jätetty 26.4.2021. Lähetetty tekniikka- ja ympäristöosastolle, kehitys- ja kaavoituskeskukselle sekä hallintopalveluille valmisteltavaksi. Arvioitu käsittelyajankohta: 6/2024
2. Aloite Martinkylän koulun kunnostamisesta Sipoon kunnan käyttöön - Marketta Mattila ym. Jätetty 26.4.2021. Lähetetty tekniikka- ja ympäristöosastolle sekä sivistysosastolle valmisteltavaksi (tekniikka- ja ympäristöosasto) koordinoi. Arvioitu käsittelyajankohta: 12/2024
3. Aloite Sipoon liittymisestä Lapsiystävällinen kunta -malliin – Vihreiden valtuustoryhmä ym. Jätetty 13.6.2022. Lähetetty sivistysosastolle valmisteltavaksi. Arvioitu käsittelyajankohta: 5/2024
4. Aloite varautumisen vahvistamiseksi – Heikki Vestman ym. Jätetty 13.6.2022. Lähetetty talous- ja hallintokeskukselle valmisteltavaksi. Arvioitu käsittelyajankohta: 5/2024
5. Aloite seinien lisäämisestä Miilin koulurakennukseen – Heikki Vestman ym. Jätetty 14.11.2022. Lähetetty sivistysosastolle valmisteltavaksi. Arvioitu käsittelyajankohta: 4/2024
6. Aloite turvallisuuden lisäämisestä suojateillä Nikkiläntiellä välillä Metsätien päiväkotia / Oikopolku - Nikkiläntie / Iso-Kylätien kiertoliittymä - Monika Hämäläinen ym. Jätetty 6.2.2023. Lähetetty tekniikka- ja ympäristöosastolle valmisteltavaksi. Käsittely: Tekninen valiokunta 4.12.2023, kunnanhallitus 18.12.2023, valtuusto 12.2.2024.



7. Aloite kouluisännistä – Heikki Vestman ym. Jätetty 20.3.2023. Lähetetty sivistysosastolle valmisteltavaksi. Arvioitu käsittelyajankohta: 3/2024

8. Aloite avustuksien myöntämisen uusista kriteereistä – Micaela Röman ym. Jätetty 8.5.2023. Lähetetty arjen ja vapaa-ajan toimialalle valmisteltavaksi. Arvioitu käsittelyajankohta: 10/2024

9. Aloite Sipoon kunnan sisäisten prosessien kuntoon saattamisesta – Carola Juselius ym. Jätetty 8.6.2023. Lähetetty arjen ja vapaa-ajan toimialalle valmisteltavaksi. Arvioitu käsittelyajankohta: 5/2024

10. Aloite vierasvenesataman rakentamiseksi Sipoon merenrantaan, Jokke Härmä ym. Jätetty 4.9.2023. Lähetetty yhdyskunnan ja ympäristön toimialalle valmisteltavaksi. Arvioitu käsittelyajankohta: 5/2024

11. Aloite uuden pelastusaseman varoitusvalojen lisäämiseksi - Perussuomalaisten valtuustoryhmä. Jätetty 4.9.2023. Lähetetty yhdyskunnan ja ympäristön toimialalle valmisteltavaksi. Arvioitu käsittelyajankohta: 5/2024

12. Aloite bussikorteista kaikille peruskoulun oppilaille Sipoossa, koulumatkasta riippumatta - RKP:n valtuustoryhmä ym. Jätetty 4.9.2023. Lähetetty koulutuksen toimialalle valmisteltavaksi. Arvioitu käsittelyajankohta: 5/2024

13. Aloite lintutornin rakentamisesta Sipooseen - Vihreä valtuustoryhmä ym. Jätetty 2.10.2023. Lähetetty yhdyskunnan ja ympäristön toimialalle valmisteltavaksi. Arvioitu käsittelyajankohta: 9/2024

14. Aloite kuntalaisten osallistamisesta vieraslajien torjuntaan - Vihreä valtuustoryhmä ym. Jätetty 30.10.2023. Lähetetty yhdyskunnan ja ympäristön toimialalle valmisteltavaksi. Arvioitu käsittelyajankohta: 6/2024

15. Aloite aurinkovoimasta Sipooseen – Hanna Kuntsi ym. Jätetty 13.11.2023. Lähetetty yhdyskunnan ja ympäristön toimialalle valmisteltavaksi. Arvioitu käsittelyajankohta: 9/2024

Seuraavat valtuuston toimivaltaan kuuluvat kuntalaisaloitteet ovat valmisteilla:

1. Kuntalaisaloite Nikkilän identiteetin, historian ja vetovoiman säilyttämisestä. Jätetty 4.10.2021. Lähetetty kehitys- ja kaavoituskeskukselle valmisteltavaksi. Pöydälle maankäyttöjaostossa 4/2022, palautettiin valmisteluun maankäyttöjaostossa 18.10.2022. Arvioitu käsittelyajankohta: 6/2024

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus esittää valtuustolle edellä olevan luettelon jätetyistä valtuustoaloitteista ja valtuuston toimialaan kuuluvista kuntalaisaloitteista.



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 17

22.01.2024

Kommunstyrelsen framlägger för fullmäktige ovanstående förteckning över inlämnade fullmäktigemotioner och de invånarinitiativ som hör till fullmäktiges befogenhet.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 18

22.01.2024

**Kuntalaisaloite Sipoon ulkoiluteiden talvikäytöstä / Invånarinitiativ om vinteranvändningen av Sibbos friluftsleder****Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 22.01.2024 § 18**

46/12.04.01/2024

Valmistelija / Beredare: hallintopäällikkö / förvaltningschef Jenni Björksten, jenni.bjorksten(at)sipoo.fi

Sipoon hallintosäännön 152 §:n mukaisesti kunnan asukkaalla, kunnassa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä sekä sillä, joka omistaa tai hallitsee kiinteää omaisuutta kunnassa, on oikeus tehdä aloitteita kunnan toimintaa koskevissa asioissa. Palvelun käyttäjällä on oikeus tehdä aloitteita palveluaan koskevassa asiassa.

Sipoon kunnalle on 4.12.2023 saapunut kuntalaisaloite, jossa esitetään, että Sipoon ulkoiluteiden talvikäyttö muutetaan kuntalaisia paremmin palvelevaksi.

Aloitteen käsittelee se kunnan viranomainen, jolla on toimivalta tehdä päätöksiä aloitteen tarkoittamassa asiassa. Aloitteen tekijälle on ilmoitettava kuukauden kuluessa aloitteen saapumisesta, missä viranomaisessa aloite käsitellään, arvioitu käsittelyaika sekä keneltä saa lisätietoja aloitteen käsittelystä.

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus merkitsee kuntalaisaloitteen tiedoksi ja lähettää sen arjen ja vapaa-ajan toimialalle valmistelua varten.

Kommunstyrelsen antecknar invånarinitiativet för kännedom och sänder det till sektorn för vardag och fritid för beredning.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor

Liite Bilaga 1 - Kuntalaisaloite: Sipoon ulkoiluteiden talvikäyttö

**Valiokuntien, jaostojen ja viranhaltijoiden päätökset / Utskottens, sektionernas och tjänsteinnehavarnas beslut****Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 22.01.2024 § 19**

Kunnanhallitukselle on lähetetty tiedoksi seuraavat pöytäkirjat ja päätökset:

Kommunstyrelsen har fått följande protokoll och beslut för kännedom:

- Rakennus- ja ympäristövaliokunta / Byggnads- och miljöutskottet 12.12.2023
- Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet 14.12.2023
- Vapaa-ajan jaosto / Fritidssektionen 13.12.2023

Viranhaltijapäätökset/Tjänsteinnehavarbeslut

13.12.2023-18.1.2024

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus merkitsee päätökset tiedoksi ja päättää, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Kommunstyrelsen antecknar besluten för kännedom och beslutar att inte använda sin upptagningsrätt i enlighet med 92 § i kommunallagen.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor

Liite Bilaga 1 - Viranhaltijapäätökset 13.12.2023-18.1.2024



## Ilmoitusasiat / Delgivningar

### Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 22.01.2024 § 20

- Uudenmaan maakuntavaltuuston pöytäkirja 12.12.2023 pöytäkirja
- Valtiovarainministeriön päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta sekä kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2024
- Valtioneuvoston asettamispäätös VN/18078/2023: Helsingin seudun kuntien ja valtion välisen maankäytön, asumisen ja liikenteen (MAL) - sopimuksen valmisteluryhmä
- HSL hallituksen kokouksen 23.1.2024 esityslista

#### Ehdotus / Förslag

Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi

Delgivningarna antecknas för kännedom.

#### Päätös / Beslut

Ilmoitusasiat merkittiin tiedoksi.

Delgivningarna antecknades för kännedom.





**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 8, § 15, § 16, § 17, § 18, § 19, § 20**

### **MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Kuntalain (10.4.2015/410) 136 §:n mukaan päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

### **BESVÄRSFÖRBUD**

Enligt 136 § i kommunallagen (10.4.2015/410) får omprövning inte begäras eller kommunalbesvär anföras i fråga om beslut som endast gäller beredning eller verkställighet.



## Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 6

### HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

#### I Hankintaoikaisuohje

##### Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

##### Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

##### Tiedoksianto sähköisesti

Kun hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti, asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

##### Tiedoksianto kirjeitse

Kun hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä, asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneensa tiedon myöhemmin.



Kun hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi, asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

### Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

### Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Sipoon kunta, Kirjaamo  
PL 7, 04131  
Lukkarinmäentie 2  
kirjaamo(at)sipoo.fi

Viraston aukioloaika on maanantai, tiistai, keskiviikko, torstai klo 8.00-16.00 ja perjantai klo 8.00-14.00.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

## II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

### Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

### Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian



käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

### **Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu**

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

### **Tiedoksianto sähköisesti**

Kun hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti, asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

### **Tiedoksianto kirjeitse**

Kun hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä, asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettamisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

### **Muutoksenhakuaika**

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

### **Muutoksenhakuaika suorahankinnassa**

Kun hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suorahankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Kun hankintayksikkö on julkaissut suorahankinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suorahankintaa koskevaa ilmoitusta, suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suorahankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

Kun hankintayksikkö ei ole julkaissut suorahankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta, suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.



### Sopimusmuutosta koskeva ilmoitus

Kun hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

### Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

### Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.



Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

### Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

### Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

### Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

### Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuintet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeus

Osoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI  
Puhelinnumero: 029 56 43300  
Fax: 029 56 43314  
Sähköpostiosoite: markkinaoikeus(at)oikeus.fi



**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 7, § 9, § 10, § 11, § 12, § 13, § 14**

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Sipoon kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on

Sipoon kunnan kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 7, 04131 Sipoo

Käyntiosoite: Lukkarinmäentie 2

Sähköpostiosoite: kirjaamo(a)sipoo.fi

Vaihde: +358 9 23531

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 8.00–16.00  
perjantai klo 8.00–14.00.



### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Sipoon kunnan kirjaamosta.

### ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

#### Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (*part*), och
- kommunmedlemmar

#### Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. Begäran om omprövning ska lämnas in till Sibbo kommuns registratur senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En *part* anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En *kommunmedlem* anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.





## Omprövningsmyndighet

Omprövning begärs hos

Sibbo kommuns kommunstyrelse

Registraturens kontaktinformation:

Postadress: PB 7, 04131 Sibbo

Besöksadress: Klockarbackavägen 2

E-postadress: registrering(at)sibbo.fi

Telefonnummer: +358 9 23531

Registraturen är öppen måndag, tisdag, onsdag, torsdag kl. 8.00 – 16.00, fredag kl. 8.00 – 14.00.

## Omprövningsbegärans form och innehåll

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

## Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Sibbo kommuns registratur.