

**Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen**

Aika / Tid 11.09.2023 klo 16:30 - 19:20**Paikka / Plats** Juhlatalo, Vanha vesitornimäki 1 / Festsalen, Gamla vattentornsbacken 1**Käsittellyt asiat / Ärenden**

§	Otsikko / Rubrik	Sivu / Sida
§ 266	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus / Sammanträdet's laglighet och beslutförhet	5
§ 267	Pöytäkirjantarkastajien valinta / Val av protokolljusterare	6
§ 268	Esityslistan hyväksyminen / Godkännande av föredragningslistan	7
§ 269	Lausuma korkeimmalle hallinto-oikeudelle, rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevat valitukset / Utlåtande till högsta förvaltningsdomstolen, besvär som gäller godkännande av byggnadsordningen	8
§ 270	Arviointikertomus 2022, vastineet / Utvärderingsberättelsen 2022, bemötanden	10
§ 271	Yhdyskunnan ja ympäristön toimialan toimintasäntö, alakohtainen osa, tekninen valiokunta / Verksamhetsstadga för sektorn för samhälle och miljö, verksamhetsspecifik del, tekniska utskottet	11
§ 272	Arki ja vapaa-aika -toimialan toimialajohtajan sijaisen nimeäminen / Att utse ställföreträdare för sektordirektören för sektorn vardag och fritid	14
§ 273	Hyvinvointikoordinaattorin viran muuttaminen hyvinvointipäällikön viraksi / Förändring av tjänst som välfärdskoordinator till tjänst som välfärdschef	16
§ 274	Työllisyyspäällikön vakanssin muuttaminen virkasuhteiseksi / Omvandling av sysselsättningschefens vakans till en tjänst	18
§ 275	Polttonesteiden säiliötoimitusten hankinta - sitoutuminen Hansel Oy:n yhteishankintaan / Upphandling av flytande bränslen som cisternleveranser – att förbinda sig vid Hansel Ab:s gemensamma upphandling	19
§ 276	Oikaisuvaatimus kunnanhallituksen päätökseen 12.6.2023 § 225 / Begäran om omprövning av kommunstyrelsens beslut 12.6.2023 § 225	22
§ 277	Skärgårdsdelegationens utlåtande om utkastet till Finlands kuststrategi / Saaristovaltuuskunnan lausunto Suomen rannikkostrategian luonnokseen	25
§ 278	Skärgårdsdelegationens utlåtande om utkasten till strukturmodeller för generalplanen / Saaristovaltuuskunnan lausunto yleiskaavan rakennemalliluonnoksista	27
§ 279	Hankesuunnitelman päivitys, Söderkulla skola / Uppdatering	29



	av projektplan, Söderkulla skola	
§ 280	Edustajan nimeäminen Sarastia Oy:n ylimääräiseen yhtiökokoukseen / Att utse representant till Sarastia Oy:s extraordinarie bolagsstämma	33
§ 281	Kunnanhallituksen edustajan nimeäminen tekniseen valiokuntaan / Att utse kommunstyrelsens representant i tekniska utskottet	34
§ 282	Aloite resursseista ja toimintasuunnitelmasta oppilaille, joilla paljon poissaoloja / Motion om resurser och åtgärdsplan för elever med hög frånvaro och problem med skolnärvaro – SFP:s fullmäktigegrupp m.fl.	35
§ 283	Omavelkaisen takauksen myöntäminen KAS asunnot Oy:n ARA-rajoitusten alaisten vuokratilojen tertiäärilainan sijaan otettavalle lainalle / Att bevilja proprieborgen för KAS asunnot Oy:s lån som tas i stället för tertiärlån för hyreshus underställda ARA-begränsningar	38
§ 284	Valiokuntien, jaostojen ja viranhaltijoiden päätökset / Utskottens, sektionernas och tjänsteinnehavarnas beslut	41
§ 285	Ilmoitusasiat / Delgivningar	42



Osallistujat / Deltagare

	Nimi / Namn	Klo. / Kl.	Tehtävä / Uppgift	Lisätiedot / Tilläggsinformation
Läsnä / Närv.	Lindqvist Kaj	16:30 - 19:20	puheenjohtaja/ordförande	
	Alaterä Tuomas	16:30 - 19:20	I varapj./I viceordf.	
	Lastuvuori Jenni	16:30 - 19:20	II varapj./II viceordf.	
	Lindqvist Clara	17:10 - 19:20	jäsen/medlem	§ 273-285
	Mattila Marketta	16:30 - 19:20	jäsen/medlem	
	Röman Micaela	16:30 - 19:20	jäsen/medlem	
	Skogster Antti	16:30 - 19:20	jäsen/medlem	
	Sundbäck Tom	16:30 - 19:20	jäsen/medlem	
	Tarvainen Ritva	17:00 - 19:20	jäsen/medlem	§ 271-285
	Vuoksenranta Suvi von Flittner Maria	16:30 - 19:20 16:35 - 19:20	jäsen/medlem varajäsen/ersättare	§ 269-285
Poissa/ Frånva- rande	Harkimo Roy			
Muu/ Övriga	Oksanen Ari	16:30 - 19:20	valtuuston pj./fullmäktiges ordf.	
	Lindroos Kicka	16:30 - 19:20	valtuuston I varapj./fullmäktiges I viceordf.	
	Sillanpää Ilkka	16:30 - 19:20	valtuuston II varapj./fullmäktiges II viceordf.	
	Virtanen Tapio	16:30 - 19:20	valtuuston III varapj./fullmäktiges III viceordf.	
	Grannas Mikael	16:30 - 19:20	kunnanjohtaja/kommundirek tör	§ 266-282, 284-285
	Björksten Jenni	16:30 - 19:20	pöytäkirjanpitäjä/protokollför are	
	Eränpalo Tommi	16:30 - 19:20	asiantuntija/sakkunnig	
	Kivilevo Pekka	16:30 - 19:20	asiantuntija/sakkunnig	esittelijä/föredragande § 283
	Pietinen Jukka	16:30 - 17:25	asiantuntija/sakkunnig	§ 266-275
	Rosenström Jan	16:30 - 19:20	asiantuntija/sakkunnig	
	Siren Lari	16:30 - 19:20	asiantuntija/sakkunnig	
	Vesa Petri	16:30 - 16:45	asiantuntija/sakkunnig	§ 266-269, etänä/distans
Kämppi Marika	17:50 - 19:00	asiantuntija/sakkunnig		

Allekirjoitukset
Underskrift

Kaj Lindqvist
puheenjohtaja
ordförande

Jenni Björksten
pöytäkirjanpitäjä
protokollförare



Käsitellyt asiat
Ärenden

§ 266 - 285

Pöytäkirja sähköisesti
tarkastettu
Protokollet elektroniskt
justerat

Micaela Röman
pöytäkirjantarkastaja
protokolljusterare

Jenni Lastuvuori
pöytäkirjantarkastaja
protokolljusterare

Pöytäkirjan nähtävilläpito
Protokollet framlagt

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Sipoon kunnan verkkosivuilla
19.9.2023 alkaen. / Protokollet är framlagt på Sibbo kommuns nätsidor
fr.om. 19.9.2023.

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus / Sammanträdetts laglighet och beslutförhet****Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 11.09.2023 § 266**

Päätös / Beslut

Kunnanhallituksen puheenjohtaja toimitti nimenhuudon.

Todettiin, että kokous oli laillisesti koollekutsuttu ja päätösvaltainen.

Kommunstyrelsens ordförande förrättade namnupprop.

Konstaterades att sammanträdet var lagligen sammankallat och beslutfört.



Sipoon kunta / Sibbo kommun

Pöytäkirja / Protokoll

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 267

11.09.2023

Pöytäkirjantarkastajien valinta / Val av protokolljusterare

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 11.09.2023 § 267

Päätös / Beslut

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Micaela Röman ja Jenni Lastuvuori.

Till protokolljusterare valdes Micaela Röman och Jenni Lastuvuori.



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 268

11.09.2023

Esityslistan hyväksyminen / Godkännande av föredragningslistan

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 11.09.2023 § 268

Päätös / Beslut

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esityslistan.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragningslistan.



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 269

11.09.2023

Lausuma korkeimmalle hallinto-oikeudelle, rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevat valitukset / Utlåtande till högsta förvaltningsdomstolen, besvär som gäller godkännande av byggnadsordningen**Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 11.09.2023 § 269**

9/10.03.00.00/2021

Valmistelija / Beredare: rakennusvalvontapäällikkö / byggnadstillsynschef
Ulla-Maija Upola, ulla-maija.upola(at)sipoo.fi

Asian taustaa

Sipoon kunnanvaltuusto hyväksyi päätöksellään 11.12.2017 § 129 Sipoon rakennusjärjestyksen. Helsingin hallinto-oikeus kumosi päätöksellään 14.12.2018 Suomen luonnonsuojeluliiton Uudenmaan piiri ry:n valituksen johdosta tämän rakennusjärjestyksen määräyksen sivuasuntoa koskevan kohdan (kohdan 4.2.1 toisen kappaleen). Korkein hallinto-oikeus hylkäsi 15.1.2020 antamallaan päätöksellä Sipoon kunnanhallituksen valituksen hallinto-oikeuden päätöksestä. Tämän jälkeen kunta käynnisti uuden prosessin rakennusjärjestyksen täydentämiseksi edellisestä muokatulla sivuasuntomääräyksellä; kunnanvaltuusto 14.6.2021 § 69 hyväksyi Sipoon rakennusjärjestyksen täydennettynä.

Lausumapyyntö

Helsingin hallinto-oikeus kuitenkin kumosi 26.9.2022 tämänkin kunnanvaltuuston päätöksen. Tämän seurauksena kunta valitti ko. päätöksestä Korkeimpaan hallinto-oikeuteen (kunnanhallitus 24.10.2022 §315). Korkein hallinto-oikeus on pyytänyt asiasta lausumat Uudenmaan ELY-keskukselta ja Suomen Luonnonsuojeluliiton Uudenmaan piiriltä, joihin nyt pyydetään kunnalta lausumaa. Lausuman Korkeimmalle hallinto-oikeudelle on valmistellut asianajaja Petri Vesa. Lausuma tulee toimittaa Korkeimmalle hallinto-oikeudelle 22.9.2023 mennessä.

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus antaa liitteen 3 mukaisen lausuman korkeimmalle hallinto-oikeudelle.

Pykälä tarkastetaan välittömästi.

Kommunstyrelsen ger ett utlåtande enligt bilaga 3 till högsta förvaltningsdomstolen.

Paragrafen justeras omedelbart.

Käsittely / Behandling Marketta Mattila esitti, että Sipoon kunta ei anna asiasta lausumaa.

Vastaehdotusta ei kannatettu, joten se raukesi.

Marketta Mattila föreslog att Sibbo kommun inte ger ett utlåtande i ärendet.



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 269

11.09.2023

Motförslaget understöddes inte, varvid det förföll.

Päätös / Beslut

Kunnanhallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Pykälä tarkastettiin välittömästi.

Marketta Mattila jätti eriävän mielipiteen, joka liitettiin pöytäkirjaan.

Kommunstyrelsen godkände föredragandens förslag.

Paragrafen justerades omedelbart.

Marketta Mattila lämnade avvikande mening som bifogades protokollet.

Liitteet / Bilagor

Liite Bilaga 1 Lausumapyyntö 22.8.2023

Liite Bilaga 2 Helsingin hallinto-oikeuden päätös 26.9.2022

Liite Bilaga 3 Lausuma rakennusjärjestys

Liite Bilaga 4 Eriävä mielipide, Marketta Mattila, kh 11.9.2023 § 269



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 270

11.09.2023

Arviointikertomus 2022, vastineet / Utvärderingsberättelsen 2022, bemötanden

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 11.09.2023 § 270

334/02.06.01.03/2022

Valmistelija / Beredare: talousjohtaja / ekonomidirektör Pekka Kivilevo,
pekka.kivilevo(at)sipoo.fi

Vuoden 2022 arviointikertomus käsiteltiin valtuuston kokouksessa 5.6.2023. Valtuusto kehotti kunnanhallitusta käsittelemään arviointikertomuksen ja antamaan valtuustolle 31.10.2023 mennessä lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Kunnan johtoryhmä on valmistellut liitteenä olevat vastineet arviointikertomukseen vuodelta 2022.

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että liitteessä olevat vastineet merkitään tiedoksi ja annetaan lausuntona tarkastuslautakunnan arviointikertomuksesta tilikaudelta 2022.

Kommunstyrelsen föreslår fullmäktige att bemötandena i bilagan antecknas för kännedom och ges som ett utlåtande om revisionsnämndens utvärderingsberättelse för räkenskapsperioden 2022.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor

Liite Bilaga 1 Arviointikertomuksen 2022 vastineet



Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet	§ 81	29.08.2023
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 271	11.09.2023

Yhdyskunnan ja ympäristön toimialan toimintasääntö, alakohtainen osa, tekninen valiokunta / Verksamhetsstadga för sektorn för samhälle och miljö, verksamhetsspecifik del, tekniska utskottet

Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet 29.08.2023 § 81

Valmistelija / Beredare: Vt. yhdyskuntajohtaja / tf. samhällsdirektör Lari Sirén, lari.siren(at)sipoo.fi

Hallintosäännön 15 §:n mukaan toimialan toimintasäännön hyväksyy asianomainen toimielin. 1.5.2023 aloittavan yhdyskunnan ja ympäristön toimialan toimielinorganisaatio on hallintosäännön 9 §:n mukaan järjestetty siten, että toimialalla on kolme toimielintä; tekninen valiokunta, rakennus- ja ympäristövaliokunta sekä maankäyttöjaosto. Näin ollen yhdyskunnan ja ympäristön toimialan toimintasääntö koostuu valiokuntien ja jaoston yhteisestä yleisestä osasta sekä kunkin toimielimen alakohtaisesta omasta osasta.

Toimintasäännön yhteisen yleisen osan voimaan saattamiseksi tulee teknisen valiokunnan, rakennus- ja ympäristövaliokunnan ja maankäyttöjaoston ja näiden jälkeen kunnanhallituksen taholla hyväksyä yleinen osa samoin sanamuodoin. Kunkin toimielimen alakohtaisen osan hyväksyy asianomainen taho erillisellä päätöksellä, jonka jälkeen se etenee kunnanhallituksen hyväksyttäväksi. Edellytys hyväksytyn alakohtaisen osan voimaantumiseksi on, että molemmat valiokunnat ja maankäyttöjaosto sekä myöhemmin kunnanhallitus, ovat hyväksyneet saman sisältöisen yleisen osan.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 12.06.2023 hyväksynyt kunnan toimialojen päivitetty toimintasäännöt. Toimintasäännöt päivitettiin vastaamaan uudistetut henkilöstöorganisaation tarpeita. Samalla hyväksyttiin myös yhdyskunnan ja ympäristön toimialan toimintasäännön teknisen valiokunnan alainen alakohtainen osa (§ 204). Hyväksymisen jälkeen havaittiin, että hyväksytyssä uudessa toimintasäännössä on puutteita suhteessa aiemmin hyväksytyyn toimintasääntöön ja joitakin aiemmin tehtyjä tarkistuksia oli pudonnut pois. Toimintasääntöön on siksi tarpeen tehdä teknisiä tarkastuksia ja hyväksyä se sitten uudelleen. Toimintasääntöön ei tehdä tässä yhteydessä sisällöllisiä muutoksia.

Esittelijä / Föredragande Vt. Yhdyskuntajohtaja / Tf. Samhällsdirektör Sirén Lari

Ehdotus / Förslag Tekninen valiokunta esittää kunnanhallitukselle, että se hyväksyy liitteenä 1 olevan yhdyskunnan ja ympäristön toimialan toimintasäännön alakohtaisen osan teknisen valiokunnan osalta siten, että se tulee voimaan kunnanhallituksen päätöksen jälkeen.

Tämän päätöksen liite 1 on osa yhdyskunnan ja ympäristön toimialan toimintasääntöä. Erillisistä toimintasääntöpäätöksistä muodostetaan



Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet	§ 81	29.08.2023
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 271	11.09.2023

yhtenäinen asiakirja asiahallintajärjestelmään ja tämä päätös muodostaa toimintasäännön alkuosan II Alakohtainen osa tekninen valiokunta.

Tekniska utskottet föreslår att kommunstyrelsen godkänner den underlydande delen av verksamhetsstadgan för sektorn för samhälle och miljö (bilaga 1) angående tekniska utskottet så att den träder i kraft efter kommunstyrelsens beslut.

Bilaga 1 till detta beslut är en del av verksamhetsstadgan för sektorn för samhälle och miljö. De separata besluten om verksamhetsstadgan utgör ett enhetligt dokument i ärendehanteringssystemet, och detta beslut utgör början av verksamhetsstadgan inledande del II Underlydande delen tekniska utskottet.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Tekninen valiokunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.
Tekniska utskottet godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 11.09.2023 § 271

429/00.01.01.00/2023

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä 1 olevan yhdyskunnan ja ympäristön toimialan toimintasäännön alakohtaisen osan teknisen valiokunnan osalta siten, että se tulee voimaan kunnanhallituksen päätöksen jälkeen.

Tämän päätöksen liite 1 on osa yhdyskunnan ja ympäristön toimialan toimintasääntöä. Erillisistä toimintasääntöpäätöksistä muodostetaan yhtenäinen asiakirja asiahallintajärjestelmään ja tämä päätös muodostaa toimintasäännön alkuosan II Alakohtainen osa tekninen valiokunta.

Kommunstyrelsen godkänner den underlydande delen av verksamhetsstadgan för sektorn för samhälle och miljö (bilaga 1) angående tekniska utskottet så att den träder i kraft efter kommunstyrelsens beslut.

Bilaga 1 till detta beslut är en del av verksamhetsstadgan för sektorn för samhälle och miljö. De separata besluten om verksamhetsstadgan utgör ett enhetligt dokument i ärendehanteringssystemet, och detta beslut utgör början av verksamhetsstadgan inledande del II Underlydande delen tekniska utskottet.



Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet	§ 101	23.08.2023
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 272	11.09.2023

Arki ja vapaa-aika -toimialan toimialajohtajan sijaisen nimeäminen / Att utse ställföreträdare för sektordirektören för sektorn vardag och fritid

Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet 23.08.2023 § 101

Valmistelija / Beredare: toimialajohtaja, arki ja vapaa-aika / sektordirektör, vardag och fritid Jukka Pietinen
etunimi.sukunimi@sipoo.fi

Sipoo kunnan hallintosäännön 16 § mukaisesti kunnanhallitus nimeää toimialajohtajien sijaiset asianomaisen valiokunnan ehdotuksesta.

Arki ja vapaa-aika-toimiala muodostuu kulttuuri- ja vapaa-aikapalveluiden lisäksi useasta muusta palvelualueesta, jotka eivät kuulu sivistysvaliokunnan alaisuuteen. Kunnanhallituksen alaiset jaostot ohjaavat näiden toimintoja.

Koska sivistysvaliokunta on ainoa valiokunta, jonka alaisuuteen osa toimialan palvelualueista kuuluu, sivistysvaliokunnan tulee ehdottaa kunnanhallitukselle, kuka viranhaltija nimitetään toimialajohtaja sijaiseksi.

Virantoimitusvelvollisuuden muuttaminen

Toistaiseksi voimassa olevaan virkasuhteeseen ottamisesta päättävä kunnan tai hyvinvointialueen viranomainen voi varattuaan viranhaltijalle tilaisuuden tulla kuulluksi päättää, että viranhaltijan virantoimitusvelvollisuutta muutetaan, jos toiminnan uudelleen järjestely tai muu perusteltu syy sitä edellyttää. (Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta 23 §)

Nuorisopalveluiden päällikkö Mia Liljeberg on antanut suostumuksensa virantoimituksen muuttamiseen siten, että hän toimii jatkossa Arki ja vapaa-aika-toimialan toimialajohtajan sijaisena.

Esittelijä / Föredragande valiokunnan puheenjohtaja / utskottets ordförande Charlotta Engblom

Ehdotus / Förslag Sivistysvaliokunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että Arki ja vapaa-aika-toimialan toimialajohtajan sijaiseksi nimetään nuorisopalvelupäällikkö Mia Liljeberg

Utbildningsutskottet besluter att föreslå till kommunstyrelsen, att servicechefen för ungdomstjänster Mia Liljeberg utnåms till sektordirektörens ställföreträdare i sektor Vardag och fritid.

Käsittely / Behandling



Sipoon kunta / Sibbo kommun

Pöytäkirja / Protokoll

Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet	§ 101	23.08.2023
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 272	11.09.2023

Päätös / Beslut Sivistysvaliokunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.
Bildningsutskottet godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 11.09.2023 § 272

816/01.00.00/2023

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus päättää, että Arki ja vapaa-aika -toimialan toimialajohtajan sijaiseksi nimetään nuorisopalvelupäällikkö Mia Liljeberg.

Kommunstyrelsen beslutar att servicechefen för ungdomstjänster Mia Liljeberg utnämns till sektordirektörens ställföreträdare i sektorn Vardag och fritid.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.
Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 273

11.09.2023

Hyvinvointikoordinaattorin viran muuttaminen hyvinvointipäällikön viraksi / Förändring av tjänst som välfärdskoordinator till tjänst som välfärdschef**Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 11.09.2023 § 273**

1476/01.01.00.00/2022

Valmistelija / Beredare: toimialajohtaja / sektordirektör Jukka Pietinen, jukka.pietinen(at)sipoo.fi, henkilöstöpäällikkö / personalchef Jan Rosenström, jan.rosenstrom(at)sipoo.fi

Sipoon kunnanhallitus perusti 28.11.2022 § 363 hyvinvointikoordinaattorin viran. Viran täytön jälkeen ilmeni, että virkaan liittyvä tehtäväkentän laajuus on suurempi ja taso on korkeampi kuin viran perustamista valmisteltaessa oletettiin.

Kunnan velvollisuutena on kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen yhteistyöstä kunnan eri sektoreiden, järjestöjen ja seurakuntien sekä Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kanssa.

Hyvinvointipäällikkö

- johtaa kunnan toimialojen yhteistyössä tehtävää kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistämistä koskevaa yhteistyötä,
- vastaa hyvinvointialuetta koskevaan edunvalvontaan liittyvien asioiden valmistelusta ja toteutumisen seurannasta,
- koordinoi ja johtaa Sipoon kunnan HYTE-asioiden osalta eri viranomaisten, järjestöjen ja kunnan muiden toimijoiden kanssa tehtävää verkosto- ja yhdyspintayhteistyötä,
- toimii hyvinvointijaoston asiavalmistelijana ja esittelijänä,
- toimii vanhusneuvoston asioiden valmistelijana ja esittelijänä,
- toimii vammaisneuvoston asioiden valmistelijana ja esittelijänä,
- toimii asiantuntijana kunnan eri työryhmissä,
- seuraa ja analysoi toimintaympäristön muutoksia hyvinvointi- ja terveysvaikutusten kannalta,
- seuraa hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen kansallisia linjauksia ja ohjelmia sekä vastaa niiden toimeenpanosta yhteistyössä kunnan toimialojen kanssa,
- raportoi kunnan johtoryhmälle hyvinvointitilanteesta,
- osallistuu kunnan strategian valmisteluprosessiin hyvinvoinnin asiantuntijana,



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 273

11.09.2023

- vastaa yhteistyössä toimialojen kanssa kunnan hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman sekä vuosittaisen -raportin valmistelusta,
- vastaa ikälain mukaisten suunnitelmien valmistelusta yhteistyössä hyvinvointialueen kanssa,
- vastaa hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen liittyvästä tiedottamisesta,
- vastaa muista eri säädösten ja yleisten ohjeistusten lisäksi työnantajan edellyttämistä kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen liittyvistä asioista.

Sipoon kunnassa vastaavan tason tehtävien hoitoon on perustettu päälliköiden virat (esim. työllisyyspäällikkö, elinkeinopäällikkö).

Hyvinvointipäällikön viran kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva korkeakoulututkinto. Viran menestyksellinen toiminta edellyttää kuntien laaja-alaista hyvinvointityön tuntemusta, sekä projektityyppisen että verkostotyöskentelyn hallinnan ja johtamisen lisäksi kykyä työskennellä kunnan kaikkien toimialojen, Uudenmaan muiden hyvinvointityön asiantuntijoiden ja kolmannen sektorin kanssa. Asiavalmistelijan ja esittelijän tehtävien takia tehtävän menestyksellinen hoitaminen edellyttää hyvää hallinnon osaamista. Kielitaitovaatimuksena on molempien kotimaisten kielten hyvä suullinen ja kirjallinen taito. Hyvinvointipäällikön tehtäväkohtainen palkka on alustavasti 3 778 € / kk, mutta palkka tarkentuu laadittavan tehtäväkuvan ja vaativuusarvioinnin myötä.

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus päättää muuttaa hyvinvointikoordinaattorin viran hyvinvointipäällikön viraksi 1.10.2023 lähtien edellä mainituin pätevyysvaatimuksin.

Kommunstyrelsen beslutar ändra tjänsten som välfärdskoordinator till en tjänst som välfärdschef from 1.10.2023 med tidigare nämnda kompetenskrav.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 274

11.09.2023

Työllisyyspäällikön vakanssin muuttaminen virkasuhteiseksi / Omvandling av sysselsättningschefens vakans till en tjänst**Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 11.09.2023 § 274**

863/01.01.00.00/2023

Valmistelija / Beredare: toimialajohtaja, arki ja vapaa-aika / sektordirektör, vardag och fritid Jukka Pietinen, jukka.pietinen@sipoo.fi

Työllisyyspäällikkö johtaa kunnan työllisyysyksikköä, johon kuuluu työllisyyspalveluiden lisäksi maahanmuuttajien kotoutumispalvelut. Tehtävää kuuluu siinä määrin kuntalaisten oikeudelliseen asemaan liittyvää asiavalmistelua toimielimille, että vakanssin tulee lähtökohtaisesti olla virkasuhde. Muut Sipoon kunnan vastaavan tason päällikön tehtävät ovat virkasuhteisia (esim. nuorisopalvelupäällikkö, kirjastopalvelupäällikkö, elinkeinopäällikkö).

Vakituista vakanssin haltijaa on kuultu esitetystä muutoksesta. Hän on antanut siihen kirjallisen suostumuksensa 4.9.2023. Työsuhteen muutoksella virkasuhteiseksi ei ole vaikutusta siihen liittyviin työtehtäviin, tehtäväkohtaiseen palkkaukseen eikä muihin työehtoihin. Sen sijaan muutoksen myötä virkasuhteessa noudatetaan työsopimuslain sijaan lakia kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annettua lakia.

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus päättää muuttaa työllisyyspäällikön vakanssin virkasuhteiseksi.

Kommunstyrelsen beslutar omvandla sysselsättningschefens vakans till en tjänst.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor



Polttonesteiden säiliötoimitusten hankinta - sitoutuminen Hansel Oy:n yhteishankintaan / Upphandling av flytande bränslen som cisternleveranser – att förbinda sig vid Hansel Ab:s gemensamma upphandling

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 11.09.2023 § 275

817/02.08.00/2023

Valmistelija / Beredare: hankinta-asiantuntija, Johanna Heikel johanna.heikel(at)sipoo.fi, tilapalvelupäällikkö, Juha Pohjonen juha.pohjonen(at)sipoo.fi, suunnittelija, Jere Loikkanen jere.loikkanen(at)sipoo.fi

Hansel Oy on valmistelemassa polttonesteiden säiliötoimitusten yhteishankintaa. Sopimuskausi on suunniteltu ajalle 01.03.2024 - 28.02.2026 + optiot 2 vuotta.

Tähän mennessä Sipoon kunta on hankkinut Hansel Oy:n kautta kevyen polttoöljyn säiliötoimituksia kunnan kiinteistöjen lämmitystarpeita ja varikon pienkoneiden ja -laitteiden polttoainetarpeita varten 01.09.2021-31.03.2024 välillä voimassa olevan Hansel Oy:n kilpailuttaman puitesopimuksen ”Polttonesteiden säiliötoimitukset 2021-2023 (2024)” kautta.

Sitoutumalla Hansel Oy:n valmistelemaan yhteishankintaan Sipoon kunta voi hankkia jatkossa polttonesteiden säiliötoimituksia vaivattomasti Hansel Oy:n kilpailuttamilta sopimustoimittajilta.

Puitejärjestelyn sisältö

Puitejärjestelyllä voi hankkia polttonestetoimituksia säiliöihin.

Sipoon kunnan polttonesteiden säiliötoimitukset rajoittuvat pelkästään kevyen polttoöljyn säiliötoimitusten hankintaan.

Kevyen polttoöljyn toimitukset:

Pääasiallinen käyttötarkoitus on rakennusten ja muiden tilojen lämmityskäyttö ja käyttö erilaisten työkoneiden polttoaineena.

Toimitettavia laatuja ovat kesä- ja talvilaatu sekä sataprosenttisesti uusiutuva polttoöljy.

Uusiutuvan polttoöljyn toimituksia ei välttämättä saada järjestymään koko Suomen alueelle. Aluerajaukset selviävät hankinnan valmistelun yhteydessä.

Yhteishankintayksikön käyttäminen

Suomen Kuntaliitto ry:n aikaisemmin kokonaan omistama kuntien yhteishankintayksikkö KL-Kuntahankinnat Oy on 2.9.2019 lähtien osa



Hansel Oy:tä. Hansel Oy:n omistajat ovat valtiovarainministeriö (65 %) ja Suomen Kuntaliitto ry (35 %).

Hansel Oy on hankintalain (1397/2016) § 4 kohta 12 tarkoittama yhteishankintayksikkö. Sipoon kunta voi hankintalain § 20 mukaisesti käyttää Hansel Oy:n tekemiä hankintasopimuksia.

Hansel Oy kilpailuttaa ja neuvottelee asiakkaittensa puolesta puitejärjestelyjä ja hankintasopimuksia sekä dynaamisia hankintajärjestelmiä ja vastaa sopimushallinnasta koko sopimuskauden ajan.

Suurimmat säästöt yhteishankinnoissa saavutetaan, kun hankitaan sellaisia tuotteita ja palveluita, joita ostetaan paljon, ja jotka ovat vakioitavissa. Kahden yhteishankintayksikön yhdistyminen mahdollistaa kilpailutuksissa yhtenäisemmät toimintatavat, mikä helpottaa kaikkien yritysten, myös pienten, osallistumista julkisiin tarjouskilpailuihin.

Hansel Oy kattaa kulunsa palvelumaksuilla, jotka sopimustoimittajat sisällyttävät asiakashintoihin.

Oikeuskäytännön linjausten vuoksi yhteishankintayksiköiden kuten Hansel Oy:n on ilmoitettava jo tarjouspyynnössä hankinnan laajuus nimeämällä puitesopimusta käyttävät tai siitä kiinnostuneet hankintayksiköt ja niiden ostovolyymit. Vain sitoutumalla kilpailutukseen asiakkaat varmistavat, että ne voivat käyttää tulevaa puitesopimusta.

Hankinnan arvo

Puitejärjestelyn kautta tilattavien polttonesteiden määrän arvioidaan tulevalla sopimuskaudella pienentyvän nykyisestä tasosta kunnan kiinteistökannan lämmityskäyttömuutosten myötä.

Arvio sopimuskaudelle (sekä optiokaudelle) puitejärjestelyn kautta tilatuille polttonesteille on noin 900 000 euroa, alv 0%. Hansel Oy:lle ilmoitettu hankinnan ennakoitu arvo ei sido hankintayksikköä hankkimaan koko arvon edestä vaan on maksimi-arvo hankinnalle.

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag 1) Kunnanhallitus päättää, että Sipoon kunta sitoutuu osallistumaan Hansel Oy:n järjestämään yhteishankintaan, käyttämään puitesopimusta sekä hankkimaan polttonesteiden säiliötoimitukset jotka sisältyvät ennakoituun arvoon joka ilmoitetaan Hansel Oy:lle puitesopimuksen mukaisesti valitulta toimittajalta koko sopimuskauden mukaan lukien optiovuodet, mikäli Hansel Oy päättää ottaa ne käyttöön.

2) Valtuuttaa Sipoon kunnan hankinta-asiantuntijan täyttämään Hansel Oy:n verkkopalvelussa tarvittavat tiedot, joilla Sipoon kunta liitetään juridisesti sitovasti Hansel Oy:n yhteishankintaan polttonesteiden säiliötoimitukset 2024-2026 (2028).



1) Kommunstyrelsen beslutar att Sibbo kommun förbinder sig att delta i Hansel Ab:s gemensamma upphandling, att använda ramavtalet samt att upphandla flytande bränslen som cisternleveranser vilka ingår i det uppskattade värdet som meddelas åt Hansel Ab av ramavtalens leverantörer så länge avtalet är ikraft inklusive optionsåren, ifall Hansel Ab beslutar att ta i bruk dem.

2) Befullmäktiga Sibbo kommuns upphandlingssakkunniga att fylla i de uppgifter som krävs i Hansel Ab:s nättjänst och som juridiskt binder Sibbo kommun till Hansel Ab:s gemensamma upphandling av flytande bränslen som cisternleveranser.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 276

11.09.2023

Oikaisuvaatimus kunnanhallituksen päätökseen 12.6.2023 § 225 / Begäran om omprövning av kommunstyrelsens beslut 12.6.2023 § 225**Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 11.09.2023 § 276**

417/10.00.02.00/2023

Valmistelija / Beredare: maankäyttöinsinööri / markanvändningsingenjör
Lääti Maija, maija.laati(at)sipoo.fi

Tontin 753-414-0003-0152 omistaja on jättänyt oikaisuvaatimuksen koskien kunnanhallituksen 12.6.2023 tekemää päätöstä § 225 tontin rakentamisvelvoitteeseen liittyvän sopimussakon poistamisesta tai kohtuullistamisesta. Kyseessä on kielteinen päätös tontinomistajan anomukseen, jolla hän on pyytänyt tontin rakentamisvelvoitteeseen liittyvän sopimussakon poistamista tai kohtuullistamista. Oikaisuvaatimuksessaan tontin omistaja pyytää, että rakentamisvelvoitteeseen liittyvän sakon osalta huomioidaan aikaisemmin kunnan tekemät lisäaikapäätökset (2kpl) rakentamisvelvoitteen osalta, jolloin mahdollinen sakko on maksimissaan 10 % tontin ostohinnasta.

Kiinteistöstä on allekirjoitettu kauppakirja 29.4.2019. Kauppakirjan ehtoihin sisältyy rakentamisvelvoiteaika sekä sopimussakko. Kauppakirjan sopimusehdon mukaisesti ostaja on sitoutunut rakentamaan kaupan kohteena olevalle tontille asemakaavan, rakennusjärjestyksen ja hyväksytyjen piirustusten mukaisen uudisrakennuksen kolmen vuoden kuluessa kaupantekopäivästä lukien siihen valmiusasteeseen, että käyttöönottotarkastus on pidetty. Sopimusehtojen mukaisesti ostaja on velvollinen suorittamaan kunnalle kauppahinnasta lasketun sopimussakon, joka on määritetty 3 vuoden jälkeen kolmeksi vuodeksi vuosittain 10 % + 10 % + 10 % kauppahinnasta, mikäli hän laiminlyö rakentamisvelvoitteen. Rakentamisvelvoitteelle voi perustellusta syystä myöntää jatkoa.

Tontin omistajalle on myönnetty jatkoaikaa rakentamiselle kaksi kertaa. Tonttipäällikön päätöksellä 30.6.2022 § 87 29.4.2023 saakka ja Kunnanhallituksen päätöksellä 22.5.2023 § 168. Viimeisin myönnetty rakentamisvelvoiteaika umpeutuu 29.4.2024 mikäli sitä koskeva sopimus allekirjoitetaan 30.9.2023 mennessä. Tonttipäällikkö on valtuutettu pidentämään rakentamisvelvoitetta 29.4.2025 saakka, mikäli hankkeelle on 29.4.2024 mennessä myönnetty rakennuslupa.

Tontin omistaja on perustellut anomustaan myönnettyillä rakentamisvelvoitteen lisäajoilla. Kaupantekoaikajatkamisesta lukien 29.4.2024 tulee kuluneeksi viisi vuotta, eli rakentamisvelvoiteaika on ylittynyt kahdella vuodella. Tällöin kauppakirjan mukainen sopimussakko olisi 20 % kauppahinnasta. Mikäli lisäaikaa myönnetään vielä tämän jälkeen 29.4.2025 saakka, tulee kyseeseen kauppakirjan mukainen täysi sopimussakko 30 %. Mikäli sopimussakko lasketaan lisäaikapäätösten mukaisista määräajoista, olisi 29.4.2024 sopimussakko 10 % kauppahinnasta, jonka jälkeen sopimussakon määrä lisääntyy tontinluovutusperiaatteiden mukaisesti seuraavana kahtena vuotena 10 %.



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 276

11.09.2023

Sipoon kunnan tontinluovutuksiin liittyy ehtoja, joilla halutaan varmistaa tonttien rakentuminen kohtuullisella aikataululla. Nämä ehdot tontin ostaja on hyväksynyt kauppasopimuksen allekirjoittaessaan. Sipoon kunnan käytäntönä rakentamisvelvoitteiden pidentyksiä koskevilla sopimuksissa on ollut laskea sopimussakkoajan kuluminen kaupantekoaikankohdasta, ei lisäajan päättymisen ajankohdasta. Sipoon kunnan tulee kohdella tonttien ostajia yhdenvertaisesti.

Kunnanhallituksen päätöksen 22.5.2023 § 168 mukainen sopimus rakentamisvelvoitteen määräajan pidentämisestä on päätöksen mukaan allekirjoitettava viimeistään 30.9.2023. Koska asian käsittely on oikaisuvaatimuksen myötä kesken, on tontin omistaja pyytänyt lisäaikaa sopimuksen allekirjoittamiselle. Koska sopimus tulee sisältämään myös sopimussakkoa koskevia kohtia, on tarkoituksenmukaista antaa lisäaikaa sopimuksen allekirjoittamiselle.

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag

Kunnanhallitus toteaa, että sopimussakko perustuu Sipoon kunnan voimassa oleviin tontinluovutusehtoihin, 29.4.2019 allekirjoitettuun kauppakirjaan sekä Sipoon kunnan vakiintuneeseen toimintatapaan rakentamisvelvoitteiden pidentämisen osalta.

Edellä mainituin perustein kunnanhallitus päättää todeta, että oikaisuvaatimus ei anna aihetta muuttaa kunnanhallituksen päätöstä 12.6.2023 § 225.

Kunnanhallituksen päätöksen 22.5.2023 § 168 mukaista määräaikaa rakentamisvelvoitteen määräajan pidentämisestä tehtävän sopimuksen allekirjoittamiseksi pidennetään 30.11.2023 saakka.

Kommunstyrelsen fastställer att avtalsboten grundar sig på Sibbo kommuns gällande principer för tomtöverlåtelse, köpebrevet undertecknat 29.4.2019 och Sibbo kommuns etablerade handlingssätt avseende förlängningar av byggnadsförpliktelser.

Med ovanbemälda grunder beslutar kommunstyrelsen att konstatera att rättelseyrkandet inte ger anledning att ändra kommunstyrelsens beslut

Tidfristen för att underteckna avtalet för förlängning av byggnadsförpliktelse enligt kommunstyrelsens beslut 22.5.2023 § 168 förlängs till 30.11.2023.

Käsittely / Behandling

Esittelijä muutti ehdotustaan siten, että asia palautetaan valmisteluun.

Föredraganden ändrade sitt förslag så att ärendet återremitteras för ny beredning.

Päätös / Beslut

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti palauttaa asian valmisteluun.



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 276

11.09.2023

Kommunstyrelsen beslutade enhälligt återremittera ärendet för ny beredning.

Liitteet / Bilagor

**Skärgårdsdelegationens utlåtande om utkastet till Finlands kuststrategi /
Saaristovaltuuskunnan lausunto Suomen rannikkostrategian luonnokseen****Saaristovaltuuskunta / Skärgårdsdelegationen 15.8.2023**

Valmistelija / Beredare: erikoissuunnittelija / specialplanerare Rita Lönnroth, rita.lonnroth(at)itauusimaa.fi

Miljöministeriet begär om utlåtande om utkastet till Finlands kuststrategi senast 15.9.2023. Kuststrategin preciserar visionen och åtgärderna för kusten i Finlands havsplan 2030. Strategin har utarbetats genom ett omfattande samarbete med intressentgrupper.

Syftet med kuststrategin är att främja en hållbar användning av kusten och att svara mot de hot som förlusten av naturens mångfald, klimatförändringen och föroreningarna medför. Kuststrategin styr och drar upp riktlinjer för den utveckling och planering som sker på kusten. Intressentgrupperna valde tio åtgärdspaket till strategin. Dessa presenteras som åtgärds kort.

Utkastet till Finlands kuststrategi, bilaga 1/6.

Tilläggsuppgifter på adressen:

www.lausuntopalvelu.fi/FI/Proposal/Participation?proposalId=24651260-f3d4-459d-a165-09d1195df7d7

Utlåtande om utkastet till kuststrategi, bilaga 3/6.

Ympäristöministeriö pyytää lausuntoja Suomen rannikkostrategian luonnokseen 15.9.2023 mennessä. Rannikkostrategia tarkentaa Suomen merialuesuunnitelman 2030 visiota ja toimenpiteitä rannikolle. Rannikkostrategia muodostettiin laajan sidosryhmäyhteistyön kautta.

Rannikkostrategian tavoitteena on edistää rannikon kestäväää käyttöä vastaten luontokadon, ilmastomuutoksen ja saastumisen ughiin. Rannikkostrategia ohjaa ja viitoittaa rannikolla tapahtuvaa kehittämistä ja suunnittelua. Sidosryhmien kesken strategiaan valittiin kymmenen toimenpidekokonaisuutta, jotka esitetään toimenpidekortteina.

Suomen rannikkostrategian luonnos, liite 2/6.

Lisätietoja osoitteessa:

www.lausuntopalvelu.fi/FI/Proposal/Participation?proposalId=24651260-f3d4-459d-a165-09d1195df7d7

Lausunto rannikkostrategian luonnoksesta, liite 3/6.



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 277

11.09.2023

Skärgårdsdelegationen besluter att ge utlåtande om utkastet till kuststrategi enligt bilaga 3/6. Utlåtandet delges kommunstyrelsen.

Saaristovaltuuskunta päättää antaa lausunnon rannikkostrategian luonnoksesta liitteen 3/6 mukaisesti. Lausunto annetaan tiedoksi kunnanhallitukselle.

Päätös / Beslut

Skärgårdsdelegationen beslöt att ge utlåtande om utkastet till kuststrategi enligt bilaga 4/6. Utlåtandet delges kommunstyrelsen.

Saaristovaltuuskunta päätti antaa lausunnon rannikkostrategian luonnoksesta liitteen 4/6 mukaisesti. Lausunto annetaan tiedoksi kunnanhallitukselle.

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 11.09.2023 § 277

854/10.00.00/2023

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kommunstyrelsen antecknar skärgårdsdelegationens utlåtande om utkastet till kuststrategi för kännedom.

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi saaristovaltuuskunnan lausunnon rannikkostrategian luonnoksesta.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Kommunstyrelsen antecknade ärendet för kännedom.

Kunnanhallitus merkitsi asian tiedoksi.

Liitteet / Bilagor

Liite Bilaga 1 Sibbo skärgårdsdelegations utlåtande om kuststrategin 15.8.2023

**Skärgårdsdelegationens utlåtande om utkastet till strukturmodeller för generalplanen / Saaristovaltuuskunnan lausunto yleiskaavan rakennemalliluonnoksista****Saaristovaltuuskunta / Skärgårdsdelegationen 15.8.2023**

Valmistelija / Beredare: erikoissuunnittelija / specialplanerare Rita Lönnroth, rita.lonnroth(at)sipoo.fi

Planläggningsenheten (sektorn Samhälle och miljö) har utarbetat utkast till strukturmodeller för Sibbos nya generalplan. Strukturmodellerna är framlagda under tiden 15.6–15.9.2023. Utlåtande om strukturmodellerna skall sändas senast 15.9.2023.

Strukturmodellerna är 1) Byarnas och skärgårdens Sibbo, 2) Södra utvecklingskorridoren och 3) Betoning på KeNi-banan. Strukturmodeller, bilaga 1/5 (finska).

Strukturmodeller, bakgrundsmaterial och resultaten från kommuninvånarenkäten mm. finns på adressen <https://mpt.link/sipoonyleiskaava> (finska och svenska).

Interaktionsprocessen gällande utkastet till strukturmodeller för generalplanen innehåller ett webinarium, tre invånarmöten och en pop up-turné. Turnén kommer att stanna i södra Sibbo åtminstone vid Box grill och Gumbo kiosk. I aulan invid Söderkulla bibliotek ordnas ett invånarmöte tisdag 15.8. 2023 kl. 17–19.

Utlåtande om utkastet till strukturmodeller för den nya generalplanen, bilaga 2/5.

Kaavoitusyksikkö (toimiala Yhdyskunta ja ympäristö) on laatinut Sipoon uuden yleiskaavan rakennemalliluonnokset. Rakennemallit on asetettu nähtäville ajalla 15.6. –15.9.2023. Lausunto rakennemalleista tulee toimittaa viimeistään 15.9.2023.

Rakennemallivaihtoehdot ovat 1) Kylien ja saariston Sipoo, 2) Eteläinen kehityskäytävä ja 3) KeNi-rata-painotus. Rakennemallit, liite 1/5 (suomi).

Yleiskaavan rakennemalliluonnosten vuorovaikutusprosessi sisältää webinaarin, kolme asukastilaisuutta ja pop-up-kiertueen. Kiertueella on Etelä-Sipoon osalta tarkoitus pysähtyä ainakin Boxin grillillä ja Gumbon kioskillä. Söderkullassa kirjaston aulassa järjestetään asukastilaisuus tiistaina 15.8.2023 klo 17–19.

Rakennemallit, tausta-aineisto ja kuntalaiskyselyn tulokset yms. osoitteessa <https://mpt.link/sipoonyleiskaava> (suomi ja ruotsi).

Lausunto uuden yleiskaavan rakennemalliluonnoksista, liite 2/5.



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 278

11.09.2023

Skärgårdsdelegationen besluter att ge utlåtande om utkasten till strukturmodeller för den nya generalplanen enligt bilaga 2/5. Utlåtande sänds till Registraturen och delges kommunstyrelsen.

Saaristovaltuuskunta päättää antaa lausunnon uuden yleiskaavan rakennemalliluonnoksista liitteen 2/5 mukaisesti. Lausunto toimitetaan Kirjaamolle ja annetaan tiedoksi kunnanhallitukselle.

Päätös / Beslut

Skärgårdsdelegationen beslöt att ge utlåtande om utkasten till strukturmodeller för den nya generalplanen enligt bilaga 3/5. Till utlåtandet tillsattes meningarna "Är skärgården ett reservat?" och "Skärgårdsdelegationen anser att skärgårdens utveckling bör beaktas i alla tre strukturmodeller".

Saaristovaltuuskunta päätti antaa lausunnon uuden yleiskaavan rakennemalliluonnoksista liitteen 3/5 mukaisesti. Lausuntoon lisättiin lauseet "Onko saaristo reservatti?" ja "Saaristovaltuuskunnan mielestä saariston kehitys tulee ottaa huomioon kaikissa kolmessa rakennemallissa". Lausunto toimitetaan Kirjaamolle ja annetaan tiedoksi kunnanhallitukselle.

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 11.09.2023 § 278

421/10.02.07/2023

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael**Ehdotus / Förslag** Kommunstyrelsen antecknar skärgårdsdelegationens utlåtande om utkasten till strukturmodeller för den nya generalplanen för kännedom.

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi saaristovaltuuskunnan lausunnon uuden yleiskaavan rakennemalliluonnoksesta.

Käsittely / Behandling**Päätös / Beslut** Kommunstyrelsen antecknade ärendet för kännedom.

Kunnanhallitus merkitsi asian tiedoksi.

Liitteet / Bilagor

Liite Bilaga 1 Skärgårdsdelegationens utlåtande - strukturmodeller 15.8.2023



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 279

11.09.2023

Hankesuunnitelman päivitys, Söderkulla skola / Uppdatering av projektplan, Söderkulla skola**Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 11.09.2023 § 279**

486/10.03.02.00/2021

Valmistelija / Beredare: vt. yhdyskuntajohtaja / tf. samhällsdirektör Lari Sirén, lari.siren(at)sipoo.fi, investointipäällikkö / investeringschef Marika Kämppi, marika.kamppi(at)sipoo.fi

Söderkulla skolan hankesuunnitelman päivityksestä on päätetty vuoden 2023 talousarviokäsittelyn yhteydessä. Tavoitteena on toimiva, tarpeen mukaisesti mitoitettu ja investoinniltaan edullisempi ratkaisu.

Käynnissä olevasta sivistyspalvelujen palveluverkkotyöstä saadaan Söderkulla skolan tiedossa olevat oppilasmäärät sekä oppilasmääräennusteet vuoteen 2040 saakka. Palveluverkkosuunnitelman luvut toimivat Söderkulla skolan mitoituksen pohjana. Näin varmistetaan, että suunniteltu uudisrakennus kattaa myös tulevaisuuden opetuksen tarpeet osana palveluverkkoa.

Hankesuunnitelma päivitetään tuoreimpien oppilasmäärätilastojen pohjalta ja hankkeen toteutuksesta tehdään päätös päivitetyn hankesuunnitelman mukaan.

Vuonna 2021 tehdyn hankesuunnitelman tiivistelmä

Koulurakennus on suunniteltu sijoitettavaksi Söderkullaan Miilin alueelle, Taasjärventien varrelle, päiväkotikiinteistöalueen eteläpuolelle.

Aiemmassa hankesuunnitelmassa Söderkulla skolan koulu on suunniteltu kaksisarjaisena, jolloin se kattaisi ruotsinkielisen perusopetuksen luokkien e -6 tarpeet. Työssä varauduttiin samalla siihen, että rakennus mahdollistaa esikoulutoiminnan järjestämisen samoissa tiloissa, mikäli oppilaspaikkoja on saatavilla. Söderkulla skolan hankkeeseen oli asetettu tavoitteeksi, että tilojen tulee olla joustavia, helposti laajennettavia tai supistettavia ja mukautuvia myös varhaiskasvatuksen tarpeisiin. Hankesuunnitelmassa on tarkasteltu tilankäytön lisäksi tontinkäyttöä, energiaratkaisuja sekä pohjarakennuskustannuksia.

Söderkulla skolan uudisrakennushanke suunniteltiin pinta-alaltaan 3280 brm², 2-sarjaiseksi kouluksi, joka mahdollistaa noin 300 oppilaan opiskelun tiloissa. Hankkeen mitoitukset ja kustannukset perustuvat tarveselvityksen tila-arvioon noin 10–11 brutto-m²/oppilas. Rakennushankkeen kokonaiskustannusarvio oli hankesuunnitelmassa noin 10 milj.€ ja ensikalustuksen suuruudeksi arvioitiin 0,95 milj.€ vuoden 2021 hintatasossa.

Koulun piha suunniteltiin yhdistyväksi osaltaan laajempaan, koko kampusaluetta käsittävään leikki-, liikunta ja ulkoilualueeseen.

Hankesuunnitelman päivitys



Koulurakennuksen sijoituspaikkaan ei ole suunniteltu muutosta, eli se sijoittuu Miilin sivistyskeskuksen kortteliin.

Rakennuksessa toimivat suomenkielinen Sipoonlahden yhtenäiskoulu, ruotsinkielinen Söderkulla skola, Leppätien kielikylypikoulun etelän toimipiste sekä koulujen esiopetusryhmät. Söderkulla skolan oppilasmäärä on tällä hetkellä 159 ja esikouluoppilaita 25, yhteensä 184 lasta. Oppilasmääräennusteet mukaan Söderkullan alueen ruotsinkielisten oppilaiden määrä pysyy melko samanlaisena seuraavan 10 vuoden aikana ja lähtee mahdollisesti vähittäiseen nousuun nousuun sen jälkeen. Söderkullan tilastoalueen väestösuunnite ennustaa, että ruotsinkielisten oppilaiden määrä olisi seuraavan kymmenen vuoden aikana noin 175–210, keskiarvona 188, jolloin oppilasmäärä pysyisi samansuuruisena kuin nyt ja 1-sarjainen koulu riittäisi todennäköisesti täyttämään tarpeet. Jos lasketaan kaikki Etelä-Sipoon ruotsinkieliset oppilaat seuraavan kymmenen vuoden aikana (e-6), niin oppilaiden määrä vaihtelee 355–400 (ka. noin 370), jolloin 2-sarjainen koulu kävisi mahdollisesti ahtaaksi. Mikäli kaikki Etelä-Sipoon ruotsinkieliset oppilaat sijoitettaisiin Söderkulla skolaan, tarkoittaisi se alueen ruotsinkielisistä kyläkouluista luopumista. Väestösuunnitteessa molemmat esitetyt oppilasmäärät lähtisivät nousuun tultaessa 2040-lukua kohti, mutta ennusteeseen liittyy selkeitä epävarmuuksia.

Hankesuunnitelman päivityksen yhteydessä olisi perusteltua tutkia rakennuksen toteuttamista laajennusvaroilla, niin että myöhempään oppilasmäärän kasvuun tai varhaiskasvatuksen tarpeisiin kyetään vastaamaan.

Rahoitus

Söderkulla skolan uudisrakennuksen suunnitteluun on varattu vuoden 2023 talousarviossa 350 000 euroa.

Vuoden 2024 talousarvioehdotuksessa (tekn.vlk 29.8.) on esitetty TA-vuodelle 2024 ja TS-vuodelle 2025 250 000 euroa/vuosi tilojen rakennussuunnitteluun. Suunnitteluvaiheessa selvitetään eri rahoitusmahdollisuuksia sekä mahdollisia synergioita muiden sivistyspalveluiden tarpeiden ja Etelä-Sipooseen suunniteltujen muiden hankkeiden kanssa. Koulun rakentaminen voitaisiin käynnistää vuonna 2026 ja siihen varataan vuodelle 2026 2,25 milj.€. Koulun rakennustyöt ajoittuisi vuosille 2027–2028, niin että koulu olisi otettavissa käyttöön syksyllä 2028.

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus päättää nimetä Söderkulla skolan hankesuunnitelman päivitykselle poliittisen ohjausryhmän. Ohjausryhmän tehtävänä on seurata Söderkulla skolan hankesuunnitelman päivitystä ja varmistaa sille asetettujen tavoitteiden toteutuminen. Hankesuunnitelman päivityksen mitoituksellisenä lähtökohtana on 1,5-sarjainen koulu. Hankesuunnitelman päivityksen yhteydessä tutkitaan mahdollisuutta rakennuksen myöhempään laajentamiseen. Päivitystyössä arvioidaan hankkeen teknis-



taloudellisia reunaehtoja ja tarkoituksenmukaista toteutusmallia.

Kommunstyrelsen beslutar utse en politisk styrgrupp för uppdateringen av projektplanen för Söderkulla skola. Styrgruppens uppgift är att följa med uppdateringen av projektplanen för Söderkulla skola och försäkra att målen som ställts uppfylls. Utgångspunkten för uppdaterandet av projektplanen gällande dimensioneringen är en skola på 1,5 serier. I samband med uppdateringen av projektplanen utreds möjligheten till en eventuell utvidgning av byggnaden i ett senare skede. I uppdateringsarbetet bedöms projektets teknisk-ekonomiska premisser och ändamålsenliga modell för genomförande.

Käsittely / Behandling

Micaela Röman esitti ohjausryhmän puheenjohtajaksi Caroline Högel-Starckia.

Jenni Lastuvuori esitti ohjausryhmän puheenjohtajaksi Ilkka Sillanpäättä.

Puheenjohtaja totesi, että ohjausryhmän puheenjohtajaksi oli esitetty kahta henkilöä, minkä vuoksi oli toimitettava puheenjohtajan vaali. Puheenjohtaja ehdotti, että vaali toimitetaan avoimesti enemmistövaalina. Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Vaali:

Caroline Högel-Starck – 10 ääntä: Tuomas Alaterä, Maria von Flittner, Clara Lindqvist, Marketta Mattila, Micaela Röman, Antti Skogster, Tom Sundbäck, Ritva Tarvainen, Suvi Vuoksenranta, Kaj Lindqvist

Ilkka Sillanpää – 1 ääni: Jenni Lastuvuori

Puheenjohtaja totesi, että ohjausryhmän puheenjohtajaksi valittiin Caroline Högel-Starck äänin 10-1.

Micaela Röman föreslog Caroline Högel-Starck till ordförande för styrgruppen.

Jenni Lastuvuori föreslog Ilkka Sillanpää till ordförande för styrgruppen.

Ordföranden konstaterade att två personer föreslagits till ordförande för styrgruppen och att val av ordförande därför var påkallat. Ordföranden föreslog att valet förrättas som öppet majoritetsval. Förslaget godkändes enhälligt.

Val:

Caroline Högel-Starck – 10 röster: Tuomas Alaterä, Maria von Flittner, Clara Lindqvist, Marketta Mattila, Micaela Röman, Antti Skogster, Tom Sundbäck, Ritva Tarvainen, Suvi Vuoksenranta, Kaj Lindqvist

Ilkka Sillanpää – 1 röst: Jenni Lastuvuori



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 279

11.09.2023

Ordföranden konstaterade att Caroline Högel-Starck valdes till ordförande för styrgruppen med rösterna 10-1.

Päätös / Beslut

Kunnanhallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen teknisillä korjauksilla siten, että poliittiseen ohjausryhmään nimettiin Caroline Högel-Starck (pj), Antti Skogster (vpj), Tom Sundbäck, Ritva Tarvainen, Ilkka Sillanpää, Lilli Kahri ja Maria von Flittner.

Kommunstyrelsen godkände föredragandens förslag med tekniska korrigeringar så att följande personer utsågs till den politiska styrgruppen: Caroline Högel-Starck (ordf.), Antti Skogster (vice ordf.), Tom Sundbäck, Ritva Tarvainen, Ilkka Sillanpää, Lilli Kahri och Maria von Flittner.

Liitteet / Bilagor



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 280

11.09.2023

Edustajan nimeäminen Sarastia Oy:n ylimääräiseen yhtiökokoukseen / Att utse representant till Sarastia Oy:s extraordinarie bolagsstämma

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 11.09.2023 § 280

49/00.04.02/2023

Valmistelija / Beredare: hallintopäällikkö / förvaltningschef Jenni Björkstén,
jenni.bjorksten(at)sipoo.fi

Sarastia Oy:n osakkeenomistajat kutsutaan ylimääräiseen yhtiökokoukseen, joka pidetään tiistaina 19.9.2023 klo 16.00 alkaen etäkokouksena.

Ilmoittautuminen yhtiökokoukseen pyydetään tekemään viimeistään 12.9.2023.

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus nimeää Sipoo edustajan Sarastia Oy:n ylimääräiseen yhtiökokoukseen 19.9.2023.

Pykälä tarkastetaan välittömästi.

Kommunstyrelsen utser Sibbos representant till Sarastia Oy:s ordinarie bolagsstämma 19.9.2023.

Paragrafen justeras omedelbart.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Kunnanhallitus nimesi henkilöstöpäällikkö Jan Rosenströmin Sipoo edustajaksi Sarastia Oy:n ylimääräiseen yhtiökokoukseen 19.9.2023.

Pykälä tarkastettiin välittömästi.

Kommunstyrelsen utsåg personalchef Jan Rosenström till Sibbos representant till Sarastia Oy:s ordinarie bolagsstämma 19.9.2023.

Paragrafen justerades omedelbart.

Liitteet / Bilagor



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 281

11.09.2023

Kunnanhallituksen edustajan nimeäminen tekniseen valiokuntaan / Att utse kommunstyrelsens representant i tekniska utskottet

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 11.09.2023 § 281

25/00.00.01.02/2023

Valmistelija / Beredare: hallintopäällikkö / förvaltningschef Jenni Björksten, jenni.bjorksten(at)sipoo.fi

Valtuusto on 4.9.2023 § 72 myöntänyt Marja Manninen-Ollbergille eron kunnanhallituksen jäsenen luottamustehtävästä.

Marja Manninen-Ollberg on toiminut kunnanhallituksen edustajana teknisessä valiokunnassa.

Hallintosäännön 136 §:n mukaan kunnanhallitus voi määrätä muihin toimielimiin edustajansa, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa.

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus nimeää edustajansa tekniseen valiokuntaan.

Pykälä tarkastetaan välittömästi.

Kommunstyrelsen utser sin representant i tekniska utskottet.

Paragrafen justeras omedelbart.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Kunnanhallitus nimesi Suvi Vuoksenrannan edustajaksi tekniseen valiokuntaan.

Pykälä tarkastettiin välittömästi.

Kommunstyrelsen utsåg Suvi Vuoksenranta till representant i tekniska utskottet.

Paragrafen justerades omedelbart.

Liitteet / Bilagor



Suomenkielinen koulutusjaosto	§ 30	23.05.2023
Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet	§ 98	23.08.2023
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 282	11.09.2023

Aloite resursseista ja toimintasuunnitelmasta oppilaille, joilla paljon poissaoloja / Motion om resurser och åtgärdsplan för elever med hög frånvaro och problem med skolnärvaro – SFP:s fullmäktige-grupp m.fl.

Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet 23.08.2023 § 98

Valmistelija / Beredare: Oppimisen ja hyvinvoinnin tuen palvelupäällikkö Anne Salmela, anne.salmela(at)sipoo.fi, vt. koulutusjohtaja Hannu Ollikainen, hannu.ollikainen(at)sipoo.fi, opetuspäällikkö Riikka Strandström, riikka.strandstrom(at)sipoo.fi

RKP:n valtuustoryhmän ja 21 muuta valtuutetun 20.3.2023 jättämässä valtuustoaloitteessa ehdotettiin, että sivistystoimi tutkii ja raportoi

- miten paljon vakavia ja pitkäaikaisia poissaoloja ja kotona opetusta saavia oppilaita kunnassamme on

- miten Sipoon malli käytännössä toimii ja minkälaisia tuloksia tätä käyttäen saamme.

Aloitteessa toivottiin myös seuraavia asioita

- jos Sipoon malli ei toimi, aloitteen tekijöille ehdotetaan toisia malleja, joita voidaan nopeasti ottaa käyttöön

- selonteko siitä, mitä muita mahdollisuuksia ja tarpeita sivistystoimi näkee, joka tukisi näitä oppilaita matkalla kohti eheää lähiopiskelua

Ruotsinkielinen koulutusjaosto käsitteli asiaa 16.5.2023 ja suomenkielinen koulutusjaosto käsitteli asiaa 22.5.2023. Jaostot antoivat asiasta liitteen 1 mukaisen vastauksen (liitteeseen on yhdistetty vastaus molemmilla kielillä).

Jaostokäsittelyiden jälkeen kunnassa on aloittanut OKM:n hankerahoituksella palkattuina kaksi yhteisökasvattajaa, joista toinen työskentelee Nikkilän Sydämessä ja toinen Miilillä. Perusopetuslain 26 § ja opetussuunnitelman muutokset ovat astuneet voimaan 1.8.2023. Opetuksen järjestäjän tulee ennaltaehkäistä perusopetukseen osallistuvan oppilaan poissaoloja sekä seurata ja puuttua niihin suunnitelmallisesti. Sipoossa on otettu käyttöön yhdeksän kunnan yhteisessä Sitouttavan kouluyhteisötyön -hankkeessa kehitetty Toimenpiteet oppilaan poissaolotilanteissa -malli, jossa on kuvattu portaittain poissaolojen seuranta sekä toimenpiteet eri tilanteissa poissaolojen vähentämiseksi ja läsnäolon vahvistamiseksi. Rehtorit vastaavat oman koulunsa osalta siitä, että opettajat merkitsevät oppilaiden poissaolot huolellisesti Wilmaan, jotta poissaolotiedot ovat ajantasaiset ja vastaavat todellisuutta. Perusopetuslain ja opetussuunnitelman muutoksista ja niiden vaikutuksista



Suomenkielinen koulutusjaosto	§ 30	23.05.2023
Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet	§ 98	23.08.2023
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 282	11.09.2023

jokaisen opettajan ja rehtorin virkavastuisiin on tiedotettu koko henkilöstöä Koulutuksen toimialan hallinnon vuosittain laatimassa lukuvuoden aloituspaketissa, joka on käyty henkilöstön kanssa läpi kaikissa kouluissa koulutuspäivänä 8.8.2023.

Lukuvuoden 2023-2024 yhteisöllisen oppilashuoltotyön teema on "Kiva, kun tulit kouluun!". Jokainen peruskoulu kirjaa opiskeluhuoltosuunnitelmaansa, millä toimenpiteillä ko. koulussa käytännössä tuetaan kouluun kiinnittymistä ja läsnäoloa. Toimenpiteiden työstämistä tehdään yhdessä oppilaskunnan hallituksen ja oppilasryhmien kanssa.

- Millä tavoin kaikki meidän koulun aikuiset kohtaavat oppilaat (mm. tervehtiminen, kuulumisten kysyminen)?

- Millä tavoin kaikki oppilaat huomioidaan koulupäivän/oppitunnin alkaessa?

- Millä tavoin meidän koulussa seurataan opetusryhmien ilmapiiriä ja kouluviihtyvyyttä?

- Millä tavoin meidän koulussa huomioidaan vetäytyvät ja/tai yksinäiset oppilaat?

- Millä tavoin meidän koulussa vahvistetaan osallisuutta lisäävää toimintakulttuuria?

- Millä tavoin meidän koulussa huolehditaan siitä, että välitunnit ovat oppilaille virkistäviä ja välitunneilla on oppilaille mielekästä tekemistä ja seuraa toisistaan?

Esittelijä / Föredragande Koulutusjohtaja / Utbildningsdirektör Tommi Eränpalo

Ehdotus / Förslag Sivistysvaliokunta päättää antaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle liitteen 1 mukaisen vastauksen valtuustoaloitteeseen.

Bildningsutskottet beslutar ge svar på fullmäktigemotionen till kommunstyrelsen och vidare till kommunfullmäktige enligt bilaga 1.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Sivistysvaliokunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Bildningsutskottet godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 11.09.2023 § 282



Pöytäkirja / Protokoll

Suomenkielinen koulutusjaosto	§ 30	23.05.2023
Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet	§ 98	23.08.2023
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 282	11.09.2023

292/12.00.01/2023

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus merkitsee vastineen tiedoksi. Lisäksi kunnanhallitus antaa asian valtuustolle tiedoksi ja esittää, että aloite on täten loppuun käsitelty.

Kommunstyrelsen antecknar bemötandet för kännedom. Dessutom delger kommunstyrelsen ärendet fullmäktige och föreslår att motionen därmed är slutbehandlad.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor

Liite Bilaga 1_ Vastine valtuustoaloitteeseen

Liite Bilaga 2 - Aloite - Resurssit ja toimintasuunnitelma oppilaille, joilla on paljon poissaoloja

Liite Bilaga 3 - Sipoo koulupoissaolomalli

Liite Bilaga 4 - Luonnos - Toimenpiteet oppilaan poissaolotilanteessa

Liite Bilaga 5 - Erityisopetuksen resurssivertailu



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 283

11.09.2023

Omavelkaisen takauksen myöntäminen KAS asunnot Oy:n ARA-rajoitusten alaisten vuokratilojen tertiäärilainan sijaan otettavalle lainalle / Att bevilja proprieborgen för KAS asunnot Oy:s lån som tas i stället för tertiärlån för hyreshus underställda ARA-begränsningar

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 11.09.2023 § 283

657/00.04.01/2023

Valmistelija / Beredare: talousjohtaja / ekonomidirektör Pekka Kivilevo, pekka.kivilevo(at)sipoo.fi

Sipoon kunta on vuonna 2002 luovuttanut omistamansa vuokratiloiteet yhtiölle apporttina vastikkeeksi yhtiön uusista osakkeista. Tässä yhteydessä yhtiö on arava/korkotukilainaehtojen vastaisesti maksanut kunnalle vuokratiloiteiden omarahoitusosuudet kattaneet tertiäärilainat rahana.

Tertiäärilainalla (ns. kolmoissijalaina) tarkoitetaan omistajan antamaa lainaa, joka tarvitaan omarahoitusosuuden kattamiseksi arava- tai korkotukilainoitettussa kohteessa. Koska laina annetaan omarahoitusosuuden kattamiseksi, ja se siten rinnastuu omiin varoihin, lainaa ei olisi saanut lyhentää tai maksaa pois ennen kuin arava- tai korkotukilaina korkoineen on maksettu. Jos tertiäärilaina konvertoidaan rahalaitoslainaksi, sille on saatava riittävä vakuus, jollaisena pidetään kunnan omavelkaista takausta.

Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskus (ARA) on esittänyt toukokuussa 2012 yhtiölle vaatimuksen, jonka mukaan yhtiön laina- ja takausrakenne oli saatettava arava- ja korkotukilainojen lainaehtojen edellyttämään tilaan tertiäärilainojen osalta.

Sipoon kunnalle on maksettu arava-/korkotukilainaehtojen vastaisesti tertiäärilainoja 754.737 euroa. Sipoon kunta on myöntänyt vuonna 2012 takauksen tertiäärilainan sijaan otettavalle 10-vuotiselle lainalle.

Sipoon kunnan omavelkaisen takauksen kohteena oleva tertiäärilainan sijaan otettu laina erääntyy maksettavaksi 21.8.2023. Lainan on uudelleen järjesteltävä ja sille tarvitaan kunnalta omavelkainen takaus. Uusi laina maksetaan pois seuraavan 10 vuoden aikana lyhennysohjelman mukaisesti. Nykyiset ARA:n lainaehdot mahdollistavat tämän.

Sipoon kunta on myöntänyt myös lisätakauksen alkuperäiseltä määrältään 1.558.764 euroa. Tämän osalta takausvastuuta on toukokuun 2023 lopussa jäljellä enää 38.969 euroa. Takausvastuu tulee päätymään vuoden 2023 aikana, kun laina on kokonaan poismaksettu.

KAS asunnot Oy ja sen yleishyödylliseksi nimetty tytäryhtiö KAS kodit Oy on kirjeellään 26.5.2023 pyytänyt, että

- Sipoon kunnanvaltuusto myöntää KAS kodit Oy:lle 100 % omavelkaisen takauksen 754.737 euron suuruiselle, 10-vuoden laina-ajalla olevalle lainalle siten, että takaus kattaa lainan



pääoman, korot, viivästyskorot sekä muut velkakirjaan tai yleisiin ehtoihin perustuvat kulut ja maksut sekä mahdolliset perimiskulut ja siten, että takaus on täysimääräisenä voimassa niin kauan, kunnes kaikki päävelkasitoumuksen mukaiset velallisen vastuut ovat lopullisesti ja peruuttamattomasti maksettu luotonantajalle takaisin.

- Takaukselle voidaan maksaa takausprovisio, jonka toivotaan sosiaalisen asumisen kohtuuhintaisuuden varmistamiseksi asettuvan 0,1 – 0,5 % välille.

KAS asuntojen käsityksen mukaan kunnan omavelkainen takaus ei vaaranna kunnan taloudellista asemaa, ja on valtiontukisäännösten mukaista ns. SGEI-tukea. Takaus myönnetään yleistä taloudellista etua koskevan palvelun, sosiaalinen asuntotuotanto, toteuttamiseen yleishyödylliseksi nimetyille KAS kodit Oy:lle, joka vuokraa kohtuuhintaisia asuntoja. Asukasvalinnassa noudatetaan arava- ja korkotukilainsäädännön asukasvalintaperusteita. KAS kodit Oy:n omistaa 100 % KAS asunnot Oy. KAS asunnot Oy:n omistaa kunnat ja se on omistajana olevien kuntien yhteisessä määräysvallassa. Yhdenkään kunnan määräysvalta yksin ei ylitä 20 %.

Esittelijä / Föredragande Talousjohtaja / Ekonomidirektör Kivilevo Pekka

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että tämä päättää myöntää kunnan omavelkaisen takauksen KAS kodit Oy:lle 100 % omavelkaisen takauksen 754.737 euron suuruiselle, 10-vuoden laina-ajalla olevalle lainalle siten, että takaus kattaa lainan pääoman, korot, viivästyskorot sekä muut velkakirjaan tai yleisiin ehtoihin perustuvat kulut ja maksut sekä mahdolliset perimiskulut ja siten, että takaus on täysimääräisenä voimassa niin kauan, kunnes kaikki päävelkasitoumuksen mukaiset velallisen vastuut ovat lopullisesti ja peruuttamattomasti maksettu luotonantajalle takaisin.

Takaukselle maksettava takausprovisio on 0,5%.

Kommunstyrelsen föreslår fullmäktige att fullmäktige beslutar bevilja proprieborgen på 100 % åt KAS kodit Oy för ett lån på 754 737 euro med en lånetid på 10 år så att borgen täcker lånets kapital, räntor, dröjsmålsräntor samt övriga utgifter och betalningar som baseras på skuldebrevet eller allmänna villkor samt eventuella indrivningskostnader och så att borgen är i kraft till fullt belopp tills alla gäldenärens ansvar enligt huvudskuldförbindelsen slutligt och oåterkalleligt har återbetalats till kreditgivaren.

Borgensprovisionen som tas ut för borgen är 0,5 %.

Käsittely / Behandling Hallintolain 28.1 §:n 5 kohtaan viitaten kunnanjohtaja Mikael Grannas ilmoitti olevansa esteellinen eikä osallistunut asian käsittelyyn.



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 283

11.09.2023

Med hänvisning till 28.1 § 5 mom. i förvaltningslagen anmälde kommundirektör Mikael Grannas jäv och deltog inte i behandlingen av ärendet.

Päätös / Beslut

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor

**Valiokuntien, jaostojen ja viranhaltijoiden päätökset / Utskottens, sektionernas och tjänsteinnehavarnas beslut****Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 11.09.2023 § 284**

Kunnanhallitukselle on lähetetty tiedoksi seuraavat pöytäkirjat ja päätökset:

Kommunstyrelsen har fått följande protokoll och beslut för kännedom:

- Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet 29.8.2023
- Rakennus- ja ympäristövaliokunta / Byggnads- och miljöutskottet 22.8.2023
- Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet 23.8.2023

Viranhaltijapäätökset/Tjänsteinnehavarbeslut

16.8.-5.9.2023

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus merkitsee päätökset tiedoksi ja päättää, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Kommunstyrelsen antecknar besluten för kännedom och beslutar att inte använda sin upptagningsrätt i enlighet med 92 § i kommunallagen

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor

Liite Bilaga 1 - Viranhaltijapäätökset 16.8.-5.9.2023

**Ilmoitusasiat / Delgivningar****Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 11.09.2023 § 285**

- Lausuntopyyntö asiassa dnro: ESAVI/26757/2023 (Muovitehtaiden ympäristölupien mukainen selvitys, Porvoo)
- Uudenmaan ELY-keskuksen lausuntopyyntö ASM Kiviainespalvelu Oy:n ympäristövaikutusten arviointiohjelmasta
- Kirje: Sisäministeriön asetus pysäköintivirhemaksusta; pysäköintivirhemaksun korottaminen
- Ympäristönsuojeluviranomaisen lausunto Metsärinteeseen N65 asemakaavan ehdotusvaiheesta (Sipoon rakennus- ja ympäristövaliokunnan päätös 22.8.2023)
- Rakennusvalvontaviranomaisen lausunto Metsärinteeseen N65 asemakaavan ehdotusvaiheesta (Sipoon rakennus- ja ympäristövaliokunnan päätös 22.8.2023)
- HSL:n jäsenkuntien edustajien nimeäminen Hallitusohjelma 2023 -ryhmään
- HSL:n hallituksen 22.8.2023 kokouksen pöytäkirja
- Careeria Oy:n neljännesvuosiraportti 2/23
- Korkeimman hallinto-oikeuden lausumapyyntö 22.8.2023
- Askolan kunnanvaltuuston päätös 24.8.2023 § 41/ Itä-Uudenmaan kuntien ja Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen välinen strategisen yhteistyön sopimus
- Porvoo kaupunginhallituksen päätös 28.8.2023 § 246 / Sopimus yhteisestä toimielimestä TE-tehtävien hoitamiseen
- Uudenmaan maakuntahallituksen esityslista 4.9.2023
- Keravan kaupunginvaltuuston päätös 28.8.2023 § 87 / KUUMA-seutu liikelaitoksen johtokunnan asettaminen toimikaudelle 2023-2025
- Kunnilla ja hyvinvointialueilla on mahdollisuus kommentoida siirtolaskelmaluonnoksessa tehtyjä oikaisuja 30.9. mennessä
- Uudenmaan maakuntahallituksen 28.8.2023 pöytäkirja
- Ympäristöministeriön asettamispäätös 4.9.2023: Helsingin seudun kuntien ja valtion välisen maankäytön, asumisen ja liikenteen (MAL) -sopimuksen valmisteluryhmä
- Uudenmaan maakuntavaltuuston esityslista 12.9.2023

Ehdotus / Förslag

Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi

Delgivningarna antecknas för kännedom.

Päätös / Beslut

Ilmoitusasiat merkittiin tiedoksi.

Delgivningarna antecknades för kännedom.



Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 269, § 270, § 276, § 277, § 278, § 282, § 283, § 284, § 285

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Kuntalain (10.4.2015/410) 136 §:n mukaan päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

BESVÄRSFÖRBUD

Enligt 136 § i kommunallagen (10.4.2015/410) får omprövning inte begäras eller kommunalbesvär anföras i fråga om beslut som endast gäller beredning eller verkställighet.



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 271, § 272, § 273, § 274, § 275, § 279, § 280, § 281

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Sipoon kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on

Sipoon kunnan kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 7, 04131 Sipoo

Käyntiosoite: Lukkarinmäentie 2

Sähköpostiosoite: kirjaamo(a)sipoo.fi

Vaihde: +358 9 23531

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 8.00–16.00
perjantai klo 8.00–14.00.



Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Sipoon kunnan kirjaamosta.

ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (*part*), och
- kommunmedlemmar

Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. Begäran om omprövning ska lämnas in till Sibbo kommuns registratur senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En *part* anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En *kommunmedlem* anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.



Omprövningsmyndighet

Omprövning begärs hos

Sibbo kommuns kommunstyrelse

Registraturens kontaktinformation:

Postadress: PB 7, 04131 Sibbo

Besöksadress: Klockarbackavägen 2

E-postadress: registrering(at)sibbo.fi

Telefonnummer: +358 9 23531

Registraturen är öppen måndag, tisdag, onsdag, torsdag kl. 8.00 – 16.00, fredag kl. 8.00 – 14.00.

Omprövningsbegärans form och innehåll

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Sibbo kommuns registratur.