

**Vapaa-ajanjaosto / Fritidssektionen**

Aika / Tid 06.09.2023 klo 17:30 - 19:37**Paikka / Plats** Kuntala A 2. krs, Focus / Sockengården A 2. vån, Focus**Käsitellyt asiat / Ärenden**

§	Otsikko / Rubrik	Sivu / Sida
§ 46	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus / Sammanträdetts laglighet och beslutförhet	4
§ 47	Pöytäkirjantarkastajien valinta / Val av protokolljusterare	5
§ 48	Esityslistan hyväksyminen / Godkännande av föredragningslistan	6
§ 49	Vuoden 2024 talousarvio ja vuosien 2024-2026 taloussuunnitelma, kulttuuri ja vapaa-aika / Budgeten för år 2024 och ekonomiplanen åren 2024-2026, kultur- och fritidstjänster	7
§ 50	Kulttuuri- ja vapaa-aikapalveluiden investointiesitys 2024 / Investeringsförslag 2024, kultur- och fritidstjänster	9
§ 51	Projektiavustuksen jako 2023, Nuorisopalvelut / Fördelning av projektbidrag, Ungdomstjänster	11
§ 52	Yleisavustuksen jako 2023, Nuoriso / Fördelning av allmänt bidrag 2023, Ungdom	13
§ 53	Kulttuuri- ja vapaa-aikapalveluiden talouden toteutuminen 7/2023 / Kultur- och fritidstjänsternas ekonomiska utfall 7/2023	14
§ 54	Ilmoitusasiat / Delgivningar	15
§ 55	Vapaa-ajan jaoston vastaus teknisen valiokunnan lausuntopyyntöön vuoden 2024 talousarvion ja suunnittelukauden 2025–2026 investointisuunnitelmasta / Fritidsavdelningen svar på tekniska utskottets begäran om yttrande över år 2024 budget och investeringsplan för planperioden 2025–2026	16



Osallistujat / Deltagare

Nimi / Namn	Klo. / Kl.	Tehtävä / Uppgift	Lisätiedot / Tilläggsinformation
Läsnä / Närv.			
Pärssinen Satu	17:30 - 19:37	puheenjohtaja/ordförande	
Vainio Joonas	17:30 - 19:37	varapuheenjohtaja/viceordförande	
Kopra Juha	17:30 - 19:37	jäsen/medlem	
Packalén Rune	17:30 - 19:37	jäsen/medlem	
Forsström Peter	17:30 - 19:37	varajäsen/ersättare	
Poissa/ Frånvarande			
Lundberg Claudia			
Muu/ Övriga			
Sundbäck Tom	17:30 - 19:37	kh:n edustaja/kst:s representant	
Busk Alex	17:30 - 19:37	nuorisovaltuustojen edustaja/ungdomsfullmäktiges rep.	
Liljeberg Mia	17:30 - 19:37	esittelijä/föredragande	
Sahala Katriina	17:30 - 19:37	esittelijä/föredragande	
Sågbom Katja	17:30 - 19:37	asiantuntija/sakkunnig	
Eloranta Katja	17:30 - 19:37	pöytäkirjanpitäjä/protokollförare	

Allekirjoitukset
UnderskriftSatu Pärssinen
puheenjohtaja
ordförandeKatja Eloranta
pöytäkirjanpitäjä
protokollförareKäsitellyt asiat
Ärenden

§ 46 - 55

Pöytäkirja sähköisesti
tarkastettu
Protokollet elektroniskt
justeratJoonas Vainio

pöytäkirjantarkastaja
protokolljusterareRune Packalén

pöytäkirjantarkastaja
protokolljusterarePöytäkirjan nähtävilläpito
Protokollet framlagt



Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Sipoon kunnan verkkosivuilla 14.9.2023 alkaen. / Protokollet är framlagt på Sibbo kommuns nätsidor fr.om. 14.9.2023.

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus / Sammanträdetts laglighet och beslutförhet****Vapaa-ajanjaosto / Fritidssektionen 06.09.2023 § 46**

Päätös / Beslut

Todettiin, että kokous oli laillisesti koollekutsuttu ja päätösvaltainen.

Konstaterades att sammanträdet var lagligen sammankallat och beslutfört.

**Pöytäkirjantarkastajien valinta / Val av protokolljusterare****Vapaa-ajanjaosto / Fritidssektionen 06.09.2023 § 47**

Päätös / Beslut

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Joona Vainio ja Rune Packalén.

Till protokolljusterare valdes Joona Vainio och Rune Packalén.



Vapaa-ajanjaosto / Fritidssektionen § 48

06.09.2023

Esityslistan hyväksyminen / Godkännande av föredragningslistan

Vapaa-ajanjaosto / Fritidssektionen 06.09.2023 § 48

Päätös / Beslut

Vapaa-ajanjaosto päätti yksimielisesti hyväksyä esityslistan sillä muutoksella että asiaan 5 ja 10 lisättiin yksi liite.

Fritidssektionen beslutade enhälligt godkänna föredragningslistan med ändrings att lägga till en bilaga till ärende 5 och 10.



Vapaa-ajanjaosto / Fritidssektionen § 49

06.09.2023

**Vuoden 2024 talousarvio ja vuosien 2024-2026 taloussuunnitelma, kulttuuri ja vapaa-aika /
Budgeten för år 2024 och ekonomiplanen åren 2024-2026, kultur- och fritidstjänster****Vapaa-ajanjaosto / Fritidssektionen 06.09.2023 § 49**

651/02.02.00/2023

Valmistelija / Beredare: Toimialajohtaja / sektordirektör Jukka Pietinen, jukka.pietinen(at)sipoo.fi, Kirjastopalvelupäällikkö / serviceschef för bibliotekstjänsterna Lea Kuusirati, lea.kuusirati(at)sipoo.fi, Liikuntapalvelupäällikkö / chef för idrottstjänster Katriina Sahala, katriina.sahala(at)sipoo.fi, Nuorisopalvelupäällikkö / chef för ungdomstjänster Mia Liljeberg, mia.liljeberg(at)sipoo.fi, Vt. rehtori / tf. rektor Hannu Ollikainen, hannu.ollikainen(at)sipoo.fi

Kuntalain mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä talousarvio seuraavaksi kalenterivuodeksi sekä taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi. Talousarvion valmistelusta vastaa kokonaisuutena kunnanhallitus ja kukin toimielin omalla tehtäväalueellaan. Kuntalain mukaan talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseksi turvataan. Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen enintään neljän vuoden pituisena suunnittelukautena, jos talousarvion laatimisvuoden taseeseen ei arvioida kertyvän ylijäämää.

Kunnan organisaatiouudistuksen vaikutus talousarvion rakenteeseen

Sipoon kunnan uusi organisaatorakenne otettiin käyttöön 1.5.2023. Tämän myötä kulttuuri- ja vapaa-aikapalvelut siirtyivät Arjen ja vapaa-ajan toimialalle. Koska kunnan toimielinrakenteeseen ei tehty muutoksia, sivistysvaliokunta ja sen alainen vapaa-ajan jaosto vastaavat toistaiseksi ko. palveluiden tuotannosta.

Kunnanhallitus hyväksyi 12.06.2023 § 211 vuoden 2024 talousarvion ja vuosien 2024–2026 taloussuunnitelman kehykset. Sen mukaan Arjen ja vapaa-ajan toimialan toimintakate vuodelle 2024 on -10 192 000 €. Toimintakate ei sisällä sisäisiä IT-kustannuksia.

Kulttuuri- ja vapaa-aikapalveluille on laskettu koko toimialan toimintakatteesta oma toimintakate, joka ilmenee liitteestä 1. Koska talousarvion luvut valmistuvat koko kunnan osalta vasta sen jälkeen, kun jaoston esityslista on lähetetty, liite toimitetaan viimeistään kokoukseen.

Toimintaympäristön muutokset ja niiden vaikutukset talousarvioon

Kulttuuri- ja vapaa-aikapalveluiden rooli hyvinvointia edistävien palveluiden käytännön toteuttajana korostuu hyvinvointialueelle siirtymisen myötä.

Epävakaa maailmantalous ja korkea inflaatio voivat vaikuttaa kuntalaisten osallistumiseen kulttuuri- ja vapaa-aikapalveluiden palvelutarjontaan. Toisaalta palveluiden kysyntä voi lisääntyä ja toisten vähentyä. Palveluiden hinnoittelua tullaan arvioimaan aikaisempaa aktiivisemmin.



Vapaa-ajanjaosto / Fritidssektionen § 49

06.09.2023

Yleinen kustannustason nousu on mahdollisuuksien mukaan huomioitu talousarviossa. Kunta-alalle on laadittu kolmivuotinen sopimus ajalle 1.5.2022-30.4.2025. Sen aikana työvoimakustannukset nousevat korkoa korolle laskien keskimäärin 8,79 prosenttia.

Toimintaympäristön muutoksia ja niiden vaikutuksia tarkastellaan tarkemmin talousarvioesityksessä.

Strategian toteuttaminen, sitovat tavoitteet vuodeksi 2024

Arjen ja vapaa-ajan toimialan sitovat tavoitteet on laadittu huomioiden hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen valtionosuuden lisäosa eli HYTE-kerroin. Se on kannustin, joka tarkoittaa, että kuntien rahoituksen valtionosuuden suuruus määräytyy osaksi niiden tekemän hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyön mukaan. Tällä halutaan varmistaa kuntien aktiivinen toiminta asukkaiden hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi myös sote-uudistuksen jälkeen.

Kulttuuri- ja vapaa-aikapalveluiden käsittely vapaa-ajan jaostossa

Sipoon kunnan hallintosäännön mukaan vapaa-ajan jaoston tehtävänä on antaa lausunnot toimialaansa kuuluvista asioista sekä valmistella sivistysvaliokunnalle kunnan lausunnot toimialaansa kuuluvista, kunnan kannalta merkittävistä asioista.

Jaosto antaa lausunnon laaditusta talousarvioesityksestä sivistysvaliokunnalle, joka käsittelee asiaa 12.9.2023 pidettävässä kokouksessa. Asian käsittelyaikataulu edellyttää, että asia tarkastetaan jaoston kokouksessa.

Esittelijä / Föredragande Nuorisopalvelupäällikkö / Servicechef för ungdomstjänster Liljeberg Mia

Ehdotus / Förslag Vapaa-ajan jaosto päättää esittää sivistysvaliokunnalle 2024 talousarvioesityksen ja taloussuunnitelman suunnitelmankaudelle 2024–2026 sekä siinä määritellyt sitovat tavoitteet liitteen 1 mukaisesti.

Fritidssektionen beslutar att föreslå till bildningsutskottet budgetförslag för år 2024 och ekonomiplan för planeringsperioden 2024–2026 samt de bindande mål som definieras där i enlighet med bilagan 1.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Vapaa-ajanjaosto hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Fritidssektionen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor

Liite Bilaga 1 - Talousarvio 2024



Vapaa-ajanjaosto / Fritidssektionen § 50

06.09.2023

Kulttuuri- ja vapaa-aikapalveluiden investointiesitys 2024 / Investeringförslag 2024, kultur- och fritidstjänster**Vapaa-ajanjaosto / Fritidssektionen 06.09.2023 § 50**

651/02.02.00/2023

Valmistelija / Beredare: Toimialajohtaja / sektordirektör Jukka Pietinen, jukka.pietinen(at)sipoo.fi, Liikuntapalvelupäällikkö / chef för idrottjänster Katriina Sahala, katriina.sahala(at)sipoo.fi, Nuorisopalvelupäällikkö / chef för ungdomstjänster Mia Liljeberg, mia.liljeberg(at)sipoo.fi

Investointi on raha, joka käytetään kiinteään omaisuuteen (rakennukset, infra) tai osakkeisiin / osuuksiin tai irtaimen omaisuuden (esim. kaluteet tai laitteet) tai maan ostoon. Nämä kaikki budjetoidaan erikseen. Toimiala, joka suunnittelee investoinnin, esittää sen budjetointia varten tekniselle valiokunnalle, joka kokoaa kunnan hallitukselle ja sen kautta valtuustolle annettavan koko kunnan investointiesityksen. Investoinniksi luokiteltavan hankinnan kokonaissumma on vähintään 10 000 €, joka voi jakaantua useammalle vuodelle.

Sivistysvaliokunnalle on myönnetty vuosittain investointimääräraha irtaimen omaisuuden hankintaan. Sivistysvaliokunta esittää määrärahan suoraan kunnanhallitukselle ja kautta valtuustolle.

Investointiesitys on laadittu yhteistyössä kulttuuri ja vapaa-ajan palvelualueiden kesken.

Investointiesitysten käsittely jaostossa

Sipoon kunnan hallintosäännön 30 § 2. mukaan vapaa-ajan jaoston tehtävänä on antaa lausunnot toimialaansa kuuluvista asioista sekä valmistella sivistysvaliokunnalle kunnan lausunnot toimialaansa kuuluvista, kunnan kannalta merkittävistä asioista.

Hallintosäännön 26 § mukaisesti sivistysvaliokunta antaa lausunnot toimialaansa kuuluvista asioista sekä valmistelee kunnanhallitukselle kunnan lausunnot toimialaansa kuuluvista, kunnan kannalta merkittävistä asioista.

Koska kunnan talousarvion luvut valmistuvat sen jälkeen, kun vapaa-ajan jaoston esityslista on postitettu, investointiesitystä koskevat luvut esitetään viimeistään jaoston kokouksessa.

Sivistysvaliokunta käsittelee investointiesitystä 12.9.2023 pidettävässä kokouksessa. Tästä syystä asia pitää tarkistaa jaoston kokouksessa.

Esittelijä / Föredragande Nuorisopalvelupäällikkö / Servicechef för ungdomstjänster Liljeberg Mia

Ehdotus / Förslag Vapaa-ajanjaosto päättää antaa sivistysvaliokunnalle vuotta 2024 koskevan investointiesityksen liitteen 1 mukaisesti.



Fritidssektionen besluter att ge sitt investeringsförslag till bildningsutskottet för år 2024 i enlighet med bilaga 1.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut

Vapaa-ajanjaosto hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Fritidssektionen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor

Liite Bilaga 1 - Kulttuuri- ja vapaa-aikapalveluiden irtaimen kalusteiden investointiesitys



Vapaa-ajanjaosto / Fritidssektionen § 51

06.09.2023

Projektiavustuksen jako 2023, Nuorisopalvelut / Fördelning av projektbidrag, Ungdomstjänster**Vapaa-ajanjaosto / Fritidssektionen 06.09.2023 § 51**

846/02.05.01.02/2023

Valmistelija / Beredare: nuorisopalvelupäällikkö/servicechef för ungdomstjänster Mia Liljeberg mia.liljeberg(at)sipoo.fi

Projektiavustusta haki määräaikaan mennessä 31.3.2023 yhteensä 2 yhdistystä.

Projektiavustus on kerta-avustus tai takuusumma nuorisotapahtumien järjestämistä varten. Projektiavustus voidaan myöntää myös uudelle toimintamuodolle. Projektiavustus maksetaan yhdistykselle projektin tilityksen jälkeen, viimeistään vuoden 2023 lopussa.

Projektunderstöd ansöktes av totalt 2 föreningar inom utsatt tid, senast 31.3.2023.

Vuonna 2022 projektiavustusta myönnettiin yhteensä 4 200 euroa, Nopee ry:lle 3 000 euroa, 600 euroa Uf Kamraterna ry:lle ja 600 euroa Norra Sibbo ungdomsförening rf:lle.

Projektunderstöd är ett engångsbidrag eller en garantisumma för ordnandet av evenemang för ungdomar. Projektunderstöd kan beviljas även för en ny verksamhetsform. Projektunderstödet betalas till föreningen efter redovisning över projektet senast i slutet av år 2023.

År 2022 beviljades projektunderstöd totalt 4 200 euroa, 3 000 euro åt Nopee ry, 600 euro åt Uf Kamraterna rf och 600 euro åt Norra Sibbo ungdomsförening rf.

Esittelijä / Föredragande Nuorisopalvelupäällikkö / Servicechef för ungdomstjänster Liljeberg Mia

Ehdotus / Förslag Vapaa-ajanjaosto päättää olla jakamatta projektiavustusta vuonna 2023. Nopee ry on hakenut avustusta (30 000 euroa) Nopee Garagen toiminnan käynnistämistä varten. Tätä toimintaa varten yhdistys on hakenut avustusta Sipoon kunnanhallitukselta ja asia on vielä käsittelemättä. Uf Kamraterna rf:lle myönnettiin vuonna 2022 avustusta samaa tarkoitusta varten.

Fritidssektionen beslutar att inte fördela projekunderstöd år 2023. Nopee ry har ansökt om bidrag (30 000 euroa) för att starta Nopee Garage verksamheten. För denna verksamhet har föreningen ansökt om understöd av Sibbo kommunstyrelse och ärendet är ännu under behandling. Uf Kamraterna rf hade beviljat år 2022 bidrag för samma ändamål.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Vapaa-ajanjaosto hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen teknisellä korjauksella.



Fritidssektionen godkände enhälligt föredragandens förslag med teknisk korrigeringen.

Liitteet / Bilagor



Vapaa-ajanjaosto / Fritidssektionen § 52

06.09.2023

Yleisavustuksen jako 2023, Nuoriso / Fördelning av allmänt bidrag 2023, Ungdom**Vapaa-ajanjaosto / Fritidssektionen 06.09.2023 § 52**

847/02.05.01.02/2023

Valmistelija / Beredare: nuorisopalvelupäällikkö/servicechef för ungdomstjänster Mia Liljeberg, mia.liljeberg(at)sipoo.fi

14 yhdistystä haki yleisavustusta määräaikaan, 31.3.2023, mennessä.

Vuonna 2022 jaettiin 12 550 € tähän tarkoitukseen. Avustusten jakamisessa noudatetaan Sipoon kunnan vapaa-ajanjaoston nuorisotoimintaan myönnettävien avustusten vahvistettuja ohjeita (Vap.aj.jaosto 7.2.2017 liite 1/§14).

14 föreningar ansökte inom utsatt tid, 31.3.2023, om allmänt bidrag.

År 2022 utdelades 12 550 € i bidrag för detta ändamål. Vid fördelningen av bidraget tillämpas de fastställda anvisningarna om understöd som fritidssektionen i Sibbo kommun beviljar för ungdomsverksamhet (Fr.sekt. 7.2.2017 bilaga 1/§14).

Esittelijä / Föredragande Nuorisopalvelupäällikkö / Servicechef för ungdomstjänster Liljeberg Mia

Ehdotus / Förslag Jaosto päättää jakaa 10 000 € yleisavustuksena liitteen 1 mukaisesti.

Sektionen beslutar fördela 10 000 € i allmänt understöd enligt bilaga1.

Käsittely / Behandling Rune Packalén ehdotti, että yleisavustusta myönnetään 1500 € partioyhdistyksille paitsi Östersundom Scouts rf:lle.

Rune Packalénin ehdotus raukesi kannattamattomana.

Rune Packalén föreslog att allmänt bidrag beviljas 1500 € för scoutföreningarna förutom till Östersundom Scouts rf.

Rune Packaléns förslag understöddes inte och förföll därmed.

Päätös / Beslut Vapaa-ajanjaosto hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Fritidssektionen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor

LIITE Yleinen toiminta_avustus 2023



Vapaa-ajanjaosto / Fritidssektionen § 53

06.09.2023

Kulttuuri- ja vapaa-aikapalveluiden talouden toteutuminen 7/2023 / Kultur- och fritidstjänsternas ekonomiska utfall 7/2023

Vapaa-ajanjaosto / Fritidssektionen 06.09.2023 § 53

218/02.06.01.03/2023

Valmistelija / Beredare: Nuorisopalvelupäällikkö / Servicechef för ungdomstjänster, Mia Liljeberg mia.liljeberg(at)sipoo.fi

Kulttuuri- ja vapaa-aikapalveluiden talouden toimintakatteen toteuma saisi tasaisen toteutumisen perusteella olla heinäkuun loppuun mennessä 58,3 %.

Kirjanpidon luvut on tarkistettu 16.8.2023 ja sen mukaan talous on toteutunut seuraavasti:

Toimintatuotot 54,5 %

Toimintakulut 58,1 %

Toimintakate 58,5 %

Esittelijä / Föredragande Nuorisopalvelupäällikkö / Servicechef för ungdomstjänster Liljeberg Mia

Ehdotus / Förslag Vapaa-ajanjaosto päättää merkitä asian tiedoksi.

Fritidssektion beslutar anteckna ärendet för kännedom.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Fritidssektionen antecknade ärendet för kännedom.

Liitteet / Bilagor

**Ilmoitusasiat / Delgivningar****Vapaa-ajanjaosto / Fritidssektionen 06.09.2023 § 54**

- Vapaa-ajanjaosto sai tilannekatsauksen Topeliussalin remontista.
- Vapaa-ajanjaosto sai tilannekatsauksen Kerva-Sipoo Liikuntahalli Oy:sta.
- itsenäisyyspäivän juhla Topelius-salissa
- Sipoon äänet 6. – 8.10.2023

Ehdotus / Förslag

Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi

Delgivningarna antecknas för kännedom.

Päätös / Beslut

Ilmoitusasiat merkittiin tiedoksi.

Delgivningarna antecknades för kännedom.



Vapaa-ajanjaosto / Fritidssektionen § 55

06.09.2023

Vapaa-ajan jaoston vastaus teknisen valiokunnan lausuntopyyntöön vuoden 2024 talousarvion ja suunnittelukauden 2025–2026 investointisuunnitelmasta / Fritidsavdelningen svar på tekniska utskottets begäran om yttrande över år 2024 budget och investeringsplan för planperioden 2025–2026

Vapaa-ajanjaosto / Fritidssektionen 06.09.2023 § 55

651/02.02.00/2023

Valmistelija / Beredare: toimialajohtaja, arki ja vapaa-aika / sektordirektör, vardag och fritid Jukka Pietinen, jukka.pietinen@sipoo.fi

Tekninen valiokunta pyytää (TKVLK 29.08.2023 asianumero 4) vapaa-ajan jaostolta lausuntoa vuoden 2024 talousarvion ja suunnittelukauden 2025–2026 investointiosasta.

Sipoon kunnan hallintosäännön 30§:n mukaisesti Vapaa-ajanjaosto antaa lausunnot toimialaansa kuuluvista asioista sekä valmistelee sivistysvaliokunnalle kunnan lausunnot toimialaansa kuuluvista, kunnan kannalta merkittävistä asioista.

Esittelijä / Föredragande Nuorisopalvelupäällikkö / Servicechef för ungdomstjänster Liljeberg Mia

Ehdotus / Förslag Vapaa-ajan jaosto päättää antaa liitteen 1 mukaisen lausunnon sivistysvaliokunnalle ja edelleen tekniselle valiokunnalle.

Fritidssektionen beslutar att avge yttrande enligt bilaga 1 till bildningsnämnden och vidare till tekniska utskottet.

Käsittely / Behandling Esittelijä muutti ehdotustaan niin että uimahallin suunnitteluun lisätään 50 000 € vuodelle 2025 ja 50 000 € vuodelle 2026

Föredragande ändrade sitt förslag. I planering av simhallen ska tilläggas 50 000 € för år 2025 och 50 000 € för år 2026

Päätös / Beslut Sivistysvaliokunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän muutetun ehdotuksen.

Bildningsutskottet godkände enhälligt föredragandens ändrade förslag.

Liitteet / Bilagor

Liite Bilaga 1 - Vapaa-ajan jaoston vastaus teknisen valiokunnan lausuntopyyntöön vuoden 2024 talousarvion ja suunnittelukauden 2025–2026

Liite Bilaga 2 - Talousarvio 2024_ehdotuspohja_vlk290823



Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 46, § 47, § 48, § 49, § 50, § 53, § 54, § 55

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Kuntalain (10.4.2015/410) 136 §:n mukaan päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

BESVÄRSFÖRBUD

Enligt 136 § i kommunallagen (10.4.2015/410) får omprövning inte begäras eller kommunalbesvär anföras i fråga om beslut som endast gäller beredning eller verkställighet.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 51, § 52****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Sipoon kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on

Sipoon kunnan sivistysvaliokunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 7, 04131 Sipoo

Käyntiosoite: Lukkarinmäentie 2

Sähköpostiosoite: kirjaamo(a)sipoo.fi

Vaihde: +358 9 23531

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 8.00–16.00
perjantai klo 8.00–14.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Sipoon kunnan kirjaamosta.