

**Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet**

Aika / Tid 14.03.2023 klo 17:04 - 18:06**Paikka / Plats** Kuntala A 2.krs Focus, Sockengården A 2.vån. Focus**Käsitellyt asiat / Ärenden**

§	Otsikko / Rubrik	Sivu / Sida
§ 30	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus / Sammanträdet's laglighet och beslutförhet	4
§ 31	Pöytäkirjantarkastajien valinta / Val av protokolljusterare	5
§ 32	Esityslistan hyväksyminen / Godkännande av föredragningslistan	6
§ 33	Söderkullan ulkotekojäärätaselvitys / Utredning om utekonstisbanan i Söderkulla	7
§ 34	Miilin liikuntahalli, rakennuttaja- ja valvontapalvelut, konsultin valinta/ Idrottshallen i Miiliområdet, byggherre- och övervakningstjänster, val av konsult	9
§ 35	Kunnallinen päiväkotit Talmaan 1.8.2023 alkaen / Kommunalt daghem i Tallmo från och med 1.8.2023	11
§ 36	Ilmoitusasiat / Delgivningar	18
§ 37	Teknisen johtajan ajankohtaiskatsaus / Tekniska direktörens översikt om aktuella ärenden	19



Osallistujat / Deltagare

	Nimi / Namn	Klo. / Kl.	Tehtävä / Uppgift	Lisätiedot / Tilläggsinformation
Läsnä / Närv.	Kankfelt Tim	17:04 - 18:06	puheenjohtaja/ordförande	
	Härmä Jokke	17:04 - 18:06	varapuheenjohtaja/viceordförande	
	Buddas Pirkko	17:04 - 18:06	jäsen/medlem	etänä - distans
	Günsberg-Sandström Laura	17:04 - 18:06	jäsen/medlem	
	Koponen Risse	17:04 - 18:06	jäsen/medlem	
	Lehvonen Simo	17:04 - 18:06	jäsen/medlem	
	Vilonen Anna-Karoliina	17:04 - 18:06	varajäsen/ersättare	
	Nurmi Nooa	17:04 - 18:06	nuorisovalt.edustaja/ungdomsfullm.rep	
Poissa/ Frånvarande	Manninen-Ollberg Marja			
Muu/ Övriga	Siren Lari	17:04 - 18:06	esittelijä/föredragande	
	Eloranta Katja	17:04 - 18:06	pöytäkirjanpitäjä/protokollföreläsare	
	Kämppi Marika	17:04 - 18:06	asiantuntija/sakkunnig	
	Pohjonen Juha	17:04 - 18:06	asiantuntija/sakkunnig	
	Haakana Jukka	17:04 - 18:06	asiantuntija/sakkunnig	
Autiospelto Mika	17:04 - 18:06	asiantuntija/sakkunnig		

Allekirjoitukset
UnderskriftTim Kankfelt
puheenjohtaja
ordförandeKatja Eloranta
pöytäkirjanpitäjä
protokollföreläsareKäsittellyt asiat
Ärenden

§ 30 - 37

Pöytäkirja sähköisesti
tarkastettu
Protokollet elektroniskt
justerat

Jokke Härmä

Anna-Karoliina Vilonen



pöytäkirjantarkastaja
protokolljusterare

pöytäkirjantarkastaja
protokolljusterare

Pöytäkirjan nähtävilläpito
Protokollet framlagt

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Sipoon kunnan verkkosivuilla
22.3.2023 alkaen. / Protokollet är framlagt på Sibbo kommuns nätsidor
fr.om. 22.3.2023.



Tekninen valiokunta / Tekniska
utskottet

§ 30

14.03.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus / Sammanträdetts laglighet och beslutförhet

Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet 14.03.2023 § 30

Päätös / Beslut

Todettiin, että kokous oli laillisesti koollekutsuttu ja päätösvaltainen.
Todettiin, että Pirkko Buddas osallistui kokoukseen Teamsin kautta.

Konstaterades att sammanträdet var lagligen sammankallat och beslutfört.
Konstaterades att Pirkko Buddas deltog i mötet via Teams.



Sipoon kunta / Sibbo kommun

Pöytäkirja / Protokoll

Tekninen valiokunta / Tekniska
utskottet

§ 31

14.03.2023

Pöytäkirjantarkastajien valinta / Val av protokolljusterare**Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet 14.03.2023 § 31**

Päätös / Beslut

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jokke Härmä ja Anna-Karoliina Vilonen
(varajäsen).Till protokolljusterare valdes Jokke Härmä och Anna-Karoliina Vilonen
(ersättare).



Tekninen valiokunta / Tekniska
utskottet

§ 32

14.03.2023

Esityslistan hyväksyminen / Godkännande av föredragningslistan

Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet 14.03.2023 § 32

Päätös / Beslut

Tekninen valiokunta päätti yksimielisesti hyväksyä esityslistan.

Tekniska utskottet beslöt enhälligt godkänna föredragningslistan.

Tekninen valiokunta / Tekniska
utskottet

§ 33

14.03.2023

Söderkullan ulkotekojäärataseelvitys / Utredning om utekonstisbanan i Söderkulla**Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet 14.03.2023 § 33**

259/12.04.01/2021

Valmistelija / Beredare: investointipäällikkö / investeringschef, Marika
Kämppi, marika.kamppi(at)sipoo.fi**Ulkotekojäärataseelvitys**

Söderkullan ulkotekojääradasta tehtiin talousarvioaloite syksyllä 2021, joka hyväksyttiin 13.12.2021 pidetyssä kunnanvaltuuston kokouksessa muodossa "50 000 € vuonna 2022 maaperätutkimuksia ja suunnittelua varten sekä 500 000 € vuodelle 2023 jääkiekkokaukalon kokaisen tekojääradan rakentamista varten Söderkullan urheilupuistoon nykyiselle kivituhkapintaiselle pallokentälle." Vuoden 2023 talousarviossa on sittemmin päätetty, että vuoden 2023 aikana tehdään tarkemmat toteutussuunnitelmat, kun ulkotekojääselvitys on valmistunut. Ulkotekojääradan rakentaminen päästäisiin näin ollen toteuttamaan vuonna 2024.

FCG:n tekemässä esiselvityksessä on vertailtu vaihtoehtoisia sijainteja Söderkullan alueelle sijoitettavalle ulkotekojäälle ja laskettu elinkaarikustannukset Söderkullan urheilukentän pohjoispuolelle sijoitettavalle ulkotekojäälle. Vähimmäistarve on kaukalon kokoinen tekojää. Järkevä kokonaisuus on kaukalon ja vapaaluistelun sisältävä tekojää. Kesällä tarpeena on mahdollistaa pesäpallon ja tenniksen peluu, joille hiekkatekonurmi on toimiva päällysrakenne. Tekonurmikentällä ei ole mahdollista työntää kuulaa, heittää keihästä tai kiekkoa. Tekojääkentän investointikustannukseksi laskettiin noin 900 000 €, josta tekojääkentän osuus on noin 46 prosenttia ja tekojään jäähdytysjärjestelmän osuus noin 54 prosenttia.

Esittelijä / Föredragande Vt. Tekninen johtaja / Tf. Teknisk direktör Siren Lari

Ehdotus / Förslag Tekninen valiokunta päättää merkitä Söderkullan
ulkotekojäärataseelvityksen tiedoksi.Tekniska utskottet beslutar att anteckna utredning om utekonstisbanan i
Söderkulla till kännedom.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Tekninen valiokunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Tekniska utskottet godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor



Sipoon kunta / Sibbo kommun

Pöytäkirja / Protokoll

3/2023

8

Tekninen valiokunta / Tekniska
utskottet

§ 33

14.03.2023

Tekninen valiokunta / Tekniska
utskottet

§ 34

14.03.2023

**Miilin liikuntahalli, rakennuttaja- ja valvontapalvelut, konsultin valinta/ Idrottshallen i
Miiliområdet, byggherre- och övervakningstjänster, val av konsult****Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet 14.03.2023 § 34**

509/10.03.02.00/2022

Valmistelija / Beredare: rakennuttajainsinööri / husbyggnadsingenjör Jukka Haakana, jukka.haakana(at)sipoo.fi

Miilin liikuntahallin hankesuunnitelma hyväksyttiin valtuustossa 12.12.2022 § 104. Varsinainen toteutus suunnittelu käynnistyy kesällä 2023 valmistuen loka-marraskuussa 2024. Tarjouskyselyvaiheen jälkeen valittavan urakoitsijoiden työt on alustavasti aikataulutettu siten, että rakennustyöt valmistuvat marraskuuhun 2026 mennessä. Tämän jälkeen varataan aikaa kalustamiselle ja varustamiselle vuoden 2026 loppuun, jolloin toiminta voisi alkaa vuoden 2027 alussa.

Hankkeen koon vuoksi hankkeeseen tarvitaan rakennuttajakonsulttia sekä valvontaa suunnittelusta takuuajaksi saakka.

Miilin liikuntahallin hanke ylittää EU-kynnysarvon. Hankkeen hankesuunnitelman mukaisen laajuuden rakennuttamisesta ja valvonnasta on tehty sähköisen ClouDia-tarjouspalvelun kautta EU-hankintailmoitus. Kilpailutukseen sisältyy rakennuttamisen lisäksi rakennusteknisten ja LVIAS- töiden valvonta sekä turvallisuus-, kosteudenhallinta- ja puhtaudenhallintakoordinaattorin tehtävät.

Tarjouspyyntö (liite 1a-b) lähetettiin 2.2.2023 ja tarjoukset piti palauttaa 6.3.2023 klo 9.00 mennessä.

Määräaikaan mennessä tuli viisi (5) tarjousta Tarjoukset avattiin 6.3.2023, avauspöytäkirja (liite 2).

Kaikki tarjoukset täyttivät tarjoajien ilmoituksen mukaan tarjouspyynnössä asetetut vaatimukset.

Valittavaksi esitettävältä tarjoajalta pyydettiin tarjouspyynnön mukaisesti vaaditut selvitykset ja todistukset, jotta voitiin varmistaa esitettyjen tietojen oikeellisuus.

Tarjouksista on tehty vertailutaulukko (liite 3) sekä vertailupöytäkirja (liite 4)

Konsultin valintaperusteena on vähimmäisvaatimukset täyttävä halvin tarjous.

Esittelijä / Föredragande Vt. Tekninen johtaja / Tf. Teknisk direktör Siren Lari

Ehdotus / Förslag Tekninen valiokunta valitsee Miilin liikuntahallin rakennuttaja- ja valvontapalveluiden konsultin liitteiden 3 ja 4 mukaisesti. Pykälä tarkistetaan välittömästi.



Tekninen valiokunta / Tekniska
utskottet

§ 34

14.03.2023

Tekniska utskottet väljer som konsult av byggherre- och övervakningstjänster för idrottshallen i Miiliområdet enligt bilaga 3 och 4. Paragrafen granskas omedelbart.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut

Tekninen valiokunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen. Pykälä tarkistettiin välittömästi.

Tekniska utskottet godkände enhälligt föredragandens förslag. Paragrafen justerades omedelbart.

Liitteet / Bilagor

- Liite Bilaga 1 - Tarjouspyyntö ToTi 430971
- Liite Bilaga 2 - Tarjouspyyntö espd_430971
- Liite Bilaga 3 - Tarjousten_vertailu
- Liite Bilaga 4 - Tarjousten_vertailupöytäkirja



Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet	§ 8	25.01.2023
Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet	§ 35	14.03.2023

Kunnallinen päiväkotitalmaan 1.8.2023 alkaen / Kommunalt daghem i Tallmo från och med 1.8.2023

Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet 25.01.2023 § 8

Valmistelija / Beredare: varhaiskasvuspäällikkö / chef för småbarnspedagogik, Mervi Keski-Oja, mervi.keski-oja(at)sipoo.fi

Taustaa

Talman kaksiryhmäinen kunnallinen päiväkotitalma lopetettiin vuonna 2016 sisäilmahaasteiden vuoksi, ja tilalle perustettiin yksityinen kolmiryhmäinen Norlandia palvelusetelipäiväkotitalma. Tällä ratkaisulla saatiin nopeasti korvaavaa varhaiskasvatuspalvelua ilman kunnalle kalliita investointeja ja käynnistettiin samalla palvelusetelitoiminta Sipoon varhaiskasvatuksessa. Tällöin Talman alueelta poistui kokonaan kunnallinen alle esiopetusikäisten lasten varhaiskasvatus, ja palvelu järjestettiin pelkästään yksityisenä palvelusetelipäiväkotitoimintana.

Talmaan odotettiin väestönkasvua vuosille 2020–2024 jopa noin 37 lapsen verran, mutta se ei ole toteutunut lähinnä uustuotannon vähäisyyden vuoksi. Palvelusetelipäiväkodilla ei ole tällä hetkellä alueella riittävää asiakaspohjaa täyttämään päiväkotitalmia.

Kunnallisten päiväkotipaikkojen puute Nikkilässä ja aikaisempaa nuoremmat lapset varhaiskasvatuksessa

Nikkilään perustettiin vuonna 2019 uusi, 8-ryhmäinen päiväkotitalma Pikkusydan, joka korvasi monta pientä ja huonosti päiväkotikäyttöön soveltuvaa kiinteistöä sekä mahdollisti kahden ryhmän verran paikkoja lapsimäärän tulevalle kasvulle. Päiväkodin perustamisajankohdan jälkeen on ollut kuitenkin jouduttu luopumaan kaksiryhmäisestä Leppätien päiväkodista sisäilmahaasteiden vuoksi. Käytännössä tämä on tarkoittanut haasteita myös varhaiskasvatuspaikkojen riittävyydelle Nikkilässä. Tammikuussa 2023 Nikkilän jonoa purettiin vuokraamalla Talma Norlandiasta tilat yhdelle lisäryhmälle kevään ajaksi.

Sipoon kunnassa lasten määrä ei ole merkittävästi muuttunut viime vuosina normaalin vuosittaisen vaihtelun lisäksi, mutta nyt varhaiskasvatukseen hakeudutaan aikaisempaa varhemmin. On tavallista, että moni hakijoista on alle kolmevuotias ja monet lapsista vain vuoden ikäisiä tai jopa nuorempia. Jokainen alle kolmevuotias lapsi vie varhaiskasvatuksessa paikkaa 1,75 kertoimen verran, kun yli kolmevuotias vie yhden paikan. Sama lukumäärä lapsia ei siis mahdu varhaiskasvatuslain mukaisesti aikaisempiin päiväkotitalmiin, jos alle 3-vuotiaiden määrä on lisääntynyt.



Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet	§ 8	25.01.2023
Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet	§ 35	14.03.2023

Alla olevasta taulukosta voidaan todeta, että alle 3-vuotiaiden määrä on noussut Sipoon kunnallisissa päiväkodeissa vuodesta 2022 vuoteen 2023 13:lla lapsella (eli reilun yhden pieneten lasten ryhmän verran) ja kahden vuoden takaisesta tilanteesta jopa 22:n lapsen verran (eli lähes kahden pienten lasten ryhmän verran). Tämä muutos näkyy palveluverkossa riittämättöminä päiväkotipaikkoina. Samanlainen ilmiö on huomattu varhaiskasvatuspalveluissa myös valtakunnallisesti.

Päivämäärä ja vuosi	Sipoon kunnallisissa päiväkodeissa olevat lapset (sisältäen esiopetuksen, molemmat kieliryhmät sekä kielikylyn)	alle 3 v lapsia	yli 3 v lapsia	Laskennalliset lapset (alle 3 v laskettu kertoimella 1,75)
30.4.2021	780	141	639	886
30.4.2022	816	140	676	921
30.4.2023	830 (lasten määrä voi vielä kasvaa kevään aikana)	163	667	952

Taulukko 1. Daisy järjestelmästä poimitut lapsimäärät 16.1.2023.

Norlandia Talma punnitsee toimintansa jatkamisen edellytyksiä ja Sipoon kunta harkitsee tilojen ottamista kunnalliseen käyttöön

Norlandia Päiväkodit miettii edellytyksiä toimintansa jatkamiselle Talmassa toimintakauden 2022–2023 jälkeen. Päiväkodissa ei ole ollut koko sen toiminta-aikana täyttä lapsimäärää, eikä muutos ole lähivuosina näköpiirissä ennen kuin uudet kaava-alueet toteutuvat arviolta 2020 luvun puolivälin jälkeen. Alueella on nyt 0–18-vuotiaita lapsia ja nuoria useita kymmeniä vähemmän kuin vuonna 2018. Talmaan ei ole myöskään muuttanut juurikaan uusia nuoria lapsiperheitä, koska uutta omakotikantaa ei ole rakennettu.

Norlandia Päiväkodit on ilmaissut kunnalle toimintaedellytystensä olevan heikot Talmassa. Päiväkodin 60 varhaiskasvatuspaikasta on tällä hetkellä käytössä noin kolmannes. Päiväkotit on perustettu vuonna 2016, eikä lapsimäärä ole missään vaiheessa noussut odotetulle tasolle.

Sipoon kunta on käynnistänyt neuvottelut, jossa suunnitellaan hyvässä yhteistyössä molempia osapuolia hyödyttävää ratkaisua; Norlandian



Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet	§ 8	25.01.2023
Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet	§ 35	14.03.2023

päiväkotien taloudellisesti haasteellinen päiväkotitoiminta päättyy ja toiminta muutetaan kunnan järjestämäksi varhaiskasvatukseksi. Saamalla Sipoon kunta saa lisää kunnallista päiväkotitilaa myös lähialueiden lapsille. Kunta voi siis ohjata esim. Nikkilässä asuvia perheitä Talman varhaiskasvatuspalveluiden piiriin, jos lähempänä ei ole vapaita paikkoja. Talma Norlandia sijaitsee kohtuullisen etäisyyden päässä Nikkilästä (n. 7 km, ja autolla sinne pääsee alle kymmenessä minuutissa. Myös henkilökunnan yhteistyö Talman esiopetuksen kanssa ja avun saaminen henkilökunnan poissaolotilanteissa paranisi läheisen sijainnin vuoksi.

Talma Norlandian käytössä olevat tilat ovat valmiiksi päiväkotikäyttöön suunnitellut, terveelliset ja turvalliset, ja ne voidaan ottaa heti käyttöön ilman muutostarpeita. Piha on suunniteltu lasten ulkoiluun ja aidattu ohjeistuksen mukaisesti. Päiväkodin parkkialue on suunniteltu huoltajien saattoliikennettä varten, ja siinä on huomioitu henkilökunnan autojen pysäköinti työvuorojen ajaksi.

Haitat ja hyödyt kunnalle

Yksityisen palvelusetelipäiväkotitoiminnan muuttaminen kunnalliseksi toiminnaksi tulee kunnalle lyhyellä aikavälillä jonkin verran kalliimmaksi. Kunnan tulee hankkia tiloihin kalusteet ja virikemateriaali sekä rekrytoida lakisääteinen henkilökunta. Myös päiväkodinjohtaja tulee palkata, koska päiväkodin johtajien nykyiset tehtäväkokonaisuudet eivät mahdollista kokonaisen 3-ryhmäisen päiväkodin lisäämistä kenenkään johtajan nykyisiin tehtäväkokonaisuuksiin. Lisäksi kunta menettää hyödyn, jossa palvelusetelitoiminnassa kunta maksaa palveluntuottajalle vain käytetyistä varhaiskasvatuspaikoista.

Norlandia Talman toiminnan muuttamisesta kunnalliseksi toiminnaksi kunta taas hyötyy vuokraamalla ilman kalliita investointikustannuksia toimivat, terveelliset ja turvalliset tilat heti valmiina käyttöön sekä nykyisille Talman lapsille, Talmassa väliaikaisissa tiloissa oleville lapsille, että myös Nikkilän alueen tarpeisiin. Kunnan olisi joka tapauksessa järjestettävä varhaiskasvatus kaikille näille lapsille, jos Norlandia Talma päättäisi yksipuolisesti lopettaa toimintansa. Nyt tilannetta suunnitellaan yhdessä, ja pyritään parhaaseen mahdolliseen lopputulokseen perheiden, lasten ja henkilökunnan näkökulmasta.

Vaikutukset perheille ja lapsille, työntekijöille ja kunnalle, jos kunta käynnistää kunnallisen päiväkotitoiminnan

Perheet ja lapset

Palvelusetelipäiväkotitoiminta Norlandia Talman perheiden lapset voivat jatkaa varhaiskasvatusta samassa päiväkodissa, jossa ovat tällä hetkellä. Lasten väliset vuorovaikutussuhteet ja yhteinen kasvu ja oppiminen voivat jatkua ennallaan. Asiakasmaksut pysyvät samoina huoltajille tai ne pienenevät



Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet	§ 8	25.01.2023
Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet	§ 35	14.03.2023

mahdollisesti 0–30 e/kk/lapsi, jos Norlandia Talma on käyttänyt mahdollisen maksulisän asiakashinnoittelussaan. Kesäajan varhaiskasvatusjärjestelyt ovat todennäköisesti perheille sujuvammat, koska kunnalla on monia eri päiväkoteja, joiden kanssa voidaan tehdä yhteistyötä, jos lapsen oma päiväkotitoimi on suljettu.

On mahdollista, että henkilökunta vaihtuu ainakin osittain ja silloin lapsille tulee muutoksia henkilökunnan pysyvyyteen. Päiväkodin kalusteet ja oppimisympäristö muuttuvat järjestäjätahon muutoksessa.

Norlandia Talman henkilöstö

Norlandia Talman henkilöstölle tilanne tuottaa valinnan vaikeuden. Norlandia Talman kelpoiselle ja vakituiselle henkilöstölle tarjotaan mahdollisuutta siirtyä kunnan työntekijöiksi tai he voivat pysyä Norlandia päiväkodin työntekijöinä ja siirtyä johonkin toiseen yksikköön.

Kunta ei tee henkilöstövaihdosta liikkeenluovuttamisen periaatteella erilaisten eläkejärjestelmien vuoksi, mutta toimii siten, että työntekijöiden yksityisellä puolella kertyneet lomat voidaan pitää myös kunnan järjestelmässä. Kunta toivoo, että ainakin osa henkilökunnasta jatkaisi myös kunnallisessa päiväkodissa, jotta lapsilla säilyisi tuttuja ja turvallisia kasvattajia.

Kunnan talous

Periaatteessa palvelusetelitoiminnan ja kunnallisen varhaiskasvatuksen tuottamisen tulisi olla kunnalle lähes saman hintaista, koska palvelusetelin arvon tulee vastata kunnan oman vastaavan toiminnan tai ostopalvelutoiminnan kustannuksia. Käytännössä palvelusetelitoiminta on kuitenkin kunnalle edullisempi vaihtoehto silloin, kun kaikki palvelusetelipäiväkodin paikat eivät ole täynnä. Kunta maksaa vain toteutuneista varhaiskasvatuspaikoista palvelusetelipäiväkodissa.

Järjestäessään toimintaa itse, kunta joutuu hankkimaan varhaiskasvatuslain edellyttämän henkilöstömäärän silloinkin, kun lapsiryhmät eivät ole täynnä tai kun kunnan tulee etukäteen varautua pitkin vuotta aloittaviin uusiin lapsiin. Sipoossa palvelusetelin enimmäisarvo yli 3-vuotiaan kokopäiväisen lapsen osalta on 880e/kk/lapsi ja alle kolmevuotiaan osalta kertoimella 1,55 eli 1364e/kk/lapsi. Sipoon kunnan lapsikohtainen hinta saadaan TP 2022 jälkeen tehtävässä tilastoinnissa, mutta syyskauden osalta esim. samankokoisessa kolmiryhmäisessä päiväkodissa se on 14118e/vuosi eli kuukautta kohti 1176e/kk/lapsi.

Varhaiskasvatuspalvelut esittää, että kunta vuokraa Norlandia Talman tilat ja aloittaa siellä kunnallisen päiväkotitoiminnan elokuussa 2023. Tällöin saadaan kaikille Talman palvelusetelipäiväkodissa oleville lapsille, Talman väliaikaisessa kunnallisessa lisäryhmässä oleville lapsille sekä Nikkilän alueella jonottaville lapsille päiväkotitoimintaan suunnitellut, turvalliset ja



Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet	§ 8	25.01.2023
Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet	§ 35	14.03.2023

terveelliset tilat ilman aikaa ja kustannuksia aiheuttavia investointeja tai muutostöitä.

Toimivalta: Sipoon kunnan hallintosäännön (26 §) mukaan valiokunta päättää toiminnan aloittamisesta, muuttamisesta tai lakkauttamisesta, edellyttäen että päätös ei aiheuta merkittävää muutosta valiokunnan alaisen toiminnan palveluverkkoon tai hallintosäännössä vahvistettuun organisaatorakenteeseen.

Esittelijä / Föredragande Sivistysjohtaja / Bildningsdirektör Pietinen Jukka

Ehdotus / Förslag Sivistysvaliokunta päättää
1. aloittaa kunnallisen päiväkotitoiminnan 1.8.2023 Talman alueella yksityiseltä palveluntuottajalta vapautuvissa päiväkotitiloissa, Satotalmantie 21. Varhaiskasvatuspalvelut hankkii tiloihin kalustuksen, virikemateriaalin sekä rekrytoi tarvittavan lakisääteisen henkilökunnan.
2. sivistysvaliokunta esittää tekniselle valiokunnalle, että Norlandia Talman nykyiset tilat vuokrataan kunnan käyttöön.

Bildningsutskottet beslutar

1. inleda kommunal daghemsverksamhet i daghemslokaler som frigörs av en privat serviceproducent på Satotalmavägen 21 i Tallmo 1.8.2023. Tjänster för småbarnspedagogik skaffar möbler och inspirationsmaterial till lokalerna och rekryterar den nödvändiga lagstadgade personalen.
2. bildningsutskottet föreslår tekniska utskottet att kommunen hyr Norlandia Talmas nuvarande lokaler.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Sivistysvaliokunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen. Pykälä tarkastettiin välittömästi.

Bildningsutskottet godkände enhälligt föredragandens förslag. Paragrafen justerades omedelbart.

Liitteet / Bilagor

Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet 14.03.2023 § 35

69/10.03.02.01/2023

Valmistelija / Beredare: tilapalvelupäällikkö/ lokalservicechef Juha Pohjonen, juha.pohjonen(at)sipoo.fi

Sivistysvaliokunta on kokouksessaan 25.1.2023 yksimielisesti päättänyt aloittaa kunnallisen päiväkotitoiminnan 1.8.2023 Talman alueella yksityiseltä palveluntuottajalta vapautuvissa päiväkotitiloissa, Satotalmantie 21 ja esittänyt tekniselle valiokunnalle, että Norlandian käyttämät Talman tilat vuokrataan kunnan käyttöön.



Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet	§ 8	25.01.2023
Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet	§ 35	14.03.2023

Leasing vuokrauksen valmistelusta on käyty neuvottelut niin Norlandian kuin myös rakennuksen omistajan Kinland V Finland Oy:n kanssa.

Vuokrauksen kohteena on vuonna 2016 valmistunut paviljonkirakennus, jonka kokonaishuoneistoala varastoineen on 606 htm², pohjakuva on esitetty liitteessä 1. Rakennus sijaitsee kunnan vuokraamalla kiinteistöllä. Vuokrakohte on hyvässä kunnossa. Haasteena kunnantoinnille on, että päiväkotia ei toimi kunnan ruokapalvelun cook and chill toimintamallissa ja siksi ruokapalvelun järjestäminen vaatii joko ruokahuollon järjestämistä erillisjärjestelyin tai investointeja ruokailun järjestämisessä.

Leasing vuokrasopimus on tarkoituksenmukaista tehdä suoraan rakennuksen omistajan kanssa samoilla ehdoilla kuin se on aikaisemmin tehty Norlandian kanssa, mutta niin että Norlandia ei kuitenkaan tule jatkossa olemaan mukana vuokrausjärjestelyissä.

Vuokrasopimus, joka solmitaan Kinland V Finland oy:n kanssa on pääoma leasingvuokrasopimus, joka tarkoittaa, että vuokralainen vastaa vuokran lisäksi käytännössä kaikista kuluista, jotka kohdistuvat rakennuksen ylläpitoon, siivoukseen, muuttuviin kuluihin ja muutostöihin.

Vuokran suuruus on vuodessa noin 136 000 euroa (alv 0%) ja arvio muuttuvista kuluista on noin 10 000 euroa (alv 0%) vuodessa, lisäksi tulevat kiinteistöhoidon ja siivoustoiminnan kulut, jotka kunta itse järjestää. Vuokra on sidottu Suomen elinkustannusindeksiin.

Vuokrasopimus on määräaikainen 31.07.2031 asti, jonka jälkeen on mahdollista sopia optiokausista vuokranantajan kanssa.

Esittelijä / Föredragande Vt. Tekninen johtaja / Tf. Teknisk direktör Siren Lari

Ehdotus / Förslag Tekninen valiokunta päättää vuokrata päiväkotirakennuksen Satotalmantie 21 Kinland V Finlandilta.
Tekninen valiokunta valtuuttaa tilapalvelupäällikön Juha Pohjosen neuvottelemaan vuokrasopimuksen yksityiskohdat ylläolevien linjauksien mukaisesti ja allekirjoittamaan vuokrasopimuksen valiokunnan puolesta.

Pykälä tarkastetaan välittömästi.

Tekniska utskottet beslutar att hyra daghemsbyggnaden Satotalmantie 21 av Kinland V Finland. Tekniska utskottet bemyndigar lokalservicechef Juha Pohjonen att förhandla om detaljerna i hyresavtalet i enlighet med ovanstående riktlinjer och att underteckna hyresavtalet för tekniska utskottet räkning.

Paragrafen justeras omedelbart.

Käsittely / Behandling



Pöytäkirja / Protokoll

Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet	§ 8	25.01.2023
Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet	§ 35	14.03.2023

Päätös / Beslut Tekninen valiokunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.
Pykälä tarkistettiin välittömästi.

Tekniska utskottet godkände enhälligt föredragandens förslag.
Paragrafen justerades omedelbart.

Liitteet / Bilagor

Liite Bilaga 1 - Pohjapiirustus Talmaa



Tekninen valiokunta / Tekniska
utskottet

§ 36

14.03.2023

Ilmoitusasiat / Delgivningar

Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet 14.03.2023 § 36

Ehdotus / Förslag

Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi

Delgivningarna antecknas för kännedom.

Päätös / Beslut

Ilmoitusasioita ei ollut.

Det fanns inga delgivningar.



Tekninen valiokunta / Tekniska
utskottet

§ 37

14.03.2023

Teknisen johtajan ajankohtaiskatsaus / Tekniska direktörens översikt om aktuella ärenden

Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet 14.03.2023 § 37

Tekninen johtaja antaa ajankohtaiskatsauksen.

Tekniska direktören ger en översikt om aktuella ärenden.

Esittelijä / Föredragande Vt. Tekninen johtaja / Tf. Teknisk direktör Siren Lari

Ehdotus / Förslag Tekninen valiokunta merkitsee ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Tekniska utskottet antecknar de aktuella ärendena till kännedom.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Tekninen valiokunta merkitsi ajankohtaisasiat tiedoksi.

Tekniska utskottet antecknade de aktuella ärendena för kännedom.



Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 30, § 31, § 32, § 33, § 36, § 37

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Kuntalain (10.4.2015/410) 136 §:n mukaan päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

BESVÄRSFÖRBUD

Enligt 136 § i kommunallagen (10.4.2015/410) får omprövning inte begäras eller kommunalbesvär anföras i fråga om beslut som endast gäller beredning eller verkställighet.



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 34

HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Kun hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti, asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Tiedoksianto kirjeitse

Kun hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä, asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettamisestä, jollei asianosainen näytä saaneensa tiedon myöhemmin.



Kun hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi, asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Sipoon kunta, Kirjaamo
PL 7, 04131
Lukkarinmäentie 2
kirjaamo(at)sipoo.fi

Viraston aukioloaika on maanantai, tiistai, keskiviikko, torstai klo 8.00-16.00 ja perjantai klo 8.00-14.00.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian



käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Tiedoksianto sähköisesti

Kun hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti, asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Tiedoksianto kirjeitse

Kun hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä, asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettamisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Muutoksenhakuaika suorahankinnassa

Kun hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suorahankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Kun hankintayksikkö on julkaissut suorahankinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suorahankintaa koskevaa ilmoitusta, suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suorahankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

Kun hankintayksikkö ei ole julkaissut suorahankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta, suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.



Sopimusmuutosta koskeva ilmoitus

Kun hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.



Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuintet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeus

Markkinaoikeus muuttaa väistöiloihin. Uusi osoite 27.12.2021 alkaen on Sörnäistenkatu 1, 00580 HELSINKI.

Osoite: Sörnäistenkatu 1, 00580 HELSINKI
Puhelinnumero: 029 56 43300
Fax: 029 56 43314
Sähköpostiosoite: markkinaoikeus(at)oikeus.fi



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 35

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Sipoon kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on

Sipoon kunnan tekninen valiokunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 7, 04131 Sipoo
Käyntiosoite: Lukkarinmäentie 2
Sähköpostiosoite: kirjaamo(a)sipoo.fi
Vaihde: +358 9 23531

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 8.00–16.00
perjantai klo 8.00–14.00.



Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Sipoon kunnan kirjaamosta.