

SIPOON MONITOIMIHALLIN JÄRJESTYSSÄÄNNÖT

1. Pukuhuoneeseen saa tulla enintään 15 minuuttia ennen oman ryhmän vuoron alkamista. Saliin saa mennä vasta, kun oma vuoro alkaa, ellei edellinen ryhmä ole lähtenyt aiemmin pois. Liikuntasalista on poistuttava viimeistään salivuoron päättyessä ja pukuhuoneista viimeistään 15 minuuttia myöhemmin.
2. Ulkokengät jätetään sisääntuloaulassa oleviin kenkätelineisiin. Liikuntajalkineina saa käyttää ainoastaan puhtaita ja kuivia sisäjalkineita, joista ei jää jälkiä salin lattiaan. Salissa saa olla myös paljain jaloin.
3. Mikäli ryhmänvetäjälle on luovutettu henkilökohtainen pin-koodi, sen luovuttaminen oman ryhmän ulkopuolelle on kiellettyä. Pin-koodin luovuttaminen ulkopuoliselle johtaa käyttöoikeuden mitätöintiin ja pin-koodin väärinkäytöstä voidaan tehdä rikosilmoitus. Välinevarastojen avaimet palautetaan Infoon kauden päättyessä.
4. Telineet ja välineet on käytön jälkeen palautettava niille varatuille paikoille.
5. Ryhmänvetäjä poistuu vuoron päätyttyä viimeisenä pukuhuoneesta ja varmistaa, että tilat jäävät siistiin kuntoon sekä valvoo, ettei ryhmä ja mahdollinen yleisö ole asiaankuulumattomissa tiloissa. Ylimääräiset siivouskulut laskutetaan käyttäjältä salivuorohinnaston mukaisesti.
6. Tupakointi, nuuskan ja alkoholin käyttö, päihtyneenä esiintyminen ja asiaton oleskelu monitoimihallissa on kielletty.
7. Vettä saa juoda salissa muovipulloista, mutta ryhmän vastuuhenkilön tulee huolehtia siitä, että mahdollisesti läikkynyt vesi pyyhitään salivuoron päättyessä. Lasipulloja ei saa ottaa saliin.
8. Salissa ei saa käyttää ulkopalloja. Jalkapallon tekniikkaharjoittelu sallitaan kuitenkin Futsal-palloilla tai muilla pehmeillä palloilla.
9. Tapahtuman järjestäjä vastaa tarvittavista järjestysmiehistä. Ottelujen, turnausten ja tapahtuman järjestäjät vastaavat järjestyksestä myös katsomossa.
10. Jos monitoimihallin omaisuutta rikkoutuu vuoron aikana, on siitä ilmoitettava heti hallihenkilökunnalle. Ilkivallan aiheuttaja on korvausvelvollinen.
11. Ryhmänvetäjien on osallistuttava Liikuntapalvelujen järjestämiin pelastautumiskoulutuksiin.
12. Jokainen on itse vastuussa vaatteidensa ja muun omaisuutensa säilyttämisestä pukuhuoneissa ja aulassa.
13. Liikuntapalveluilla on oikeus perua vakiovuoroja, mikäli niistä ilmoitetaan asiakkaalle viimeistään viikkoa ennen peruutusajankohtaa.
14. Monitoimihallissa on noudatettava siisteyttä, järjestystä ja hyviä tapoja sekä mahdollisia muita kulloinkin voimassaolevia yleisiä terveys-/turvallisuusohjeita.
15. Jos jokin ryhmä laiminlyö määräyksiä, voidaan siltä kieltää saliin pääsy määräajaksi.

ORDNINGSREGLER FÖR SIBBO ALLAKTIVITETSHALL

1. Man får gå in i omklädningsrummet tidigast 15 minuter innan den egna turen börjar. Man får gå in i salen först när den egna turen börjar, om inte föregående grupp har avlägsnat sig tidigare. Alla skall avlägsna sig från idrottssalen senast när salturen slutar och från omklädningsrummen senast 15 minuter senare.
2. Uteskorna skall lämnas i skoställningarna i vestibulen. Som sportskor får man endast använda rena och torra inneskor som inte lämnar spår på golvet i salen. Det är också tillåtet att vara barfota i salen.
3. Om gruppleddaren har tilldelats en personlig PIN-kod får den inte ges till personer som inte hör till den egna gruppen. Försummelser leder till att användarrättigheten annulleras och missbruket av PIN-koden kan också polisanmälas. Nyckeln till förråd skall återlämnas till Info i slutet av tränings-säsongen.
4. Ställningar och redskap skall returneras till sina platser efter användning.
5. Gruppleddaren är den sista som lämnar omklädningsrummet efter avslutad tur och ser till att allt är i ordning efter turen i idrottssalen och övervakar att inte gruppen eller eventuell publik vistas i obehöriga utrymmen. Extra städningkostnader faktureras från kunder enligt prislistan.
6. Det är förbjudet att röka, använda snus eller dricka alkohol, uppträda påverkad eller obehörigt vistas i allaktivitetshallen.
7. Vatten får drickas ur plastflaskor, men när salturen är slut skall den gruppansvarige se till att vatten som eventuellt spillts på golvet torkas upp. Glasflaskor får inte tas in i salen.
8. Utebollar får inte användas i salen. Vid teknikträning i fotboll får dock användas Futsal-bollar eller andra mjuka bollar.
9. Arrangörerna ska utse vederbörliga ordningsmän för evenemang. Arrangörerna av turneringar, matcher och evenemang svarar för ordningen även på läktaren.
10. Om allaktivitetshallens egendom skadas under turen, skall hallpersonalen omedelbart underrättas om detta. Den som orsakar skadegörelse är ersättningskyldig.
11. Gruppleddarna skall delta i räddningsutbildning som ordnas av Idrottstjänster.
12. Alla förvarar på eget ansvar sina kläder och annan egendom i omklädningsrummen och vestibulen.
13. Idrottstjänster har rätt att inhibera ordinarie turer, om kunden underrättas om detta senast en vecka på förhand.
14. Renlighet, ordning och goda seder, samt andra giltiga hälso- och säkerhetsanvisningar skall iaktas i allaktivitetshallen.
15. Om någon grupp inte följer reglerna, kan den bli portförbjuden i salen på viss tid.